

WE ARE YOUR DOL



Department
of Labor

MA LISTE DE CONTRÔLE POUR RETROUVER UN EMPLOI

1



VEUILLEZ LIRE ET COMPRENDRE LE MANUEL DU DEMANDEUR D'AC
DU DÉPARTEMENT DU TRAVAIL DE L'ÉTAT DE NEW YORK.

2



CRÉEZ VOTRE CV DANS JOBZONE ET VOTRE PROFIL DE RECHERCHE
D'EMPLOI DANS LE CENTRE DE CARRIÈRE VIRTUEL.

jobzone.labor.ny.gov | dol.ny.gov/virtual-career-center

3



LOCALISEZ LE CENTRE D'ORIENTATION PROFESSIONNELLE NYS LE
PLUS PROCHE POUR LES SERVICES AUX DEMANDEURS D'EMPLOI.

dol.ny.gov/career-centers

4



PLANIFIEZ VOS ACTIVITÉS DE RECHERCHE D'EMPLOI POUR LES TROIS
PROCHAINES SEMAINES

5



MENEZ AU MOINS TROIS ACTIVITÉS DE RECHERCHE D'EMPLOI PAR
SEMAINE

6



PLANIFIEZ VOS ACTIVITÉS HEBDOMADAIRES DE RECHERCHE
D'EMPLOI SUR UN CALENDRIER PERSONNALISÉ

7



FIXEZ DES RAPPELS AU DÉBUT DE CHAQUE SEMAINE POUR SIGNALER
VOS ACTIVITÉS DE RECHERCHE D'EMPLOI DE LA SEMAINE PRÉCÉDENTE

8



ENREGISTREZ VOS ACTIVITÉS DE RECHERCHE D'EMPLOI DE MANIÈRE
COMPLÈTE ET PRÉCISE SUR JOBZONE.LABOR.NY.GOV



Consulter le Guide sur le processus
d'indemnisation des demandeurs d'AC