

WE ARE YOUR DOL



# KONDISYON RECHÈCH TRAVAY POU KOLEKTE BENEFIS ASIRANS CHOMAJ

## CHÈCHE TRAVAY CHAK SEMÈN POU REKLAME AVANTAJ ASIRANS CHOMAJ

Ou dwe ranpli omwen twa aktivite rechèch travay chak semèn, sof si ou gen yon Plan Rechèch Travay Depatman Travay apwouve \*. Chak nan twa aktivite yo dwe fè nan diferan jou nan semèn nan.

Twa aktivite rechèch travay obligatwa dwe enkli omwen yon aktivite nan Aktivite Rechèch Travay ki anba a:

1. Itilize resous pou travay ki disponib nan Sant Karyè lokal la, tankou:
  - Reyinyon ak konseye Sant Karyè yo
  - Jwenn enfòmasyon nan anplwaye Sant Karyè sou travay ki ka disponib nan yon endistri oswa rejyon an patikilye (jwenn enfòmasyon sou mache travay la)
  - Travay avèk anplwaye Sant Karyè pou evalye konpetans ou yo ak mache yo ak okipasyon ak travay posib (evalyasyon konpetans pou mache okipasyon)
  - Patisipe nan atelye ansèyman
  - Jwenn referans travay ak djòb ki mache de nan Sant Karyè a epi fè swivi ak anplwayè yo
2. Vizite yon sit travay epi ranpli yon aplikasyon pou travay an pèsòn avèk anplwaye ki ka rezonab pou yo espere gen ouvèti.
3. Soumèt yon aplikasyon pou travay ak/oswa kourikouloum vite an repons a yon avi piblik oswa anons piblisite oswa anplwaye ki ka rezonabman dwe espere pou gen ouvèti.
4. Ale nan seminè sou rechèch travay, reyinyon rezo karyè planifye, fwa travay oswa atelye ki ofri enstriksyon nan amelyore kapasite pou jwenn travay.
5. Entèvyou ak kèk patwon.

Ou dwe fè de lòt aktivite chak semèn. De moun yo ka nenpòt ki melanj nan aktivite yo nan lis la anvan oswa nan lis ki anba a:

1. Aplike pou travay ak ansyen anplwayè (yo).
2. Enskri avèk ak tcheke avèk ajans travay prive, sèvis plasman, sendika ak biwo plasman nan lekòl, fakilte oswa inivèsite ak/oswa òganizasyon pwofesyonèl.
3. Itilize telefòn, repèrtwa biznis, entènèt oswa sou sistèm rechèch travay sou entènèt pou fè rechèch travay, jwenn enstriksyon, mande rekòmandasyon oswa pran randevou pou entèvyou travay.
4. Aplike ak/oswa enskri ak pran egzamen Sèvis Sivil (yo) pou ouvèti job nan gouvènman an.

Sa a se kritè minimòm yo. Nou ankouraje w fè plis.

\* Si ou gen yon Plan Rechèch Travay Depatman Travay apwouve, ou dwe fè sa ki te dakò nan plan an epi ekri aktivite sa yo sou Dosye Rechèch Travay la. Nou pral tcheke Dosye Rechèch Travay ou a pou asire w ke wap fè sa yo rele nan Plan Rechèch Travay ou.

## KENBE YON DOSYE EFÒ RECHÈCH TRAVAY OU YO

Ou dwe ranpli yon Dosye Rechèch Travay ekri an detay swa sou entènèt oswa sou papyè pou chak semèn ou reklame avantaj Asirans Chomaj. Ou dwe bay Depatman Travay tou yon kopi sou demann lan. Dosye a dwe gen ladan dat, non, adrès (kouryèl, imèl, oswa adrès wèb) ak nimewo telefòn anplwayè ou kontakte yo, non ak/oswa tit travay nan moun espesifik kontakte, metòd kontak itilize, pozisyon oswa non pozisyon pou aplike oswa yon deskripsyon lòt efò rechèch travay (ale nan fwa travay oswa atelye, elatriye). Enpòtan: Yo pral verifye enfòmasyon ou. Si ou fè espere bay fo deklarasyon sou aktivite rechèch travay ou, li konsidere kòm fwod ak benefis ou ka refize.

Nou rekòmande pou ou kenbe dosye rechèch travay sou sit entènèt JobZone nou an ([www.jobzone.ny.gov](http://www.jobzone.ny.gov)). Li bay yon sèl kote ke ou ka mete ajou ak sere tout dosye rechèch travay ou san danje nan yon dosye elektwonik sekirize: ki an sekirite pa rapò ak dife, vòl oswa pèt pa aksidan. Pou jwenn aksè nan kont JobZone ou a, klike sou lyen Dosye Rechèch Travay JobZone yo bay lè ou reklame benefis chak semèn sou entènèt. Si ou gen kesyon sou etabli kont ou, tanpri kontakte Depatman Kontakte Travay nan sant nan **800-833-3000**.

Si ou pa sèvi ak JobZone, nou rekòmande ou itilize papye nou an Fòm Dosye Rechèch Travay nou an. Ou ka jwenn yon kopi nan Sant Karyè lokal ou a, sou sit entènèt nou an [www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov) oswa nan manyèl reklamasyon ou an. Ou kapab tou kenbe yon dosye ekri ki sanble si li gen ladan enfòmasyon ki nesèsè yo.

Kit ou kenbe Dosye Rechèch Travay ou sou entènèt oswa sou papye, ou ta dwe enkli dokiman sipò yo. Ou dwe kenbe dosye ou pou yon ane.

## DEPATMAN TRAVAY SANT KARYÈ

Sant Karyè nou yo ofri anpil sèvis gratis pou ou. Nou ka ede w avèk:

- Referans Travay
- Opòtinite Travay
- Ekri kourikoulòm vite ak ladrès entèvyou
- Resous tankou òdinatè, aksè entènèt, enprimant ak telefòn

Pou jwenn Sant Karyè ki pi pre w la, ale nan [www.jobzone.ny.gov](http://www.jobzone.ny.gov) oswa [www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov).

## RESOUS SOU ENTÈNÈT

Sit entènèt nou an ([www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov)) ka ede ou konsantre ak jere rechèch travay ou. Jobs Express ([www.labor.ny.gov/jobs/regional.shtml](http://www.labor.ny.gov/jobs/regional.shtml)) bay lis djòb ki disponib dapre rejyon eta a epi li mete ajou plizyè fwa chak semèn. Sou sit wèb nou an JobZone nan [www.jobzone.ny.gov](http://www.jobzone.ny.gov) pèmèt ou eksplòre diferan karyè, jwenn enfòmasyon sou fòmasyon ak pran avantaj de bwat zouti sou entènèt nou an, ki pral ede ou jere tout aspè nan rechèch travay ou, soti nan ekri yon lèt kouvèti a. kenbe dosye rechèch travay ou an.

JobZone gen ladan tou pwogram SMART nou an (Teknoloji Matche ak Referans) nou an, ki matche konpetans ou ak eksperyans ou avèk dènye òf travay yo nan bank travay nou an. Sa ki matche yo imèl dirèkteman nan ou.

## PREPARE W POU W TRAVAY

Sonje byen: ou dwe pare, vle, ak kapab travay epi aktivman ap chèche travay nan lòd pou kolekte avantaj Asirans Chomaj. Lè ou ranpli, di nou si ou gen pwoblèm ki limite kapasite w pou travay, tankou si ou:

- Ale lekòl
- Ou sòti deyò vil la lè swa.
- Pa kapab jwenn swen pou timoun
- Pa genyen transpòtasyon
- Pa kapab travay akòz maladi

Pou plis enfòmasyon, tanpri tcheke manyèl reklamasyon nou an nan [www.labor.ny.gov/uihandbook](http://www.labor.ny.gov/uihandbook).