

WE ARE YOUR DOL



Department
of Labor

A proud partner of the American Job Center network

POZNAJ SWOJE PRAWA JAKO PRACOWNIK

Jak zapobiegać naruszeniom prawa pracy w miejscu pracy

Jeśli znasz swoje prawa wynikające z przepisów prawnych dotyczących pracy obowiązujących w Stanie Nowy Jork, możesz chronić się w miejscu pracy. Oto kilka podstawowych faktów i wskazówek, o których należy pamiętać w pracy.

WYNAGRODZENIE

Każda osoba ma prawo do zarobków w wysokości co najmniej minimalnej pensji, bez względu na to, jaką wykonuje pracę i kim jest. Jeśli pracujesz więcej niż 40 godzin tygodniowo, powinieneś otrzymywać dodatkowe wynagrodzenie za dodatkowy czas pracy, chociaż są wyjątki dla pracowników opieki domowej.

Od 1 stycznia 2020 roku robotnicy rolni pracujący dłużej niż 60 godzin tygodniowo muszą otrzymywać dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 1,5 raza ich zwykłej stawki za dodatkowe godziny pracy.

Szczegółowe informacje na temat stawek płacy minimalnej w Stanie Nowy Jork można znaleźć na stronie www.labor.ny.gov/minimumwage.

Przepisy dotyczące płacy minimalnej i nadgodzin mają zastosowanie do WSZYSTKICH PRACOWNIKÓW, nawet jeśli nie posiadasz udokumentowanych zarobków lub otrzymujesz wynagrodzenie:

- Za godzinę, dzień lub tydzień pracy
- W gotówce lub w formie czeku
- Nieuwzględnione w rejestrach

Zapytaj o możliwość złożenia wniosku, jeśli uważasz, że nie otrzymujesz płacy minimalnej lub nie dostajesz więcej pieniędzy za dodatkowy czas pracy. Zadzwoń do nas pod numer telefonu **888-469-7365**.

ODSZKODOWANIA PRACOWNICZE

Niezależnie od Twojego statusu imigracyjnego, możesz otrzymać odszkodowanie pracownicze, jeśli zostałeś poszkodowany w pracy. W celu uzyskania pomocy należy skontaktować się z Rzecznikiem ds. poszkodowanych pracowników pod numerem telefonu **800-580-6665**.

CHROŃ SIEBIE!

Zapisz jak najwięcej informacji, na wypadek zaistnienia potrzeby wystąpienia z roszczeniem. Informacje obejmują:

- PEŁNE imię i nazwisko pracodawcy (imię, nazwisko i dane kontaktowe)
- Adres i/lub numer telefonu miejsca, w którym pracowałeś
- Stan i numer rejestracyjny samochodu (jeśli ktoś podwozi Cię do pracy)
- Informacje kontaktowe (nazwy, nazwiska i numery telefonów)

- Godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy (w tym czas poświęcony na posiłki)
- Kwotę, którą pracodawca zgodził się Ci zapłacić

Zapisz nazwę firmy wymienioną na wszelkich zezwoleniach lub licencjach, lub poproś o wizytówkę. W tej sytuacji pracodawca będzie wiedział, że posiadasz dane jego firmy i będzie mniej prawdopodobne, że dopuści się do złamania jakiegokolwiek prawa pracy.

Jeśli masz telefon z aparatem fotograficznym, możesz zrobić zdjęcia miejsca pracy i swoim współpracownikom, w tym przełożonemu. Informacje takie będą przydatne, jeżeli będziesz musiał wystąpić z roszczeniem.

ZNAKI OSTRZEGAWCZE

Jest wiele czerwonych flag, które mogą ostrzegać o naruszeniach prawa pracy. Możesz być ofiarą kradzieży wynagrodzenia, jeśli:

- Nie otrzymujesz ewidencji przepracowanych godzin (niezależnie od tego, czy wypłata jest w formie czeku czy gotówki)
- Jesteś obciążany opłatą za sprzęt potrzebny do pracy lub za uszkodzenie mienia
- Pracujesz co najmniej sześć godzin bez przerwy i nie masz co najmniej półgodzinnej przerwy na posiłek

Jeśli masz problem związany z pracą u konkretnego pracodawcy, Departament Pracy może Ci pomóc wystąpić z roszczeniem.

POMOC

Jeśli chciałbyś wystąpić z roszczeniem, zadzwoń do Departamentu Pracy Stanu, w którym pracowałeś.

Poniżej znajdują się numery telefonów, pod które można dzwonić do kilku wydziałów pracy.

Nowy Jork: 888-469-7365
New Jersey: 609-292-2305
Connecticut: 860-263-6790
Pennsylvania: 717-787-4671
Massachusetts: 617-626-6975

New York State Department of Labor
(Departament Pracy Stanu Nowy Jork)
Division of Immigrant Policies and Affairs
(Wydział Polityki i Spraw Imigrantów)
877-466-9757