



Regjistrimi i kërkimit të punës

Për fundjavën: _____ / _____ / _____
(Përdor datën e së dielës)

Mbiemri: _____ Emri _____ ID# NYS: NY _____ ose SS Nr: XXX-XX- _____
(Gjenden në krye të letrave të takimit) (Vetëm katër shifrat e fundit)

Ky formular mund të përdoret për të regjistruar aktivitetet tuaja të kërkimit të punës. Udhëzimet janë në anën e pasme. Ju gjithashtu mund të përdorni Regjistrin e Kërkimit të Punës në faqen tonë të internetit JobZone në vend të këtij formulari. Thjesht klikoni në lidhjen JobZone Work Search kur kërkoni përfitime javore të sigurimit të papunësisë në internet. Duhet të shfaqni të paktën tre aktivitete kërkimi pune për çdo javë që kërkoni përfitime. Ju lutemi sigurohuni që grafikët e mëposhtëm të tregojnë të paktën tre hyrje të veçanta ose që të regjistroni tre aktivitete të veçanta në javë në JobZone.

Bizneset/Punëdhënësit e kontaktuar: Listoni punët për të cilat keni aplikuar, intervistat ku keni marrë pjesë dhe bizneset/punëdhënësit që keni kontaktuar gjatë javës së treguar më sipër. Të gjitha kolonat duhet të plotësohen, sipas mundësive tuaja. Përdorni fletë shtesë letrë nëse është e nevojshme. Rreshti i parë është një shembull.

Data e kontaktit	Pozicioni për të cilin aplikohet	Emri i biznesit/punëdhënësit	Emri dhe titulli i personit të kontaktuar (nëse dihet)	Mënyra e kontaktit (Personalisht, telefon, faks, email, faqe interneti, etj.)	Informacioni i kontaktit për mënyrën e kontaktit të listuar (adresa, numri i telefonit, emaili, website/URL, numri i faksit)	Rezultati i kontaktit (nëse dihet) (Intervistë, në pritje të përgjigjes, jo i punësuar)
2/1/2014	Nëpunës	ABC Industries	John Smith, Drejtor i Burimeve Njerëzore	email	j.smith@abcinc.com	Vendosni intervistën

Aktivite të tjera të kërkimit të punës: Rendisni gjërat që keni bërë për të gjetur një punë që nuk ishin kontakte biznesi/punëdhënësi. Shikoni udhëzimet në anën e pasme për aktivitetet e sugjeruara. Rreshti i parë është një shembull.

Data e aktivitetit	Aktiviteti i kryer
3/1/2014	Mori pjesë në një seminar për përgatitjen e CV në Qendrën e Karrierës

Udhëzimet për regjistrimin e kërkimit të punës

Ju duhet të kërkoni në mënyrë aktive punë ndërsa kërkoni përfitime të sigurimit të papunësisë. Ju duhet të mbani një Procesverbal të Kërkimit të Punës për çdo javë që kërkoni përfitime dhe të jeni të përgatitur t'i jepni një kopje të atij Procesverbali Departamentit të Punës të Shtetit të Nju Jorkut kur t'ju kërkohet. Do të kontrollojmë informacionet në formularë me kontaktet e listuar. Nëse me vetëdije na jepni deklarata të rreme në lidhje me aktivitetet tuaja të kërkimit të punës, kjo konsiderohet mashtrim dhe mund t'ju mohohen përfitimet e sigurimit të papunësisë.

Duhet të bëni të paktën **tre** Aktivitetet e kërkimit të punës çdo javë, përveç nëse keni një plan kërkimi për punë të miratuar nga Departamenti i Punës.* Jeni të inkurajuar të bëni më shumë.

Aktivitetet e kërkimit të punës: Aktivitetet e kërkimit të punës mund të përfshijnë, por jo të limitohen në:

- (1) Përdorni burimet e punësimit të disponueshme në një qendër lokale të karrierës ose përmes një platforme virtuale të qendrës së karrierës të ofruar nga Departamenti i Punës. Shembujt përfshijnë:
 - (i) takim me këshilltarët e Qendrës së Karrierës;
 - (ii) merrni informacione për tregun e punës nga stafi i Qendrës së Karrierës për punët në industrinë ose rajonin tuaj;
 - (iii) vlerësime të plota të aftësive për përputhjen e punës;
 - (iv) marrin pjesë në seminare mësimore; dhe
 - (v) merrni referime për punë nga Qendra e Karrierës dhe ndiqni punëdhënësit.
- (2) Paraqisni aplikime për punë ose rezume tek punëdhënësit ose ish-punëdhënësit që mund të kenë hapje.
- (3) Merrni pjesë në seminare për kërkimin e punës, takime të rrjeteve të karrierës, panairë pune ose punëtori të lidhura me punësimin që ofrojnë udhëzime për aftësitë e kërkimit të punës.
- (4) Intervistë me punëdhënësit.
- (5) Regjistrohuni për, aplikoni ose merrni teste të lidhura me punën ose para punësimit për një punëdhënë publik ose privat. Këtu përfshihen provimet e shërbimit civil.
- (6) Regjistrohuni dhe ndiqni agjencitë private të punësimit, shërbimet e punësimit, sindikatat dhe zyrat e punësimit të shkollave, kolegjeve ose universiteteve ose organizatave profesionale.
- (7) Përdorni telefonin, drejtoritë e biznesit, internetin, mediat sociale ose sistemet e përputhjes së punës në internet për të kërkuar vende pune, merrni sugjerime, kërkoni referime ose bëni takime për intervista pune.
- (8) Çdo aktivitet tjetër i arsyeshëm që mund t'ju ndihmojë të punësoheni.

Mbani kopje të të dhënave tuaja të kërkimit të punës për një vit. Mos i dërgoni Të Dhënat e Kërkimit të Punës në Departamentin e Punës nëse nuk ju kërkohet. Mund të merrni më shumë formularë në Qendrën tuaj të Karrierës në Shtetin e Nju Jorkut, në internet at www.labor.ny.gov ose në manualin tuaj të pretenduesit. Ju gjithashtu mund të mbani të dhënat tuaja të kërkimit të punës në internet në www.jobzone.ny.gov.

*Nëse keni një plan kërkimi për punë të miratuar nga Departamenti i Punës, duhet të bëni atë që është rënë dakord në plan dhe t'i regjistroni ato aktivitete në Procesverbalin e Kërkimit të Punës. Ne do të kontrollojmë të dhënat tuaja të kërkimit për punë për t'u siguruar që po bëni atë që kërkohet në planin tuaj të kërkimit për punë.