

Информация о подаче претензии

Внимательно прочитайте, чтобы узнать, следует ли вам подавать претензию в соответствии с Трудовыми стандартами. Заполните бланк LS 223, чтобы подать претензию в связи с невыплаченной заработной платой, незаконными вычетами, нарушениями в отношении надбавки к заработной плате, минимальной заработной платы, сверхурочной работы, отсутствием перерыва на приём пищи и т. д.

- **Если вы:**

- являетесь сельскохозяйственным рабочим, заполните форму LS 710, чтобы подать жалобу
- желаете подать жалобу относительно истории заработной платы, используйте форму LS 608.1
- желаете подать жалобу относительно равенства оплаты труда, используйте форму LS 608.2

Бланк LS 223 доступен на дополнительных языках помимо английского. Любой человек, работающий в штате Нью-Йорк, может отправить жалобу в Департамент труда штата Нью-Йорк. Если в представленной здесь информации нет ответа на ваш вопрос, позвоните по номеру (888) 469-7365.

Верните заполненный бланк по указанному выше адресу.

Отдел Трудовых стандартов принимает разнообразные виды претензий и жалоб, связанных с задолженностью по заработной плате и другими вопросами трудовой занятости. Например, вы можете:

- **Заявить о невыплаченной заработной плате, если:**

- Ваш работодатель не заплатил вам за все отработанные часы (включая производственное обучение)
- Ваш чек с заработной платой невозможно обналичить из-за «недостаточного количества средств» (NSF)
- Вы не получили все свои чаевые
- Ваша ставка была снижена без предварительного уведомления

- **Заявить о незаконных отчислениях, если ваш работодатель:**

- Вычел часть заработной платы из вашего жалованья
- Снял вас оплату за нанесённый ущерб
- Снял с вас лишние деньги за вашу часть взноса за оплачиваемый отпуск по семейным обстоятельствам

- **Заявить о невыплаченных надбавках к заработной плате, если работодатель пообещал вам (устно или письменно), но не предоставил **заработанное**:**

- Отпускные
- Плата за праздничный период
- Бонусы

Если работодатель никогда не обещал надбавки к заработной плате, то по закону он не обязан выплачивать её.

- **Заявить о невыплаченных надбавках к заработной плате, если работодатель задолжал вам (в соответствии с законодательством штата), но не предоставил **заработанное**:**

- Оплачиваемый отпуск по болезни
- Дополнительные выплаты к заработной плате
- Оплачиваемые дни отдыха для домашних работников

- **Заявить о нарушениях в отношении выплаты минимальной зарплаты/сверхурочных, если ваш работодатель:**

- Выплачивал вам меньше текущей минимальной заработной платы, минимальной заработной платы работников быстрого питания или минимальной заработной платы рабочего, работающего за чаевые
- Не заплатил сверхурочные за отработанные часы свыше 40 часов в течение одной недели (большинство сотрудников должны получать оплату в размере 1½ ставки, за отработанные часы, превышающие 40 часов в неделю, но есть некоторые исключения)

- **Заявить о невыплате добавки к минимальной заработной плате**, если:
 - Ваш работодатель должен вам доплатить за чистку вашей униформы
 - Вам не заплатили за работу по экстренному вызову
 - Вам причитается дополнительная оплата, потому что ваш рабочий день занимает более 10 часов от начала до конца
- **Подать жалобу не относящуюся к заработной плате**, если ваш работодатель не предоставил обязательный перерыв для приёма пищи, выходной, квитанцию об оплате, уведомление об оплате, своевременную выплату заработной платы или предпринял против вас меры за подачу жалобы, связанную с Законом о труде
- **Отправить информацию, подтверждающую вашу претензию** (если таковая имеется), такую как копии политики предоставления пособий, квитанции об оплате, использованные чеки, отклонённые банком чеки, табель отработанного времени и т. д. (**Не прикладывайте оригиналы документов**).

Вы должны заполнить Части с 1 по 3 и с 9 по 11. Также заполните следующее:

- Претензия о невыплаченной заработной плате и/или о незаконных вычетах, Часть 4
- Неоплачиваемый отпуск по болезни, Часть 5
- Претензия о невыплаченных надбавках к заработной плате, Часть 6
- Претензия о минимальной зарплате или об оплате сверхурочной работы, Часть 7
- Жалоба, не относящуюся к заработной плате, Часть 8

После того, как вы подадите претензию, в течение 25-30 рабочих дней вы получите от нас письмо с указанием номера вашего дела и с другой важной информацией. Сохраните письмо с номером вашего дела. Сообщите нам без промедления, если работодатель заплатит вам то, что он должен вам, или если у вас изменился адрес или номер телефона.

Отдел Трудовых стандартов не может принять каждую претензию. Отдел Трудовых стандартов не примет вашу претензию, если вы:

- Работали за пределами штата Нью-Йорк
- Подали иск о взыскании вашей заработной платы в суд мелких исков или гражданский суд
- Требуете комиссионных от продаж
- Занимались собственным бизнесом или были независимым подрядчиком
- Имеете задолженность по зарплате, работая на государственное учреждение, город, округ или село
- Имеете задолженность по заработной плате, которую вы заработали более чем три года назад, или задолженность по невыплаченным вам дополнительным пособиям трёхгодичной давности
- Подаёте претензию по заработной плате или пособиям, которые подлежат рассмотрению и арбитражному разбирательству через Профсоюз
- Подчиняетесь политике льгот работодателей, которая не позволяет вам получать начисленные льготы по определенной причине (например, добровольный уход с работы без уведомления)
- Не получили доплату к заработной плате, но с тех пор, как она не была выплачена, ещё не прошло 30 дней
- Работали в исполнительном, административном или профессиональном секторе и зарабатывали более \$900 в неделю
- Выполняли государственные проекты (используйте бланк PW4 для подачи жалобы)

Отдел Трудовых стандартов не расследуют претензии о дискриминации, непредоставлении пособий по семейным обстоятельствам, заявления о проблемах безопасности на рабочем месте или заявлениях о получении инвалидности. Звоните по номеру (888) 469-7365 для получения дополнительной информации о других государственных учреждениях, которые могут вам помочь.