

WE ARE YOUR DOL



Department
of Labor

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι απαιτούμενες εβδομαδιαίες δραστηριότητες αναζήτησης εργασίας σας βοηθούν να αρχίσετε να εργάζεστε και πάλι το συντομότερο δυνατόν. Κάθε βδομάδα, πρέπει να δείχνετε ότι καταβάλλετε καλή τη πίστη μια προσπάθεια να βρείτε κατάλληλη θέση εργασίας ολοκληρώνοντας και καταγράφοντας τουλάχιστον 3 δραστηριότητες αναζήτησης εργασίας που πληρούν τα σχετικά κριτήρια (εκτός αν σας έχει γνωστοποιηθεί ότι απαλλάσσεται από την απαίτηση αυτή).

ΚΑΘΕ ΒΔΟΜΑΔΑ, ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ:

ΝΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΝΕΤΕ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 3 ΝΕΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ως παραδείγματα δραστηριοτήτων αναζήτησης εργασίας που πληρούν τα σχετικά κριτήρια μπορούμε να αναφέρουμε τις εξής:

- Μπορείτε να υποβάλετε αίτηση για μια θέση εργασίας ψηφιακά μέσω του Διαδικτυακού Κέντρου Σταδιοδρομίας dol.ny.gov/virtual-career-center, του Monster, του LinkedIn, του Glassdoor ή άλλων ψηφιακών πλατφορμών.
 - Μπορείτε να επικοινωνήσετε με έναν πιθανό εργοδότη διά ζώσης ή τηλεφωνικά.
 - Μπορείτε να παραστείτε σε μια έκθεση θέσεων εργασίας, μια εκδήλωση προσλήψεων, μια δραστηριότητα δικτύωσης ή μια εκδήλωση κάποιου κέντρου σταδιοδρομίας.
 - Μπορείτε να συμμετάσχετε σε ένα εργαστήριο του Υπουργείου Εργασίας της Πολιτείας της Νέας Υόρκης σε κάποιο Κέντρο Σταδιοδρομίας.
 - Μπορείτε να δημιουργήσετε ή να επικαιροποιήσετε το βιογραφικό σας στον ιστότοπο [JobZone \[jobzone.labor.ny.gov\]\(https://jobzone.labor.ny.gov\)](https://jobzone.labor.ny.gov).
- Επισκεφτείτε την ιστοσελίδα on.ny.gov/wsr για μια λίστα πρόσθετων δραστηριοτήτων αναζήτησης εργασίας που πληρούν τα σχετικά κριτήρια.

ΝΑ ΚΑΤΑΓΡΑΦΕΤΕ ΤΟΥΛΑΧΙΣΤΟΝ 3 ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΣΑΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- Πρέπει να καταγράφετε τις ολοκληρωμένες σας δραστηριότητες αναζήτησης εργασίας μέσω του ιστοτόπου NY Job Zone, σε γραπτή ή ηλεκτρονική μορφή, πριν τα μεσάνυχτα του Σαββάτου για τη προηγούμενη εβδομάδα που διαρκεί από την Κυριακή ως το Σάββατο.
- Πρέπει να διατηρείτε ή να μεταφορτώνετε κάθε αποδεικτικό έγγραφο (π.χ. email επιβεβαίωσης, επιστολές παραλαβής αιτήσεων κλπ).
- Πρέπει να συμπεριλαμβάνετε την ημερομηνία κάθε επαφής, την επωνυμία και τη διεύθυνση, τον αριθμό τηλεφώνου, τη διεύθυνση email και τον σύνδεσμο προς τον ιστότοπο κάθε οργανισμού ή το άτομο με το οποίο ήρθατε σε επαφή, τον τίτλο της θέσης του, τη μέθοδο επικοινωνίας και τα αποτελέσματα της επαφής.

**ΓΙΑ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ,
ΕΠΙΣΚΕΦΤΕΙΤΕ ΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ:
dol.ny.gov/wrsinformation**

ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΙΣΤΕ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΜΕΝΟΣ/-Η ΓΙΑ ΕΛΕΓΧΟ!

Μπορείτε να αποφύγετε κάθε κίνδυνο να διακοπούν τα επιδόματα ασφάλισης ανεργίας (UI) σας ή να χρειαστεί να επιστρέψετε τα χρήματα που έχετε λάβει, καταγράφοντας πλήρως και ορθά τις δραστηριότητές σας για αναζήτηση εργασίας.



Προβολή της διαδικασίας υποβολής
αίτησης για επιδόματα UI