

**Powiadomienie i potwierdzenie zapoznania się z powiadomieniem dotyczące stawki wynagrodzenia oraz dnia płatności wynagrodzenia
Zgodnie z Sekcją 195.1 Prawa pracy Stanu Nowy Jork**

Powiadomienie dla pracowników dotyczące wypłacanego wynagrodzenia za pracę w różnych godzinach, stawek dziennych, stawek akordowych, stawek ryczałtowych lub innych wynagrodzeń nieuwzględniających godzin pracy

1. Informacje o pracodawcy

Imię i nazwisko:

Nazwa (nazwy) firmy:

Numer FEIN (opcjonalnie):

Adres siedziby:

Adres korespondencyjny:

Telefon:

2. Powiadomienie wręczono:

- W momencie zatrudnienia
 Przed zmianą stawki (stawek), diet płaconych w trakcie realizacji kontraktu lub terminu płatności wynagrodzenia

3. Standardowy dzień wypłaty wynagrodzenia: _____

4. Stawka pracownika:

\$ _____ za _____

Określić podstawę wypłacanej stawki, tj. wynagrodzenie za pracę w różnych godzinach, stawkę dzienną itp.

Pracodawcy nie mogą płacić stawki nie opartej na rozliczaniu godzinowym pracownikom pracującym w systemie godzinowym (non-exempt employee) w branży hotelarsko-gastronomicznej, za wyjątkiem pracowników sprzedaży otrzymujących prowizję.

5. Diety płacone w trakcie realizacji kontraktu:

- Brak
 Napiwki _____ za godzinę
 Posiłki _____ za posiłek
 Zakwaterowanie _____
 Inne _____

6. Wynagrodzenie wypłacane jest:

- Co tydzień
 Co dwa tygodnie
 Inne _____

7. Stawka za nadgodziny:

W większości przypadków stawka za nadgodziny będzie 1½ raza wyższa niż zwykła stawka za tydzień. Stała stawka wynagrodzenia to łączna tygodniowa płaca podzielona przez godziny przepracowane w tygodniu.

W większości przypadków płacone stałe stawki tygodniowej za pracę w różnych godzinach powyżej 40 godzin tygodniowo jest niezgodne z prawem. Departament Pracy zdecydowanie odradza stosowanie tygodniowych stawek w przypadku pracowników objętych systemem godzinowym, ponieważ często skutkuje to niedopłatami.

8. Potwierdzenie pracownika:

W określonym dniu otrzymałem informację o wysokości mojej stawki, stawki za nadgodziny (jeżeli mi przysługują), przysługujących mi wypłacanych dietach oraz o wyznaczonym dniu płatności wynagrodzenia. Powiedziałem mojemu pracodawcy, jaki język jest moim podstawowym językiem.

Mój podstawowy język to:

_____.

Powiadomienie o wynagrodzeniach otrzymałem w moim podstawowym języku.

 Imię i nazwisko pracownika (drukowanymi literami)

 Podpis pracownika

 Data

 Imię, nazwisko i stanowisko osoby sporządzającej dokument

Pracownik musi otrzymać podpisaną kopię tego formularza. Pracodawca musi przechowywać oryginał przez 6 lat.

Uwaga: Wypłacanie pracownikowi mniejszego wynagrodzenia niż wynagrodzenie przysługujące pracownikowi płci przeciwnej za taką samą pracę jest niezgodne z prawem. Pracodawcy nie mogą również zabronić pracownikom omawiania płac ze współpracownikami.