

WE ARE YOUR DOL



Department
of Labor

LA MIA LISTA DI CONTROLLO PER LA RIASSUNZIONE

1



LEGGI E COMPRENDI IL MANUALE PER I RICHIEDENTI UI DEL DIPARTIMENTO DEL LAVORO DELLO STATO DI NEW YORK

2



CREA IL TUO CURRICULUM IN JOBZONE E IL TUO PROFILO DI CORRISPONDENZA DI LAVORO NEL CAREER CENTER VIRTUALE.
jobzone.labor.ny.gov | dol.ny.gov/virtual-career-center

3



INDIVIDUA IL PIÙ VICINO NYS CAREER CENTER PER I SERVIZI PER LE PERSONE IN CERCA DI LAVORO
dol.ny.gov/career-centers

4



PIANIFICA LE TUE ATTIVITÀ DI RICERCA DI LAVORO PER LE PROSSIME TRE SETTIMANE

5



È NECESSARIO CONDURRE ALMENO TRE ATTIVITÀ DI RICERCA DI LAVORO PER OGNI SETTIMANA.

6



PIANIFICA LE TUE ATTIVITÀ SETTIMANALI DI RICERCA LAVORO SU UN CALENDARIO PERSONALIZZATO

7



IMPOSTA PROMEMORIA ALL'INIZIO DI OGNI SETTIMANA PER SEGNALARE LE TUE ATTIVITÀ DI RICERCA DI LAVORO PER LA SETTIMANA PRECEDENTE

8



REGISTRA LE TUE ATTIVITÀ DI RICERCA DI LAVORO IN MODO COMPLETO E ACCURATO SU JOBZONE.LABOR.NY.GOV



Visualizza la Guida al processo di indennità del richiedente UI