

WE ARE YOUR DOL



Department
of Labor

ΣΥΧΝΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΑΝΑΖΗΤΩ ΕΡΓΑΣΙΑ ΕΝΩ ΕΙΣΠΡΑΤΤΩ ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ;

Ναι. Για να είστε επιλέξιμος/η για επιδόματα πρέπει:

- Να αναζητάτε ενεργά εργασία ενώ αιτείστε επιδόματα ασφάλισης ανεργίας.
- Να διατηρείτε ένα Αρχείο Αναζήτησης Εργασίας για κάθε εβδομάδα που αιτείστε επιδόματα και να είστε σε θέση να παρέχετε αντίγραφο αυτού του Αρχείου στο Υπουργείο Εργασίας της Πολιτείας της Νέας Υόρκης όταν σας το ζητήσουμε.

ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;

Σύμφωνα με τους κανονισμούς της Πολιτείας της Νέας Υόρκης οφείλτε να διατηρείτε ένα Αρχείο Αναζήτησης Εργασίας διαδικτυακά ή γραπτώς, για κάθε εβδομάδα που αιτείστε επιδόματα και να είστε σε θέση να παρέχετε ένα αντίγραφο αυτού του αρχείου στο Υπουργείο Εργασίας εάν το ζητήσουμε. Το αρχείο πρέπει να περιλαμβάνει ημερομηνίες, ονόματα, διευθύνσεις (ταχυδρομείο, email ή διεύθυνση ιστότοπου) και αριθμούς τηλεφώνου των εργοδοτών με τους οποίους ήρθατε σε επαφή, ονόματα ή/και τίτλους εργασίας συγκεκριμένων ατόμων με τα οποία ήρθατε σε επαφή, μεθόδους επικοινωνίας που χρησιμοποιήθηκαν, θέση ή τίτλο θέσης εργασίας ή περιγραφή άλλων προσπαθειών αναζήτησης εργασίας (συμμετοχή σε εκθέσεις εργασίας ή ημερίδες, κ.λπ.). Θα ελέγξουμε τις πληροφορίες του εντύπου με τις πρόσωπα επικοινωνίας που αναγράφονται. **Σύμφωνα με τους κανονισμούς, εάν κάνετε εν γνώσει σας ψευδείς δηλώσεις σχετικά με τις δραστηριότητες αναζήτησης εργασίας σας, αυτό θεωρείται απάτη και μπορούμε να σας αρνηθούμε τα επιδόματα ασφάλισης ανεργίας.**

Εάν επιλέξετε να τηρείτε το αρχείο σας στο διαδίκτυο, πρέπει να χρησιμοποιήσετε τον ιστότοπό μας JobZone. Προσφέρει έναν χώρο όπου μπορείτε να ενημερώνετε και να αποθηκεύετε με ασφάλεια όλα τα αρχεία αναζήτησης εργασίας σας σε ένα ασφαλές ηλεκτρονικό αρχείο, που δεν κινδυνεύει από πυρκαγιά, κλοπή ή τυχαία απώλεια. Για να αποκτήσετε πρόσβαση στον λογαριασμό σας στο JobZone, απλώς πατήστε στον σύνδεσμο αρχείου αναζήτησης εργασίας του JobZone που παρέχεται όταν αιτείστε εβδομαδιαία επιδόματα μέσω διαδικτύου. Εάν έχετε ερωτήσεις σχετικά με τη δημιουργία του λογαριασμού σας, επικοινωνήστε με το τοπικό Κέντρο Σταδιοδρομίας.

Εάν δεν χρησιμοποιείτε το ηλεκτρονικό Αρχείο Αναζήτησης Εργασίας στο JobZone, σας συνιστούμε να τηρείτε αρχείο με τις δραστηριότητες αναζήτησης εργασίας σας κάθε εβδομάδα χρησιμοποιώντας το έντυπο του Αρχείου Αναζήτησης Εργασίας που περιλαμβάνεται στο

Εγχειρίδιο Αιτούντα. Μπορείτε επίσης να τηρείτε ένα παρόμοιο γραπτό αρχείο αντί του Αρχείου Αναζήτησης Εργασίας, εάν περιλαμβάνει τις απαιτούμενες πληροφορίες. Όποια γραπτή μορφή κι αν επιλέξετε, θα πρέπει να συμπεριλάβετε τα δικαιολογητικά έγγραφα. Για παράδειγμα, εάν υποβάλετε αίτηση για εργασία διαδικτυακά, εκτυπώστε ένα αντίγραφο της αίτησης ή την επιβεβαίωση της αίτησης από τον εργοδότη. Εάν στείλετε ένα βιογραφικό ή αίτηση μέσω email, αποθηκεύστε ένα έντυπο αντίγραφο όλης της σχετικής αλληλογραφίας. Θα πρέπει επίσης να κρατήσετε ένα αντίγραφο του αρχείου καταγραφής του απεσταλμένου email ή της επιβεβαίωσης του εργοδότη για το βιογραφικό ή την αίτηση. Άλλα παραδείγματα δικαιολογητικών περιλαμβάνουν εκτυπώσεις από προσπάθειες διαδικτυακής αναζήτησης, λίστα εργοδοτών από έκθεση εργασίας, επαγγελματική κάρτα δυνητικού εργοδότη κ.λπ.

Μπορείτε να βρείτε περισσότερα έντυπα Αρχείου Αναζήτησης Εργασίας στο τοπικό σας Κέντρο Σταδιοδρομίας, στο διαδίκτυο ή στο πίσω μέρος του Εγχειριδίου Αιτούντα.

ΘΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΤΕΙ ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΟΥ;

Ναι. Θα επαληθεύσουμε τις πληροφορίες που παρέχετε με τα πρόσωπα επικοινωνίας που παραθέτετε. Σύμφωνα με τους κανονισμούς της Πολιτείας της Νέας Υόρκης, εάν μας παρέχετε εν γνώσει σας ψευδείς πληροφορίες σχετικά με τις δραστηριότητες αναζήτησης εργασίας σας, αυτό θεωρείται απάτη και μπορεί να οδηγήσει σε αυστηρές κυρώσεις.

ΜΕ ΠΟΣΟΥΣ ΕΡΓΟΔΟΤΕΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΩ ΚΑΘΕ ΕΒΔΟΜΑΔΑ;

Πρέπει να πραγματοποιήσετε τουλάχιστον **τρεις** δραστηριότητες αναζήτησης εργασίας κάθε εβδομάδα, αν και σας προτείνουμε να κάνετε περισσότερες. **Αυτές οι τρεις δραστηριότητες πρέπει να πραγματοποιούνται διαφορετικές ημέρες της εβδομάδας.** Πρέπει να περιλαμβάνουν τουλάχιστον μία δραστηριότητα από τις Δραστηριότητες Αναζήτησης Εργασίας 1-5 (παρακάτω). Πρέπει να ολοκληρωθούν δύο ακόμη δραστηριότητες και μπορούν να επιλεγούν από τις εννέα δραστηριότητες που αναφέρονται, εκτός εάν έχετε εγκεκριμένο Σχέδιο Αναζήτησης Εργασίας από το Υπουργείο Εργασίας που προβλέπει διαφορετικά.

ΤΙ ΕΙΝΑΙ ΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;

Πρέπει να πραγματοποιήσετε τουλάχιστον τρεις δραστηριότητες αναζήτησης εργασίας κάθε εβδομάδα, αν και σας προτείνουμε να κάνετε περισσότερες. Αυτές οι τρεις δραστηριότητες πρέπει να πραγματοποιούνται διαφορετικές ημέρες της εβδομάδας. Πρέπει να περιλαμβάνουν τουλάχιστον μία δραστηριότητα από τους αριθμούς 1 - 5. Πρέπει να ολοκληρωθούν δύο ακόμη δραστηριότητες οι οποίες μπορούν να επιλεγούν από τις παρακάτω:

- Χρήση πόρων απασχόλησης που διατίθενται μέσω του NYS DOL, όπως:
 - Τηλεφωνική συνάντηση με συμβούλους του Κέντρου Σταδιοδρομίας
 - Λήψη πληροφοριών από το προσωπικό του Κέντρου Σταδιοδρομίας σχετικά με θέσεις εργασίας που μπορεί να είναι διαθέσιμες σε έναν συγκεκριμένο κλάδο ή περιοχή
 - Συνεργασία με το προσωπικό του Κέντρου Σταδιοδρομίας για να αξιολογήσει τις δεξιότητές σας και να τις αντιστοιχίσει με πιθανά επαγγέλματα και θέσεις εργασίας
 - Συμμετοχή σε διαδικτυακά εργαστήρια
 - Λήψη συστάσεων εργασίας και αντιστοιχίσεις με θέσεις εργασίας από το Κέντρο Σταδιοδρομίας και επαναληπτική επικοινωνία με τους εργοδότες
- Επίσκεψη σε χώρο εργασίας και συμπλήρωση αίτησης εργασίας αυτοπροσώπως με εργοδότες που διαθέτουν θέσεις εργασίας
- Υποβολή αίτησης εργασίας ή/και βιογραφικού ως απάντηση σε δημόσια ανακοίνωση ή αγγελία ή σε εργοδότες με θέσεις εργασίας
- Παρακολούθηση σεμιναρίων αναζήτησης εργασίας, προγραμματισμένες συναντήσεις δικτύωσης σταδιοδρομίας, εκθέσεις εργασίας ή ημερίδες που σχετίζονται με την απασχόληση και προσφέρουν καθοδήγηση για τη βελτίωση των δεξιοτήτων αναζήτησης εργασίας
- Συνέντευξη με πιθανούς εργοδότες
- Αίτηση για απασχόληση σε πρώην εργοδότη(-ες)
- Εγγραφή και επαφή με ιδιωτικά γραφεία ευρέσεως εργασίας, υπηρεσίες ευρέσεως εργασίας, συνδικάτα και γραφεία ευρέσεως εργασίας σχολείων, κολεγίων ή πανεπιστημίων ή/και επαγγελματικών οργανώσεων
- Χρησιμοποιείτε το τηλέφωνο, τους επιχειρηματικούς καταλόγους, το Διαδίκτυο ή τα διαδικτυακά συστήματα αντιστοίχισης θέσεων εργασίας για να αναζητήσετε θέσεις εργασίας, να βρείτε πληροφορίες, να ζητήσετε συστάσεις ή να κλείσετε ραντεβού για συνεντεύξεις εργασίας
- Υποβολή αίτησης ή/και εγγραφή και συμμετοχή σε εξετάσεις Δημόσιας Υπηρεσίας για θέσεις εργασίας στον Δημόσιο τομέα

ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΚΡΑΤΩ ΤΑ ΑΡΧΕΙΑ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΟΥ;

Ναι. Εάν διατηρείτε το αρχείο αναζήτησης εργασίας στο διαδίκτυο στη διεύθυνση <https://www.jobzone.ny.gov/>, το αρχείο αναζήτησης εργασίας σας θα αποθηκευτεί αυτόματα στο διαδίκτυο. Το JobZone είναι διαθέσιμο 24 ώρες την ημέρα, επτά ημέρες την εβδομάδα. Προσφέρει έναν χώρο όπου μπορείτε να ενημερώνετε και να αποθηκεύετε όλα τα αρχεία αναζήτησης εργασίας σας σε ένα ασφαλές ηλεκτρονικό αρχείο, που δεν κινδυνεύει από πυρκαγιά, κλοπή ή τυχαία απώλεια. Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε το JobZone για να

αναζητήσετε θέσεις εργασίας, να γράψετε το βιογραφικό σας και τις συνοδευτικές επιστολές, να εξερευνήσετε επιλογές σταδιοδρομίας, να συγκρίνετε μισθούς και πολλά άλλα.

Εάν επιλέξετε να τηρείτε εντύπως το Αρχείο Αναζήτησης Εργασίας, πρέπει να κρατάτε τα αντίγραφα για ένα έτος. Μην στείλετε το Αρχείο Αναζήτησης Εργασίας σας στο Υπουργείο Εργασίας εκτός εάν σας το ζητήσουμε. Μπορείτε να βρείτε περισσότερα έντυπα στο τοπικό σας Κέντρο Σταδιοδρομίας, στο διαδίκτυο ή στο εγχειρίδιο αιτούντα.

Εάν έχετε ένα Πρόγραμμα Αναζήτησης Εργασίας Ασφάλισης Ανεργίας εγκεκριμένο από το Υπουργείο Εργασίας, πρέπει να κάνετε ό,τι συμφωνήθηκε στο σχέδιο και να καταγράψετε αυτές τις δραστηριότητες στο Αρχείο Αναζήτησης Εργασίας. Θα ελέγξουμε το αρχείο αναζήτησης εργασίας σας για να βεβαιωθούμε ότι κάνετε τις ενέργειες που απαιτούνται στο Σχέδιο Αναζήτησης Εργασίας.

ΤΙ ΕΙΔΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΕΧΤΩ;

Πρέπει να είστε έτοιμοι να δεχτείτε «κατάλληλη» εργασία ενώ εισπράττετε επιδόματα. Κατάλληλη εργασία είναι η εργασία που μπορείτε εύλογα να κάνετε βάσει της προηγούμενης εκπαίδευσης και εμπειρίας σας. Αυτό σημαίνει ότι πρέπει να αναζητάτε εργασία σε όλα τα πιο πρόσφατα επαγγέλματά σας, ειδικά εάν η πιθανότητα να βρείτε εργασία στον τομέα της βασικής δεξιότητάς σας δεν είναι καλή. Εάν έχετε αιτηθεί 10 ολόκληρες εβδομάδες επιδομάτων, η κατάλληλη εργασία περιλαμβάνει επίσης:

- Οποιαδήποτε εργασία μπορείτε να κάνετε, ακόμα κι αν δεν έχετε εμπειρία ή εκπαίδευση σε ανάλογη εργασία, εκτός εάν προσλαμβάνεστε μέσω ενός συνδικαλιστικού γραφείου προσλήψεων ή έχετε συγκεκριμένη ημερομηνία για να επιστρέψετε στην εργασία σας.
- Μια τέτοια εργασία πρέπει να πληρώνει τουλάχιστον το 80% των μισθών βασικής περιόδου για το υψηλό τρίμηνο. Κάθε προσφερόμενη εργασία πρέπει να πληρώνει τον μισθό που ισχύει για μια τέτοια εργασία.
- Πρέπει επίσης να είστε πρόθυμοι να διανύσετε μια λογική απόσταση για να βρείτε δουλειά. Κατά κανόνα, θεωρούμε ότι μια λογική απόσταση είναι διαδρομή:
 - Μίας ώρας με ιδιωτικό μέσο μεταφοράς ή
 - Μιάμισης ώρας με τα μέσα μαζικής μεταφοράς.

ΠΟΙΟΣ ΕΞΑΙΡΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ;

Το Υπουργείο Εργασίας θα σας ενημερώσει εάν εξαιρείστε από τις απαιτήσεις αναζήτησης εργασίας. Μπορεί να εξαιρεθείτε εάν είστε:

- Προσωρινά απολυμένοι ή εποχικά απασχολούμενοι και έχετε καθορισμένη ημερομηνία επιστροφής στην εργασία εντός τεσσάρων εβδομάδων ή συντομότερα.
- Μέλος σωματείου που πρέπει να βρει εργασία μέσω του γραφείου προσλήψεων του σωματείου. Πρέπει να συμμορφώνεστε με τις απαιτήσεις για τα μέλη και την αναζήτηση εργασίας του σωματείου σας.
- Συμμετέχετε σε πρόγραμμα κατάρτισης εγκεκριμένο από το Υπουργείο Εργασίας, όπως αυτά που έχουν εγκριθεί βάσει του Εργατικού Νόμου της Πολιτείας της Νέας Υόρκης §599.
- Έχετε κληθεί να υπηρετήσετε ως ένορκοι.
- Συμμετοχή σε πρόγραμμα κοινής εργασίας εγκεκριμένο από το Υπουργείο Εργασίας.
- Συμμετοχή σε Πρόγραμμα Βοήθειας για Αυτοαπασχόληση εγκεκριμένο από το Υπουργείο Εργασίας.
- Καλύπτεστε από οποιαδήποτε εξαίρεση με βάση την πολιτειακή ή ομοσπονδιακή νομοθεσία.