

ТРЕБОВАНИЯ К ПОИСКУ РАБОТЫ, ЧАСТО ЗАДАВАЕМЫЕ ВОПРОСЫ

ОБЯЗАН(А) ЛИ Я ИСКАТЬ РАБОТУ, ПОЛУЧАЯ ПОСОБИЕ?

Да. Чтобы иметь право на получение пособия, вы должны:

- Заниматься активными поисками работы в период подачи заявок о получении пособий по безработице.
- Вести в Интернете или письменно «Журнал поиска работы» (Work Search Record) за каждую неделю, на которую вы хотите получить пособие, и быть готовыми по требованию предоставить копию такого журнала в Департамент труда штата Нью-Йорк.

ЧТО ТАКОЕ «ЖУРНАЛ ПОИСКА РАБОТЫ»?

Нормативные акты штата Нью-Йорк требуют, чтобы вы вели в Интернете или в письменном виде «Журнал поиска работы» за каждую неделю, за которую подаете заявки, и были готовы по требованию предоставить копию такого журнала в Департамент труда. В журнале должны указываться даты, имена (названия), адреса (почтовый адрес, адрес электронной почты или веб-адрес) и номера телефонов работодателей, к которым вы обращались; имена и (или) должности конкретных людей, с которыми вы общались; использовавшиеся при этом средства связи; вакансия или должность, на которую вы подавали заявление, или описание других действий по поиску работы (посещение ярмарок вакансий или семинаров и т. п.). Мы будем проверять представленную в форме информацию, используя указанные контакты. **В соответствии с нормативными актами, предоставление нам заведомо ложных сведений о действиях по поиску работы считается мошенничеством, и мы можем отказать вам в выплате пособия по безработице.**

Если вы ведете свой журнал в Интернете, рекомендуем пользоваться нашим веб-сайтом JobZone. Это единая платформа, где вы можете безопасно обновлять и хранить все журналы поиска работы в электронном файле, защищенном от пожара, кражи или случайной потери. Чтобы войти в свою учетную запись JobZone, просто нажмите на ссылку в JobZone, которая посвящена поиску работы и предоставляется при подаче онлайн-заявки о получении еженедельного пособия. С вопросами относительно создания учетной записи обращайтесь в местный центр занятости.

Если вы не пользуетесь электронным «Журналом поиска работы» на сайте JobZone, рекомендуем вам еженедельно регистрировать свои действия по поиску работы с помощью формы «Журнал поиска работы», которая приведена в «Руководстве заявителя». Кроме того, вместо заполнения формы «Журнал поиска работы» вы можете вести аналогичный письменный журнал, если в нем будет указана необходимая

информация. Какой бы формат отчетности вы ни выбрали, приложите подтверждающую документацию. Например, если вы подаете заявление о приеме на работу через Интернет, распечатайте копию заявления или письмо работодателя, подтверждающее получение вашего заявления. Если вы отправляете резюме или заявления по электронной почте, сохраните распечатанную копию всей переписки. Помимо этого, следует сохранять копии журнала отправленной почты или писем работодателей, подтверждающих получение вашего резюме или заявления. Другие примеры документации: распечатанные копии, касающиеся предпринимаемых по Интернету действий по поиску работы, список работодателей с ярмарки вакансий, визитные карточки потенциальных работодателей и т. д.

Дополнительные формы «Журнала поиска работы» можно найти в местном центре занятости, по Интернету или в конце «Руководства заявителя».

БУДУТ ЛИ ПРОВЕРЯТЬ МОЙ ЖУРНАЛ ПОИСКА РАБОТЫ?

Да. Мы будем проверять предоставляемую вами информацию у указанных в ней контактных лиц. В соответствии с нормативными актами штата Нью-Йорк, предоставление нам заведомо ложной информации о деятельности по поиску работы считается мошенничеством и может привести к наложению серьезных штрафов.

К СКОЛЬКИМ РАБОТОДАТЕЛЯМ МНЕ НЕОБХОДИМО ЕЖЕНЕДЕЛЬНО ОБРАЩАТЬСЯ?

Вы должны еженедельно осуществлять не менее трех мероприятий по поиску работы, хотя рекомендуется делать больше. В их число должно входить по крайней мере одно мероприятие из списка указанных (ниже) шагов 1-5 по поиску работы. Кроме того, необходимо осуществить еще два мероприятия, которые можно выбрать из девяти мероприятий, перечисленных в списке – кроме случаев, когда в вашем утвержденном Департаментом труда «Плане поиска работы» предусмотрено иное.

В ЧЕМ ЗАКЛЮЧАЮТСЯ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОИСКУ РАБОТЫ?

Вы должны еженедельно осуществлять не менее трех мероприятий по поиску работы, хотя рекомендуется делать больше. Эти три мероприятия должны осуществляться в разные дни недели. Они должны включать не менее одного мероприятия по поиску работы из первых пяти в приведенном

ниже списке. Необходимо выполнить еще два действия, которые можно выбрать из приведенного ниже списка:

1. Использовать ресурсы в области трудоустройства, доступ к которым можно получить в местном центре занятости или через виртуальную платформу центра занятости, предоставленную Департаментом труда. Вот некоторые примеры:
 - Встречаться с консультантами центра занятости
 - Получать от персонала центра занятости информацию об имеющихся вакансиях в вашей отрасли или районе
 - Проходить оценку навыков для определения рода занятий
 - Посещать обучающие семинары
 - Получать направления на работу в центре занятости и обращаться к работодателям
2. Подавать заявления о приеме на работу или резюме работодателям или бывшим работодателям, у которых могут иметься вакансии
3. Посещать семинары по поиску работы, налаживанию связей при поиске работы, ярмарки вакансий или семинары, связанные с трудоустройством, на которых проводится обучение с целью улучшения навыков поиска работы
4. Проходить собеседования с работодателями
5. Регистрироваться, подавать заявление или проходить тесты по трудоустройству или предварительные тесты для государственного или частного работодателя. Эти действия включают и экзамены при поступлении на государственную службу
6. Регистрироваться в частных кадровых агентствах, бюро по трудоустройству, профсоюзах, отделах по трудоустройству при школах, колледжах или университетах и (или) в профессиональных организациях, а также поддерживать связь с ними
7. Использовать телефон, бизнес-справочники, Интернет или интернет-системы подбора работы для поиска рабочих мест, получать подсказки, запрашивать рекомендации или добиваться назначения собеседований с потенциальными работодателями
8. Любые другие разумные действия, которые могут помочь вам найти работу

НУЖНО ЛИ МНЕ СОХРАНЯТЬ «ЖУРНАЛ ПОИСКА РАБОТЫ?»

Да. Если вы ведете «Журнал поиска работы» в Интернете по адресу jobzone.ny.gov, то ваш «Журнал поиска работы» будет сохраняться в Интернете автоматически. Платформа JobZone доступна 24 часа в сутки, семь дней в неделю. Она предоставляет единое пространство для безопасного обновления и хранения всех ваших материалов о поисках работы в электронном файле, защищенном от пожара или случайной потери. Кроме того, JobZone можно использовать для поиска работы, составления резюме и сопроводительных писем, исследования вариантов карьеры, сравнения заработных плат и многого другого.

Если вы решите вести «Журнал поиска работы» в бумажном виде, то вы должны сохранять его копии в течение одного года. Отправляйте «Журнал поиска работы» в Департамент труда только после того, как вас об этом попросят. Дополнительные формы доступны в местном центре занятости, по Интернету или в вашем «Руководстве заявителя».

Если у вас есть утвержденный Департаментом труда «План поиска работы в период получения пособия по безработице» (Unemployment Insurance Work Search Plan), вы должны предпринимать согласованные в плане действия и фиксировать эти действия в «Журнале поиска работы». Мы будем проверять ваш «Журнал поиска работы» и контролировать то, как вы выполняете «План поиска работы».

КАКОГО РОДА ПРЕДЛОЖЕНИЯ О РАБОТЕ МНЕ НЕОБХОДИМО ПРИНИМАТЬ?

Вы должны быть готовы принять «соответствующую» работу в период, когда вы получаете пособие. Соответствующая работа – это работа, которую вы можете (в рамках разумного) выполнять на основании имеющихся у вас знаний и опыта. Это означает, что вам придется искать работу, связанную со всеми вашими последними родами занятий, особенно если у вас недостаточно шансов найти работу по основной специальности. После того, как вы подадите заявки о получении пособий в течение 10 полных недель, соответствующая работа также будет включать в себя:

- Любую работу, которую вы можете выполнять, даже если у вас нет опыта или подготовки в такой работе, если вы не наняты через профсоюзную биржу труда или у вас нет определенной даты, когда вы обязаны вернуться на работу.
- За такую работу вам должны платить не менее 80% максимальной заработной платы, которую вы получали в базовый период. Любая предлагаемая работа должна оплачиваться в соответствии с преобладающим размером заработной платы за такую работу.
- Кроме того, вы должны быть готовы ездить на работу, находящуюся на разумном расстоянии. Как правило, разумным расстоянием мы считаем:
 - Один час езды на частном транспорте или
 - Полтора часа езды на общественном транспорте.

КТО ОСВОБОЖДАЕТСЯ ОТ ПОИСКА РАБОТЫ?

Департамент труда сообщит вам, освобождаетесь ли вы от выполнения требований по поиску работы. Вы можете быть освобождены от них, если:

- Вы временно сокращены или заняты на сезонной работе и у вас имеется установленная дата возвращения на работу, которая наступает не позднее чем через четыре недели.
- Вы являетесь членом профсоюза, который должен получать работу через профсоюзную биржу труда. Вы должны соблюдать требования к членству в профсоюзе и поиску работы.
- Вы являетесь участником утвержденной Департаментом труда программы профессиональной подготовки, например, программы, утвержденной согласно Закону о труде штата Нью-Йорк §599;
- Вы выполняете обязанности присяжного заседателя.
- Вы являетесь участником утвержденной Департаментом труда программы «Общая работа» (Shared Work Program).
- Вы являетесь участником утвержденной Департаментом труда программы «Поддержка индивидуального предпринимательства» (Self Employment Assistance Program).
- На вас распространяется какое-либо исключение, предусмотренное законами штата или федеральными законами.