

WE ARE YOUR DOL



Department  
of Labor

## ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

Ένας οδηγός για τους εργοδότες – Άρθρο 8

### ΑΡΘΡΟ 8

Το Γραφείο Δημοσίων Έργων έχει την ευθύνη για την εφαρμογή του Άρθρου 8 του Εργατικού Δικαίου της Πολιτείας της Νέας Υόρκης. Το εν λόγω άρθρο είναι γνωστό ως ο νόμος επικρατούσων αμοιβών για τον τομέα των έργων οικοδόμησης, ανάπλασης, συντήρησης και επισκευής δημόσιων ακινήτων και εγκαταστάσεων που εκμισθώνονται από την πολιτεία και όλες τις πολιτικές υποδιαιρέσεις της. Δεν υπάρχει κάποιο συμβατικό όριο ποσού σε δολάρια προκειμένου να εφαρμοστεί το Άρθρο 8.

Οι επικρατούσες αμοιβές καθορίζονται από τον Επίτροπο Εργασίας και δημοσιεύονται ετησίως, με ισχύ από την 1η Ιουλίου έως την 30ή Ιουνίου του επόμενου έτους. Τα προγράμματα αμοιβών εκδίδονται χωριστά για κάθε κομητεία και περιέχουν τις αμοιβές για κάθε κατηγορία εργασίας.

### ΑΜΟΙΒΕΣ

- Βάσει του Άρθρου 8, οι εργοδότες απαιτείται να καταβάλλουν στους εργαζόμενους τουλάχιστον την επικρατούσα αμοιβή και τα συμπληρωματικά επιδόματα που ισχύουν για το επάγγελμα στο οποίο απασχολούνται.
- Οι ατομικές επιχειρήσεις, οι ιδιοκτήτες και οι εταίροι συνήθως δεν απαιτείται να παίρνουν την επικρατούσα αμοιβή· οι εργαζόμενοι σε μια επιχείρηση είναι υπάλληλοι και πρέπει να τους καταβάλλεται η επικρατούσα αμοιβή.
- Οι αμοιβές μαθητευόμενων μπορούν να χρησιμοποιηθούν μόνο εφόσον οι εργαζόμενοι είναι ενταγμένοι σε κάποιο πρόγραμμα που έχει δηλωθεί στον Επίτροπο Εργασίας της Πολιτείας της Νέας Υόρκης.
- Οι εργοδότες απαιτείται να παρέχουν σε όλους τους εργαζόμενους γραπτή γνωστοποίηση για την επικρατούσα ωριαία αμοιβή και τις συμπληρωματικές αμοιβές μαζί με κάθε εκκαθαριστικό πληρωμής.

### ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ

Τα Συμπληρωματικά Επιδόματα (πρόσθετα επιδόματα) μπορούν να παρέχονται στους εργαζόμενους ως:

- Πληρωμές σε μετρητά
- Αμετάκλητες εισφορές σε κάποιο ταμείο, πλάνο ή πρόγραμμα (π.χ. συνταξιοδοτικό ή παροχές υγείας)
- Συνδυασμός των προαναφερόμενων

### ΩΡΕΣ

Οι εργαζόμενοι δεν επιτρέπεται να εργάζονται περισσότερες από οκτώ ώρες την ημέρα ή πέντε ημέρες την εβδομάδα, εκτός αν προκύψει κάποια έκτακτη περίπτωση που απαιτεί υπερωρίες. Στην περίπτωση αυτή, ο εργοδότης και ο αναθέτων φορέας μπορούν να υποβάλουν αίτηση προκειμένου να επιτραπεί στους εργαζόμενους να εργαστούν πρόσθετες ώρες ή ημέρες μέσω μιας Κατ' εξαίρεση άδειας για το ωράριο (PW30).

### ΕΥΘΥΝΕΣ ΚΥΡΙΩΝ ΕΡΓΟΛΑΒΩΝ

- Παροχή αντιγράφου του προγράμματος αμοιβών για τα έργα σε όλους τους υπεργολάβους
- Λήψη επαληθευμένης δήλωσης παραλαβής του προγράμματος από τους υπεργολάβους τους
- Υποβολή της δήλωσης στον αναθέτοντα φορέα

### ΑΡΧΕΙΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ

Οι εργοδότες απαιτείται να υποβάλλουν πιστοποιημένα αρχεία μισθοδοσίας στον αναθέτοντα φορέα για κάθε εβδομάδα εργασίας. Η υποβολή των εν λόγω αρχείων από τον εργοδότη στον αναθέτοντα φορέα αποτελεί προϋπόθεση για την πληρωμή. Ο εργοδότης πρέπει να διατηρεί τα πρωτότυπα των πιστοποιημένων αρχείων μισθοδοσίας επί τουλάχιστον έξι έτη (όπως καθορίζεται στο Άρθρο 6, Ενότητα 195 (4) του Εργατικού Δικαίου της Πολιτείας της Νέας Υόρκης).

Στα αρχεία πρέπει να υποδεικνύονται τα εξής στοιχεία:

- Το όνομα, η διεύθυνση και τα τελευταία τέσσερα ψηφία του Αριθμού Κοινωνικής Ασφάλισης κάθε εργαζόμενου
- Οι ώρες και οι ημέρες εργασίας κάθε εργαζόμενου
- Το επάγγελμα ή η κατηγορία εργασίας κάθε εργαζόμενου
- Τα καταβληθέντα ή παρεχόμενα ωρομίσθια και επιδόματα

### 10ΩΡΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΤΟΥ OSHA

Οι εργοδότες πρέπει να διασφαλίζουν ότι όλοι οι εργαζόμενοι σε συμβάσεις δημοσίων έργων ύψους άνω των 250.000 \$ διαθέτουν πιστοποιητικό ολοκλήρωσης ενός προγράμματος κατάρτισης του OSHA για θέματα ασφάλειας, διάρκειας τουλάχιστον 10 ωρών. Ένα αντίγραφο αυτού του πιστοποιητικού πρέπει να υποβάλλεται στον αναθέτοντα φορέα. Εφόσον ένα άτομο έχει ολοκληρώσει το πρόγραμμα κατάρτισης και είναι κάτοχος του σχετικού πιστοποιητικού, η Πολιτεία της Νέας Υόρκης δεν απαιτεί ανανέωση. Σημειώστε ότι ο Γενικός Επιθεωρητής της Πολιτείας της Νέας Υόρκης έχει διαφορετικές απαιτήσεις, στις οποίες περιλαμβάνεται η ανανέωση ανά πενταετία.

## ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΑΝΑΡΤΗΣΕΙΣ

Οι εργοδότες είναι υποχρεωμένοι να αναρτούν τα παρακάτω στοιχεία σε όλα τα δημόσια έργα:

- Πρόγραμμα επικρατουσών αμοιβών
- Αφίσα δημόσιου έργου
- Αφίσα Νόμου περί θεμιτού ανταγωνισμού
- Αφίσα Ασφάλισης Ανεργίας
- Αφίσα Κατ' εξαίρεση άδειας για το ωράριο (όπου ισχύει)
- Αφίσα Αποζημίωσης Εργαζομένων
- Αφίσα Επιδομάτων Αναπηρίας

## ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

### KENTRIKO ΓΡΑΦΕΙΟ

Bureau of Public Work  
State Office Campus  
Building 12, Room 130  
Albany, NY 12226  
Τηλ. 518-457-5589

### ALBANY

State Office Campus  
Building 12, Room 134B  
Albany, NY 12226  
Τηλ. 518-457-2744

### BINGHAMTON

State Office Building  
44 Hawley Street, Room 908  
Binghamton, NY 13901  
Τηλ. 607-721-8005

### BUFFALO

State Office Building  
284 Main Street  
Buffalo, NY 14202  
Τηλ. 716-847-7159

### GARDEN CITY

400 Oak Street, Suite 102  
Garden City, NY 11530-6551  
Τηλ. 516-228-3915

### NEWBURGH

The Maple Building  
3 Washington Center, 4th Fl  
Newburgh, NY 12550  
Τηλ. 845-568-5287

### NEW YORK CITY

Adam Clayton Powell Jr.  
State Office Building  
163 W 125th Street, Room 1307  
New York, NY 10027  
Τηλ. 212-932-2419

### PATCHOGUE

160 S Ocean Avenue, 2nd Fl  
Patchogue, NY 11772  
Τηλ. 631-687-4882

### ROCHESTER

109 S Union Street, Room 312  
Rochester, NY 14607  
Τηλ. 585-258-4505

### SYRACUSE

333 E Washington Street  
Room 419  
Syracuse, NY 13202  
Τηλ. 315-428-4056  
Φαξ 315-428-4671

### UTICA

State Office Building  
207 Genesee Street, Room 603B  
Utica, NY 13501  
Τηλ. 315-793-2314

### WHITE PLAINS

120 Bloomingdale Road  
Room 204  
White Plains, NY 10605  
Τηλ. 914-997-9507