

## 陳述書 - 雇用主代表

労働基準法に関する問題で雇用主を代理している場合は、各項目を記入してください。電子的に通知を受け取るには、電子通知オプションフォーム **LS 33** をご覧ください。すべての項目に記入する必要があります。

### 1. 雇用主/クライアント情報

日付： \_\_\_\_\_

事件ファイル識別番号または遵守命令番号： \_\_\_\_\_

雇用主/企業名： \_\_\_\_\_

申し立ての対象（例：最低賃金、残業代など）： \_\_\_\_\_

苦情申立人の氏名（知っている場合）： \_\_\_\_\_

### 2. 雇用主代表情報

組織/会社名 \_\_\_\_\_

氏名： \_\_\_\_\_

役職： \_\_\_\_\_

1つ選択してください：  弁護士  会計士  その他： \_\_\_\_\_

署名： \_\_\_\_\_

住所： \_\_\_\_\_

電話： \_\_\_\_\_ ファックス： \_\_\_\_\_

Eメール： \_\_\_\_\_

### 3. 追加情報（すべての項目を記入してください）

あなたのクライアントは、労働法に関する係争中の法的措置（訴訟など）に関与していますか？

はい  いいえ 「はい」であれば、その詳細と理由を記入してください： \_\_\_\_\_

当署の調査対象に関して、請求者または請求者の代理人が、あなたまたはあなたのクライアントと直接やり取りをしたことがありますか？  はい  いいえ

「はい」の場合、説明し、このフォームと一緒にすべてのやりとりのコピーを提供してください

あなたのクライアントは、係争中の破産問題に巻き込まれていますか？  はい  いいえ

「はい」の場合、訴訟事件番号、日付など詳細をご記入ください： \_\_\_\_\_

クライアントは団体協約に署名していますか？  はい  いいえ

「はい」の場合、組合名と連絡先があれば教えてください： \_\_\_\_\_

「はい」の場合、労働法の問題に関連する係争中の苦情がありますか？  はい  いいえ

「はい」の場合、詳細を説明してください： \_\_\_\_\_

**4. クライアントの認証：私は、上記の事件に関する事柄について、上記の個人および/または組織が私を代理することを承認します。必要に応じて私の代理人と情報を伝達したり共有したりすることも許可します。**

クライアントの名前と役職： \_\_\_\_\_

クライアントの署名： \_\_\_\_\_

クライアントの名前と役職： \_\_\_\_\_

クライアントの署名： \_\_\_\_\_