

نموذج شكوى الوصول إلى اللغة

تتطلب سياسة الوصول إلى اللغة في ولاية نيويورك من بعض الوكالات التي تتعامل مع الجمهور مباشرة تقديم خدمات الترجمة الفورية بأي لغة، وترجمة المستندات المهمة إلى ما لا يقل عن اللغات الاثنتي عشرة الأكثر شيوعًا غير الإنجليزية في الولاية. إذا واجهت صعوبات مع وكالتنا لخدمات التواصل اللغوي يمكنك تعبئة نموذج شكوى هذا، وتقديمه مُستخدِمًا معلومات التواصل الواردة أعلاه. **ستظل جميع المعلومات الشخصية الواردة في الشكوى سرية.**

1. مقدم الشكوى:

الاسم الأول: _____ الاسم الأخير: _____ الرمز البريدي: _____
 أفضل عدم ذكر اسمي. (يُرجى العلم بأنك إذا لم تقدم أي معلومات اتصال فإنه لن يتسنى لنا موافاتك بالخطوات المُرَعَم اتخاذها استجابة لشكواك)
 اللغة (اللغات) المفضلة _____
 رقم الهاتف: _____ عنوان البريد الإلكتروني: _____
 هل يساعدك شخص آخر في تقديم هذه الشكوى؟ لا نعم، إذا كانت الإجابة بنعم يُرجى ذكر معلومات التواصل به:
 الاسم الأول: _____ الاسم الأخير: _____
 عنوان البريد الإلكتروني و/أو رقم الهاتف: _____

2. ما اللغة (اللغات) التي كنت تحتاج إلى الخدمات بها؟

3. ما المشكلة؟ (يُرجى تحديد المربعات التي تنطبق، وقدم شرحًا أدناها)

- لم يُقدّم لي مترجم فوري
 طلبت مترجمًا فوريًا، ولكن طلبتي تم تجاهله
 مهارات المترجم الفوري لم تكن جيدة (اذكر اسمه في القسم 5 أدناه، إذا كنت تعرفه)
 المترجم الفوري علق تعليقات وقحة أو غير مناسبة
 انتظرت المترجم الفوري طويلًا
 استمارات لم يقدم لي أي أو ملاحظات بلغة أفهمها (يُرجى ذكر المستندات المطلوبة الواردة في القسم 5 أدناه)
 غير ذلك (حدد): _____

متى حدثت هذه الواقعة؟ إذا كان الأمر قد تكرر حدوثه أكثر من مرة، يرجى ذكر أحدث تاريخ لهذه الواقعة.

التاريخ (شهر/يوم/عام): _____ الوقت: _____ صباحًا مساءً

أين حدثت هذه الواقعة؟

عبر الهاتف

شخصيًا (يُرجى ذكر عنوان): _____

4. صف ما حدث:

كن محددًا وأورد تفاصيل كثيرة قدر المستطاع. (إذا كان الأمر قد تكرر حدوثه أكثر من مرة، يرجى ذكر أحدث تاريخ/ وقت لهذه الواقعة. اذكر الخدمات والمستندات التي كنت تحاول الحصول عليها. أدرج أسماء الأشخاص المتورطين وعناوينهم وأرقام هواتفهم، إذا كنت تعلمها استخدم صفحات إضافية إذا اقتضى الأمر ذلك، واكتب اسمك على كل صفحة).

5. هل قدمت شكوى لأي شخص من القسم/ الوكالة؟ إذا كانت الإجابة بنعم، اذكر اسم الشخص الذي تحدثت معه، وماذا كان رده. (يُرجى التحديد)

الاسم بأحرف واضحة: _____ التاريخ (شهر/يوم/عام): _____

(الشخص الذي قدم الشكوى)

لا تكتب في هذا المربع لاستخدام المكتب فقط.

التاريخ: _____ المراجع: _____ القرار: _____