

## 机构经理许可申请表

使用此表格申请机构经理许可。将签名的申请表寄送至以上地址。

请务必随附：  
 • 两份已填妥的人格声明，以及  
 • 一份从 Morpho Trust USA 公司获得所需指纹检索和验证报告的收据复印件。  
 （参见“指纹”工作表中包括费用在内的说明。）必要时可添加附页。

1. 申请人姓名：\_\_\_\_\_

家庭地址（街道、城市、州及邮编）：\_\_\_\_\_

2. 职业介绍所名称：\_\_\_\_\_

实际地址（街道、城市、州及邮编）：\_\_\_\_\_

3. 工作经历：请详细列出您为每位雇主履行的职责，并注明这些职责所占用的时间百分比。  
 请包括您直属上司的姓名和职位。

雇主名称和地址 (首先列出上一个雇主。)	开始日期	结束日期	• 职责：列出职责所占用的时间百分比 (%)： a. 面试和咨询申请人 b. 筛选、选择和安置申请人 c. 申请和获取工作单 d. 准备职位描述等 e. 与安置职责无关的事宜  • 请填写直属上司的姓名和职位。

4. 营业执照：关于企业联营和/或活动，是否有任何营业执照曾被拒绝、取消、吊扣、撤销或缴回？  是  否  
 如果“是”，请填写详细信息和原因：

行动日期	公司名称和地址 (州、市、镇和村)	业务类型	执照被拒绝、取消、吊扣或缴回的原因

5. 犯罪记录：您是否曾因违法或犯罪行为（违反交通规则除外）而被定罪？  是  否  
 如果“是”，请提供完整的详细信息：

定罪日期	案发地点 (州、市、镇和村)	犯罪行为	惩罚和/或罚款

6. 申请人确认：本人保证此申请表中的信息均真实准确，如有虚假愿受伪证罪处罚。本人授权纽约州劳工署 (New York State Department of Labor) 获取验证此信息所需的任何信息。本人宣誓，本人将保证采取所有行动和履行所有职责，遵守《职业介绍所法律》(Employment Agency Law) 的所有条款、条件、规定和要求，以及劳工署署长的所有规则。

日期：\_\_\_\_\_ 申请人签名：\_\_\_\_\_

7. 职业介绍所确认：本人宣誓（申请人姓名）：\_\_\_\_\_

将为（职业介绍所）：\_\_\_\_\_

指导和开展就业安置活动。

日期：\_\_\_\_\_ 业主、合伙人或管理层签名：\_\_\_\_\_