

WE ARE YOUR DOL



YÊU CẦU TÌM VIỆC LÀM ĐỂ LẤY TRỢ CẤP BẢO HIỂM THẤT NGHIỆP

TÌM VIỆC LÀM MỖI TUẦN ĐỂ YÊU CẦU TRỢ CẤP BẢO HIỂM THẤT NGHIỆP

Bạn phải hoàn thành ít nhất ba hoạt động tìm việc làm mỗi tuần, trừ khi bạn có Kế hoạch Tìm việc làm được Sở Lao động phê duyệt.* Mỗi hoạt động trong số ba hoạt động phải được thực hiện vào các ngày khác nhau trong tuần.

Ba hoạt động tìm việc làm bắt buộc phải bao gồm ít nhất một hoạt động từ các Hoạt động Tìm việc làm bên dưới:

- Sử dụng nguồn việc làm có sẵn tại Trung tâm Nghề nghiệp tại địa phương, chẳng hạn như:
 - Gặp gỡ với các cố vấn của Trung tâm Nghề nghiệp
 - Nhận thông tin từ nhân viên của Trung tâm Nghề nghiệp về các việc làm có thể có sẵn trong ngành hoặc khu vực cụ thể (lấy thông tin thị trường việc làm)
 - Làm việc với nhân viên của Trung tâm Nghề nghiệp để đánh giá các kỹ năng của bạn và kết hợp chúng với các nghề nghiệp và việc làm có thể có (đánh giá kỹ năng để phù hợp với nghề nghiệp)
 - Tham gia hội thảo hướng dẫn
 - Nhận giới thiệu việc làm và việc làm phù hợp từ Trung tâm Nghề nghiệp và theo dõi với người sử dụng lao động
- Truy cập vào một trang web việc làm và hoàn thành đơn xin việc trực tiếp với những người sử dụng lao động có thể có vị trí cần tuyển dụng.
- Gửi đơn xin việc và/hoặc sơ yếu lý lịch để trả lời thông báo công khai hoặc quảng cáo tuyển dụng hoặc những người sử dụng lao động có thể có vị trí cần tuyển dụng.
- Tham dự các hội thảo tìm việc làm, các cuộc họp mạng lưới nghề nghiệp theo lịch trình, hội thảo hoặc hội chợ việc làm hướng dẫn việc nâng cao các kỹ năng để có được việc làm.
- Phỏng vấn với người sử dụng lao động.

Bạn phải thực hiện hai hoạt động khác mỗi tuần. Hai hoạt động đó có thể là bất kỳ hoạt động nào trong danh sách trên hoặc bên dưới:

- Nộp đơn xin việc với người sử dụng lao động cũ.
- Đăng ký với các công ty tuyển dụng tư nhân, dịch vụ sắp xếp, hiệp hội và văn phòng sắp xếp của các trường học, cao đẳng hoặc đại học và/hoặc các tổ chức chuyên nghiệp.
- Sử dụng điện thoại, danh bạ doanh nghiệp, internet hoặc hệ thống tìm việc trực tuyến để tìm việc làm, nhận thông tin việc làm tiềm năng, yêu cầu giới thiệu hoặc đặt lịch hẹn phỏng vấn.
- Nộp đơn và/hoặc đăng ký và tham gia thi Dịch vụ Dân sự để có cơ hội làm việc cho chính phủ.

Đây là tiêu chí tối thiểu. Bạn được khuyến khích làm nhiều hơn.

*Nếu bạn có Kế hoạch Tìm việc làm được Sở Lao động phê duyệt, bạn phải làm theo thỏa thuận trong kế hoạch và ghi lại các hoạt động đó vào Hồ sơ Tìm việc làm. Chúng tôi sẽ kiểm tra Hồ sơ Tìm việc làm của bạn để chắc chắn rằng bạn đang thực hiện những gì được nêu trong Kế hoạch Tìm việc làm của bạn.

GHI LẠI NHỮNG NỖ LỰC TÌM VIỆC LÀM

Bạn phải hoàn thành Hồ sơ Tìm việc làm chi tiết, bằng văn bản trực tuyến hoặc trên giấy cho mỗi tuần bạn yêu cầu trợ cấp Bảo hiểm Thất nghiệp. Bạn cũng phải cung cấp một bản sao cho Sở Lao động theo yêu cầu. Hồ sơ phải bao gồm ngày, tên, địa chỉ (thư, email hoặc địa chỉ web) và số điện thoại của người sử dụng lao động đã liên hệ; tên và/hoặc chức danh công việc của những người cụ thể đã liên hệ; phương pháp liên hệ được sử dụng; vị trí hoặc chức danh công việc đã nộp đơn hoặc mô tả các nỗ lực tìm việc làm khác (tham gia hội chợ hoặc hội thảo việc làm, v.v.). Lưu ý quan trọng: Thông tin của bạn sẽ được xác minh. Nếu bạn cố tình đưa thông tin sai lệch về các hoạt động tìm việc làm thì đó được coi là gian lận và trợ cấp của bạn có thể bị từ chối.

Chúng tôi khuyên bạn nên giữ Hồ sơ Tìm việc làm của mình trên trang web JobZone (www.jobzone.ny.gov). Trang web cung cấp nơi để cập nhật và lưu trữ an toàn tất cả các hồ sơ tìm việc làm trong một tệp điện tử bảo mật: an toàn khỏi hỏa hoạn, trộm cắp hoặc mất mát do tai nạn. Để truy cập tài khoản JobZone, hãy nhấp vào liên kết Hồ sơ Tìm việc làm của JobZone được cung cấp khi bạn yêu cầu trợ cấp hàng tuần trực tuyến. Nếu bạn có thắc mắc về việc thiết lập tài khoản, vui lòng liên hệ với Trung tâm Liên hệ của Sở Lao động theo số **800-833-3000**.

Nếu bạn không sử dụng JobZone, chúng tôi khuyên bạn nên sử dụng mẫu Hồ sơ Tìm việc làm bằng giấy của chúng tôi. Bạn có thể lấy bản sao tại Trung tâm Nghề nghiệp tại địa phương, trên trang web của chúng tôi tại www.labor.ny.gov hoặc trong sổ tay người yêu cầu trợ cấp. Bạn cũng có thể giữ hồ sơ bằng văn bản tương tự nếu nó bao gồm các thông tin cần thiết.

Cho dù bạn giữ Hồ sơ Tìm việc làm của mình trực tuyến hoặc trên giấy, bạn cũng nên bao gồm tài liệu hỗ trợ. Bạn phải giữ hồ sơ trong một năm.

TRUNG TÂM NGHỀ NGHIỆP SỞ LAO ĐỘNG

Trung tâm Nghề nghiệp của chúng tôi cung cấp nhiều dịch vụ hoàn toàn miễn phí. Chúng tôi có thể giúp bạn về:

- Giới thiệu việc làm
- Cơ hội đào tạo
- Kỹ năng viết sơ yếu lý lịch và phỏng vấn
- Các tài nguyên như máy tính, truy cập internet, máy in và điện thoại

Để tìm Trung tâm Nghề nghiệp gần nhất, hãy truy cập www.jobzone.ny.gov hoặc www.labor.ny.gov.

NGUỒN TRỰC TUYẾN

Trang web của chúng tôi (www.labor.ny.gov) có thể giúp bạn tập trung và quản lý việc tìm việc làm của mình. Jobs Express (www.labor.ny.gov/jobs/regional.shtm) liệt kê các việc làm có sẵn theo khu vực của tiểu bang và được cập nhật nhiều lần mỗi tuần. Trang web JobZone của chúng tôi tại www.jobzone.ny.gov cho phép bạn khám phá các nghề nghiệp khác nhau, nhận thông tin về việc đào tạo và tận dụng hộp công cụ trực tuyến, từ đó giúp bạn quản lý mọi khía cạnh trong việc tìm việc làm, từ viết thư xin việc đến duy trì Hồ sơ Tìm việc làm.

JobZone cũng bao gồm chương trình SMART (Công nghệ Giới thiệu và Ghép Kỹ năng). Chương trình này ghép các kỹ năng và kinh nghiệm của bạn với các cơ hội việc làm mới nhất từ ngân hàng việc làm của chúng tôi. Các việc làm phù hợp sẽ được gửi trực tiếp cho bạn qua email.

SẴN SÀNG LÀM VIỆC

Hãy nhớ: bạn phải sẵn sàng, tự nguyện và có thể làm việc và tích cực tìm việc làm để được nhận trợ cấp Bảo hiểm Thất nghiệp. Khi bạn nộp đơn, hãy cho chúng tôi biết nếu bạn gặp vấn đề làm hạn chế khả năng làm việc của bạn, chẳng hạn như nếu bạn:

- Đang đi học
- Sẽ đi xa qua đêm
- Không thể nhận dịch vụ chăm sóc trẻ em
- Không có phương tiện đi lại
- Không thể làm việc do bệnh tật

Để biết thêm thông tin, vui lòng kiểm tra sổ tay người yêu cầu trợ cấp tại www.labor.ny.gov/uihandbook.