

## Instrucciones de configuración de la autenticación multifactorial (MFA)

El Estado de Nueva York ha empezado a utilizar autenticación multifactorial (MFA, por sus siglas en inglés) en algunas de sus aplicaciones de acceso público. La MFA es una manera de ayudar a garantizar la seguridad y protección de su cuenta. Requiere un segundo factor para demostrar que usted es quien dice ser, además de una simple contraseña. Si está usando una aplicación protegida con MFA, incluso si alguien lograra adivinar o robar su contraseña aún no podría iniciar sesión sin su segundo factor. Mientras que una contraseña es algo que usted sabe, el segundo factor es algo que usted es (generalmente medido con un dispositivo biométrico) o algo que usted tiene.

**Consejo:** es recomendable que configure más de un método de autenticación multifactorial.

**Consejo:** si va a configurar un método de autenticación multifactorial que usa una aplicación telefónica (Okta Verify o Google Authenticator), descargue las aplicaciones antes de oprimir el botón Setup (Configurar) en la página "Set up multifactor authentication" (Configurar autenticación multifactorial) en su navegador. Los dos métodos de autenticación multifactorial que usan aplicaciones son Okta Verify y Google Authenticator.

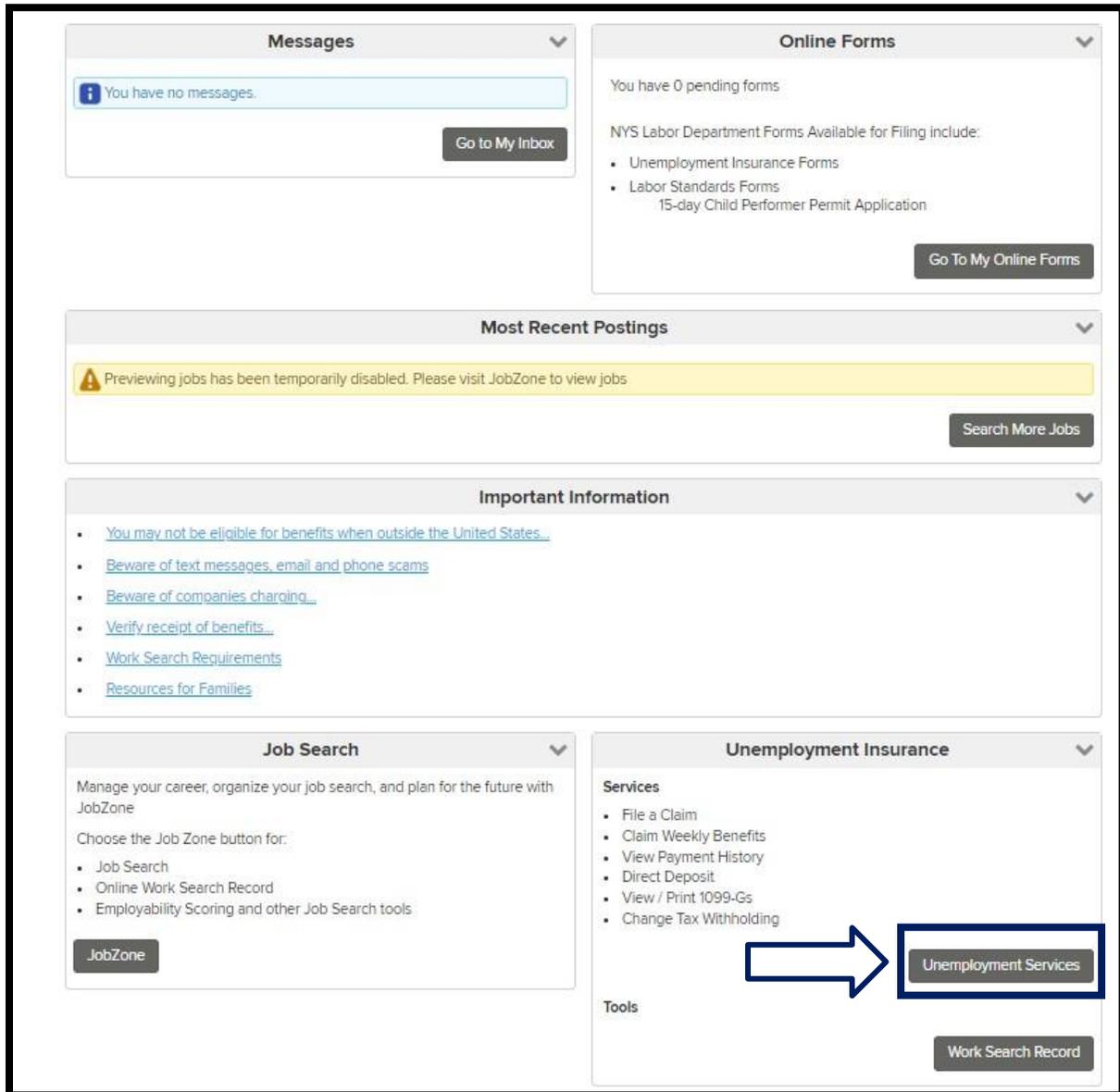
**NOTA:** todas las capturas de pantalla son de un monitor de computadora, excepto cuando se use la silueta de un teléfono inteligente.

## Índice

[Configuración de la autenticación multifactorial con mensajes de texto](#)

## Configuración de la autenticación multifactorial con mensajes de texto

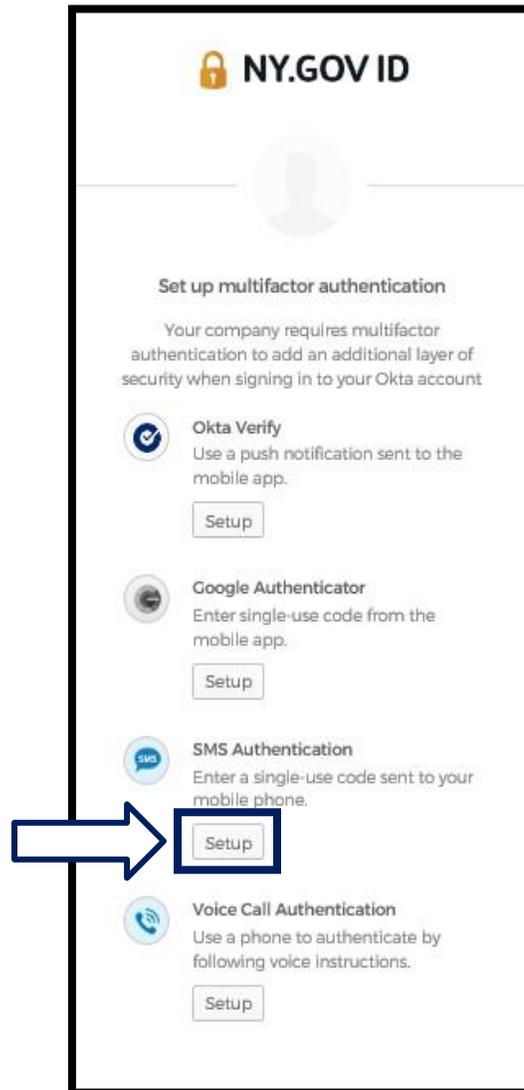
Si aún no está inscrito en MFA, se le pedirá que se inscriba después de iniciar sesión en los servicios en línea de trabajo y hacer clic en la aplicación "Unemployment Services".



The screenshot displays the user dashboard with several sections:

- Messages:** A notification box stating "You have no messages." with a "Go to My Inbox" button.
- Online Forms:** A section indicating "You have 0 pending forms" and listing available forms: Unemployment Insurance Forms, Labor Standards Forms, and 15-day Child Performer Permit Application. It includes a "Go To My Online Forms" button.
- Most Recent Postings:** A yellow warning banner: "Previewing jobs has been temporarily disabled. Please visit JobZone to view jobs" with a "Search More Jobs" button.
- Important Information:** A list of links: "You may not be eligible for benefits when outside the United States...", "Beware of text messages, email and phone scams", "Beware of companies charging...", "Verify receipt of benefits...", "Work Search Requirements", and "Resources for Families".
- Job Search:** A section titled "Manage your career, organize your job search, and plan for the future with JobZone" with a "JobZone" button.
- Unemployment Insurance:** A section with "Services" (File a Claim, Claim Weekly Benefits, View Payment History, Direct Deposit, View / Print 1099-Gs, Change Tax Withholding) and "Tools" (Work Search Record). A blue arrow points to the "Unemployment Services" button.

1. Después de hacer clic en "Unemployment Services", aparecerá la página de configuración de MFA. Haga clic en **Setup** under SMS Authentication (Configurar con autenticación por mensaje de texto).



2. Se le pedirá que escriba un número de teléfono. Debe ser el número de un teléfono capaz de recibir mensajes de texto.

The screenshot shows the NY.GOV ID authentication interface. At the top, there is a lock icon and the text "NY.GOV ID". Below this is a circular icon with "SMS" inside. The text "Receive a code via SMS to authenticate" is displayed. A dropdown menu shows "United States". Below that is a "Phone number" field with a "+1" country code selector and a "Send code" button. A blue arrow points to the phone number input field. At the bottom, there is a link for "Back to factor list".

3. Después de escribir su número de teléfono, oprima **Send code (Enviar código)**.

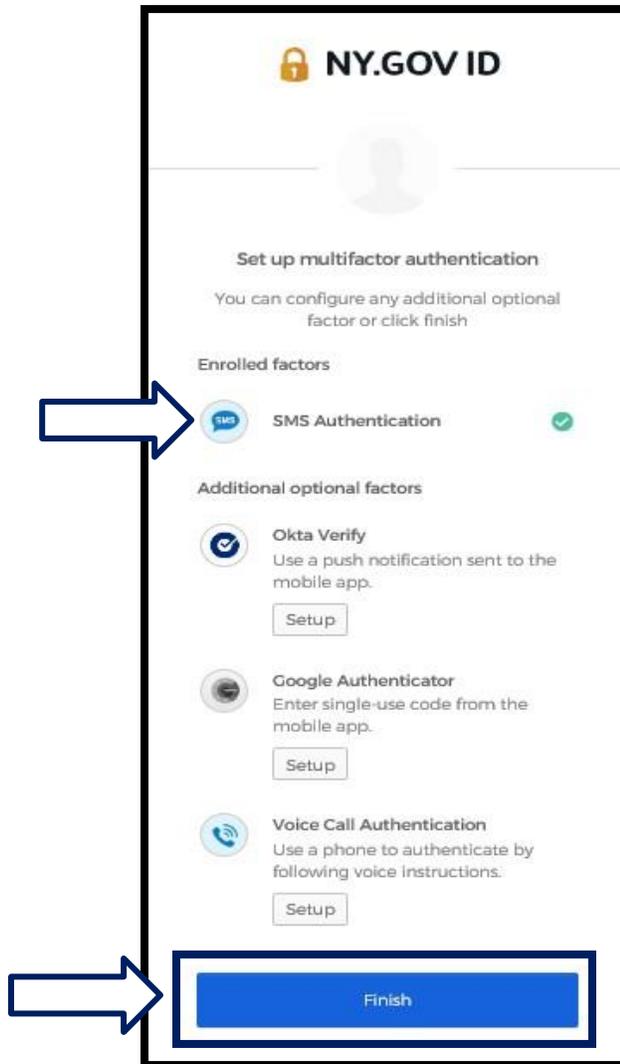
4. La pantalla cambiará a este aspecto:

The screenshot shows the NY.GOV ID authentication interface. At the top, there is a lock icon and the text "NY.GOV ID". Below this is a blue circular icon with "SMS" inside. The text "Receive a code via SMS to authenticate" is displayed. A dropdown menu shows "United States". Under "Phone number", there is a field with "+1" and a "Sent" button. A blue-bordered box highlights the "Enter Code" section, which includes a text input field and a blue "Verify" button. A "Back to factor list" link is at the bottom. Two white arrows point to the "Enter Code" field and the "Verify" button.

5. Recibirá un mensaje de texto que contiene un código. Escriba el código en el cuadro Enter Code (Escribir código).

6. Oprima **Verify (Verificar)**.

7. Se le dirigirá de nuevo a la pantalla de inscripción de autenticación multifactorial. Observe que SMS Authentication (Autenticación por mensaje de texto) ya aparece debajo del encabezado "Enrolled factors" (Factores inscritos).



8. Es recomendable que configure más de un método de autenticación multifactorial. Cuando haya configurado todos los métodos de autenticación multifactorial que desee, oprima el botón **Finish (Terminar)**.

[Regresar a la página principal](#)