



نموذج طلب وظيفة

العمل التجاري: يُرجى إكمال نموذج طلب وظيفة واحد لكل مسمى وظيفي وإعادته إلينا. ليس من الضروري إخطار سوى مكتب واحد فقط بالوظيفة الشاغرة لديك. ستصل إلى جميع مكاتب وزارة العمل، باستخدام هذا النموذج لنشر الوظيفة الشاغرة لديك.

التاريخ: _____ رقم تعريف جهة العمل الفيدرالي (FEIN): _____ رقم التسجيل في التأمين ضد البطالة: _____
الشركة: _____
العنوان: _____
المدينة: _____ الولاية: _____ الرمز البريدي: _____
الهاتف: _____ الرقم الداخلي: _____ الفاكس: _____
نوع النشاط التجاري: _____ الموقع الإلكتروني للشركة: _____
الشخص المسؤول: _____ المسمى الوظيفي للشخص المسؤول: _____
البريد الإلكتروني: _____ عدد الموظفين: _____

المواصلات العامة: نعم لا

هل لدى شركتك عقدًا فيدراليًا يوجب إدراج الوظائف الشاغرة لدى وزارة العمل
البرنامج الفيدرالي للتعاقد على قوائم الوظائف ((FCJL))؟ نعم لا

هل ترغب شركتك في تلقّي معلومات عن الحوافز الضريبية الخاصة بالتعيين
من المجموعات المستهدفة؟ نعم لا

المسمى الوظيفي للوظيفة الشاغرة: _____ عدد الوظائف الشاغرة: _____
تعليمات الإحالة:

البريد الفاكس البريد الإلكتروني الدعوة إلى التعيين التقديم بشكل شخصي التقديم عبر الإنترنت

الوصف الوظيفي

يُرجى تقديم وصف تفصيلي للوظيفة الشاغرة لديك. أدرج أي معرفة، أو مهارات، أو مواهب، أو قدرات خاصة مطلوبة؛ أو المعدات المستخدمة أو التي يتم تشغيلها؛ أو متطلبات بدنية أو ظروف عمل مُحدّدة. وقم بتضمين موقع مكان العمل، إذا كان مختلفًا عن عنوان الشركة. قم بإرفاق أوراق إضافية عند اللزوم.

الوصف الوظيفي:

متطلبات الوظيفة

يجب إجراء اختبار ما قبل التوظيف: نعم لا إذا كانت الإجابة نعم، فاذكر اسم الاختبار: _____

التعليم المطلوب: لا شيء الشهادة الثانوية/تطوير التعليم العام (GED) مشارك في العلوم التطبيقية (AAS) بكالوريوس في الآداب/بكالوريوس في العلوم الماجستير الدكتوراه

عدد سنوات الخبرة المطلوبة: _____ هل ستقبل بأحد المتدربين؟: نعم لا

هل ستقبل بالخبرة ذات الصلة؟ نعم لا إذا كانت الإجابة نعم، فحددها: _____

الوظيفة ستكون: بدوام كامل بدوام جزئي منتظمة مؤقتة (من _____ إلى _____)

ساعات العمل: من: _____ إلى: _____ إجمالي عدد الساعات في الأسبوع: _____

حدّد أيام العمل: الأحد الاثنين الثلاثاء الأربعاء الخميس الجمعة السبت

الوقت الإضافي: نعم لا نطاق الراتب: من: بالدولار _____ إلى: بالدولار _____ كل: _____

يمكن التفاوض على الراتب؟ نعم لا فترة الدفع: أسبوعياً كل أسبوعين شهرياً كل شهرين

متطلبات/مزايا التوظيف الأخرى

رخصة القيادة: نعم لا الفئة: _____ تأمين صحي: نعم لا

يملك الأدوات: نعم لا تأمين صحي للأسنان: نعم لا

*فحص بدني: نعم لا إجازة مدفوعة: نعم لا

اختبار الفحص المسبق لتعاطي المخدرات: نعم لا إجازة مرضية مدفوعة: نعم لا

اختبار توظيف/اختبار أمني: نعم لا الاسم: _____ إجازات رسمية مدفوعة: نعم لا

اختبارات أخرى: نعم لا خطة التقاعد: نعم لا

يجب الانضمام إلى نقابة: نعم لا غير ذلك: _____

يمكن ضمانه: نعم لا

*يكون مطلوباً فقط بعد التعيين في الوظيفة وإذا كان ذا صلة بالوظيفة الشاغرة. ويجب أن تكون جميع متطلبات التوظيف مطابقة للمؤهلات الوظيفية الصادقة.

ستساعدنا المعلومات التي تقدمها في الجانب الآخر من هذا النموذج على فهم احتياجات التوظيف الخاصة بك. يُرجى مراجعة المعلومات الواردة أدناه، واستخدامها كدليل عند إكمال نموذج طلب الوظيفة. ثم أعد النموذج إلينا، أو استخدم النموذج كدليل إذا كنت تفضل الاتصال بنا هاتفياً بخصوص طلب الوظيفة التي لديك.

رقم تسجيل صاحب العمل في التأمين ضد البطالة: يُرجى تقديم هذا الرقم حيث إنه يثبت أنك مُرخص للعمل داخل ولاية نيويورك. إذا كان النشاط التجاري الخاص بك جديداً وقد تقدمت بطلب مؤخرًا للحصول على هذا الرقم، فيُرجى إبلاغنا بذلك؛ وسنقوم باستخدام رقم التعريف الخاص بالضريبة الفيدرالية بشكل مؤقت.

تعليمات الإحالة: في قوائم الوظائف المتاحة لاستعراض الباحثين عن عمل، فإن وزارة العمل ستقوم بتقديم اسم النشاط التجاري، وعنوانه، ومعلومات التواصل الخاصة به، ما لم تخبرنا بعدم فعل ذلك. سيتيح هذا الفرصة للأنشطة التجارية بتلقي الاستفسارات المباشرة من الباحثين عن الوظائف المؤهلين، وبالإضافة إلى ذلك، سيزيد من حجم استجابة الباحثين عن العمل للوظائف الشاغرة المنشورة.

نتائج الإحالة: من الأهمية بمكان بالنسبة إلينا الحصول على الملاحظات التي تتعلق بكمية وجودة الإحالات التي نقوم بإجرائها لشركتك. فإن هذا سيساعدنا في تحقيق هدفنا الثابت لتحسين خدمتنا المُقدّمة إليك وإلى مجتمع الأعمال. لهذا السبب، إذا لم تتواصل معنا بشأن نتائج الإحالة، فإن وزارة العمل يجوز لها التواصل معك للحصول على هذه المعلومات.

الظهور على المستوى الوطني: سيتم نشر الوظيفة الخاصة بك على بورصة العمالة الوطنية (National Labor Exchange) (**us.jobs**)، والتي تخدم كشبكة لبنوك الوظائف العامة في الولايات الأخرى. ستصل الوظائف الشاغرة لديك إلى جمهور على مستوى البلاد من الباحثين عن الوظائف.

تفضيل المحاربين القدامى: تبذل وزارة العمل قصارى جهدها للعثور على أكثر المرشحين المناسبين للوظيفة (الوظائف) الشاغرة لديك. يحتوي ملف الباحث عن وظيفة لدينا على قدامى محاربين عسكريين مهرة في العديد من المهن والمهام الوظيفية. وإن سياسة وزارة العمل هي إحالة المؤهلين من المحاربين القدامى إلى الوظائف الشاغرة قبل المؤهلين من غير المحاربين القدامى.

المزايا: لجذب أفضل المتقدمين، من الضروري بالنسبة لك أن تسمح للموظفين المحتملين بالتعرّف على المزايا التي تقدّمها مع الوظيفة التي لديك. فإن المزايا التي تقدّمها ربما تكون أكثر أهمية من الراتب، بالنسبة إلى بعض الأفراد.

التكنولوجيا

تساعد وزارة العمل في ولاية نيويورك الأنشطة التجارية في شغل آلاف الوظائف الشاغرة بالعمال المؤهلين كل عام. وكأي وكالة خدمية أخرى، فإننا نبحث دائماً عن طرق لجعل عملية التشغيل لدينا أكثر فعالية واستجابة بالنسبة للأشخاص الذين نخدمهم. وفي إطار هذا الجهد المتواصل، فقد قدّمنا بعض التحسينات الخاصة بمطابقة المرشحين للوظائف الشاغرة، باستخدام تكنولوجيا الكمبيوتر:

- **المطابقة من خلال الكمبيوتر -** نظام إشعار عن طريق الكمبيوتر يقوم بإخطار المرشحين المحتملين بالوظيفة الشاغرة لديك، ومطابقة متطلبات الوظيفة التي لديك بالمهارات والقدرات الخاصة بأحد المتقدمين.
- **الإنترنت -** يمكن عرض قوائم الوظائف الشاغرة لدى وزارة العمل على الصفحة الرئيسية الخاصة بموقعنا الإلكتروني. يتضمن هذا الموقع الإلكتروني رابطاً مباشراً إلى بنك الوظائف في ولاية نيويورك (**ny.jobs**) بالإضافة إلى مجموعة متنوعة من المعلومات عن الموارد المتعلقة بالأنشطة التجارية والباحثين عن الوظائف. تفضّل زيارة موقعنا الإلكتروني على الرابط www.labor.ny.gov.

إخلاء المسؤولية

عند إجراء أنشطة التوظيف، فإن وزارة العمل في ولاية نيويورك، تكون بمثابة بوابة للموظفين والأنشطة التجارية المحتملة. ولا تمثل الوزارة أو تضمن مصداقية المعلومات المُقدّمة من قِبَل الموظف أو النشاط التجاري المحتمل، أو دقتها، أو موثوقيتها، ولا تتخرب بأي شكل في الفحص أو التحقيق المستقل للموظف والنشاط التجاري المحتمل فيما عدا مطابقة المؤهلات التي ذكرها الموظف المحتمل بنفسه بتلك المذكورة من جانب النشاط التجاري. ولا تكون الوزارة مسؤولة عن أي قرارات توظيف يتم اتخاذها من قِبَل الموظفين أو الأنشطة التجارية المحتملة، لأي سبب من الأسباب. يجوز أن يحد قانون ولاية نيويورك من أنواع الإفصاحات التي يمكن أن تجريها الوزارة إلى نشاط تجاري بخصوص موظف محتمل. يجب ألا تتخلى الأنشطة التجارية عن أي نوع من أنواع الفحص الحكيم لضمان تلبية مؤهلات الموظف المحتمل وخلفيته الجنائية لاحتياجات مكان العمل.