

# বেকারত্ব বীমা

আপনার পরবর্তী কর্মজীবনে  
প্রবেশের উপায়

WE ARE YOUR DOL



## এই নির্দেশিকায়

বেকারত্ব বীমা বলতে কী বোঝায়?

বেকারত্ব বীমা পাওয়ার যোগ্যতা

আপনার সুবিধা অর্থাৎ বেনিফিট পাওয়া: আপনার পিন,  
NY.GOV ID অর্থাৎ পরিচয়পত্র, ডাইরেক্ট ডিপোজিট  
এবং ডেবিট কার্ডের বিবরণ

সুবিধা হিসাবে প্রতি সপ্তাহে আমি কত পাবো?

কবে থেকে আমি সুবিধা পেতে শুরু করবো?

আমি কীভাবে সাপ্তাহিক সুবিধা দাবি অর্থাৎ ক্লেম  
করবো?

কর্মসংস্থানের খোঁজের শর্তাবলী কী কী?

অতিরিক্ত অর্থ প্রদান ও জালিয়াতি

আমি যদি আবার কর্মক্ষেত্রে যোগদান করি, তাহলে  
আমার কী করণীয়

শুনানি ও আপিলের প্রক্রিয়া

বিশেষ পরিস্থিতি

ফর্ম

## গুরুত্বপূর্ণ বিজ্ঞপ্তি

আপনার এই হ্যান্ডবুকটি পড়া প্রয়োজন। বেকারত্ব বীমা কীভাবে কাজ করে তা এতে ব্যাখ্যা করা হয়েছে এবং আপনার অধিকার ও দায়িত্ব সম্পর্কে আপনাকে জানানো হয়েছে। আপনার অনেক জিজ্ঞাস্যের উত্তর আপনি এখানে পেয়ে যাবেন। যদি আপনার প্রশ্নের উত্তর এখানে না পান, তাহলে আমাদের ওয়েবসাইট [labor.ny.gov](http://labor.ny.gov)-তে দেখুন, বিশেষত বারংবার জিজ্ঞাসা করা প্রশ্নাবলী দেখুন। আমাদের হোমপেজে, "বেকারত্ব জনিত সহায়তা পান" বেছে নিয়ে "বারংবার জিজ্ঞাসা করা প্রশ্নাবলী"-তে যান।

### এই হ্যান্ডবুকটি নিম্নলিখিত ভাষাতেও উপলব্ধ:

আলবেনীয়	চীনা	হাইতিয়ান ক্রিওল	জাপানি	রুশ	য়িদ্দিশ
আরবী	ফরাসি	হিন্দি	কোরিয়ান	স্প্যানিশ	
বাংলা	গ্রিক	ইতালীয়	পোলীয় ভাষা	উর্দু	

আপনি এই হ্যান্ডবুকটি অনলাইনে [labor.ny.gov](http://labor.ny.gov)-এ গিয়ে দেখতে পারেন অথবা 888-209-8124-তে ফোন করে এর একটি অনুলিপির অনুরোধ জানাতে পারেন।

আপনার যদি কোনো বিশেষ প্রশ্ন থাকে এবং উপরের তালিকায় আপনার ভাষা না থাকে, তাহলে 888-209-8124-তে ফোন করুন। "9" টিপুন এবং আমরা আপনার জন্য একটি অনুবাদকের ব্যবস্থা করবো।

## NY.GOV ID সম্পর্কে

অনলাইনে ক্রেম জানাতে, আমাদের একটি সিকিউর মেসেজ পাঠান, ডাইরেক্ট ডিপোজিট ও আরও কার্যকলাপের জন্য সাইন আপ করুন, আপনাকে অবশ্যই [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin) -এ গিয়ে NY.gov অ্যাকাউন্ট সেট আপ করতে হবে। NY.gov সম্পর্কে আরও তথ্য পেতে অনুগ্রহ করে **অধ্যায় 3 দেখুন: "আপনার NY.gov ID সেট আপ করা।"**

## ব্যক্তিগত গোপনীয়তা সুরক্ষা সংক্রান্ত নিয়মের বিজ্ঞপ্তি

নিউ ইয়র্ক স্টেটের নিয়ম (নিউ ইয়র্ক পাবলিক অফিসার্স নিয়মের ধারা 94(1) (d)) অনুযায়ী আমরা আপনাকে জানাতে বাধ্য যে আমাদের আপনার সম্পর্কে বিভিন্ন ব্যক্তিগত তথ্য সংগ্রহ করা দরকার, যাতে আপনি বেকারত্ব বীমা প্রোগ্রামে অংশগ্রহণ করতে পারেন। আমরা যে সকল তথ্য আপনার থেকে চাই, সেগুলি যদি আপনি আমাদের না দেন, তাহলে আমরা আপনাকে বেকারত্ব বীমার সুবিধা প্রদান নাও করতে পারি।

বিশেষ পরিস্থিতিতে এবং যদি তা বিধি সম্মত হয়, আপনার বেকারত্বের স্থিতি এবং সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা যাচাই করার জন্য, আমাদের সংগ্রহ করা তথ্য আপনার কর্মকর্তা এবং বিভিন্ন স্টেট এবং ফেডারেল এজেন্সির কাছে পাঠানো হতে পারে। এতে কম্পিউটারের ব্যবহার করে আমরা যে সকল তথ্য সংগ্রহ করি তার সাথে অন্যান্য ডাটাবেসের সামঞ্জস্য রাখা অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে; উদাহরণস্বরূপ সম্প্রতি নিযুক্ত করা ব্যক্তিদের তালিকা যা নিউ ইয়র্ক স্টেট ডিপার্টমেন্ট অফ টেক্সটেশন অ্যান্ড ফিন্যান্সের কাছে রয়েছে।

বেকারত্ব বীমা বিভাগের কাছে যে সকল তথ্য রয়েছে তা পর্যালোচনা করার অধিকার আপনার আছে, যদি না আইনত অব্যাহতি দেওয়া হয়। কোনো ব্যক্তি বেকারত্ব বীমা পাওয়ার যোগ্য কি না তা নির্ধারণ করতে বেকারত্ব বীমা বিভাগ নিয়মিতভাবে বিদেশী রেজিস্ট্রেশন নম্বরগুলিকে ইউনাইটেড স্টেট ডিপার্টমেন্ট অফ হোমল্যান্ড সিকিউরিটির ইউনাইটেড স্টেট সিটিজেনশিপ অ্যান্ড ইমিগ্রেশন সার্ভিসেস-এর সাথে যাচাইকরণ করে। 1986-এর ফেডারেল ইমিগ্রেশন রিফর্ম অ্যান্ড কন্ট্রোল অ্যাক্ট অনুযায়ী এটি করার আবশ্যিক।

আপনি যখন কোনো ক্রেমের জন্য ফাইল করেন, তখন আপনার ব্যক্তিগত তথ্য জানাবার অনুরোধ করার আমাদের অধিকার নিউ ইয়র্ক স্টেট লেবার ল ফর রেগুলার স্টেট অ্যান্ড এক্সটেন্ডেড আনএম্প্লয়মেন্ট বেনিফিট-এর ধারা 18-তে, ইউনাইটেড স্টেট কোড ফর ফেডারেল সিভিলিয়ান অ্যান্ড মিলিটারি আনএম্প্লয়মেন্ট কমপেনসেশন-এর অধ্যায় 85-এর শিরোনাম 5-এ, ইউনাইটেড স্টেট কোড ফর ডিজাস্টার আন এম্প্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স-এর অধ্যায় 68-এর শিরোনাম 42-এ বর্ণিত আছে।

## আমাদের সাথে যোগাযোগ করুন

### সিকিউর মেসেজিং এবং অন্যান্য মেসেজ

আপনি আপনার লেবার অনলাইন অ্যাকাউন্ট ও মেইলের মাধ্যমে সিকিউর মেসেজ, চিঠিপত্র এবং প্রশ্নমালা পাঠাতে বা পেতে পারেন। প্রশ্নমালা সম্পন্ন করতে বা প্রদত্ত সময়সীমার মধ্যে প্রত্যুত্তর জানাতে ব্যর্থ হলে আপনার ক্লেম পেতে বিলম্ব হতে পারে অথবা আপনার প্রাপ্ত সুবিধা খারিজ এবং / অথবা স্থগিত রাখা হতে পারে।

### সাপ্তাহিক বেকারত্ব বীমার সুবিধা ক্লেম করতে (সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন) অথবা সুবিধার পেমেন্টের স্থিতি জানতে

- **অনলাইন:** labor.ny.gov/signin এখানে গিয়ে, "সাইন ইন-এ" ক্লিক করে আপনার NY.gov ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, বেকারত্ব বীমা বিভাগে, "বেকারত্ব পরিষেবা"-তে ক্লিক করে, "সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করুন" বেছে নিন।
- **টেলিফোন:** আমাদের ফোনের মাধ্যমে পরিষেবা প্রদানের স্বয়ংক্রিয় ফোন সিস্টেম 888-581-5812-তে ফোন করুন, যা দিনে 24 ঘন্টা সপ্তাহের 7 দিন উপলব্ধ।
- **TTY/TDD ব্যবহারকারীরা (বধির বা কানে কম শোনে):** আপনি 800-662-1220-তে ফোন করে কোনো রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।
- **ভিডিও রিলে ব্যবহারকারীরা:** আপনি যদি কোনো ভিডিও রিলে সিস্টেম বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহার করেন, তাহলে আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

### সুবিধা পেতে আবেদন জানাতে (ক্লেম ফাইল করতে) অথবা আপনার ক্লেম সম্পর্কে কোনো বিশেষ প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে

- **অনলাইনে ক্লেম ফাইল করতে:** আপনি labor.ny.gov/signin-এ যান। "সাইন ইন"-এ ক্লিক করুন। আপনার ny.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, বেকারত্ব বীমা বিভাগে, "বেকারত্ব পরিষেবা"-তে ক্লিক করুন। "ক্লেম ফাইল করুন"-এ ক্লিক করুন।
- **টেলিফোন:** আমাদের টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে সোমবার থেকে শুক্রবার 8 a.m. থেকে 5 p.m. পর্যন্ত 888-209-8124-এ ফোন করুন। অধিকাংশ ভাষার জন্যই আমাদের কাছে অনুবাদক আছে; অনুবাদকের সুবিধা নেওয়ার জন্য 9 টিপুন।
- **TTY/TDD ব্যবহারকারীরা:** আপনারা 800-662-1220-তে ফোন করে কোনো রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।
- **ভিডিও রিলের পরিষেবা গ্রহণকারীরা:** আপনি যদি কোনো ভিডিও রিলে সিস্টেম বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহার করেন, তাহলে আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।
- **সিকিউর মেসেজের মাধ্যমে প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে:** সাইন ইন করুন labor.ny.gov/signin-এ। "সাইন ইন"-এ ক্লিক করুন। আপনার ny.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন রচনা করুন" নির্বাচন করুন এবং তারপরে আপনার প্রশ্নের বিষয় নির্বাচন করুন।

### একটি NY.gov আইডি তৈরি বা ব্যবহার করতে

- আপনি labor.ny.gov/signin-এ যান। একটি নতুন NY.gov অ্যাকাউন্ট তৈরি করতে "Create NY.gov Account" এ ক্লিক করুন।
- **আপনার কি সাহায্যের প্রয়োজন?** সোমবার থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m পর্যন্ত শ্রম দপ্তরের যোগাযোগ কেন্দ্রে 800-833-3000 -এ ফোন করুন। শ্রম দপ্তরের যোগাযোগ কেন্দ্রের কোনো প্রতিনিধির সাথে কথা বলতে অপশন 2 টিপুন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## আপনার ঠিকানা বা ফোন নম্বর পরিবর্তন করতে

- আপনি আপনার সাপ্তাহিক সুবিধা অনলাইনে ক্লেম করার সময় "আমার ব্যক্তিগত তথ্য আপডেট করুন" বোতামে ক্লিক করে "ঠিকানা/ফোন নম্বর পরিবর্তন করুন" বোতামে ক্লিক করে আপনার ঠিকানা ও ফোন নম্বর পরিবর্তন করতে পারেন।
- **অনলাইন:** আপনি [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ যান। "সাইন ইন"-এ ক্লিক করুন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, বেকারত্ব বীমা বিভাগে, "বেকারত্ব পরিষেবা"-তে ক্লিক করুন। "আমার ব্যক্তিগত তথ্য আপডেট করুন"-এ ক্লিক করে "ঠিকানা এবং/অথবা আপনার ফোন নম্বর পরিবর্তন করুন" বোতামে ক্লিক করুন।
- **টেলিফোন:** আমাদের টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে সোমবার থেকে শুক্রবার 8 a.m. থেকে 5 p.m. পর্যন্ত **888-209-8124**-এ ফোন করুন। অধিকাংশ ভাষার জন্যই আমাদের কাছে অনুবাদক আছে; অনুবাদকের সুবিধা নেওয়ার জন্য 9 টিপুন।

## ডেবিট কার্ড সংক্রান্ত সহায়তা - Way2Go প্রোগ্রামের গ্রাহক পরিষেবা:

- **844-649-9845**-এ কল করুন

## ডাইরেক্ট ডিপোজিট করতে নিবন্ধিত হতে

- [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ গিয়ে আপনার অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা" বোতামে ক্লিক করুন। "আপনার ব্যক্তিগত তথ্য আপডেট করুন"-এ ক্লিক করুন। ডাইরেক্ট ডিপোজিট আপডেট/ নিবন্ধিত করুন"-এ ক্লিক করুন। (আপনি যখন ক্লেম ফাইল করবেন বা সাপ্তাহিক বেনিফিটের জন্য ক্লেম করবেন তখনও আপনি নিবন্ধিত হতে পারেন।)

## আপনার ট্যাক্স উইথহোল্ডিং পরিবর্তিত করতে

- **অনলাইন:** [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ গিয়ে আপনার অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা" বোতামে ক্লিক করুন। "আপনার ব্যক্তিগত তথ্য আপডেট করুন"-এ ক্লিক করুন। " উৎস কর আপডেট করুন" -এ ক্লিক করুন। (আপনি যখন ক্লেম ফাইল করবেন বা সাপ্তাহিক বেনিফিটের জন্য ক্লেম করবেন তখনও আপনি নিবন্ধিত উৎস কর পরিবর্তিত করতে পারেন।)
- **টেলিফোন:** আমাদের টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে\* ফোন করুন, আপনার ইতিমধ্যে ফাইল করা ক্লেমের সম্পর্কে কথা বলতে কোনো প্রতিনিধির সাথে কথা বলার অপশনটি বেছে নিন, আপনার সোশ্যাল সিকিউরিটি নম্বর এবং পিন দিয়ে 3 টিপে আপনার ফেডারেল উৎস কর পরিবর্তিত করুন বা 4 টিপে আপনার স্টেট অর্থাৎ রাজ্য স্তরের উৎস কর পরিবর্তন করুন।

## আপনার 1099-G ফর্ম পেতে

- **অনলাইন:** [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ গিয়ে আপনার অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা" বোতামে ক্লিক করুন। "আপনার NYS 1099-G ফর্ম পান"-এ ক্লিক করুন। (আপনি যখন ক্লেম ফাইল করবেন বা সাপ্তাহিক বেনিফিটের জন্য ক্লেম করবেন তখনও আপনি আপনার NYS 1099-G ফর্মের অনুরোধ জানাতে পারেন।)
- **টেলিফোন:** আমাদের টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করে আপনার 1099-G ফর্ম পাওয়ার অপশনটি বেছে নিন।

## একটি ক্যারিয়ার সেন্টার খুঁজে পেতে

- **অনলাইন:** [labor.ny.gov/career-center-locator](http://labor.ny.gov/career-center-locator)-এ যান।
- **টেলিফোন:** আমাদের যোগাযোগ কেন্দ্রে সোম থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m.-এর মধ্যে **888-469-7365** তে ফোন করুন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আমাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



## বেকারত্ব বীমা সম্পর্কিত জালিয়াতির কথা জানাতে

- **অনলাইন:** labor.ny.gov-এ যান। স্ক্রিনের তলার দিকে "জালিয়াতি রিপোর্ট করুন"-এ ক্লিক করুন।
- **ফোন করুন:** 888-598-2077 (দাবিদারের জালিয়াতি) বা 866-435-1499 (নিয়োগকর্তার জালিয়াতি)

## আপনি সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময় যদি কোনো ভুল করে থাকেন সেটি রিপোর্ট করতে

- **অনলাইন:** আপনি labor.ny.gov/signin-এ যান। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত প্রশ্ন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "প্রত্যয়ন সম্পর্কিত প্রশ্ন।" মেসেজের বডিতে, যে ভুলটি হয়েছে সেটি বিশদে লিখুন এবং যত শীঘ্র সম্ভব আপনি 888-209-8124-তে ফোন করুন।
- **টেলিফোন:** আমাদের টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে সোমবার থেকে শুক্রবার 8 a.m. থেকে 5 p.m. পর্যন্ত 888-209-8124-এ ফোন করুন। অধিকাংশ ভাষার জন্যই আমাদের কাছে অনুবাদক আছে; অনুবাদকের সুবিধা নেওয়ার জন্য 9 টিপুন।

## আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন-এ নিয়োগ কর্তা বা বেতন সম্পর্কে তথ্য ঠিক করতে

- পুনর্বিবেচনার অনুরোধ জানানোর ফর্ম সম্পূর্ণ করে ফেরত পাঠিয়ে দিন। (মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনের সাথে যে ফর্মটি পাঠানো হয়েছিল সেটি ব্যবহার করুন অথবা এই হ্যান্ডবুকের পেছনে যে ফর্মটি রয়েছে সেটি ব্যবহার করুন।)
- **অনলাইন:** আপনি labor.ny.gov/signin-এ যান। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "বেনিফিট রোট এবং মনেটারি ডিটারমিনেশন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "বেনিফিট রোট পুনর্বিবেচনার অনুরোধ, বিকল্প বেস পিরিয়ডের অনুরোধ, বা যত সপ্তাহে কাজ করেছে তার ভিত্তিতে রেটের অনুরোধ।" মেসেজের বডিতে, কোন বেতন বা নিয়োগকর্তাকে উল্লেখ করা হয়নি বা ক্রটি রয়েছে সেটি উল্লেখ করুন। আপনার দাবির সমর্থনে নথি আপলোড করুন।

## বর্ধিত বেস পিরিয়ডের অনুরোধ জানাতে (কারণ আপনি প্রাথমিক বা বিকল্প বেস পিরিয়ড ব্যবহার করে বেনিফিট অর্থাৎ সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা অর্জন করতে পারেননি কিন্তু আপনি প্রাথমিক বেস পিরিয়ডের সময় কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান বা স্বেচ্ছাসেবী দমকল কর্মীর সুবিধা পেয়েছেন)

- পুনর্বিবেচনার অনুরোধ জানানোর ফর্ম সম্পূর্ণ করে ফেরত পাঠিয়ে দিন। (মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনের সাথে যে ফর্মটি পাঠানো হয়েছিল সেটি ব্যবহার করুন অথবা এই হ্যান্ডবুকের পেছনে যে ফর্মটি রয়েছে সেটি ব্যবহার করুন।)

## বাদ পড়ে যাওয়া সপ্তাহের জন্য অর্থ প্রদান অর্থাৎ ব্যাক ক্রেডিটের অনুরোধ

কোনো বাদ পড়ে যাওয়া সপ্তাহের ক্রেডিট অর্থাৎ অর্থ প্রদানের অনুরোধ জানাবার তিনটি উপায় আছে। এই তিনটির মধ্যে যেকোনো একটি পদ্ধতি ব্যবহার করার সময় অনুগ্রহ করে আপনি কোন সময় থেকে কোন সময়ের মধ্যে বেনিফিট ক্লেম করেননি এবং কী কারণে আপনি সঠিকভাবে বেনিফিটের ক্লেম জানাতে পারেননি তা উল্লেখ করতে ভুলবেন না।

- **অনলাইন:** আপনি labor.ny.gov/signin-এ যান। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত প্রশ্ন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "কোনো পুরনো তারিখের ক্লেমের অনুরোধ/গত সপ্তাহের সুবিধা পেতে ক্লেমের অনুরোধ।"
- **ফ্যাক্স:** আপনার অনুরোধটি 518-457-9378-তে ফ্যাক্স করুন।
- **ডাক:** আপনার অনুরোধটি নিউ ইয়র্ক স্টেট এর শ্রম দপ্তরকে PO বক্স 15130, Albany, NY 12212-5130-এ ডাকযোগে পাঠান।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## আপনি যখন দেশ ছাড়বেন বা আপনার স্থানীয় লেবার মার্কেট পরিত্যাগ করবেন, আপনার উপলব্ধতার স্থিতি শ্রম দপ্তরকে জানাতে।

- **অনলাইন:** আপনি [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ যান। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত প্রশ্ন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "এলাকার বাইরে যাওয়া।" মেসেজের বডিতে আপনি কখন যাচ্ছেন, কোথায় যাচ্ছেন এবং কবে আপনি ফিরতে পারেন তার বিবরণ দিন।
- **টেলিফোন:** আমাদের টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে সোমবার থেকে শুক্রবার 8 a.m. থেকে 5 p.m. পর্যন্ত 888-209-8124-এ ফোন করুন। অধিকাংশ ভাষার জন্যই আমাদের কাছে অনুবাদক আছে; অনুবাদকের সুবিধা নেওয়ার জন্য 9 টিপুন।

## আমার বেনিফিট বছরের শেষ তারিখ পেতে

- এটি আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনে এবং আপনাকে মেল করা বিভিন্ন নথির মধ্যে এর উল্লিখিত আছে; এটি আপনার পেমেন্টের ইতিহাসেও আছে (নির্দেশিকা নিচে দেওয়া আছে)।

## আমার বেকারত্ব বীমার পেমেন্টের (পেমেন্টের ইতিহাস) রেকর্ড প্রদানের অনুরোধ

- **অনলাইন:** [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ গিয়ে আপনার অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা" বোতামে ক্লিক করুন। "পেমেন্ট ইতিহাস দেখুন"-এ ক্লিক করুন। (দাবি দায়ের করা বা সাপ্তাহিক সুবিধা দাবি করার সময় আপনি আপনার অর্থপ্রদানের ইতিহাস চাইতে পারেন।)
- **টেলিফোন:** ফোন করুন 888-581-5812-তে এবং আপনার বেনিফিট পেমেন্টের স্থিতি সম্পর্কে জানতে নির্দেশাবলী মেনে চলুন।

## শুনানির অনুরোধ জানাতে

- এই হ্যান্ডবুকের পিছনে পাওয়া দাবিদারের শুনানির জন্য অনুরোধ ফর্মটি পূরণ করুন এবং ফ্যাক্স বা ডাকযোগাযোগের মাধ্যমে ফেরত দিন; অথবা
- **অনলাইন:** [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ গিয়ে আপনার অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, অনলাইন ফর্ম বিভাগে গিয়ে "আমার অনলাইন ফর্ম-এ যান" বোতামে ক্লিক করুন। বাম দিকের মেনু থেকে, "শুনানির জন্য দাবিদারের অনুরোধ"-এর ফর্মটি বেছে নিন। ফর্মটি পূরণ করুন। আপনার দাবির সমর্থনে আপনার কাছে যদি কোনো নথি থাকে তা আপলোড করুন। "জমা দিন" বোতামে ক্লিক করুন।

## আরও সংস্থান

- নিউ ইয়র্ক স্টেট মৌলিক চাহিদায়ুক্ত স্বল্প আয়ের বাসিন্দাদের সহায়তা করার জন্য তিনটি গুরুত্বপূর্ণ কর্মসূচি প্রদান করে: SNAP, HEAP, এবং WIC.
  - SNAP (সাপ্লিমেন্টাল নিউট্রিশন অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রাম) বৈদ্যুতিন সুবিধা সরবরাহ করে যা অনুমোদিত স্টোরগুলিতে মুদিখানার জিনিসপত্র কিনতে ব্যবহার করা যেতে পারে।
  - HEAP (হোম এনার্জি অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রাম) শীতকালে গরম করার খরচ এবং গ্রীষ্মে শীতল করার খরচ মেটাতে সাহায্য করে।
  - WIC (মহিলা, শিশু ও বাচ্চা) গর্ভবতী মহিলা, নতুন মা এবং ছোট শিশুদের স্বাস্থ্যকর খাবার এবং অন্যান্য সহায়তা পরিষেবা প্রদান করে।
- আরও জানতে এবং আবেদন করতে [mybenefits.ny.gov](http://mybenefits.ny.gov)-এ যান
- নিউ ইয়র্ক স্টেটের ন্যূনতম বেতন সম্পর্কে তথ্য পেতে এখানে যান: [labor.ny.gov/minimumwage](http://labor.ny.gov/minimumwage)
- নিউ ইয়র্ক স্টেটের বেতন সহ পারিবারিক ছুটির প্রোগ্রাম সম্পর্কে আরও তথ্য পেতে এখানে যান: [paidfamilyleave.ny.gov](http://paidfamilyleave.ny.gov)

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

# বেকারত্ব বীমার ভূমিকা

এই বিভাগটিতে বেকারত্ব বীমা প্রোগ্রামের সংক্ষিপ্ত বিবরণ আছে। তবে, আপনার এই গোটা হ্যান্ডবুকটি পড়া প্রয়োজন। এতে বর্ণিত সকল তথ্য সম্পর্কে অবগত থাকার দায়িত্ব আপনার।

## সংক্ষিপ্ত বিবরণ

- বেকারত্ব বীমা সম্পর্কে বারংবার করা প্রশ্ন: [dol.ny.gov/claimant-frequently-asked-questions](http://dol.ny.gov/claimant-frequently-asked-questions)
- **অধ্যায় 12-তে থাকা শব্দকোষ দেখুন** ও সেখান থেকে এই হ্যান্ডবুকের বিভিন্ন গুরুত্বপূর্ণ শব্দগুলি জানুন
- **বেকারত্ব বীমা** হলো যোগ্য কর্মীদের জন্য একটি অস্থায়ী আয়ের উৎস, সেই সকল ব্যক্তিদের জন্য যারা তাদের নিজেদের কোনো দোষ ছাড়াই কর্মহীন হয়ে পড়েছেন। যারা যোগ্য হবেন তারা এক বছরে সর্বাধিক 26টি পূর্ণ সপ্তাহের জন্য সাপ্তাহিক ভিত্তিতে আর্থিক সাহায্য পাবেন। নিউ ইয়র্ক স্টেটে, কর্মকর্তারা সুবিধার জন্য অর্থ প্রদান করে থাকে, কর্মীরা না। কর্মীদের প্রদত্ত বেতন থেকে কোনো প্রকারের অর্থ বাদ দেওয়া হয় না। শ্রম দপ্তর সিদ্ধান্ত নেয় যে আপনি বেনিফিটগুলির জন্য যোগ্য কিনা, আপনার নিয়োগকর্তা নয়।
- **এতে যোগ্য হওয়ার কিছু শর্ত রয়েছে** সুবিধা পেতে হলে আপনাকে অবশ্যই এই সকল শর্ত পূরণ করতে হবে। আপনাকে অবশ্যই:
  - বিনা দোষে আপনার চাকরি ছাড়া বেকার থাকতে হবে
  - ক্লেম করার জন্য চাকরি করে আপনাকে বেকার হয়ে যাবার আগে পর্যন্ত যথেষ্ট পরিমাণে অর্থ উপার্জন করতে হবে
  - প্রস্তুত থাকতে হবে, কাজ পেলেই কাজ করতে ইচ্ছুক এবং সক্ষম হতে হবে
  - সক্রিয়ভাবে কাজের সন্ধান করতে হবে
  - যে সকল সপ্তাহে আপনি সুবিধার জন্য ক্লেম করেছেন সেই সকল সপ্তাহের কর্মসংস্থান খোঁজার আপনার কার্যকলাপের লিখিতভাবে অথবা কর্মসংস্থান খোঁজার টুল যেটি এখানে রয়েছে সেটি ব্যবহার করে সকল রেকর্ড বজায় রাখতে হবে [labor.ny.gov/careerservices/jobzone/index.shtm](http://labor.ny.gov/careerservices/jobzone/index.shtm)
  - আপনার স্থানীয় কেরিয়ার সেন্টারের অ্যাপয়েন্টমেন্টগুলিতে উপস্থিত থাকতে হবে

## সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করা এবং পাওয়া

- আপনি সুবিধা পেতে ক্লেম করার পরে, আপনি যত সপ্তাহ বেকার থাকবেন এবং এই সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা আপনার থাকবে তত দিন **আপনাকে অবশ্যই সাপ্তাহিক সুবিধা অর্থাৎ বেনিফিট পেতে ক্লেম করতে হবে** এটি "সুবিধার শংসাপত্র" নামেও পরিচিত। আপনি পূর্ববর্তী সপ্তাহের সবকটি দিন বা কিছুদিন বেকার ছিলেন এবং সুবিধা পাওয়ার সকল শর্ত আপনি পূরণ করেছেন সেটি আপনি নিশ্চিত করছেন। [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-তে গিয়ে অনলাইনে প্রতি সপ্তাহের জন্য আপনার সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করুন অথবা 888-581-5812-তে ফোন করুন। **অধ্যায় 6 দেখুন: আরও বিবরণ পেতে "সাপ্তাহিক বেনিফিট আমি কীভাবে ক্লেম করব?"**-তে যান।
- আপনার প্রথম পূর্ণ সপ্তাহ হল **অপেক্ষারত সপ্তাহ** এই সপ্তাহে আপনি কোনরূপ আর্থিক সাহায্য পাবেন না তবে আপনাকে অবশ্যই সাপ্তাহিক বেনিফিট ক্লেম করতে হবে এবং এটি পাওয়ার যোগ্যতা পূরণ করতে হবে। **অধ্যায় 5 দেখুন: "আরও বিবরণ পেতে "কবে থেকে আমি সুবিধা পেতে শুরু করবো?"**-তে যান।
- আপনি যদি যোগ্য হন, আপনি ক্লেম করার পর **আপনার প্রথম পেমেন্ট স্বাভাবিকভাবেই দুই থেকে তিন সপ্তাহের মধ্যে করা হবে।** কিছু ক্ষেত্রে, পেমেন্ট করার আগে আমাদের কিছু অতিরিক্ত তথ্য লাগে এবং সেই জন্য আপনার প্রথম পেমেন্টটি পেতে একটু বিলম্ব ঘটতে পারে। এই সময়ে আমরা আপনার যোগ্যতা পর্যালোচনা করি এবং আপনার সুবিধা পাওয়ার আবেদন প্রসেস করি। এই সময়ে আপনি কোনরূপ সুবিধা পাবেন না। আপনি যতদিন বেকার থাকবেন এবং যতদিন আপনি এই সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা পূরণ করবেন ততদিন সাপ্তাহিক সুবিধার জন্য আপনাকে ক্লেম করতে হবে। এছাড়াও, আপনার পেমেন্ট পেতে যাতে বিলম্ব না ঘটে সেই জন্য আপনার ডাকবাক্স এবং ইমেইল চেক করবেন এবং শ্রম দপ্তর থেকে করা কোনো প্রশ্ন, অনলাইন ফর্ম বা ফোন আসলে যত শীঘ্র সম্ভব তার উত্তর দেওয়ার চেষ্টা করবেন।
- যদি জানা যায় যে আপনি যোগ্য, তাহলে আগেকার সব সপ্তাহের বাকি থাকা সুবিধাগুলি আপনার প্রথম পেমেন্টের সাথেই পেয়ে যাবেন। আপনি আপনার সুবিধা **ডাইরেক্ট ডিপোজিট বা ব্যাংক ডেবিট কার্ডের** মাধ্যমে পাবেন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনারদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

- যজি জানা যায় যে আপনি যোগ্য না, তার কারণ জানিয়ে আপনাকে একটি সিদ্ধান্ত পাঠানো হবে। আপনি যদি অসম্মত হন, এই সিদ্ধান্ত গ্রহণের 30 দিনের মধ্যে শুনানির জন্য অনুরোধ জানাতে পারেন।
- শুনানির কার্যকলাপ একজন স্বতন্ত্র প্রশাসনিক আইনি বিচারকের অধীনে করা হয়েছে। আপনার আইনজীবী আনার অধিকার আছে, তবে তার প্রয়োজন নেই। অ্যাটর্নি, নিবন্ধিত প্রতিনিধি, আইনি পরিষেবার প্রোগ্রাম এবং প্রো বোনো অ্যাটর্নি সংস্থাসহ বিভিন্ন আইনি সংস্থানের তালিকা পেতে, বেকারত্ব বীমা আপিল বোর্ডের ওয়েবসাইট [uiappeals.ny.gov](http://uiappeals.ny.gov)-তে যান। "সাহায্যকারী তথ্য"-এর ট্যাগে ক্লিক করে "নির্দেশনা এবং সংস্থান"-এ ক্লিক করুন। "অ্যাটর্নি এবং নিবন্ধিত এজেন্টের তালিকা" বেছে নিন। 518-402-0205-তে ফোন করেও আপনি এই তালিকা পাওয়ার জন্য অনুরোধ জানাতে পারেন।
- আপনি যতদিন বেকার থাকবেন এবং যতদিন আপনি এই সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা পূরণ করবেন ততদিন সাপ্তাহিক সুবিধার জন্য আপনাকে ক্লেম করতে হবে। শুনানিটি যদি আপনার পক্ষে হয় আপনি আগেকার সব সপ্তাহের বাকি থাকা সুবিধাগুলি পাবেন।
- আপনার সাপ্তাহিক সুবিধার পেমেন্টের পরিমাণ (বেনিফিট রেট) নির্ভর করছে আপনি বেকার হওয়ার আগে কত টাকা পেতেন এবং কবে আপনাকে অর্থ প্রদান করা হয়েছিল। আপনার রেট নির্ধারণ করতে আমরা একটি সূত্র ব্যবহার করি। **অধ্যায় 4 দেখুন:** আরও বিবরণ পেতে "সুবিধা হিসাবে প্রতি সপ্তাহে আমি কত টাকা পাবো?"-তে যান। \$504 হলো সর্বাধিক বেনিফিট রেট। 1 জানুয়ারি, 2024 বা তার পরে কার্যকর দাবির জন্য, সর্বনিম্ন বেনিফিট রেট \$132.

## বেকারত্ব বীমা এবং কর্মসংস্থান

- আপনার সব রকম কাজের কথা জানাতে হবে। আপনি যখন সাপ্তাহিক সুবিধার জন্য ক্লেম করছেন, আপনাকে অবশ্যই আপনার সব রকম কাজ যেমন পার্ট টাইম বা অস্থায়ী কাজ, অবৈতনিক কাজ বা স্বনির্ভরতার বিবরণ জানাতে হবে। যে সপ্তাহে আপনি কাজটি করেছেন সেই সপ্তাহের কাজের কথা আপনাকে উল্লেখ করতে হবে, তার টাকা আপনি কবে পেয়েছেন সেটি নয়। আপনি সপ্তাহে 10 ঘন্টা পর্যন্ত কাজ করতে পারেন, আপনার বেকারত্বের সুবিধা কম করা হবে না এবং DOL-এর নতুন নিয়ম অনুসারে আপনি আপনার সাপ্তাহিক শংসাপত্রে শূন্য (0) কর্মদিবস উল্লেখ করতে পারেন। **অধ্যায় 6 দেখুন:** আরও বিবরণ পেতে "সাপ্তাহিক বেনিফিট আমি কীভাবে ক্লেম করব?"-তে যান।
- আপনি যদি 30 ঘন্টা পর্যন্ত কাজ করে থাকেন এবং সর্বোচ্চ বেনিফিট রেট পেয়ে থাকেন (\$504, স্বনির্ভর ভাবে অর্জিত অর্থ ব্যতীত) তাহলে আপনি সেই সপ্তাহের জন্য আপনি আংশিক বা কম সুবিধা পেতে পারেন।
- **আপনি যদি কোনো সপ্তাহে 30 ঘন্টার বেশি কাজ করে থাকেন বা সর্বোচ্চ বেনিফিট রেটের থেকে বেশি অর্থ উপার্জন করে থাকেন (\$504, স্বনির্ভর ভাবে অর্জিত অর্থ ব্যতীত),** আপনি যদি আপনার করা কাজের জন্য তখনও পর্যন্ত অর্থ না পান তাও আপনি সেই সপ্তাহে আর্থিক সুবিধা পাওয়ার যোগ্য থাকবেন না। সেই সপ্তাহে আপনার ক্লেম করার কোনো দরকার নেই।

## জালিয়াতি থেকে কিভাবে বাঁচবেন

- **আপনার পিন, NY.gov আইডি এবং পাসওয়ার্ড, বা ডেবিট কার্ডের অ্যাক্সেস - পরিবারের সদস্য বা কাউকে দেবেন না এবং এমনকি কাউকে আপনার হয়ে সুবিধা দাবি করতে দেবেন না।** এটিকে জালিয়াতি বলে গণ্য করা হবে। এর ব্যতিক্রমকে কেবলমাত্র তখনই গ্রাহ্য করা হয় যদি কোনো অক্ষমতা জনিত বা ভাষাগত সমস্যা থাকে। সেই ক্ষেত্রে আপনার বিবরণ প্রদান করতে আপনার কাছে সহকারী থাকতে পারে। তবে, আপনাকে অবশ্যই সেই সহকারীর সাথে থাকতে হবে যখন সে আপনার পাসওয়ার্ড বা পিন জানায়। **দ্রষ্টব্য:** দাবিদারদের বেকারত্ব বীমা সহ শ্রম দপ্তরের যে কোনো প্রকারের পরিষেবা পেতে, কোনো সহকারীর শরণাপন্ন হওয়ার প্রয়োজন নেই। বিনামূল্যে অনুবাদকের পরিষেবা পাবেন।
- **আপনি যে সময়ে মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের, কানাডার, পুয়ের্তো রিকো বা ভার্জিন আইল্যান্ডের বাইরে থাকবেন, সেই সময়ের জন্য বেনিফিট ক্লেম করতে পারবেন না।** আপনি এই সকল দেশ বা অঞ্চলের বাইরে থাকলে সুবিধা পাওয়ার জন্য প্রত্যয়িত হওয়ার চেষ্টা করবেন না। এটি করলে আপনার ক্লেম ফ্রিজ করা যায় এবং আপনার পেমেন্টে বিলম্ব ঘটতে পারে। এছাড়াও, আপনি যখন দেশের বাইরে থাকবেন তখন আপনার হয়ে অন্য কাউকে দিয়ে প্রত্যয়িত করাবেন না। এটি এক ধরনের জালিয়াতি এবং এর কারণে গুরুতর জরিমানা হতে পারে। এই বিষয়ে আরও বিবরণ পেতে **অধ্যায় 6-এর "যদি আমি আমার অঞ্চলের বাইরে বা দেশের বাইরে যাই, সেক্ষেত্রে কি হবে?"** অংশটি দেখুন।
- এমনকি আপনি যদি সুবিধা পেতে শুরু করে থাকেন, তাহলেও আপনাকে সুবিধা প্রদান করা বন্ধ করা হবে, যদি আমরা এইরূপ কোনো তথ্য পাই যা আপনার সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতাকে প্রভাবিত করতে পারে। আপনি যতদিন বেকার থাকবেন এবং যতদিন আপনি এই সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা পূরণ করবেন ততদিন সাপ্তাহিক সুবিধার জন্য আপনাকে ক্লেম করতে হবে। এছাড়াও আপনার ডাকবাক্স চেক করুন এবং শ্রম দপ্তর থেকে যদি কোনো প্রশ্ন করা হয় বা ফোন করা হয়, তাহলে যত শীঘ্র সম্ভব তার উত্তর দিন। তদন্তটি সম্পূর্ণ হলে, হয় আপনার বাকি থেকে যাওয়া সকল সুবিধাগুলি আপনি পাবেন অথবা আমাদের নেওয়া কোনো সিদ্ধান্ত আপনি ডাকযোগে পাবেন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



- আপনি যদি সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার চেষ্টা করে থাকেন কিন্তু **ফোন সিস্টেম আপনাকে প্রত্যাখ্যাত করতে অনুমোদন না দেয়**, তার মানে আমরা সম্ভবত এমন কোনো তথ্য পেয়েছি যাতে দেখা যাচ্ছে আপনি কাজ করছেন না প্রত্যাখ্যাত করেছেন অথচ কোথাও কাজ করছিলেন। যখন এমন হয়, আমাদের এই সম্পর্কে তদন্ত করে এটা নিশ্চিত করতে হয় যে আপনি বাস্তবিকই বেকার। এই সমস্যার সমাধান করতে, আপনাকে অবশ্যই [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin) -তে গিয়ে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার ধাপগুলি অনুসরণ করতে হবে। আপনার কাছে যদি কোনো কম্পিউটারের অ্যাক্সেস না থাকে, তাহলে আপনি আপনার কাজ সংক্রান্ত সকল তথ্য একত্র করে **877-280-4541**-তে ফোন করুন।
  - **সতর্কবার্তা:** শ্রম দপ্তর আপনার কর্মসংস্থান এবং বেতন সংক্রান্ত তথ্য কর্মকর্তা এবং অন্যান্য সংস্থান থেকে পেয়ে থাকে। সুবিধা পেতে আবেদন করার সময়, সাপ্তাহিক সুবিধার ক্লেম করার সময় অথবা কোনো তদন্ত চলাকালীন ইচ্ছাকৃতভাবে আপনি ভুল তথ্য প্রদান করলে বা সম্পর্কিত কোনো তথ্য প্রদান না করলে, সে ক্ষেত্রে এটি **জালিয়াতি করা** বলে গণ্য হবে। আপনি যদি জালিয়াতি করে থাকেন তাহলে আপনাকে প্রদত্ত অর্থ ফেরত দিতে হবে। এছাড়াও আপনার উপর জরিমানা করা হবে এবং ভবিষ্যতে সুবিধা প্রদান থেকে খারিজ করা হবে।
  - জালিয়াতি করে আপনি যে অতিরিক্ত অর্থ আদায় করেছেন তা ফেরত নিতে শ্রম দপ্তর আপনার বিরুদ্ধে আইনগত ব্যবস্থা নিতে পারে। এই ব্যাপারে একবার জড়িত হয়ে পড়লে, আইনগত রায়ে প্রমাণিত হলে এবং আপনার উপর সেই সিদ্ধান্ত কুড়ি বছরের জন্য জারি করা যায় এবং আপনার বেতন চেকের কিছু অংশ এবং/অথবা ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সমেত আপনার অর্থ ফেরত নেওয়া যায়। এছাড়াও, এই জাতীয় কোনো রায় আপনার ক্রেডিট স্কোরের উপর বিরূপ প্রভাব ফেলতে পারে এবং আপনার ঘর ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজার অথবা ঋণ নেওয়ার যোগ্যতাকে প্রভাবিত করতে পারে।
  - জালিয়াতি করে ক্লেম করলে, দেওয়ানি দণ্ড ও জরিমানা, ফৌজদারি মামলা এবং এমনকি কারাবাস পর্যন্ত ঘটতে পারে। ফৌজদারি দন্ড পেলেও আপনাকে শ্রমদপ্তরকে আপনার নেওয়া অতিরিক্ত অর্থ ফেরত দিতে হবে।
- নিউ ইয়র্ক স্টেটে " রাইট অফ অফসেট" নামক শর্তও আছে। সুবিধা হিসাবে আপনাকে প্রদত্ত অতিরিক্ত আর্থিক সহায়তা যদি আপনি ফেরত না দেন, তাহলে আপনার কাছ থেকে নিউ ইয়র্ক স্টেট কর্তৃপক্ষের প্রাপ্য পেমেন্ট আমরা বাজেয়াপ্ত করতে পারি। এর মধ্যে থাকছে ভবিষ্যতের বেকারত্ব বীমার সুবিধা, চুক্তিবদ্ধ পেমেন্ট, স্টেটের কর এবং অন্যান্য পেমেন্ট। আপনার কাছ থেকে টাকা আদায় করতে আমরা ফেডারেল (IRS) ট্যাক্স রিফান্ড এবং অন্যান্য ফেডারেল পেমেন্টকেও আটকে দিতে পারি, এর পাশাপাশি অন্যান্য স্টেটে আপনার প্রাপ্য বেকারত্ব জনিত যেকোনো প্রকারের সুবিধা আপনার থেকে বাজেয়াপ্ত করে নিতে পারি।

## সুবিধা পাওয়ার আপনার অধিকার রক্ষা

- **আপনার কর্মসংস্থানের রেকর্ড সেভ করে রাখুন**
  - শ্রম দপ্তর অতীতের অগুণিত বছরের জন্য আপনার নেওয়া আর্থিক সহায়তা ফেরত চাইতে পারে যদি আমরা এই সিদ্ধান্ত নিই যে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময় চলতি বা পুরনো কোনো ক্লেম করার সময় আপনি জেনে শুনে যত ঘন্টা কাজ করেছেন মোট তত ঘন্টার উল্লেখ করেননি। এই জাতীয় কিছু ঘটে থাকলে, জালিয়াতির অভিযোগকে মিথ্যা প্রমাণ করতে আপনার কাছে কর্মসংস্থানের ইতিহাসের প্রমাণ থাকা দরকার। এই জাতীয় পরিস্থিতির জন্য নিজেকে প্রস্তুত রাখতে, আপনি আপনার সিডিউল, যত ঘন্টা কাজ করছেন তার রেকর্ড এবং যা বেতন পাচ্ছেন তা সেভ করে রাখুন।
- **যা সত্যি, সম্পূর্ণ এবং সঠিক সেই তথ্য প্রদান করুন**
  - সিকিওর মেসেজের মাধ্যমে আপনার পাঠানো বা পাওয়া যে কোন প্রকারের মেসেজকে ভবিষ্যতের শুনানিতে প্রমাণ হিসেবে গণ্য করা হতে পারে।
  - শ্রম দপ্তরের কর্মীদের সাথে আপনার কথোপকথনকে রেকর্ড করা হতে পারে অথবা তা সারাংশ বা আপনার কথোপকথনের সারসংক্ষেপকে প্রমাণ হিসেবে ভবিষ্যতে শুনানিতে ব্যবহার করা হতে পারে।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## ব্যক্তিগত সততা ও বেকারত্ব বীমা সম্পর্কে

বেশিরভাগ ব্যক্তি যারা বেকারত্ব বীমা সুবিধার আবেদন করে, তারা সৎপথেই থাকে। তারা হয়ত বিনা দোষে বেকার হয়ে পড়েছে, যতক্ষণ তারা কোনো নতুন কাজের খোঁজ করছে ততক্ষণ তাদের অস্থায়ী সাহায্যের প্রয়োজন, তারা সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজছে এবং কাজ পেলেই তা করতে প্রস্তুত ও সক্ষম।

সততা বলতে এখানে সৎপথে কাজ করাকেই বোঝায়। বেকারত্ব বীমা সিস্টেমের একজন অংশগ্রহণকারী হিসেবে, আপনি নৈতিকভাবে, সৎভাবে এবং সৎ বিচারধারা নিয়ে এগোচ্ছেন এটাই প্রত্যাশিত। কর্মকর্তারা, স্টেট স্টাফ এবং জনগণ নিষ্ঠার সাথে কাজ করবে এটাই প্রত্যাশিত। আমরা সবাই নিষ্ঠার সাথে কাজ করলে নিশ্চিত করা যায় যে, যারা বেকার থাকা অবস্থায় বেকারত্ব বীমার উপর নির্ভরশীল সেই সকল ব্যক্তিকে দেওয়ার মত অর্থ আছে।

বেকারত্ব বীমা সিস্টেমের সততা নিশ্চিত করতে, শ্রম দপ্তরের বেকারত্ব বীমা বিভাগ দাবিদার, কর্মকর্তা, জনগণ ও সরকারি এবং অন্যান্য ফেডারেল এবং স্টেট এজেন্সির সাথে কাজ করে। আমরা সঠিক নয় এমন পেমেন্ট ("অতিরিক্ত পেমেন্ট" নামেও পরিচিত) শনাক্ত ও দূর করা ও জালিয়াতি রোধের চেষ্টায় নতুন প্রযুক্তি ব্যবহার করি, যাতে বিভিন্ন ডাটাবেসে কম্পিউটারে ম্যাচ করা হয় এবং নীতি এবং পদ্ধতির পরিবর্তন করা হয় যাতে সেই সকল ব্যক্তিদের বাধা দেওয়া যায় যারা অসৎ উপায়ের সহায়তা নিচ্ছে।

আপনি যদি ভুল করে থাকেন - যেমন এমন কোনো সুবিধা নিয়েছেন যা আপনার নেওয়া উচিত নয় - আমরা আপনাকে সাহায্য করতে পারি। অনুগ্রহ করে যত শীঘ্র সম্ভব আমাদের জানান। [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-তে আমাদের কাছে একটি সিকিউর মেসেজ পাঠান আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ক্রেম সম্পর্কিত প্রশ্ন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "প্রত্যয়ন সম্পর্কিত প্রশ্ন।" মেসেজের বডিতে, আপনি যে ভুলটি করেছেন তার বিবরণ দিন। অথবা আপনি আমাদের টেলিফোন ক্রেম সেন্টার\*-এ ফোন করতে পারেন, আপনি যা করেছেন তাতে কোনো সমস্যা আছে কি না সে সম্পর্কে আপনি নিশ্চিত না হলেও আমাদের ফোন করুন। আমাদের এখনই জানিয়ে রাখলে, তা অতীতের, বর্তমানের এবং ভবিষ্যতের সুবিধা গ্রহণ করার আপনার অধিকার রক্ষা করবে।

### বেকারত্ব বীমা সম্পর্কিত জালিয়াতি সম্পর্কে

সুবিধা পেতে আবেদন করার সময় বা সাপ্তাহিক সুবিধার ক্রেম করার সময় ইচ্ছাকৃতভাবে আপনি ভুল তথ্য প্রদান করলে বা সম্পর্কিত কোনো তথ্য আড়াল করলে, সে ক্ষেত্রে এটি জালিয়াতি করা বলে গণ্য হবে। আপনি যদি কোনো জালিয়াতি করে থাকেন, তাহলে আপনাকে প্রদত্ত অতিরিক্ত পেমেন্টের 15 শতাংশ নগদ জরিমানা বা \$100 (যেটি বেশি) দিতে হবে। এছাড়াও আপনাকে যত অর্থ প্রদান করা হয়েছে সব ফেরত দিতে হবে এবং ভবিষ্যতে বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়া থেকে বঞ্চিত করা হবে। এছাড়াও, জালিয়াতি করে আপনি যে অতিরিক্ত অর্থ আদায় করেছেন তা ফেরত নিতে শ্রম দপ্তর আপনার বিরুদ্ধে আইনগত ব্যবস্থা নিতে পারে। এই ব্যাপারে একবার জড়িত হয়ে পড়লে, আইনগত রায়ে প্রমাণিত হলে এবং আপনার উপর সেই সিদ্ধান্ত কুড়ি বছরের জন্য জারি করা যায় এবং আপনার বেতন চেকের কিছু অংশ এবং/অথবা ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সমেত আপনার অর্থ ফেরত নেওয়া যায়। এছাড়াও, এই জাতীয় কোনো রায় আপনার ক্রেডিট স্কোরের উপর বিরূপ প্রভাব ফেলতে পারে এবং আপনার ঘর ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজার অথবা ঋণ নেওয়ার যোগ্যতাকে প্রভাবিত করতে পারে।

আপনাকে সততার সাথে এবং সম্পূর্ণরূপে সকল ব্যবসার কথা জানাতে হবে যেখানে আপনি মালিক বা পদাধিকার করে আছেন, এবং যে সকল ভাবে আপনি অর্থ উপার্জন করে থাকেন সেই সব কাজ আপনাকে জানাতে হবে। এটি না করা হলে আপনার বিরুদ্ধে দেওয়ানি বা ফৌজদারি মামলা করা হতে পারে।

যদি আমরা সিদ্ধান্ত নিই যে আপনি পাওয়ার যোগ্য নন এবং আপনি সেই সিদ্ধান্তে অসম্মতি জানান, তাহলে আপনার কাছে এই সাপেক্ষে বিনামূল্যে প্রশাসনিক বিচারকের কাছে মামলা করার অধিকার রয়েছে। যদি শুনানিতে নির্ধারিত হয় যে আপনি জালিয়াতি করে সকল পেমেন্ট নিয়েছেন, তাহলে আপনাকে সকল অর্থ ফেরত দিতে হবে। এছাড়াও আপনার উপর জরিমানা করা হবে এবং ভবিষ্যতে সুবিধা প্রদান থেকে খারিজ করা হবে। আপনি যদি সেই অর্থ ফেরত না দেন, তাহলে ওপরে যেমনটি বলা হয়েছে আমরা আপনার বিরুদ্ধে মামলা দায়ের করে বিচার চাইব।

জালিয়াতি করে বেকারত্ব বীমার জন্য আবেদন করা বা তার সুবিধা পেতে ক্রেম করলে, দেওয়ানি দণ্ড ও জরিমানা, ফৌজদারি মামলা এবং এমনকি কারাবাস পর্যন্ত ঘটতে পারে। উদাহরণ স্বরূপ আপনি যদি অপকর্মের সাথে জড়িত থাকার জন্য দোষী সাব্যস্ত হন তাহলে জরিমানা স্বরূপ \$500 পর্যন্ত দিতে হতে পারে, এক বছর পর্যন্ত জেল বা উভয়ই আপনার ওপর আরোপিত করা হতে পারে। অপরাধমূলক শাস্তি হিসাবে এক বছরেরও বেশি কারাদণ্ড প্রদান করা হতে পারে। এছাড়াও, যত পরিমাণ অর্থ অতিরিক্ত প্রদান করা হয়েছে, তা সম্পূর্ণ পরিমাণে ফেরত দিতে হবে। ফৌজদারি দন্ড পেলেও আপনাকে শ্রমদপ্তরকে আপনার নেওয়া অতিরিক্ত অর্থ ফেরত দিতে হবে।

আপনার এটিও জানা উচিত যে ফেডারেল নিয়মের অধীনে সোশ্যাল সিকিউরিটি কার্ডের নকল করা, অদল বদল করা, কেনা, বিক্রি করা অপরাধমূলক কাজ বলে গণ্য করা হয়। এই অপরাধ করলে জরিমানা বা কারাদণ্ড দেওয়া হতে পারে।

\*টেলিফোন ক্রেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনারদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## দশটি অতি সাধারণ সমস্যা যার ফলে আপনার সুবিধা পাওয়ার প্রতিকূল প্রভাব পড়তে পারে

এখানে দাবীদারদের দশটি সাধারণ কাজের উল্লেখ করা হয়েছে যার ফলে তাদের সুবিধা পাওয়ার উপর নেতিবাচক প্রভাব ফেলে:

1. **কাজে যুক্ত হওয়ার পরও সুবিধা ক্লেম করা।** কাজে যুক্ত হওয়ার পরও যখন আপনি সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করেন, আপনি মোট কত ঘন্টার জন্য কাজ করেছেন (দিনে 10 ঘন্টা পর্যন্ত) তা আপনাকে অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে, সেই কাজের জন্য বেতন না পেলেও সেটি আপনাকে উল্লেখ করতে হবে। আপনি যদি সপ্তাহে 30 ঘন্টারও বেশি সময় ধরে কাজ করেন অথবা সপ্তাহে \$504-এর বেশি উপার্জন করেন, তাহলে আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য নন এবং সেই সপ্তাহে আপনার ক্লেম করার দরকার নেই।
2. **যদি আপনি বেতন না পান তাহলেও সুবিধা পাওয়ার পাশাপাশি কাজ করা এবং প্রত্যয়িত করার সময় তার উল্লেখ না করা।** **দ্রষ্টব্য:** স্বেচ্ছাসেবক অর্থাৎ ভলেন্টিয়ারের কাজ অনুমোদিত। অনুগ্রহ করে **অধ্যায় 6 দেখুন:** *আরও তথ্য পেতে "আমি যদি স্বেচ্ছাসেবীর কাজ করি, তাহলে?"* -তে যান।
3. সুবিধার ক্লেম করার পাশাপাশি **"রেকর্ড না রেখে" বা "বেআইনি কাজ" করলে।**
4. শ্রম দপ্তরকে **কোনো মিথ্যা বিবৃতি দিলে বা তথ্য গোপন করলে।**
5. **মার্কিন যুক্তরাষ্ট্র, পুয়ের্তো রিকো, ভার্জিন আইল্যান্ড, কানাডার বাইরে থাকাকালীন বেকারত্ব বীমার জন্য আবেদন করতে চেষ্টা করলে বা সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করলে (যা সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন করা নামেও পরিচিত)।**
6. **আপনার পিন বা NY.gov-এর পরিচয় পত্র এবং পাসওয়ার্ড অন্য কাউকে দেওয়া** যাতে তারা আপনার হয়ে সুবিধা ক্লেম করতে পারে। আপনার পিন বা NY.gov-এর পরিচয়পত্র বা পাসওয়ার্ড - কাউকে দেবেন না - এমনকি আপনার পরিবারের কোনো সদস্যকেও দেবেন না। এটিকে জালিয়াতি বলে গণ্য করা হবে। আপনার যদি মনে হয় আপনার পিন, NY.gov-এর ID, পাসওয়ার্ড বা ডেবিট কার্ডের অপপ্রয়োগ করা হয়েছে, যতশীঘ্র সম্ভব টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\* -এ যোগাযোগ করুন। **এর ব্যতিক্রম কেবলমাত্র তখনই গ্রাহ্য করা হয় যদি আপনি আপনার নিজের পিন প্রদান করতে না পারেন, একজন সহযোগীর সহায়তা নেন। তবে, আপনাকে অবশ্যই সেই সহকারীর সাথে থাকতে হবে যখন সে আপনার পাসওয়ার্ড বা পিন জানায়।** **দ্রষ্টব্য:** দাবিদারদের বেকারত্ব বীমা সহ শ্রম দপ্তরের যে কোনো প্রকারের পরিষেবা পেতে, কোনো সহকারীর শরণাপন্ন হওয়ার প্রয়োজন নেই। বিনামূল্যে অনুবাদকের পরিষেবা পাবেন।
7. **আপনার স্থানীয় কেরিয়ার সেন্টারের অ্যাপয়েন্টমেন্টগুলিতে অনুপস্থিত থাকা।** উপস্থিত না থাকতে পারলে, আপনার ক্লেম আটকে রাখা হতে পারে যতক্ষণ না আপনি সশরীরে কেরিয়ার সেন্টারে রিপোর্ট করছেন।
8. **মিথ্যা রিপোর্ট করা যে আপনি কাজ খুঁজছেন, অথচ আপনি তা করছেন না।** অনুগ্রহ করে **অধ্যায় 7 দেখুন:** *"কাজ খোঁজার শর্তাবলী কী কী?"* কীভাবে কাজ খুঁজবেন সেই সম্পর্কে কিছু নির্দিষ্ট তথ্য।
9. **মিথ্যেভাবে রিপোর্ট করা যে আপনি কাজ করার জন্য উপলব্ধ, অথচ আপনি কাজ করায় অক্ষম,** তার কারণ অসুস্থতা, ছুটি, শিশুর পরিচর্যা বা অন্য কোনও কারণ হতে পারে। আপনি যেসব দিনে তৎক্ষণাৎ কাজ নিতে পারবেন না বা কাজ করার জন্য উপস্থিত থাকবেন না, সেসব দিনের জন্য আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য হবেন না।
10. **ঠিক কী কারণে আপনি চাকরি ছেড়েছেন তা আমাদের না জানানো।**

আপনার যদি মনে হয় যে কোনো কর্মকর্তা বা অন্য কোন ব্যক্তি বেকারত্ব বীমা সংক্রান্ত জালিয়াতি করছে, **888-598-2077**-তে ফোন করে জানান। আপনি পরিচয়বিহীন থাকতে পারেন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



# সূচিপত্র

সাপ্তাহিক বেকারত্ব বীমার সুবিধা ক্লেম করতে (সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন) অথবা আপনার পেমেন্টের স্থিতি জানতে .....	III
সুবিধা পেতে আবেদন জানাতে (ক্লেম ফাইল করতে) অথবা আপনার ক্লেম সম্পর্কে কোনো বিশেষ প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করতে .....	III
NY.gov ID তৈরি বা ব্যবহার করার জন্য .....	III
আপনার ঠিকানা বা ফোন নম্বর পরিবর্তন করতে .....	IV
ডেবিট কার্ড সংক্রান্ত বিষয়ে সহায়তা - Way2Go প্রোগ্রামের গ্রাহক পরিষেবা .....	IV
ডাইরেক্ট ডিপোজিট করতে নিবন্ধিত হতে .....	IV
আপনার ট্যাক্স উইথহোল্ডিং পরিবর্তিত করতে .....	IV
আপনার 1099-G ফর্ম পেতে .....	IV
একটি ক্যারিয়ার সেন্টার খুঁজে পেতে .....	IV
বেকারত্ব বীমা সম্পর্কিত জালিয়াতির কথা জানাতে .....	V
আপনি সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময় যদি কোনো ভুল করে থাকেন সেটি রিপোর্ট করতে .....	V
আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনে কর্মকর্তা অথবা বেতন সম্পর্কিত তথ্য সঠিক করতে .....	V
বর্ধিত বেস পিরিয়ডের অনুরোধ জানাতে (কারণ আপনি প্রাথমিক বা বিকল্প বেস পিরিয়ড ব্যবহার করে সুযোগ-সুবিধা পাওয়ার যোগ্য না কিন্তু আপনি প্রাথমিক বেস পিরিয়ডের সময় কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান বা স্বেচ্ছাসেবী দমকল কর্মীর সুবিধা পেয়েছেন).....	V
বাদ পড়ে যাওয়া সপ্তাহের জন্য ব্যাক ক্রেডিটের অনুরোধ করতে .....	V
আপনি যখন দেশ ছাড়বেন বা আপনার স্থানীয় লেবার মার্কেট পরিত্যাগ করবেন, আপনার উপলব্ধতার স্থিতি শ্রম দপ্তরকে জানাতে। .....	VI
আমার সুবিধার ইয়ার এন্ডিং তারিখ খুঁজে পেতে .....	VI
আমার বেকারত্ব বীমার পেমেন্টের (পেমেন্টের ইতিহাস) রেকর্ড প্রদানের অনুরোধ করতে ....	VI
শুনানির অনুরোধ জানাতে .....	VI
আরও সংস্থান .....	VI
সংক্ষিপ্ত বিবরণ .....	VII
সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করা এবং পাওয়া .....	VII
বেকারত্ব বীমা এবং কাজ .....	VIII
জালিয়াতি থেকে কিভাবে বাঁচবেন .....	VIII
আপনার সুবিধা পাওয়ার অধিকার রক্ষা .....	IX
বেকারত্ব বীমা সম্পর্কিত জালিয়াতি সম্পর্কে .....	X
দশটি অতি সাধারণ সমস্যা যার ফলে আপনার সুবিধা পাওয়ায় প্রতিকূল প্রভাব পড়বে .....	XI

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



<b>1 বেকারত্ব বীমা বলতে কি বোঝায়? .....</b>	<b>1</b>
<b>2 বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার শর্তাবলী.....</b>	<b>2</b>
সুবিধা পাওয়ার শর্তাবলী .....	2
যে সকল কারণে আপনাকে সুবিধা পাওয়া থেকে বঞ্চিত করা যেতে পারে .....	2
<b>3 আপনার সুবিধা পাওয়া: আপনার PIN, NY-এর সরকার প্রদত্ত পরিচয়পত্র, ডাইরেক্ট ডিপোজিট এবং ডেবিট কার্ডের বিবরণ.....</b>	<b>5</b>
আপনার পার্সোনাল আইডেন্টিফিকেশন নম্বর (PIN) সেট আপ করা .....	5
আপনার NY.gov ID সেট আপ করা.....	5
আপনার পেমেন্টের পদ্ধতি সেট আপ করা .....	6
ডাইরেক্ট ডিপোজিট .....	6
ডাইরেক্ট ডিপোজিট বাতিল করা.....	8
ডেবিট কার্ড .....	8
হারিয়ে যাওয়া বা চুরি হয়ে যাওয়া ডেবিট কার্ড .....	8
<b>4 সুবিধা হিসাবে প্রতি সপ্তাহে আমি কত পাবো? .....</b>	<b>9</b>
আপনার "বেস পিরিয়ড" সম্পর্কে জানা .....	9
সুবিধার যোগ্যতা অর্জনে যত উপার্জন থাকতে হবে.....	10
আমরা আপনার সাপ্তাহিক বেনিফিট রেট কিভাবে গণনা করি .....	10
যদি বেতন এবং/ অথবা নিয়োগকর্তার সম্পর্কে তথ্য আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনে অনুপস্থিত থাকে .....	11
বিকল্প বেস পিরিয়ড ব্যবহার করে বেনিফিট রেটের পুনর্গণনার অনুরোধ করা .....	12
কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান বা স্বেচ্ছাসেবী দমকল কর্মীদের সুবিধা এবং বেস পিরিয়ড .....	12
চলতি বছরের ত্রৈমাসিকের বেতন ব্যবহার করে ক্লেমের দাবি করা .....	12
গড় সাপ্তাহিক বেতন ব্যবহার করে বেনিফিট রেটের পুনর্গণনার অনুরোধ করা .....	13
ব্যভিচার বা অপরাধমূলক কাজের জন্য চলে যাওয়া চাকরি থেকে পাওয়া বেতন ব্যবহার করা যাবে না.....	13
সর্বোচ্চ এবং সর্বনিম্ন সাপ্তাহিক বেনিফিট রেট.....	13
<b>5 কবে থেকে আমি সুবিধা পেতে শুরু করবো? .....</b>	<b>14</b>
কবে আমি আমার প্রথম পেমেন্টটি পাবো? .....	14
যত শীঘ্র সম্ভব সকল জিজ্ঞাস্যের উত্তর দেবেন.....	14
আমার দেওয়া প্রশ্নের উত্তর যদি ভুল হয় তাহলে কি করতে হবে.....	15
সুবিধা পাওয়ার জন্য অপেক্ষার সপ্তাহ.....	15
আমি কবে থেকে সুবিধা পাবো, সে সম্পর্কে আমি কিভাবে জানতে পারি?.....	15
<b>6 আমি আমার সাপ্তাহিক সুবিধা কীভাবে ক্লেম করব? .....</b>	<b>16</b>
কিভাবে আমি আমার সুবিধাগুলি পাবো (সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করা/ সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন)? .....	16
সাপ্তাহিক সুবিধা আপনাকে অবশ্যই নিজেকেই ক্লেম করতে হবে .....	16
অনলাইনে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করা .....	16
ফোন করে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করা .....	17
সাপ্তাহিক সুবিধা কখন ক্লেম করতে হবে .....	17
সাপ্তাহিক শংসাপত্র সম্পর্কিত প্রশ্ন.....	18
সাপ্তাহিক সুবিধার ক্লেম করার সময় আমার সহায়তার প্রয়োজন হলে কি করব? .....	19

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



কী হবে যদি আমি আমার অঞ্চলের বাইরে বা মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের, কানাডার, পুয়ের্তো রিকো বা ভার্জিন আইল্যান্ডের বাইরে যাই? .....	19
আমি সেই সপ্তাহের জন্য কীভাবে ক্লেম করব যখন আমি দেশে ঐ সপ্তাহের কিছু দিনের জন্য ছিলাম এবং কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী এবং কাজ করতে সক্ষম ছিলাম? .....	20
আমি যদি পার্টটাইম কোনো কাজ করি সেক্ষেত্রে কি হবে? .....	20
কোনগুলিকে কাজ মনে করা হয়? .....	21
আমি সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করতে চেষ্টা করেছিলাম, কিন্তু ফোন সিস্টেম আমাকে প্রত্যয়িত করতে দেবে না। আমি একটি ম্যাসেজ পেয়েছি যে আমাকে labor.ny.gov-তে সাইন ইন করতে বা একটি নির্দিষ্ট নম্বরে ফোন করতে হবে। কি চলছে?.....	22
আমি যদি নিজের ব্যবসা শুরু করতে চাই সেক্ষেত্রে কি হবে? .....	22
আমি যদি নির্বাচিত কর্মকর্তা হই সেক্ষেত্রে কি হবে?.....	23
আমি যদি স্বেচ্ছাসেবী হিসাবে কাজ করি সেক্ষেত্রে কি হবে?.....	23
সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময় আপনার ঠিকানা ও ফোন নম্বর আপ টু ডেট রাখা.....	24
যদি আমার নামে পরিবর্তন হয় তাহলে আমার কী করণীয়? .....	24

## 7 কর্মসংস্থান খোঁজার শর্তাবলী কি কি?..... 25

আমাকে কি কাজ খুঁজতে হবে?.....	25
কোনগুলিকে কাজ খোঁজার পদ্ধতিগত এবং সচেষ্টিত উপায় মনে করা হয়? .....	25
কোনগুলিকে আমার কাজ খোঁজার কার্যকলাপের যুক্তিসংগত প্রমাণ বলে মনে করা হয়?.....	26
আমার কাজ খোঁজার রেকর্ড আমায় কতদিন রাখতে হবে? .....	26
কাজ খোঁজার পরিকল্পনা বলতে কি বোঝায়?.....	26
কোন ব্যক্তিদের কাজ খোঁজা থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়েছে? .....	27
আমার কোন জাতীয় কাজ খোঁজা উচিত? বেতন খুব কম হওয়ার কারণে আমি কি কোনো কাজ না করা সিদ্ধান্ত নিতে পারি?.....	27
কোনো চাকরি উপরে প্রথমমাল্য বর্ণিত আমার কাঙ্ক্ষিত বেতন দিলেও এই জাতীয় অন্য চাকরির আনুষঙ্গিক সুযোগ-সুবিধার চেয়ে কম সুবিধা দেয়, এইরূপ কোনো চাকরিতে আমি যদি যুক্ত না হওয়ার সিদ্ধান্ত নিই, সেক্ষেত্রে কি হবে?.....	28
আমার স্থানীয় লেবার মার্কেট এরিয়া কোনটি?.....	28
কতদূর পর্যন্ত আমাকে কর্মসংস্থানের খোঁজ করতে হবে?.....	28
নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারস .....	28
ক্যারিয়ার সেন্টারের যে মিটিংয়ে অংশগ্রহণ করতেই হবে .....	28
আমি যদি আমার ক্যারিয়ার সেন্টারে মিটিংয়ে অনুপস্থিত থাকি তাহলে কি হবে? .....	29
আমি যদি শারীরিকভাবে কাজ খুঁজতে বা করতে অক্ষম হই তাহলে কী হবে?.....	29
আমি যদি জুরি ডিউটিতে যাওয়ার জন্য কাজ খুঁজতে বা করতে অক্ষম হই তাহলে কী হবে? .....	30
গর্ভাবস্থা কি আমার সুবিধা পাওয়াকে প্রভাবিত করবে?.....	30

## 8 অতিরিক্ত অর্থ প্রদান ও জালিয়াতি..... 31

অতিরিক্ত অর্থপ্রদান বলতে কী বোঝায়? .....	31
ইচ্ছে করে ভুল তথ্য উপস্থাপন বলতে কি বোঝায়?.....	31
প্রদত্ত অতিরিক্ত অর্থ বা আর্থিক জরিমানা যদি আমি ফেরত না দিই তাহলে কী হবে? .....	31
অতিরিক্ত অর্থ প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত যদি আমি পাই, তাহলে আমার কি করণীয়?.....	32
স্টেট বা ফেডারেল প্রোগ্রাম কর্তৃক প্রদত্ত অতিরিক্ত অর্থ প্রদান.....	32

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনারদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



<b>9 আমি যদি আবার কর্মক্ষেত্রে যোগদান করি, তাহলে আমার কি করণীয়?.....</b>	<b>33</b>
আমি যদি আবার পূর্ণকালীন কাজে যোগদান করি, তাহলে আমার কি করণীয়?.....	33
আমি যদি কর্মক্ষেত্রের যোগদান করি এবং তারপর আবার বেকার হয়ে পড়ি তাহলে কি হবে?...	33
<b>10 শুনানি ও আপিল করার পদ্ধতি.....</b>	<b>34</b>
আমি কি আমার ক্লেমের সাপেক্ষে নেওয়া কোনো সিদ্ধান্তের বিরুদ্ধে আপিল করতে পারি কি?	34
আমি কীভাবে শুনানির জন্য অনুরোধ জানাবো? .....	34
শুনানির জন্য অনুরোধ জানানোর পর আমি কি কি আশা করতে পারি? .....	35
আমার শুনানির তারিখ ও সময় নির্ধারিত হলে আমি যে সকল সুবিধা পাই সেগুলির কী হবে? .	35
আমার কর্মকর্তা যদি শুনানির জন্য অনুরোধ জানায় তাহলে কি হবে?.....	35
শুনানির সময় আমি কি কোনো আইনজীবীকে সাথে রাখতে পারি? .....	36
শুনানির জন্য আমি কিভাবে প্রস্তুত হবো? .....	37
আপনার কেস ফাইলের পর্যালোচনা করা এবং তার একটি অনুলিপি নেওয়া .....	37
আমি যদি শুনানির সময় অনুপস্থিত থাকি তাহলে কি হবে? .....	37
ফোন নম্বর — শুনানির অফিস: .....	38
কিভাবে এবং কখন আমি বিচারকের রায় পাবো?.....	38
বিচারকের সিদ্ধান্তের সাথে যদি আমি সম্মত না হই তাহলে পুনরায় আমি কিভাবে আপিল করবো?.....	38
আপিল বোর্ডের সিদ্ধান্তের সাথে যদি আমি সম্মত না হই তাহলে পুনরায় আমি কিভাবে আপিল করবো?.....	39
<b>11 বিশেষ পরিস্থিতি .....</b>	<b>40</b>
আমার যদি পরিষেবা সম্পর্কে কোনো জিজ্ঞাস্য থাকে তাহলে কি করতে হবে?.....	40
আমার যদি মনে হয় আমি সুবিধাগুলি দেয়িত পাচ্ছি, তাহলে আমার কী করণীয়? এছাড়াও আমি আমার পেমেন্টের ইতিহাস এবং / অথবা পেমেন্টের স্থিতি কিভাবে চেক করব? .....	40
আমার সুবিধা বন্ধ হয়ে গেছে। কী হচ্ছে? .....	40
আমাকে যদি বরখাস্ত করা হয় বা বিদায়ী বেতন দেওয়া হয়, তাহলে কি সেটি আমার সুবিধা পাওয়া কোনোভাবে প্রভাবিত করবে?.....	41
যদি আমার পূর্ণকালীন কাজ হাতছাড়া হয় এবং পাশাপাশি পার্ট-টাইম চাকরি করি, তাহলে কি আমাকে পার্ট-টাইম কাজটি করা চলবে? .....	41
আমি কি আমার ক্লেমের সাপেক্ষে মিলিটারি পরিষেবা ব্যবহার করতে পারি? .....	42
আমার বর্তমান ক্লেমকে মিলিটারি রিজার্ভ ট্রেনিং কিভাবে প্রভাবিত করে? .....	42
আমি যদি কোনো শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের হয়ে কাজ করি তাহলে কি হবে? .....	42
আমি যদি পেনশন পেয়ে থাকি তাহলে কি তা আমার সুবিধা পাওয়া প্রভাবিত করবে? .....	42
আমি যদি সোশ্যাল সিকিউরিটি পেয়ে থাকি তাহলে কি তা আমার সুবিধা পাওয়া প্রভাবিত করবে?.....	43
আমি যদি কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান পেয়ে থাকি তাহলে কি তা আমার সুবিধা পাওয়া প্রভাবিত করবে?.....	43
কোনো স্কুল বা ট্রেনিংয়ে যুক্ত থাকাকালীন আমি কি সুবিধা পেতে পারি? .....	43
আমি যদি নিউ ইয়র্ক স্টেট রেজিস্টার অ্যাপ্রেন্টিসিপ প্রোগ্রামের সাথে যুক্ত থাকি তাহলে কি হবে? .....	44
কোনো ব্যবসা শুরু করা: সেলফ এম্প্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রাম (SEAP).....	44
আন্তর্জাতিক ব্যবসার কারণে আমি আমার চাকরি হারিয়েছি।	
ট্রেড এডজাস্টমেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স (TAA) বলতে কি বোঝায়?.....	44

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



আমার পুরনো শিল্পক্ষেত্র বা পেশায় অন্য একটি চাকরি পাওয়ার সম্ভবনা কম। "স্থানচ্যুত কর্মী" পরিষেবাগুলি কি কি?.....	45
আমি যদি গত 18 মাস ধরে নিউ ইয়র্ক স্টেটে কাজ না করে থাকি তাহলে কি হবে?.....	46
আমি যদি গত 18 মাস ধরে নিউ ইয়র্ক স্টেটে এবং একটি বা একাধিক স্টেটে কাজ করে থাকি তাহলে কি হবে?.....	46
বেকারত্ব বীমা সুবিধার উপর ট্যাক্স আরোপ করা হতে পারে .....	46
ইয়ার এন্ডের ট্যাক্সের বিবৃতি (ফর্ম 1099-G).....	46
আমার কর্মকর্তা আমাকে স্বতন্ত্র কন্ট্রাক্টর হিসেবে অর্থ প্রদান করেছে এবং / অথবা রেকর্ড না রেখে অর্থ প্রদান করেছে। আমার কি করণীয়?.....	47
আমি 26 সপ্তাহের আর্থিক সুবিধা খরচ করে ফেলেছি। আমি কি আমার প্রাপ্ত সুবিধা আরও বেশি সময়ের জন্য পেতে পারি?.....	47
আমি যে বেকারত্ব জনিত সুবিধা পাচ্ছি বা পেয়েছি তার প্রমাণ কীভাবে পেতে পারি? .....	47
<b>12 গুরুত্বপূর্ণ শব্দের শব্দকোষ .....</b>	<b>48</b>
<b>13 পরিশিষ্ট I: দাবিদারের আইনজীবী দপ্তর .....</b>	<b>52</b>
বেকারত্ব বীমা প্রক্রিয়া করাকালীন দাবিদারদের অধিকার ও দায়িত্ববোধ বুঝতে সাহায্য করা.....	52
কোন জাতীয় সমস্যাতে আইনজীবী দপ্তর সহায়তা প্রদান করতে পারে?.....	52
দাবিদারের আইনজীবীর দপ্তর এগুলি পারে না:.....	52
আমাকে কখন দাবিদারের আইনজীবীর দপ্তরের বদলে টেলিফোন ক্রেম সেন্টারে (TCC) যোগাযোগ করতে হবে?.....	53
দাবিদারের আইনজীবী দপ্তরে যোগাযোগ করুন .....	53
<b>14 পরিশিষ্ট II: সিকিউর মেসেজ পঠানো .....</b>	<b>54</b>
<b>15 পরিশিষ্ট III: অনলাইনে ফাইল করার বিধি ও শর্তাবলী .....</b>	<b>55</b>
<b>17 ফর্মস .....</b>	<b>59</b>

\*টেলিফোন ক্রেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



# 1 বেকারত্ব বীমা বলতে কী বোঝায়?

বেকারত্ব বীমা হলো যোগ্য কর্মীদের জন্য একটি অস্থায়ী আয়ের উৎস, সেই সকল ব্যক্তিদের জন্য যারা তাদের নিজেদের কোনো দোষ ছাড়াই কর্মহীন হয়ে পড়েছেন। বেকার কর্মচারী যারা বেকারত্ব বীমা সুবিধা পাচ্ছেন তাদের মাঝে মধ্যে "দাবিদার" বলা হয়ে থাকে। এই হ্যান্ডবুকে এবং আমাদের ওয়েবসাইটে এই টার্মটি আপনি বারবার ব্যবহার হতে দেখবেন।

এক বছরে সর্বাধিক 26টি পূর্ণ সপ্তাহের জন্য আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পেতে পারেন এটিকে "সুবিধাপ্রাপ্ত বছর" বলা হয়।

নিউ ইয়র্ক স্টেটে, কর্মকর্তারা সুবিধার জন্য অর্থ প্রদান করে থাকে, কর্মীরা না। বেকারত্ব বীমা পাওয়ার খাতিরে কর্মীদের প্রদত্ত বেতন থেকে কোনো প্রকারের টাকা কেটে নেওয়া হয় না।

\*টেলিফোন ক্রম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## 2 বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা

বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার জন্য আপনি যোগ্য কি না সেই ব্যাপারে আপনি নিশ্চিত না হলে আপনার যত শীঘ্র সম্ভব আবেদন করা উচিত। আপনি যোগ্য কি না তা আমরা নির্ধারণ করবো।

### সুবিধা পাওয়ার শর্তাবলী

আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা (সুবিধা পেতে ক্লেম ফাইল করা) পাওয়ার জন্য আবেদন করতে পারেন যদি আপনি নিউ ইয়র্ক বা অন্য স্টেটে কাজ করে থাকেন। সুবিধা পেতে আপনার ক্ষেত্রে এই শর্তাবলী প্রযোজ্য হতে হবে:

- বিনা দোষে আপনার চাকরি ছাড়া বেকার থাকতে হবে
- ক্লেম করার জন্য চাকরি করে আপনাকে বেকার হয়ে যাবার আগে পর্যন্ত যথেষ্ট পরিমাণে অর্থ উপার্জন করতে হবে
- প্রস্তুত থাকতে হবে, কাজ পেলেই কাজ করতে ইচ্ছুক এবং সক্ষম হতে হবে
- সক্রিয়ভাবে কাজের সন্ধান করতে হবে
- যে সকল সপ্তাহে আপনি সুবিধার জন্য ক্লেম করেছেন সেই সব সপ্তাহে আপনার কাজ খোঁজার লিখিত অথবা কর্মসংস্থান খোঁজার টুল যেটি [dol.ny.gov/jobzone](http://dol.ny.gov/jobzone) এখানে রয়েছে সেটি ব্যবহার করে সকল রেকর্ড বজায় রাখতে হবে
- আপনার স্থানীয় কেরিয়ার সেন্টারের অ্যাপয়েন্টমেন্টগুলিতে উপস্থিত থাকতে হবে

### যে সকল কারণে আপনাকে সুবিধা থেকে বঞ্চিত করা হতে পারে

বেকারত্ব বীমার সুবিধা পেতে আইনীভাবে নির্ধারিত শর্তাবলী আপনাকে পূরণ করতেই হবে। আপনি সুবিধা পাবেন না যদি **অধ্যায় 4-এ** বর্ণিত আপনার ক্লেমের সাপেক্ষে আপনি প্রয়োজনীয় কাজের ইতিহাস ও বেতনের বিবরণ অপূর্ণ হয়। **"সুবিধা হিসাবে প্রতি সপ্তাহে আমি কত টাকা পাবো?"** অন্যান্য যে সকল কারণে আপনার ক্লেম খারিজ হতে পারে তার মধ্যে রয়েছে:

#### 1. উপলব্ধতা, দক্ষতা এবং কর্মসংস্থানের খোঁজ। সুবিধা পাওয়া থেকে আপনাকে বঞ্চিত করা যায় যদি আপনি:

- প্রস্তুত না হন, ইচ্ছুক না হন এবং কাজ করতে সক্ষম না হন।
- এখনই চাকরিতে যোগ দেওয়ার জন্য প্রস্তুত না হন
- চাকরিতে যোগ দেওয়ায় শারীরিকভাবে বা মানসিকভাবে অক্ষম হন
- সচেতনভাবে কর্মসংস্থান না খোঁজেন এবং আপনি যে সকল সপ্তাহের জন্য সুবিধার ক্লেম করছেন সেই সকল সপ্তাহের কাজ খোঁজার কার্যকলাপের রেকর্ড (অনলাইনে বা লিখিত) না রাখেন।

চাকরি করার জন্য উপলব্ধ না থাকা বা কাজে যোগ্য না হওয়ার কারণে আপনি যদি সুবিধা পাওয়ার অযোগ্য হন, তাহলে আপনি যখন পুনরায় কাজে যোগ দেওয়ার জন্য তৈরি হবেন, কাজে যোগ দেওয়ার যোগ্য হবেন এবং সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজবেন এবং আপনার কাজ খোঁজার কার্যকলাপের রেকর্ড রাখবেন তখন আপনি শ্রম দপ্তরকে সেগুলি দেখালে আপনি পুনরায় এটি পাওয়ার যোগ্য হবেন।

আপনার স্থানীয় কেরিয়ার সেন্টারের অ্যাপয়েন্টমেন্টগুলিতে আপনাকে অবশ্যই উপস্থিত থাকতে হবে। আপনি যদি আপনার জন্য আবশ্যিক অ্যাপার্টমেন্টগুলিতে উপস্থিত না হন তাহলে তৎক্ষণাত আপনাকে সুবিধা প্রদান করা বন্ধ করা হবে। সেক্ষেত্রে আপনার প্রথম করণীয় কাজ হল আপনার অ্যাপয়েন্টমেন্ট এর বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারের সাধারণ কাজের সময়ে সশরীরে যতশীঘ্র সম্ভব যাওয়া। আপনি ঐ ক্যারিয়ার সেন্টারে ফোন করে শ্রম দপ্তরের কোনো কর্মচারীর সাথে কথা বলেও দেখতে পারেন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

**2. স্বেচ্ছায় ছেড়ে দিয়ে বেরিয়ে আসা:** আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়া থেকে বঞ্চিত হতে পারেন, যদি আমরা এইরূপ সিদ্ধান্ত নিয়ে থাকি যে:

- কোনো যুক্তিসংগত কারণ ছাড়াই আপনি আপনার চাকরি ছেড়ে দিয়েছেন; বা
- ব্যাভিচার করার জন্য আপনাকে চাকরি থেকে বার করে দেওয়া (বহিষ্কার করা) হয়েছে।

এই সকল কারণে আপনাকে অযোগ্য বলে ধরা হলে যতদিন না আপনি কোন কাজে যুক্ত হচ্ছেন এবং ক্লেম করার সময় আমাদের গণনা করা বেনিফিট রেটের দশ গুণ উপার্জন করছেন, ততদিন এটি বলবৎ থাকবে। স্বনির্ভরভাবে অর্জিত অর্থ এক্ষেত্রে বিবেচনা করা হবে না। অযোগ্যতা শেষ হওয়ার জন্য আপনাকে পর্যাপ্ত পরিমাণে অর্থ উপার্জন করার পাশাপাশি, আপনাকে কোনো দোষ ছাড়াই কর্মহীন থাকতে হবে।

আপনি কোনো যুক্তি সংগত কারণে আপনার কাজ ছেড়ে থাকলে, আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়া থেকে বঞ্চিত হবেন না। যুক্তিসংগত কারণের মধ্যে রয়েছে:

- গার্হস্থ্য হিংসার পরিস্থিতি যেখানে এই চাকরিতে যুক্ত থাকলে আপনার বা আপনার নিকটস্থ পারিবারিক সদস্যদের সুরক্ষার ঝুঁকি থাকতে পারে
- আপনার নিকটস্থ পারিবারিক সদস্যের কোনো গুরুতর অসুস্থতা বা অক্ষমতা রয়েছে, যার সেবা শুশ্রূষা করতে যত সময় প্রয়োজন আপনার কর্মকর্তা আপনাকে ততটা সময়ের অব্যাহতি (বৈতনিক বা অবৈতনিক) দিতে অনিচ্ছুক হন।
- "অক্ষমতার" মধ্যে রয়েছে: মানসিক বা শারীরিক অক্ষমতা, স্থায়ী ও অস্থায়ী প্রতিবন্ধিতা এবং আংশিক বা সম্পূর্ণ প্রতিবন্ধী হওয়া
- আপনার জীবনসঙ্গীর কর্মক্ষেত্রের অবস্থানে পরিবর্তন হওয়ার ফলে যদি আপনাকে তার সাথে সেই জায়গায় অবশ্যই যেতে হয় ও সেখান থেকে আপনি সহজে আপনার কর্মক্ষেত্রে যাতায়াত করতে না পারলে।
- শ্রম দপ্তর নির্ধারণ করে যে আপনার বেতন এবং/ অথবা কর্মঘন্টা যথেষ্ট পরিমাণে হ্রাস করা হয়েছিল
- শ্রম দপ্তর নির্ধারণ করে যে আপনার প্রাক্তন কর্মকর্তা নিরাপত্তা সংক্রান্ত উদ্বেগের সমস্যার সমাধান করেনি।

ব্যাভিচার করার জন্য আপনি যদি গত 18 মাসের মধ্যে চাকরি হারিয়ে থাকেন, সেই চাকরি থেকে আপনার উপার্জিত অর্থকে আপনার ক্লেমের জন্য বা আপনার বেনিফিট রেট গণনা করার ক্ষেত্রে ব্যবহার করা যাবে না। এটি আপনার সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতায় নেতিবাচক প্রভাব ফেলতে পারে অথবা এর কারণে আপনার বেনিফিট রেট কম করা হতে পারে।

গত 18 মাসে আপনি যদি কোনো কারণ ছাড়াই চাকরি ছেড়ে থাকেন, সেই চাকরি থেকে আপনি যে পরিমাণ অর্থ উপার্জন করেছেন তা ততদিন আপনার ক্লেমের সাপেক্ষে অথবা আপনার বেনিফিট রেট গণনা করার ক্ষেত্রে ব্যবহার করা যাবে, যদি না আপনার ঐ চাকরি শেষ হওয়ার আগে পর্যন্ত আপনার বেনিফিট রেটের দশগুণ উপার্জন করেন এবং বিনা দোষে আপনি বেকার থাকেন।

- **উদাহরণ A:** ব্যক্তিগত কারণবশত আপনি আপনার আগেকার চাকরি ছেড়ে দিয়ে বেকার হয়ে পড়েছেন। বেকারত্ব বীমার সুবিধা পেতে আপনি ক্লেম করেছেন এবং আপনার বেনিফিট রেট হল \$400। তবে, আপনি কোনো কারণ ছাড়াই আপনার শেষ চাকরিটি ছেড়ে দেওয়ায় আপনি এই সুবিধা নেওয়া থেকে অযোগ্য বলে বিবেচিত হবেন। আপনি আপনার ক্লেমকে যুক্তিসংগত বলে জানতে পারবেন না যতদিন না আপনি নতুন কাজ করবেন এবং সেই নতুন কর্মক্ষেত্র থেকে ন্যূনতম \$4,000 (\$4,00-এর দশগুণ) উপার্জন করবেন এবং সেখান থেকেও নিজের কোন দোষ ছাড়াই চাকরি বিহীন হয়ে পড়েছেন।
- **উদাহরণ B:** বীমার সুবিধা পেতে আপনি ক্লেম করেছেন এবং আপনার বেনিফিট রেট হল \$400। আপনি বেকার কারণ আপনাকে আপনার আগেকার চাকরি, চাকরি A-থেকে ছাঁটাই করা হয়েছে, যেখানে আপনি তিন মাস কাজ করছিলেন। চাকরি A -এর আগে আপনি ছয় মাস এক অন্য কর্মকর্তার অধীনে চাকরি B-তে কাজ করছিলেন। গত 18 মাসে আপনি কেবলমাত্র চাকরি A এবং চাকরি B-তে কাজ করেছেন। ব্যাভিচার করার কারণে আপনাকে চাকরি B থেকে বরখাস্ত করা হয়েছিল। তাই, সেই চাকরি B থেকে আপনার উপার্জিত অর্থকে আপনার ক্লেমের সাপেক্ষে বা আপনার বেনিফিট রেট গণনা করার ক্ষেত্রে ব্যবহার করা যাবে না। আপনার যোগ্যতা এবং আপনার বেনিফিট রেট গণনা করতে আমরা কেবলমাত্র চাকরি A থেকে আপনার উপার্জিত অর্থ বিবেচনা করবো।
- **উদাহরণ C:** বীমার সুবিধা পেতে আপনি ক্লেম করেছেন এবং আপনার বেনিফিট রেট হল \$400। আপনি বেকার কারণ আপনাকে আপনার আগেকার চাকরি, চাকরি A-থেকে ছাঁটাই করা হয়েছে, যেখানে আপনি তিন মাস কাজ করছিলেন এবং \$6,000 উপার্জন করেছিলেন। চাকরি A -এর আগে আপনি ছয় মাস এক অন্য কর্মকর্তার অধীনে চাকরি B-তে কাজ করছিলেন। ব্যক্তিগত কারণবশত আপনি চাকরি B ছেড়েছেন। চাকরি A থেকে আপনি যেহেতু আপনার বেনিফিট রেটের দশ গুণ (\$400 x 10 = \$4,000) উপার্জন করেছেন, আপনি এই সুবিধা পাওয়ার যোগ্য হবেন। আপনি যদিও চাকরি B কোনো কারণ ছাড়াই ছেড়ে থাকেন, চাকরি B থেকে আপনার উপার্জিত অর্থ আপনার ক্লেমের সাপেক্ষে বা আপনার বেনিফিট রেট গণনা করার ক্ষেত্রে ব্যবহার করা যেতে পারে।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

**3. চাকরি প্রত্যাখ্যান:** আবেদন করার পরও যদি আপনি **অধ্যায় 7-এ বর্ণিত যোগ্যতার ভিত্তিতে পাওয়া কোনো চাকরিতে যুক্ত হতে না চান, তাহলে আপনাকে বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়া থেকে বঞ্চিত করা যায়: “আমার কোন জাতীয় কাজ খোঁজা উচিত? বেতন খুব কম হওয়ার কারণে আমি কি কোন কাজ না করার সিদ্ধান্ত নিতে পারি?”**

কোনো যুক্তিসংগত কারণ না দেখিয়ে আপনি আপনার পাওয়া কোনো কর্মসংস্থান প্রত্যাখ্যান করতে পারবেন না। যুক্তিসংগত কারণের মধ্যে রয়েছে:

- ওই চাকরি কোনো শ্রমিক সংগঠনের আপনার যুক্ত হওয়া বা সদস্যপদ বজায় রাখার ব্যাপারে হস্তক্ষেপ করছে বা সমষ্টিগতভাবে আলোচনা করে করা চুক্তিতে হস্তক্ষেপ বা লঙ্ঘন করছে।
- যে স্থানে কর্মসংস্থান প্রদান করা হয়েছিল সেখানে ধর্মঘট, লকআউট বা অন্য শিল্প সংক্রান্ত বিতর্ক চলছে
- কর্মসংস্থানটি আপনার বাসস্থান থেকে অসংগত দূরে অবস্থিত অথবা কর্মসংস্থানের যাওয়া আসা করার খরচ আপনার আগেকার কর্মসংস্থানের তুলনায় অনেক বেশি
- বেতন, ভাতা, কর্মঘন্টা এবং অন্যান্য শর্তাবলী আপনার স্থানীয় অঞ্চলে উপলব্ধ এই জাতীয় অন্য কাজের তুলনায় যথেষ্ট কম অনুকূল অথবা তারা কম বেতন বা হতাশাগ্রস্ত কর্ম পরিবেশ প্রদান করছে
- আপনি আপনার ক্রেম ফাইল করার আগে প্রথাগতভাবে 18 মাস পার্ট টাইম কাজ করেছিলেন এবং অফার করা কর্মসংস্থান আপনার পার্ট টাইম কাজের সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ নয়।

**4. লকআউট ব্যতীত ধর্মঘট, বা অন্য শিল্প সংক্রান্ত বিতর্ক:** ধর্মঘটের মত কোনো শ্রমিক বিরোধের কারণে আপনি আপনার চাকরি হারালে, আপনি হয়তো বেকারত্ব বীমার সুবিধা পেতে পারেন। সাধারণত, আপনি যদি এই সুবিধা পেতে চান ওই ধর্মঘট অন্ততপক্ষে 14 দিনের জন্য চলতে হবে। এই সময়টিকে সাধারণত সাসপেনশন পিরিয়ড বলা হয়ে থাকে। শ্রমিক বিরোধের কারণে যদি আপনাকে আপনার কর্মস্থান থেকে লক আউট করা হয়, তাহলে এই সাসপেনশন পিরিয়ড প্রযোজ্য হবে না। আপনি আরও আগে এটি পাওয়ার যোগ্য হবেন যদি:

- শ্রমিক বিরোধ শেষ হয়ে যাওয়ার পরও যদি আপনি বেকার থাকেন; বা
- আপনার কর্মকর্তা আপনার জায়গায় স্থায়ী প্রতিস্থাপন কর্মী খুঁজে নেয়

**5. অপরাধমূলক কাজ:** আপনি চাকরি ছেড়ে দেওয়ার বা বরখাস্ত হয়ে চাকরি হারানোর পর 12 মাস পর্যন্ত সুবিধা পাওয়া থেকে বঞ্চিত থাকতে পারেন যদি আপনি এগুলি করে থাকেন:

- আপনার কর্মস্থলে কোনো অন্যায় কাজ করায় আপনি আপনার চাকরি হারিয়েছেন, এবং
- কোনো স্বাক্ষরিত বিবৃতিতে আপনি আপনার অপরাধ স্বীকার করেছেন অথবা অপরাধমূলক কাজের সাথে যুক্ত থাকার জন্য দণ্ডিত হয়েছেন।

এছাড়াও, অপরাধমূলক কাজ কর্মের সাথে যুক্ত থাকায় যে কর্মস্থান থেকে আপনাকে বহিষ্কার করা হয়েছে, সেখানে আপনাকে প্রদত্ত বেতনের ভিত্তিতে আপনি ক্রেম করতে পারবেন না।

**6. কারাবাস:** আপনি যদি হাজতবাস করেন বা কারাগারে থাকেন, আপনি তৎক্ষণাৎ কোনো কাজ করতে পারবেন না। সেই কারণে আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার জন্য যোগ্য নন।

এছাড়াও আপনি কারারুদ্ধ থাকা অবস্থায় আপনার অন্য কাউকে সরাসরি ক্রেম করার অনুমতি বা নির্দেশ দেওয়া নিয়ম বিরোধী কার্যকলাপ হবে।

এছাড়াও এমন বহু পরিস্থিতি আছে, যা সচরাচর ঘটে না এবং আপনাকে বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা থেকে বঞ্চিত করতে পারে। সেই সকল পরিস্থিতির বর্ণনা **অধ্যায় 11-তে করা আছে: “বিশেষ পরিস্থিতি।”**

\*টেলিফোন ক্রেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



# 3 আপনার সুবিধা পাওয়া: আপনার পিন, NY.GOV ID অর্থাৎ পরিচয়পত্র, ডাইরেক্ট ডিপোজিট এবং ডেবিট কার্ডের বিবরণ

## আপনার পার্সোনাল আইডেন্টিফিকেশন নম্বর (PIN) সেট আপ করা

আপনি ফোন করে যদি ক্লেম ফাইল করে থাকেন, তাহলে আপনাকে পার্সোনাল আইডেন্টিফিকেশন নম্বর বা PIN প্রদান করতে প্রস্পট দেওয়া হবে। আপনার PIN মনে রাখা খুবই গুরুত্বপূর্ণ। নিম্নলিখিত কাজগুলি করার সময় আপনি এটি ব্যবহার করবেন:

- টেলিফোন ক্লেম সেন্টার-এ ফোন করে আপনার সাপ্তাহিক সুবিধা সম্পর্কিত কোনো প্রশ্ন থাকলে তা জিজ্ঞাসা করা; অথবা
- টেলিফোন পরিষেবা ব্যবহার করে ফোনের মাধ্যমে আপনার সাপ্তাহিক সুবিধা (সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন) ক্লেম করা

আপনি যদি আপনার পিন ভুলে গিয়ে থাকেন অথবা যদি আপনার মনে হয় আপনার পিন অন্য কেউ জেনে গেছে, তাহলে আপনি টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে\* ফোন করে এটিকে রিসেট করাতে পারেন। মেনুতে গিয়ে, "পিন বা ঠিকানা পরিবর্তন করতে" অপশনটি বেছে নিন।

## আপনার NY.gov ID সেট আপ করা

আপনি যদি আমাদের ওয়েবসাইটের মাধ্যমে সাপ্তাহিক সুবিধা (সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন) ক্লেম করতে চান তাহলে আপনাকে একটি NY.gov ID সেটআপ করে ব্যবহার করতে হবে। এই পিন আপনি ক্লেম ফাইল করার সময় যে পিন সেটআপ করেছেন তার থেকে আলাদা। NY.gov ID ব্যবহার করে আপনি সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করতে পারবেন এবং আমাদের ওয়েবসাইটে আপনার সুবিধা সম্পর্কিত বিভিন্ন তথ্য পাবেন। আপনার ক্লেম সম্পর্কে আপনার কোনো নির্দিষ্ট প্রশ্ন থাকলে, তা আপনি সিকিউর মেসেজের মাধ্যমেও জিজ্ঞাসা করতে পারেন। NY.gov ID ব্যবহার করে আপনি অন্যান্য নিউ ইয়র্ক স্টেট এজেন্সির প্রদান করা পরিষেবা অ্যাক্সেস করতে পারবেন। আমাদের ওয়েবসাইটের [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin) -এ নতুন NY.gov ID তৈরি করা সম্পর্কিত নির্দেশনা আছে। আপনার যদি নতুন NY.gov ID তৈরি করতে অসুবিধা হয় তাহলে সাইন ইন পৃষ্ঠায় উল্লিখিত নির্দেশনা দেখুন, NY.gov সম্পর্কে বারংবার করা প্রশ্ন দেখুন, বা 800-833-3000 -তে সোমবার থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m. পর্যন্ত ফোন করুন। NY.gov ID সংক্রান্ত সমস্যার জন্য অনুগ্রহ করে টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে\* ফোন করবেন না, তারা আপনার প্রযুক্তিগত সমস্যার সমাধান করতে পারবে না।

**গুরুত্বপূর্ণ:** আপনার পিন, আপনার NY.gov ID বা আপনার NY.gov পাসওয়ার্ডে অ্যাক্সেস দিয়ে অন্য কাউকে আপনার সুবিধা নিতে দেওয়া বা আপনার হয়ে ক্লেম করতে দেওয়া গুরুতর অপরাধ। এর কারণে ফৌজদারি মামলা এবং কারাবাস সহ গুরুতর জরিমানা করা হতে পারে। এর কারণে 20 সপ্তাহ পর্যন্ত আপনাকে সুবিধা থেকে বঞ্চিত করা যায়। আপনার পিন, আপনার NY.gov ID বা আপনার NY.gov-এর পাসওয়ার্ড অন্য কাউকে জানাবেন না। অন্য কেউ দেখতে পারে এমন কোন জায়গায় এগুলি লিখে রাখবেন না। আপনার পিন, আপনার NY.gov ID বা আপনার NY.gov-এর পাসওয়ার্ড হলো আপনার ইলেকট্রনিক স্বাক্ষর। এইগুলি আপনার সুরক্ষা পদ্ধতি যাতে আপনি ছাড়া অন্য কেউ ক্লেম করতে না পারে এবং আপনার বেকারত্ব বীমার সুবিধা না পায় বা আপনার ব্যক্তিগত ক্লেমের বিবরণ দেখতে না পায়। আপনার পিন, NY.gov ID এবং NY.gov ID-এর পাসওয়ার্ড সুরক্ষিত রাখা আপনার দায়িত্ব।

এর ব্যতিক্রম কেবলমাত্র তখনই হতে পারে যদি আপনার ক্লেম ফাইল করতে অথবা সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন করতে কোনো সহকারীর প্রয়োজন হয়, যেমন আপনার যদি কোনো অক্ষমতা থাকে বা ভাষাজনিত সমস্যা থাকে। যদি আপনি আপনার নিজের পিন বা NY.gov -এর ক্রেডেন্সিয়াল প্রদান করতে না পারেন, আপনার হয়ে সেই তথ্য সহকারী প্রদান করতে পারে। তবে, আপনাকে অবশ্যই সেই সহকারীর সাথে থাকতে হবে যখন সে আপনার পাসওয়ার্ড বা পিন জানাবে। **দ্রষ্টব্য:** দাবিদারদের বেকারত্ব বীমা সহ শ্রম দপ্তরের যে কোনো প্রকারের পরিষেবা পেতে, কোনো সহকারীর শরণাপন হওয়ার প্রয়োজন নেই। বিনামূল্যে অনুবাদকের পরিষেবা পাবেন।

NY.gov ID-এর ইউজারনেম বা পাসওয়ার্ড আপনি যদি ভুলে গিয়ে থাকেন অথবা আপনার যদি মনে হয় অন্য কেউ সেগুলি জেনে গেছে, তাহলে আপনি যে কোন সময় এগুলি রিসেট করতে পারেন। [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin) -এতে আপনার NY.gov ID-এর ইউজার নেম এবং পাসওয়ার্ড রিসেট করা সংক্রান্ত নির্দেশনা মেনে চলুন অথবা সাহায্য পেতে সোমবার থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m-এর মধ্যে 800-833-3000 -তে ফোন করুন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

আপনি যদি অনলাইনে ক্লেম ফাইল করে থাকেন কিন্তু পরে টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করে আপনার ক্লেমের সম্পর্কে কথা বলতে চান বা টেলিফোন পরিষেবা ব্যবহার করে ফোনের মাধ্যমে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করতে চান, আপনাকে একটি পিন তৈরি করার জন্য প্রস্পট দেওয়া হবে। আপনাকে চার সংখ্যার একটি পিন প্রদান করতে বলা হবে এবং সেই চারটি সংখ্যা পুনরায় প্রদান করে ঐ পিনটি নিশ্চিত করতে বলা হবে।

**গুরুত্বপূর্ণ:** আপনি যখন আপনার NY.gov ID সেটআপ করবেন, তখন সেই ইমেইল অ্যাড্রেসটিই ব্যবহার করবেন যা অন্য কেউ NY.gov অ্যাকাউন্ট তৈরি করতে ব্যবহার করেনি। একটি NY.gov ID একটি মাত্র ইমেইল এড্রেস এর সাথেই লিংক করা যেতে পারে। উদাহরণস্বরূপ, আপনি এবং আপনার জীবনসঙ্গী যদি একটি ইমেইল অ্যাড্রেসই শেয়ার করেন এবং আপনার জীবনসঙ্গীর ইতিমধ্যে আপনাদের শেয়ার করা ইমেইল অ্যাড্রেসের সাথে লিংক করা একটি NY.gov ID থাকে, তাহলে আপনি যখন আপনার NY.gov ID তৈরি করতে যাবেন আপনাকে একটি ভিন্ন ইমেইল অ্যাড্রেস প্রদান করতে হবে। এমন ইমেইল অ্যাড্রেসটি দেবেন যা আপনি নিয়মিত চেক করেন। অনলাইন পরিষেবা পেতে সাইন ইন করার মাধ্যমে, আপনি আপনার NY.gov অ্যাকাউন্টে সিকিউর মেসেজ সিস্টেমে আমাদের প্রদত্ত মেসেজ গ্রহণে সম্মতি প্রদান করছেন। আমরা আপনাকে যখন কোনো সিকিউর মেসেজ পাঠাবো, আমরা আপনার ব্যক্তিগত ইমেইলেও একটি বিজ্ঞপ্তি প্রদান করবো। মেসেজটি দেখতে আপনাকে আপনার NY.gov অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করতে হবে।

আপনাকে অবশ্যই সিকিউর মেসেজ চেক করে তার উত্তর দিতে হবে এবং আমরা NY.gov মেসেজ সিস্টেমের মাধ্যমে আপনাকে যে বিভিন্ন প্রশ্ন করব তার উত্তর দিতে হবে। আপনাকে অবশ্যই সকল মেসেজ, ফর্ম এবং চিঠির উত্তর ঐ মেসেজে লেখা সময়সীমার মধ্যে প্রদান করতে হবে। কোনো মেসেজ যাতে মিস না হয়, তার জন্য আপনার ব্যক্তিগত ইমেইল ও আপনার NY.gov অ্যাকাউন্ট চেক করার দায়িত্ব আপনার। আপনার কন্টাক্টস-এ noreply@labor.ny.gov -কে সেভ করে রাখুন যাতে আমাদের প্রদত্ত ইমেইল আপনার জাঙ্ক ফোল্ডারের না চলে যায়।

**মনে রাখবেন:** অনলাইন সিকিউর মেসেজের কাগজে লেখা অনুলিপি আপনাকে ডাকযোগে পাঠানো হবে না।

## আপনার পেমেন্টের পদ্ধতি সেট আপ করা

আপনি যদি অনলাইনে বেকারত্ব বীমার জন্য আবেদন করে থাকেন, তাহলে আপনি আপনার আর্থিক সুবিধা ডাইরেক্ট ডিপোজিট-এর মাধ্যমে নেবেন না কি ডেবিট কার্ডের মাধ্যমে নেবেন তা জিজ্ঞাসা করা হয়েছিল। আপনি ফোনের মাধ্যমে আবেদন করে থাকলে, আপনার আর্থিক সুবিধা স্বয়ংক্রিয়ভাবে আপনার ডেবিট কার্ডে পাবেন, যদি না আপনি আগে কখনো ক্লেম করে থাকেন এবং তা আপনি ডাইরেক্ট ডিপোজিটের মাধ্যমে পেয়ে থাকেন। যদি আপনার আগেকার ক্লেম ডাইরেক্ট ডিপোজিটের মাধ্যমে প্রদান করা হয়েছিল, তাহলে আমরা আমাদের রেকর্ডে থাকা ব্যাংক অ্যাকাউন্টে আপনার টাকা প্রদান করব। যদি আপনার ব্যাংক অ্যাকাউন্টে কোনো পরিবর্তন ঘটে থাকে, তাহলে আমাদের ওয়েবসাইটের মাধ্যমে তা যত শীঘ্র সম্ভব আপডেট করুন। চেকের মাধ্যমে আমরা সুবিধা প্রদান করি না। আপনার ডাইরেক্ট ডিপোজিট এবং ডেবিট কার্ডের সম্পর্কে এই সকল তথ্য আপনার জানা উচিত।

## ডাইরেক্ট ডিপোজিট

ডাইরেক্ট ডিপোজিট মানে আপনার অ্যাকাউন্টে সরাসরি অর্থ প্রেরণ করা। সাধারণত, একবার ডাইরেক্ট ডিপোজিট সেটআপ করা হয়ে গেলে, শ্রম দপ্তর পেমেন্ট রিলিজ করার তিন ব্যবসায়িক দিনের মধ্যে সাহায্যের জন্য প্রেরিত টাকা আপনার অ্যাকাউন্টে চলে আসে। আমাদের ওয়েবসাইট labor.ny.gov/signin-তে ক্লেম ফাইল করার সময় আপনি ডাইরেক্ট ডিপোজিট পেতে নিবন্ধিত হতে পারেন অথবা আপনি যখন অনলাইনে সাপ্তাহিক সুবিধার (সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন) ক্লেম করেন তখন ডাইরেক্ট ডিপোজিটে পরিবর্তিত করতে পারেন। labor.ny.gov/signin-এ গিয়ে আপনার অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমরা অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা" বোতামে ক্লিক করুন। "আপনার ব্যক্তিগত তথ্য আপডেট করুন"-এ ক্লিক করুন। "ডাইরেক্ট ডিপোজিটে আপডেট/ নিবন্ধিত হন"-এ ক্লিক করুন। **গুরুত্বপূর্ণ:** টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করে বা আমাদের টেলিফোন পরিষেবার পদ্ধতি ব্যবহার করে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময় আপনি আপনার পেমেন্ট পদ্ধতিটিকে ডাইরেক্ট ডিপোজিটে নিবন্ধিত করতে বা পরিবর্তিত করতে পারবেন না।

ডাইরেক্ট ডিপোজিট নিতে একবার নিবন্ধিত হওয়ার পর, যতদিন আপনি ক্লেম করতে থাকবেন ততদিন এটি কার্যকরী থাকবে যদি না আপনি এটিকে পরিবর্তিত করেন বা বাতিল করেন। আপনার সুরক্ষার খাতিরে, ভবিষ্যতে আপনি যদি আবার বেকারত্ব বীমার জন্য ক্লেম করেন, তাহলে আপনাকে পুনরায় ডাইরেক্ট ডিপোজিটে নিবন্ধিত হতে হবে।

আপনি যদি অনলাইনে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করে থাকেন, তাহলে আপনার কনফার্মেশন পৃষ্ঠায় আপনি সবসময় ডাইরেক্ট ডিপোজিট সম্পর্কিত তথ্য দেখতে পাবেন, আপনি আপনার ক্লেম ফাইল করার সময় যদি ডেবিট কার্ডের মাধ্যমে পেমেন্ট নেওয়ার বিকল্প বেছে থাকেন তাও আপনি এটি দেখতে পাবেন। এর কারণ হচ্ছে আপনি যে কোনো সময় ডাইরেক্ট ডিপোজিট নিতে শুরু বা বাতিল করতে পারেন। আপনি যদি ব্যাংক প্রতিষ্ঠানে পরিবর্তন করতে চান অথবা আপনার ব্যাংক সম্পর্কিত কোন তথ্য পরিবর্তন হয়, আপনি এর মাধ্যমে আপনার ডাইরেক্ট ডিপোজিট আপডেট করতে পারবেন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

ডাইরেক্ট ডিপোজিটে নিবন্ধিত হতে বা কোনো পরিবর্তন করতে, আপনাকে হাতের কাছে একটি চেক রাখতে হবে। আপনার চেকে থাকা **ব্যাংক রাউটিং নম্বর** এবং **চেকিং অ্যাকাউন্ট নম্বর** -টি প্রদান করুন। নিজের ছবিতে এই নম্বরগুলি কোথায় আছে তা দেখানো আছে। **গুরুত্বপূর্ণ: আপনার ব্যাংকের রাউটিং নম্বর অথবা আপনার অ্যাকাউন্ট নম্বরের জন্য কোনো চেকিং অ্যাকাউন্ট ডিপোজিট স্লিপ ব্যবহার করবেন না।** ঐ সকল স্লিপে এমন নম্বর থাকতে পারে যা ডাইরেক্ট ডিপোজিটে কাজে লাগবে না। যদি আপনার ব্যাংকিং প্রতিষ্ঠান সম্প্রতি অন্য প্রতিষ্ঠানের সাথে সম্মিলিত হয়ে থাকে, আপনার ব্যাংকের রাউটিং নম্বর এবং চেকিং অ্যাকাউন্ট নম্বর হয়তো বদলে যাবে। ডাইরেক্ট ডিপোজিটের নিবন্ধিত হওয়ার আগে আপনার ব্যাংকের সাথে যোগাযোগ করে নতুন রাউটিং নম্বর এবং অ্যাকাউন্ট নম্বর চেয়ে নিন।

JEFFREY MAPLE  
SUZANNE MAPKE  
123 Pear Lane  
Anyplace, NY 20000

এই অর্ডারের জন্য  
পেমেন্ট করুন

নমুনা

1234  
15-00000000

\$

ডলার

ANYPLACE BANK  
Anyplace, NY 20000

এই কারণে

রাউটিং নম্বর

অ্যাকাউন্ট নম্বর

চেক নম্বর  
দেবেন না!

250250025 | 20202086 | 1234

**দ্রষ্টব্য:** রাউটিং নম্বর এবং অ্যাকাউন্ট নম্বর আপনার চেকের ভিন্ন ভিন্ন জায়গায় থাকতে পারে

**গুরুত্বপূর্ণ: আপনার চেকিং অ্যাকাউন্টের তথ্য নির্ভুলভাবে প্রদান করছেন কি না দেখে নিন।** আপনি যদি সঠিক তথ্য প্রদান না করেন তাহলে আপনার আর্থিক সুবিধা পেতে 14 থেকে 21 দিন পর্যন্ত বিলম্ব হতে পারে। এছাড়াও, "জমা দিন" লিংকে ক্লিক করার আগে, ডাইরেক্ট ডিপোজিটের তথ্যের পর্যালোচনা পৃষ্ঠার একটি অনুলিপি প্রিন্ট করে রেখে দিন। এটি আপনার দ্বারা জানানো অ্যাকাউন্ট সম্পর্কিত তথ্যের একমাত্র প্রমাণ। যদি আপনার চেকিং অ্যাকাউন্ট তথ্য জনিত কোনো সমস্যা হয় তাহলে আপনার এই প্রমাণটি কাজে লাগবে।

আমরা আপনার নতুন বা আপডেটেড অ্যাকাউন্ট নম্বর পাওয়ার পর, ডাইরেক্ট ডিপোজিট সেটআপ করতে এবং আপনার বেকারত্ব বীমার সুবিধা ইলেকট্রনিক মাধ্যমে আপনার চেকিং অ্যাকাউন্টে পাঠাতে পাঁচটি ব্যবসায়িক দিন পর্যন্ত সময় লাগতে পারে। আপনি যদি নতুন অ্যাকাউন্টের জন্য নিবন্ধিত হন অথবা আপনার ইতিমধ্যে উপস্থিত অ্যাকাউন্টে কোনোরূপ পরিবর্তন করেন, সেক্ষেত্রে এটি প্রযোজ্য। আপনার যদি ডেবিট কার্ড থাকে, আমরা এই সময়ে আপনার কার্ডে আপনার সাপ্তাহিক সুবিধা ট্রান্সফার করে দেবো। আপনার ডাইরেক্ট ডিপোজিট একবার সেট আপ হয়ে গেলে, সেই ফান্ড থেকে চেক লেখার আগে আপনাকে অবশ্যই যাচাই করে নিতে হবে যে সুবিধার অর্থ আপনার অ্যাকাউন্টে এসেছে কি না।

আপনি যদি নিম্নলিখিত প্রোগ্রামে অংশগ্রহণ করে থাকেন, তাহলে আপনি ডাইরেক্ট ডিপোজিট ব্যবহার করতে পারবেন না:

- অল্টারনেট অথবা রিএমপ্লয়মেন্ট ট্রেড রিঅ্যাডজাস্টমেন্ট অ্যালাওয়েন্সেস (ATAA/RTAA)
- ট্রেড রিঅ্যাডজাস্টমেন্ট অ্যালাওয়েন্সেস(TRA), বা
- ডিজাস্টার আনএমপ্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স (DUA)

তবে, নিয়মিত বেকারত্ব বীমার সুবিধা গ্রহণ করার সময় যদি আপনি ডাইরেক্ট ডিপোজিটে নিবন্ধিত থাকেন, এর মধ্যে কোনো একটি প্রোগ্রাম থেকে সুবিধা পাওয়ার পাশাপাশি, সেটিও আপনি পেতে থাকবেন।

আপনি অনলাইনে ডাইরেক্ট ডিপোজিটের জন্য নিবন্ধিত হতে পারেন বা এতে পরিবর্তন করতে পারেন:

- সোমবার থেকে শুক্রবার 7:30 am থেকে মধ্যরাত পর্যন্ত; এবং
- শনি ও রবিবার; সারাদিন

\*টেলিফোন ক্রম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## ডাইরেক্ট ডিপোজিট বাতিল করতে

labor.ny.gov/signin-এ অনলাইন অ্যাকাউন্ট ব্যবহার করে আপনার ডাইরেক্ট ডিপোজিট বাতিল করতে পারেন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা"-তে ক্লিক করুন। এটি আপনাকে বেকারত্ব বীমা সুবিধার অনলাইন পৃষ্ঠায় নিয়ে যাবে। "আপনার ব্যক্তিগত তথ্য আপডেট করুন"-এ ক্লিক করুন। "ডাইরেক্ট ডিপোজিটে আপডেট/নিবন্ধিত হন"-এ ক্লিক করুন ডাইরেক্ট ডিপোজিট সম্পর্কিত তথ্য পৃষ্ঠার তলার দিকে "ডাইরেক্ট ডিপোজিট বাতিল করার বক্সে চেক করুন। আমাদের রেকর্ড আপডেট করবো এবং আপনার চেকিং অ্যাকাউন্টে আপনার সাপ্তাহিক সুবিধা ইলেকট্রনিকভাবে ট্রান্সফার করা বন্ধ করে দেবো।

এরপর, আপনার সাপ্তাহিক সুবিধা আপনার Way2Go ডেবিট কার্ডের মাধ্যমে প্রদান করা হবে।

- আপনার কাছে যদি কোনো ডেবিট কার্ড না থাকে, তাহলে একটি ডেবিট কার্ড স্বয়ংক্রিয়ভাবে সাদা খামে করে আপনার পরবর্তী সাপ্তাহের সুবিধার ক্রেম করার সাত থেকে দশ দিনের মধ্যে আপনাকে ডাকযোগে পাঠানো হবে।
- আপনার কাছে যদি ইতিমধ্যে Way2Go-এর ডেবিট কার্ড থাকে এবং তার মেয়াদ যদি শেষ হয়ে যায় বা আপনি যদি সেটি হারিয়ে ফেলেন, আপনাকে অবশ্যই Way2Go প্রোগ্রামের গ্রাহক পরিষেবা কেন্দ্রে 844-649-9845-নম্বরে ফোন করে যোগাযোগ করতে হবে।

## ডেবিট কার্ড

Way2Go ডেবিট কার্ডটি হল একটি ডেবিট MasterCard. এটি ব্যবহার করে আপনি কোনো ATM (অটোমেটেড টেলার মেশিন) থেকে আপনাকে প্রদত্ত আর্থিক সুবিধা তুলতে পারেন এবং যে সকল জায়গায় MasterCard গ্রহণ করা হয় সেখান থেকে কেনাকাটা করতে পারবেন। এই ডেবিট কার্ড অ্যাকাউন্টে কেবলমাত্র শ্রম দপ্তর টাকা জমা করতে পারে। যদি না আপনি ডাইরেক্ট ডিপোজিটের জন্য সাইন আপ করে থাকেন, এই কার্ডটি স্বয়ংক্রিয়ভাবে আপনার কাছে পাঠানো হবে।

আপনি আর্থিক সুবিধা পাওয়ার অনুমোদন পাওয়ার সাত থেকে দশ দিনের মধ্যে আপনাকে এই ডেবিট কার্ডটি স্বয়ংক্রিয়ভাবে ডাকযোগে পাঠানো হবে। নিরাপত্তার কারণে, আপনি একটি সাদা খামে আপনার ডেবিট কার্ডটি আসবে। এটি পেতে আপনার ডাকবাক্সে নজর রাখুন এবং যদি আপনি ডাইরেক্ট ডিপোজিটের জন্য সাইন আপ করে থাকেন তবুও **এটি ফেলে দেবেন না**। আপনার কার্ডটি পাওয়ার পর GoProgram.com -এ যান অথবা Way2Go প্রোগ্রামের গ্রাহক পরিষেবা কেন্দ্রে 844-649-9845-তে ফোন করে শীঘ্রই এটি চালু করুন। অথবা আপনি Apple App Store বা Google Play Store থেকে Way2Go কার্ডের মোবাইল অ্যাপ্লিকেশন ডাউনলোড করে, সেখান থেকে আপনার কার্ড চালু করতে পারবেন।

চালু করার সময় আপনাকে আপনার কার্ডের জন্য একটি পিন তৈরি করতে বলা হবে। এই পিনটি হলো চার সংখ্যার একটি নম্বর যা ATM থেকে অর্থ তোলার সময় বা কোনো দোকানে লেনদেন করার সময় আপনি কিপ্যাডের মাধ্যমে জানান। আপনার বেকারত্ব বীমা ক্রেম করার সময় আপনি যে চার সংখ্যার পিন তৈরি করেছিলেন সেটি এবং এই ডেবিট কার্ডের পিনটি আলাদা এবং ভিন্ন কাজে ব্যবহৃত হয়। নিরাপত্তার খাতিরে, আপনার ডেবিট কার্ডের পিন এবং আপনার বেকারত্ব বীমার পিনে আলাদা আলাদা চারটি সংখ্যা সেট করুন।

আপনার ডেবিট কার্ডের অ্যাকাউন্ট ব্যালেন্স সম্পর্কিত তথ্য শ্রম দপ্তরের কাছে নেই। আপনি অলপয়েন্ট ও মানিপাস-এর সকল ATM-এ গিয়ে, Way2Go প্রোগ্রামের গ্রাহক পরিষেবা কেন্দ্রে 844-649-9845-তে ফোন করে, Way2Go কার্ডের মোবাইল অ্যাপ ব্যবহার করে বা Way2Go প্রোগ্রামের ওয়েবসাইট GoProgram.com-তে গিয়ে বিনামূল্যে আপনার অ্যাকাউন্টের ব্যালেন্স চেক করতে পারবেন। Way2Go প্রোগ্রামের ওয়েবসাইট এবং Way2Go কার্ডের মোবাইল অ্যাপ ব্যবহার করেও আপনি আপনার মাসিক বিবৃতি দেখতে পারেন। আপনি কাগজে প্রিন্ট করেও বিবৃতি নিতে পারেন, তবে Way2Go প্রোগ্রাম এই পরিষেবা প্রদান করতে একটি ফি চার্জ করবে।

আপনার ডেবিট কার্ডটি পাঁচ বছরের জন্য বৈধ এবং বর্তমান এবং সম্ভাব্য ভবিষ্যতের ক্রেমের জন্য ব্যবহার করা হবে। আপনি যদি বর্তমানে আর্থিক সুবিধা না পেয়ে থাকেন, তাহলেও এই কার্ডটি একটি নিরাপদ স্থানে রেখে দিন। আপনি যদি পরে বেকারত্ব বীমার সুবিধা পান, আপনি যে ডেবিট কার্ড PIN আগে তৈরি করেছেন তা পুনরায় চালু হয়ে যাবে। আপনি যদি গত পাঁচ বছরে এই কার্ড ব্যবহার না করে থাকেন অথবা যদি আপনি পাঁচ বছর পরে নতুন করে ক্রেম করেন; তাহলে Way2Go প্রোগ্রামের গ্রাহক পরিষেবা কেন্দ্রে 844-649-9845-তে ফোন করে নতুন কার্ডের অনুরোধ জানান। শ্রম দপ্তরের কর্মীরা আপনার কার্ড বদল করা বা আপনার হয়ে নতুন কার্ডের অনুরোধ জানাতে পারে না।

## হারিয়ে যাওয়া বা চুরি হয়ে যাওয়া ডেবিট কার্ড

আপনি যদি আপনার ডেবিট কার্ডটি হারিয়ে ফেলেন বা সেটি যদি চুরি হয়ে যায়, যত শীঘ্র সম্ভব Way2Go প্রোগ্রামের গ্রাহক পরিষেবা কেন্দ্রে 844-649-9845-তে ফোন করে সেই সম্পর্কে রিপোর্ট করুন এবং একটি নতুন কার্ডের অনুরোধ জানান।

\*টেলিফোন ক্রেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনারদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## 4 সুবিধা হিসাবে প্রতি সপ্তাহে আমি কত পাবো?

labor.ny.gov/benefit-rate-calculator -তে উপলব্ধ অনলাইন বেনিফিট রেট ক্যালকুলেটর ব্যবহার করে আপনার সাপ্তাহিক সুবিধার আনুমানিক পরিমাণ জানুন। **দ্রষ্টব্য:** ক্যালকুলেটর কেবলমাত্র আনুমানিক পরিমাণ প্রদান করে। এটি এটা নিশ্চিত করে না যে আপনি সুবিধার যোগ্য হবেন বা কোনো নির্দিষ্ট পরিমাণের অর্থ পাবেন। আপনি যোগ্য কি না তা জানতে এবং আপনি প্রকৃতপক্ষে ঠিক কত পরিমাণ অর্থ পাবেন তা জানতে আপনাকে বেকারত্ব বীমা ক্লেম করতেই হবে।

### আপনার "বেস পিরিয়ড" সম্পর্কে জানুন

"বেস পিরিয়ড"-এ আপনাকে কত টাকা প্রদান করা হয়েছে, তার ভিত্তিতে আপনার বেকারত্ব বীমার সুবিধার অর্থের পরিমাণ নির্ভর করে। বেস পিরিয়ড বলতে আপনার এক বছরের চাকরি জীবন এবং উপার্জিত বেতন (চারটি ক্যালেন্ডার চতুর্থাংশ অর্থাৎ ত্রৈমাসিক) বোঝায়। ক্যালেন্ডার ত্রৈমাসিক বলতে তিন মাসের সমষ্টিকে বোঝায় যেমনটি নিচের চার্টে দেখানো হয়েছে। বেস পিরিয়ডে আপনাকে প্রদত্ত বেতনের ভিত্তিতে আপনার বেনিফিট রেট গণনা করা হয়। মজুরি, বেতনের তারিখের চতুর্থাংশের ভিত্তিতে গণনা করা হয়, পে পিরিয়ডের ভিত্তিতে নয়। আপনার বেনিফিট রেট বলতে সেই পরিমাণ অর্থ বোঝায় যা আপনি যদি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার যোগ্য হন তাহলে একটি সম্পূর্ণ সপ্তাহে পাবেন।

নিচের চার্টে দুই ধরনের বেস পিরিয়ড দেখানো হয়েছে। **বেসিক বেস পিরিয়ড** মানে বছরের যে চতুর্থাংশে আপনি সুবিধা পেতে আবেদন করেছেন সেই সময়ের সাপেক্ষে শেষ পাঁচটি ক্যালেন্ডার চতুর্থাংশের মধ্য থেকে প্রথম চারটি। যদি আপনার বেসিক বেস পিরিয়ডে যথেষ্ট পরিমাণে বেতন থাকে, আমরা আপনার সুবিধার পেমেন্টের পরিমাণ গণনা করার সময় তা ব্যবহার করি।

### বেস পিরিয়ড কিভাবে কাজ করে

উদাহরণ মাত্র। যা দেখানো রয়েছে আসল ত্রৈমাসিক তার থেকে আলাদা হতে পারে।

গত বছর				চলতি বছর	
1ম ত্রৈমাসিক 1 জানুয়ারি - 31 মার্চ	2য় ত্রৈমাসিক 1 এপ্রিল - 30 জুন	3য় ত্রৈমাসিক 1 জুলাই - 30 সেপ্টেম্বর	4র্থ ত্রৈমাসিক 1 অক্টোবর - 31 ডিসেম্বর	5ম ত্রৈমাসিক 1 জানুয়ারি - 31 মার্চ	আপনি যে ত্রৈমাসিকে বেনিফিটের জন্য ফাইল করেছেন 1 এপ্রিল - 30 জুন
প্রাথমিক বেস পিরিয়ড এই চারটি ত্রৈমাসিকে আপনাকে দেওয়া মজুরি হল আপনার প্রাথমিক বেস পিরিয়ড।					
বিকল্প বেস পিরিয়ড এই চারটি ত্রৈমাসিকে আপনাকে দেওয়া মজুরি হল আপনার বিকল্প বেস পিরিয়ড।					

যদি আপনার বেসিক বেস পিরিয়ডে যথেষ্ট পরিমাণে বেতন না থাকে, তাহলে আমরা আপনার **বিকল্প বেস পিরিয়ড** ব্যবহার করে আপনাকে প্রদত্ত সুবিধার অর্থের পরিমাণ গণনা করব। বিকল্প বেস পিরিয়ড হলো বছরের যে চতুর্থাংশে আপনি সুবিধা পেতে আবেদন করেছেন সেই সময়ের সাপেক্ষে শেষ চারটি সম্পূর্ণ চতুর্থাংশ। **গুরুত্বপূর্ণ: যদি আপনার বেসিক বেস পিরিয়ডে যথেষ্ট পরিমাণে বেতন থাকে, তাহলে আমরা স্বয়ংক্রিয়ভাবে এটা চেক করে দেখি না যে এর বদলে বিকল্প বেস পিরিয়ড ব্যবহার করলে আপনার বেনিফিট রেট বেশি হতো কি না।** যদি আপনার মনে হয় এর বদলে বিকল্প বেস পিরিয়ড ব্যবহার করলে আপনার বেনিফিট রেট বেশি হবে, তাহলে আপনি আমাদের বিকল্প বেস পিরিয়ড ব্যবহার করে আপনাকে প্রদত্ত আর্থিক সুবিধার পরিমাণ গণনা বলতে পারেন।

তবে, আপনি যদি বর্তমান ক্লেমে বিকল্প চতুর্থাংশের বেতন ব্যবহার করতে চান, তাহলে আপনি ভবিষ্যতে এই বেতনের উল্লেখ করে পুনরায় ক্লেম করতে পারবেন না। ভবিষ্যতে কোনো ক্লেম করার সময় আপনার যোগ্যতা এতে প্রভাবিত হতে পারে। আরো তথ্য পেতে, অনুগ্রহ করে দেখুন **"বিকল্প বেস পিরিয়ড ব্যবহার করে বেনিফিট রেটের পুনর্গণনার অনুরোধ"**

#### অধ্যায় 4 এ:

**সকল বেস পিরিয়ডের ক্ষেত্রে, আপনি বছরের যে চতুর্থাংশে সুবিধা পাওয়ার জন্য ক্লেম ফাইল করেছেন সেই চতুর্থাংশ বেস পিরিয়ডের অংশ হিসেবে গণনা করা হয় না।** এর মানে আপনি বছরের যে চতুর্থাংশে সুবিধা পাওয়ার জন্য ফাইল করেছেন সেই ত্রৈমাসিকে আপনার উপার্জন আপনার বেনিফিট রেট গণনা করার সময় গ্রাহ্য করা হবে না।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



## সুবিধার যোগ্যতা অর্জনে যত উপার্জন থাকতে হবে

সুবিধা পেতে যোগ্য নির্ধারিত হতে, আপনার বেস পিরিয়ডে (বেসিক বা বিকল্প) আপনাকে নিচে বর্ণিত উপার্জন সংক্রান্ত **সকল তিনটি শর্তাবলী** পূরণ করতে হবে:

- অন্তত শেষ দুটি ক্যালেন্ডার চতুর্থাংশে বেকারত্ব বীমাতে উল্লেখ করা চাকরিতে যুক্ত থাকতে হবে এবং তার বেতন নিতে হবে
- 2024-এ ফাইল করা ক্লেমের জন্য, আপনাকে অবশ্যই বছরের কোনো এক ত্রৈমাসিক সময় বেতনরূপে অন্ততপক্ষে \$3,300 পেতে হবে, এবং
- আপনাকে প্রদত্ত মোট বেতন, আপনি বছরের সর্বোচ্চ চতুর্থাংশে যা উপার্জন করেছেন তার নিরিখে অন্ততপক্ষে 1.5 গুণ হতে হবে।
  - বছরের সর্বোচ্চ চতুর্থাংশ বলতে, বেস পিরিয়ডের সেই চতুর্থাংশকে বোঝায় যাতে আপনাকে সর্বাধিক বেতন প্রদান করা হয়েছিল। ব্যতিক্রম: যদি আপনার সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয় \$11,088 বা তার বেশি হয়ে থাকে, আপনার বেস পিরিয়ডের বাকি তিনটি চতুর্থাংশে আপনাকে ন্যূনতম মোট \$5,544 (\$11,088-এর অর্ধেক) বেতন প্রদান করতেই হবে। যেমন: আপনার সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয় ছিল \$4,000। আপনার বেস পিরিয়ডের মোট চারটি চতুর্থাংশে আপনাকে ন্যূনতম মোট \$6,000 ( $\$4,000 \times 1.5 = \$6,000$ ) বেতন প্রদান করতেই হবে।

**মনে রাখবেন:** সুবিধা পাওয়ার যোগ্য হতে, আপনাকে অবশ্যই আপনার কোনো দোষ ছাড়াই কাজ হারাতে হবে, এবং কোনো নতুন কাজে যুক্ত হতে প্রস্তুত, ইচ্ছুক ও সক্ষম হতে হবে এবং সক্রিয়ভাবে কাজের সন্ধান চালাতে হবে।

## আমরা আপনার সাপ্তাহিক বেনিফিট রেট কীভাবে গণনা করি

আপনি যদি বেস পিরিয়ডের বছরের **চারটি চতুর্থাংশেই** বেতন পেয়ে থাকেন এবং আপনার বছরের সর্বোচ্চ চতুর্থাংশে আয় এইরূপ হয়:

- **\$3,575-এর থেকে বেশি:** আপনার বেনিফিট রেট আপনার বছরের সর্বোচ্চ চতুর্থাংশকে 26 দিয়ে ভাগ করে নির্ধারণ করা হয়। যদি গণনা করে ফলাফল \$143-এর কম হয়, তাহলে আপনার বেনিফিট রেট হবে \$143।
  - **উদাহরণ 1:** আপনার সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয় হল \$4,030। আপনার সাপ্তাহিক বেনিফিট রেট হলো \$155 ( $\$4,030 \div 26 = \$155$ )।
  - **উদাহরণ 2:** আপনার সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয় হল \$3,640। এটি গণনা করলে যে বেনিফিট রেট পাওয়া যায় তা হলো \$140 ( $\$3,640 \div 26 = \$140$ )। যেহেতু এটি \$143-এর চেয়ে কম, আপনার বেনিফিট রেট \$143।
- **\$3,575 বা তার কম:** আপনার বেনিফিট রেট আপনার বছরের সর্বোচ্চ ত্রৈমাসিক বেতনকে 25 দ্বারা ভাগ করে নির্ধারণ করা হয়।
- **যেমন:** আপনার সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয় হল \$3,350। আপনার সাপ্তাহিক বেনিফিট রেট হলো \$134 ( $\$3,350 \div 25 = \$134$ )

আপনি যদি বেস পিরিয়ডের বছরের কেবলমাত্র **দুইটি বা তিনটি চতুর্থাংশেই** বেতন পেয়ে থাকেন এবং আপনার বছরের সর্বোচ্চ চতুর্থাংশে আয় এইরূপ হয়:

- **\$4,000-এর থেকে বেশি:** আপনার বেনিফিট রেট আপনার বছরের দুইটি সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয়ের গড়কে 26 দিয়ে ভাগ করে নির্ধারণ করা হয়। যদি গণনা করে ফলাফল \$143-এর কম হয়, তাহলে আপনার বেনিফিট রেট হবে \$143।
  - **যেমন:** আপনার সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয় হল \$4,500 এবং আপনার পরবর্তী সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয় হলো \$4 288, তাহলে এর গড় হল \$4 394 ( $\$4,500 + \$4 288 = \$8 788$ ,  $\$8 788 \div 2 = \$4 394$ )। আপনার বেনিফিট রেট হলো \$169 ( $\$4,394 \div 26 = \$169$ )
- **\$3 576 থেকে \$4 000:** আপনার সুবিধা হিসেবে প্রাপ্ত আর্থিক পরিমাণ আপনার বছরের সর্বোচ্চ চতুর্থাংশ 26 দিয়ে ভাগ করে নির্ধারণ করা হয়। যদি গণনা করে ফলাফল \$143-এর কম আসে, তাহলে আপনার বেনিফিট রেট হবে \$143।
  - **যেমন:** আপনার সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয় হল \$3,640। এটি গণনা করলে যে বেনিফিট রেট পাওয়া যায় তা হলো \$140 ( $\$3,640 \div 26 = \$140$ )। যেহেতু এটি \$143-এর চেয়ে কম, আপনার বেনিফিট রেট \$143।
- **\$3,575 বা তার কম:** আপনার বেনিফিট রেট আপনার বছরের সর্বোচ্চ ত্রৈমাসিক বেতনকে 25 দ্বারা ভাগ করে নির্ধারণ করা হয়।
- **যেমন:** আপনার সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয় হল \$3,350। আপনার সাপ্তাহিক বেনিফিট রেট হলো \$134 ( $\$3,350 \div 25 = \$134$ )

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

**মনে রাখবেন:** অক্টোবর 2019 সালের প্রথম সোমবার থেকে সর্বোচ্চ বেনিফিট রেট বাড়িয়ে \$504 কার্যকর করা হয়েছে। **1 জানুয়ারি, 2024 বা তার পরে কার্যকর দাবির জন্য, সর্বনিম্ন বেনিফিট রেট \$132. 2024 সালে ক্লেম ফাইল করতে, ন্যূনতম বছরের উচ্চ ত্রৈমাসিকে সর্বনিম্ন আয় হতে হবে \$3,300.**

আপনার সাপ্তাহিক সুবিধার পেমেন্টের পরিমাণের গণনা করা হয়ে গেলে, আপনি ডাকযোগে একটি মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন পাবেন। আপনার সুবিধা পাওয়ার জন্য যথেষ্ট বেতন আছে কি না তা তাতে লেখা থাকবে এবং যদি তা থাকে এবং আমরা যদি আপনাকে যোগ্য বলে মনে করি তাহলে আপনার সাপ্তাহিক বেনিফিট রেট কত হবে তাতে লেখা থাকবে। এই বিজ্ঞপ্তিতে আপনার বর্তমান কর্মকর্তার নাম থাকার পাশাপাশি, আপনি যে সকল কর্মকর্তার হয়ে আপনার বেস পিরিয়ড চলাকালীন কাজ করেছেন তাদের নামও থাকবে। এতে আপনাকে প্রদত্ত বেতনেরও উল্লেখ থাকবে যা আপনার সেই সকল কর্মকর্তা রিপোর্ট করেছে।

**আপনার উচিত মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনের পর্যালোচনা করে দেখে নেওয়া তা ঠিক আছে কি না।** আপনি যদি তাতে জানানো তথ্যের সাথে একমত হন, তাহলে কোনো পদক্ষেপ নেওয়ার প্রয়োজন নেই। আপনার রেকর্ড রাখার খাতিরে এই বিজ্ঞপ্তি সযত্নে রেখে দিন। মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনে জানানো কোনো তথ্য যদি ভুল থাকে, তাহলে অনুগ্রহ করে পরবর্তী বিষয়টি দেখুন **"যদি বেতন এবং/ অথবা নিয়োগ কর্তার বিবরণ আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনের বিজ্ঞপ্তিতে না থাকে।"**

**গুরুত্বপূর্ণ: মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন এটা নির্ধারণ করে না যে আপনি অবশ্যই আর্থিক সুবিধা অর্থাৎ বেনিফিট পেতে চলেছেন।** সহজে বলতে গেলে এটা বোঝায় যে সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা অর্জনের জন্য আপনার কাছে যথেষ্ট উপার্জন আছে কিনা। আপনাকে যোগ্য বলে বিবেচিত না করার অন্য কারণও থাকতে পারে। **অধ্যায় 2 দেখুন "বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার শর্তাবলী"**। মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন পাওয়ার পর, আমরা যদি আপনাকে যোগ্য মনে করি তাহলে আর্থিক সুবিধা প্রদান করা শুরু হবে। যদি আমরা আপনাকে অযোগ্য বলে গণ্য করি, তাহলে আপনি ডাকযোগে আরেকটি নোটিশ অফ ডিটারমিনেশন পাবেন, যাতে আপনাকে অযোগ্য মনে করার কারণ জানানো হবে।

**যে সকল দাবিদারের ইংরেজি ও স্প্যানিশ ভাষার দক্ষতা সীমিত, তাদের জন্য গুরুত্বপূর্ণ বিজ্ঞপ্তি: বর্তমানে, শ্রম দপ্তর মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনকে কেবলমাত্র ইংরেজি বা স্প্যানিশ ভাষায় প্রিন্ট করতে পারে।** এই গুরুত্বপূর্ণ বিজ্ঞপ্তি আপনি যাতে বুঝতে পারেন, তার জন্য আমরা এই হ্যান্ডবুকের পেছনে মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনের একটি অনুবাদ প্রদান করেছি। এই গুরুত্বপূর্ণ বিজ্ঞপ্তিটি আপনি যাতে বুঝতে পারেন, তার জন্য আমরা এই হ্যান্ডবুকের পেছনে মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনের একটি অনুবাদ প্রদান করেছি।

এছাড়াও, সুবিধা পেতে আবেদন করার সময় আপনি যদি ইংরেজি বা স্প্যানিশ ভাষার পাশাপাশি কোন ভাষায় কথা বলে থাকেন সেটা যদি আমাদের জানিয়ে থাকেন, তাহলে আপনি মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনের সাথেই একটি বিজ্ঞপ্তি পাবেন যাতে এই বিজ্ঞপ্তি সম্পর্কে জানতে সহায়তা পেতে আপনাকে আমাদের টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করতে বলা হবে। বিনামূল্যে আপনাকে অনুবাদকের পরিষেবা দেওয়া হবে।

## যদি বেতন এবং/ অথবা নিয়োগকর্তার সম্পর্কে তথ্য আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনে অনুপস্থিত থাকে

আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন বিজ্ঞপ্তিতে যদি বেতন এবং/ অথবা নিয়োগকর্তার সম্পর্কে তথ্য অনুপস্থিত থাকতে দেখেন, তাহলে বিজ্ঞপ্তি সাথে পাঠানো পুনঃবিবেচনার জন্য অনুরোধ সংক্রান্ত ফর্মটি (পুনঃবিবেচনা করার জন্য অনুরোধের ফর্মটি আপনার এই হ্যান্ডবুকের পেছনেও পেয়ে যাবেন) পূরণ করে আমাদের কাছে ফেরত পাঠান। **গুরুত্বপূর্ণ: আপনাকে ডাকযোগে পাঠানো সম্প্রতি মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন বিজ্ঞপ্তিতে যে তারিখের উল্লেখ আছে তার 30 দিনের মধ্যে অবশ্যই আপনার পূরণ করা ফর্মটি আমাদের পাঠাতে হবে।**

আপনার বেসিক বেস পিরিয়ডের সবকটি চতুর্থাংশে এবং বিকল্প বেস পিরিয়ডের চতুর্থাংশে আপনি মোট কত বেতন পেয়েছেন তা আমাদের অনুগ্রহ করে জানান। কর্মসংস্থানে যুক্ত থাকার এবং বেতন পাওয়ার প্রমাণ দিন, যেমন ফর্মে উল্লিখিত সকল বেতনের এবং প্রম্পে উল্লিখিত সময়ে যে বেতন পেয়েছেন তার পে স্টাবস। বেতনের মধ্যে সমস্ত রকম আর্থিক লেনদেন টিপস, বোনাস, থাকা খাওয়ার ব্যবস্থাসহ কমিশন এবং ছুটির জন্য পেমেন্ট সবকিছু অন্তর্ভুক্ত থাকবে। আপনার কাছে যদি বেতনের কোনো প্রমাণ না থাকে, তাও আপনি অর্থের পরিমাণটি উল্লেখ করে জানিয়ে দিন যে আপনার কাছে কোনো প্রমাণ নেই। আপনাকে যদি ক্যাশে পেমেন্ট করা হয়, আপনাকে অবশ্যই ওই সকল বেতনকে পুনঃবিবেচনার জন্য অনুরোধ জানাবার ফর্মে উল্লেখ করতে হবে, যদি আপনার কাছে আপনাকে প্রদত্ত অর্থের সাপেক্ষে পে স্টাবস বা অন্য কোনো প্রমাণ নাও থাকে তাও সেই অর্থের পরিমাণের উল্লেখ করতে হবে। আপনার কর্মকর্তা কেন আপনার বেতন আমাদেরকে প্রদান করেনি, সেই ব্যাপারেও আমরা তদন্ত করতে পারি।

পুনঃবিবেচনার জন্য অনুরোধ ফর্মের মাধ্যমে আমাদেরকে আপনার প্রদত্ত বেতন সংক্রান্ত নতুন তথ্য আমরা পর্যালোচনা করব। এই পর্যালোচনা সম্পূর্ণ হলে আমরা আপনাকে একটি সংশোধিত মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনের বিজ্ঞপ্তি পাঠাবো।

আপনি যদি ফেডারেল সরকারের কোনো এজেন্সিতে, মিলিটারি পরিষেবা কোনো শাখায় বা নিউ ইয়র্ক স্টেটের বাইরে কাজ করেন বা যদি আপনাকে কোনো স্বতন্ত্র কন্ট্রাক্টর হিসাবে অর্থ প্রদান করা হয়, তাহলে সেটি আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত নাও থাকতে পারে। আপনি যদি এইরূপ কোনো বেতন পেয়ে থাকেন, তাহলে পুনঃবিবেচনার অনুরোধের জানাবার ফর্মটি পূরণ করে আমাদেরকে পাঠান। **গুরুত্বপূর্ণ: আপনাকে ডাকযোগে পাঠানো সম্প্রতি মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন বিজ্ঞপ্তিতে যে তারিখের উল্লেখ আছে তার 30 দিনের মধ্যে অবশ্যই আপনার পূরণ করা ফর্মটি আমাদের পাঠাতে হবে।** এটি আপনার বেনিফিট রেট গণনা করার সময় ওই সকল বেতনকে মান্যতা দেওয়ার কথা আমাদেরকে জানাবে।

যদি আপনাকে স্বতন্ত্র কন্ট্রাক্টর হিসাবে অর্থ প্রদান করা হয়ে থাকে অনুগ্রহ করে এখানে দেখুন **"আমার কর্মকর্তা আমাকে স্বতন্ত্র কন্ট্রাক্টর হিসেবে অর্থ প্রদান করেছে এবং/ অথবা রেকর্ড না রেখে অর্থ প্রদান করেছে। আমার কি করণীয়"** অধ্যায় 11-তে।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

**গুরুত্বপূর্ণ:** মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনে এমন কোনো কর্মকর্তার নাম দেখায়, যার হয়ে আপনি কাজ করেননি অথবা যে বেতন আপনাকে প্রদান করা হয়নি, সেই সম্পর্কে আমাদেরকে যত শীঘ্র সম্ভব সিকিউর মেসেজের মাধ্যমে জানাতে হবে। আপনি [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ যান। "সাইন ইন"-এ ক্লিক করুন। আপনার [ny.gov](http://ny.gov)-এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "বেনিফিট রেট এবং মনেটারি ডিটারমিনেশন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "বেনিফিট রেট / মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন-অন্যান্য।" মেসেজের বডিতে যে তথ্যটি সঠিক নয় সেই সম্পর্কে লিখুন। অথবা টেলিফোন ক্রম সেন্টার\*-এ ফোন করুন।

## বিকল্প বেস পিরিয়ড ব্যবহার করে বেনিফিট রেটের পুনঃগণনার অনুরোধ

বছরের সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয় যদি আপনার বিকল্প বেস পিরিয়ডের মধ্যে পড়ে, তাহলে বিকল্প বেস্ট ফ্রেন্ডের ব্যবহার করলে আপনার বেনিফিট রেট হয়তো তুলনামূলকভাবে বেশি হতে পারে। আপনি আমাদেরকে বিকল্প বেস্ট পিরিয়ডের আয় ব্যবহার করে আপনার বেনিফিট রেট পুনরায় গণনা করতে বলতে পারেন।

এটি করতে, বিকল্প বেস পিরিয়ডের অনুরোধ করা সংক্রান্ত ফর্ম TC403HA পূরণ করুন, যা এখানে পেয়ে যাবেন [dol.ny.gov/forms-and-publications](http://dol.ny.gov/forms-and-publications), যা এই হ্যান্ডবুকের শেষেও উল্লিখিত আছে। **গুরুত্বপূর্ণ:** আপনাকে ডাকযোগে পাঠানো সম্প্রতি মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন বিজ্ঞপ্তিতে যে তারিখের উল্লেখ আছে তার 10 দিনের মধ্যে অবশ্যই আপনার পূরণ করা ফর্মটি আমাদের পাঠাতে হবে। আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন বিজ্ঞপ্তিতে নির্দিষ্ট তারিখ এবং বেতনের পরিমাণ দেখা যাবে। বছরের বিকল্প চতুর্থাংশের বেতন যদি আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনে উল্লিখিত না থাকে, বিকল্প বেস পিরিয়ড অনুরোধের ফর্মে বিকল্প চতুর্থাংশের বেতনের অর্থের পরিমাণ উল্লেখ করে দিন। কর্মসংস্থানে যুক্ত থাকার এবং বেতন পাওয়ার প্রমাণ দিন, যেমন ফর্মে উল্লিখিত সকল বেতনের এবং প্রসঙ্গে উল্লিখিত সময়ে যে বেতন পেয়েছেন তার পে স্টাবস। বেতনের মধ্যে সমস্ত রকম আর্থিক লেনদেন টিপস, বোনাস, থাকা খাওয়ার ব্যবস্থাসহ কমিশন এবং ছুটির জন্য পেমেণ্ট সবকিছু অন্তর্ভুক্ত থাকবে। আপনাকে প্রদত্ত ক্যাশ টাকাও অন্তর্ভুক্ত করুন।

মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনে উল্লিখিত বছরের বিকল্প চতুর্থাংশের বেতন যদি আপনার বছরের সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয় না হয়, অথবা যদি আপনার বেনিফিট রেট সর্বোচ্চ হয়, তাহলে পুনরায় গণনা করার অনুরোধ করবেন না। **গুরুত্বপূর্ণ:** আপনি যদি বর্তমানে বেছে নেওয়া চতুর্থাংশের বেতনের বদলে অন্য কোনো চতুর্থাংশের বেতনকে এই ক্রমের জন্য ব্যবহার করতে চান, তাহলে আপনি ভবিষ্যতে এই বেতনের উল্লেখ করে পুনরায় ক্রম করতে পারবেন না। ভবিষ্যতে কোনো ক্রম করার সময় আপনার যোগ্যতা এতে প্রভাবিত হতে পারে।

## কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান বা স্বেচ্ছাসেবী দমকল কর্মীদের সুবিধা এবং বেস পিরিয়ড

যদি আপনি প্রাথমিক বা বিকল্প বেস পিরিয়ড ব্যবহার করে সুযোগ-সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা অর্জন করতে না পারেন কিন্তু আপনি প্রাথমিক বেস পিরিয়ডের সময় কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান বা স্বেচ্ছাসেবী দমকল কর্মীর সুবিধা পেয়েছেন। আপনি যতগুলি প্রাথমিক বেস পিরিয়ড চতুর্থাংশে সুবিধা পেয়েছেন, সেই সংখ্যার ভিত্তিতে, প্রাথমিক বেস পিরিয়ডকে গত দুই চতুর্থাংশ পর্যন্ত টানা যেতে পারে।

বৃদ্ধিপ্রাপ্ত বেস পিরিয়ডের অনুরোধ জানাতে, নিচে উল্লিখিত ফর্মটি আপনাকে পূরণ করতে হবে। **গুরুত্বপূর্ণ:** আপনাকে ডাকযোগে পাঠানো সম্প্রতি মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন বিজ্ঞপ্তিতে যে তারিখের উল্লেখ আছে তার 30 দিনের মধ্যে অবশ্যই আপনার পূরণ করা ফর্মটি আমাদের পাঠাতে হবে।

- কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান: পুনঃবিবেচনার অনুরোধ জানাবার ফর্মটি (যা এই হ্যান্ডবুকের পেছনে পেয়ে যাবেন) পূরণ করে, এর সাথে আপনার সাম্প্রতিক SROI (সাবসিকোয়েন্ট রিপোর্ট অফ ইঞ্জুরি) সংক্রান্ত কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান সম্পর্কিত ফর্মের একটি অনুলিপি জমা করুন।
- স্বেচ্ছাসেবী দমকলকর্মীদের সুযোগ-সুবিধা পুনঃবিবেচনার অনুরোধ জানাবার ফর্মটি (যা এই হ্যান্ডবুকের পেছনে পেয়ে যাবেন) পূরণ করে জমা করুন।

## চলতি বছরের ত্রৈমাসিকের বেতন ব্যবহার করে ক্রমের দাবি করা

আপনি যদি উপরে উল্লিখিত কোনো বেস পিরিয়ড ব্যবহার করেই যোগ্য বলে নির্ধারিত না হন, কিন্তু আপনি বছরের সেই চতুর্থাংশে, যাতে আপনি আপনার ক্রম ফাইল করেছিলেন তাতে কোথাও কাজে যুক্ত ছিলেন এবং এখন, সেই চতুর্থাংশের শেষে পুনরায় বেকার হয়ে পড়েছেন, তাহলে আপনি আপনার বর্তমান কর্মসংস্থানের ভিত্তিতে যোগ্য বলে বিবেচিত হতেও পারেন। বছরে পরবর্তী চতুর্থাংশের **প্রথম সোমবার বা তারপরে** আপনার সুবিধা পাওয়ার জন্য পুনরায় আবেদন করা উচিত। বছরের চতুর্থাংশগুলি শুরু হয় 1 জানুয়ারি, 1 এপ্রিল, 1 জুলাই এবং 1 অক্টোবর তারিখে।

\*টেলিফোন ক্রম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## গড় সাপ্তাহিক বেতন ব্যবহার করে বেনিফিট রেটের পুনঃগণনার অনুরোধ

বেস পিরিয়ডের সেই চতুর্থাংশে যেটিতে আপনার বছরের সর্বোচ্চ আয় হয়েছিল, সেটিতে আপনার আপনি যদি সকল সপ্তাহ কাজ না করে থাকেন, তাহলে সেই ক্ষেত্রে গড় সাপ্তাহিক আয় ব্যবহার করলে হয়তো আপনার বেনিফিট রেট বাড়তে পারে। এই পুনঃগণনার জন্য অনুরোধ জানাবার আগে, নিম্নলিখিত শর্তগুলি আপনাকে পূরণ করতে হবে:

- আপনার প্রাথমিক, বিকল্প বা বর্ধিত বেস পিরিয়ডের বেতনের নিরিখে আপনাকে সুবিধা পাওয়ার জন্য যোগ্য বলে আমাদের মনে হতে হবে।
- আপনার বেস পিরিয়ড ও বেনিফিট রেট অবশ্যই নির্দিষ্ট এবং চূড়ান্ত হতে হবে। এই তথ্য আপনার সম্প্রতিক মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনে পাওয়া যাবে।
- আপনার বেস পিরিয়ডে আপনাকে অন্ততপক্ষে 20 সপ্তাহ কাজ করতে হবে।
- আপনার প্রেরিত সকল পুনঃবিবেচনার অনুরোধ জানাবার ফর্ম গৃহীত এবং পর্যালোচনা করা হতে হবে।

আপনার বর্তমান বেনিফিট রেটের সাপেক্ষে যদি এই বেনিফিট রেট পাঁচ ডলার বা তার বেশি বৃদ্ধি প্রাপ্ত হয় আপনার বেনিফিট রেট **কেবলমাত্র** আপনার গড় সাপ্তাহিক বেতনের (সামগ্রিক বেস পিরিয়ডের বেতনকে মোট যত সপ্তাহ কাজ করা হয়েছে তাই দিয়ে ভাগ করে প্রাপ্ত সংখ্যা) অর্ধাংশের হিসাবে গণনা করা হবে।

পুনঃগণনার অনুরোধ জানাতে আপনি যত সপ্তাহ কর্মে নিযুক্ত ছিলেন তার ভিত্তিতে রেট নির্ধারণের অনুরোধ জানাবার ফর্মটি পূরণ করে জমা দিন যা এই হ্যান্ডবুকের পেছনে পেয়ে যাবেন। **গুরুত্বপূর্ণ: আপনাকে ডাকযোগে পাঠানো সম্প্রতি মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন বিজ্ঞপ্তিটিতে যে তারিখের উল্লেখ আছে তার 10 দিনের মধ্যে অবশ্যই আপনার পূরণ করা ফর্মটি আমাদের পাঠাতে হবে।** আপনাকে অবশ্যই আপনার কর্মসংস্থানে এবং বেতনের প্রমাণ দিতে হবে, যেমন প্রতি সপ্তাহে কাজ করার জন্য আপনাকে প্রদত্ত বেতনের পে স্টাবস। বেতনের মধ্যে সমস্ত রকম আর্থিক লেনদেন টিপস, বোনাস, থাকা খাওয়ার ব্যবস্থাসহ কমিশন এবং ছুটির জন্য পেমেন্ট এবং আপনাকে প্রদত্ত ক্যাশ টাকা সবকিছু অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

## ব্যভিচার বা অপরাধমূলক কাজের সাথে তার কারণে আপনাকে বরখাস্ত করা হয়েছে এমন কোনো চাকরি বেতন এখানে ব্যবহার করা যাবে না

ব্যভিচার বা অপরাধমূলক কাজের সাথে যুক্ত থাকার কারণে আপনি যদি আপনার কাজ হারিয়ে থাকেন, তাহলে সেই চাকরি থেকে অর্জিত বেতনকে আপনার ক্লেমের সাপেক্ষে অথবা আপনার বেনিফিটেড গণনা করতে ব্যবহার করা যাবে না। ব্যভিচার বলতে সেই সকল কার্যকলাপ বোঝায় যা আপনি জানেন কর্মক্ষেত্রে করা অনুচিত এবং যার কারণে বা ফলে নিয়োগকর্তার ক্ষতি হতে পারে।

## সর্বোচ্চ এবং সর্বনিম্ন সাপ্তাহিক বেনিফিট রেট

অক্টোবর 2019 সালের প্রথম সোমবার থেকে সর্বোচ্চ সাপ্তাহিক বেনিফিট রেটকে বাড়িয়ে \$504 করা হয়েছে। বর্তমান সর্বোচ্চ সাপ্তাহিক বেনিফিট সম্পর্কে জানতে অনুগ্রহ করে আমাদের ওয়েবসাইট [labor.ny.gov](http://labor.ny.gov) -তে যান। **1 জানুয়ারি, 2024 বা তার পরে কার্যকর দাবির জন্য, সর্বনিম্ন বেনিফিট রেট \$132.**

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

# 5 কবে থেকে আমি সুবিধা পেতে শুরু করবো?

## কবে আমি আমার প্রথম পেমেন্টটি পাবো?

আপনি আপনার ক্লেম ফাইল করার পর, আপনার যোগ্যতা পর্যালোচনা করার সময় আপনাকে অবশ্যই সাপ্তাহিক ভিত্তিতে প্রত্যয়িত হতে হবে। আপনি যদি যোগ্য হন, আপনি ক্লেম করার পর আপনার প্রথম পেমেন্ট স্বাভাবিকভাবেই দুই থেকে তিন সপ্তাহের মধ্যে করা হবে। কিছু ক্ষেত্রে, পেমেন্ট করার আগে কিছু অতিরিক্ত তথ্য লাগে তাই আপনার প্রথম পেমেন্টটি পেতে একটু বিলম্ব ঘটতে পারে। এই সময়ে, আমরা আপনার আবেদনটি পর্যালোচনা করে, প্রক্রিয়া করে আপনার সাপ্তাহিক বেনিফিট রেট নির্ধারণ করি এবং আপনার পূর্ববর্তী কর্মকর্তা থেকে আপনার কর্মসংস্থান সংক্রান্ত তথ্য যাচাই করি। **এই পর্যালোচনার সময়ে আপনি কোনরূপ সুবিধা পাবেন না।**

আমরা যদি আপনাকে যোগ্য বলে মনে করি আপনি সকল পূর্ববর্তী সপ্তাহের বাকি থাকা সুবিধাগুলি আপনার প্রথম পেমেন্টের সাথেই পেয়ে যাবেন।

এই সময়ে, আপনার দুইটি কাজ করণীয়:

- শ্রম দপ্তর থেকে যদি কোন প্রশ্ন করা হয় বা ফোন করা হয়, তাহলে যত শীঘ্র সম্ভব তার উত্তর দিন এবং
- আপনার ক্লেম ফাইল করার সপ্তাহ থেকে শুরু করে আপনি যতদিন বেকার থাকবেন এবং যতদিন আপনি এই সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা পূরণ করবেন ততদিন সাপ্তাহিক সুবিধার জন্য আপনাকে ক্লেম করতে থাকতে হবে। অনুগ্রহ করে আপনি **"আমি আমার সাপ্তাহিক সুবিধা কীভাবে ক্লেম করব?" অধ্যায় 2-এ** দেখুন। এছাড়াও আপনাকে অবশ্যই সকল কর্মসংস্থান খোঁজা এবং সম্পর্কিত রেকর্ড রাখার শর্তাবলী পূরণ করতে হবে। অনুগ্রহ করে **"কর্মসংস্থান খোঁজার শর্তাবলী কী কী?" অংশটি অধ্যায় 7-এ** দেখুন।

## যত শীঘ্র সম্ভব সকল জিজ্ঞাস্যর উত্তর দেওয়া

আপনি যদি অনলাইনে ক্লেম ফাইল করে থাকেন, তাহলে NY.gov সিকিউর মেসেজ সিস্টেমের মাধ্যমে প্রদত্ত সকল মেসেজ ও প্রশ্নাবলী এবং ডাকযোগে আপনাকে পাঠানো সকল মেসেজ, ফর্ম এবং চিঠি চেক করে উত্তর দিতে আপনি সম্মত হয়েছেন। সেই সকল নথিতে উল্লিখিত সময়ের মধ্যে আপনাকে অবশ্যই আপনার প্রতিক্রিয়া জানাতে হবে।

আপনি যদি এগুলি না করেন:

- আপনার যোগাযোগের তথ্য আপ-টু-ডেট রাখা
- আপনার NY.gov সিকিউর মেসেজের ইনবক্স চেক করা, এবং / অথবা
- আমাদের পাঠানো চিঠির, নথিতে উল্লিখিত সময়ের মধ্যে আপনার প্রতিক্রিয়া জানানো

## আপনার সুবিধা প্রদান বিলম্বিত, স্থগিত বা খারিজ করা হতে পারে।

যদি আপনার কাছে কোন প্রশ্ন আসে যা আপনার কাছে গ্রহণযোগ্য মনে হয় না, অনুগ্রহ করে সেই প্রশ্নগুলি ফেরত পাঠান। যে সকল প্রশ্ন আপনার ভুল বলে মনে হচ্ছে সেই সকল প্রশ্নের উপরে বা শেষে কী ভুল হয়েছে তা উল্লেখ করে সঠিক তথ্যটি প্রদান করুন। তারপর সেটিকে সিকিউর মেসেজের মাধ্যমে পাঠান। [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ গিয়ে আপনার অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন। আপনার ny.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত প্রশ্ন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত অন্যান্য প্রশ্ন।" মেসেজের বডিতে, আপনার কেন মনে হচ্ছে কোনো ভুল রয়েছে তা লিখুন অথবা, প্রশ্নমালা বর্ণিত ফ্যাক্স করার নম্বরে ফ্যাক্স করুন বা বর্ণিত ঠিকানায় ফোন করুন। আমরা ভুলটি পর্যালোচনা করে যদি আমরা ঠিক মনে করি, তা শুধরে দেব। আমাদের যদি আরও তথ্যের প্রয়োজন হয়, আমরা আপনাকে ফোন করব বা আমাদের সাথে আপনার সংযুক্ত অনলাইন অ্যাকাউন্টে সিকিউর মেসেজের মাধ্যমে যোগাযোগ করব। আপনার টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করার প্রয়োজন নেই।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আমাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



## আমার দেওয়া প্রশ্নের উত্তর যদি ভুল হয় তাহলে কী করতে হবে

আপনার অনলাইন অ্যাকাউন্টের সিকিউর মেসেজের মাধ্যমে আপনি প্রশ্নমালা / ফর্ম / চিঠির আরেকটি অনুলিপি জন্য অনুরোধ জানাতে পারেন। দেখুন "পরিশিষ্ট II: সিকিউর মেসেজ প্রদান করা" এ অধ্যায় 14 -এ দেখুন। অথবা টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করুন।\* **গুরুত্বপূর্ণ: যত শীঘ্র সম্ভব অন্য একটি অনুলিপি অনুরোধ জানান।** মূল প্রশ্নমালার তারিখের সাত দিনের ভেতর সেটি পূরণ করে ফেরত পাঠাতে হবেই। আপনাকে অনুলিপি প্রদান করা হলেও, এইসকল তারিখের পরিবর্তন করা হবে না।

## সুবিধা পাওয়ার জন্য অপেক্ষারত সপ্তাহ

আপনি বেকার হওয়ার প্রথম পূর্ণ সপ্তাহটি হলো অপেক্ষারত সপ্তাহ এবং এটি সম্পূর্ণ রূপে অবৈতনিক। এই সপ্তাহের জন্য আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাবেন না, তবে আপনাকে কাজ করার জন্য প্রস্তুত ইচ্ছুক এবং সক্ষম থাকতে হবে এবং সমস্ত যোগ্যতার শর্তাবলী পূরণ করতে হবে। আপনাকে সেই সপ্তাহের জন্যও সাপ্তাহিক সুবিধার ক্লেম করতে হবে। এছাড়াও আপনাকে অবশ্যই সকল কর্মসংস্থান খোঁজা এবং সম্পর্কিত রেকর্ড রাখার শর্তাবলী পূরণ করতে হবে। অনুগ্রহ করে "কর্মসংস্থান খোঁজার শর্তাবলী কী কী?" অংশটি অধ্যায় 7-এ দেখুন।

ক্লেম করার প্রথম সপ্তাহে, আপনি যদি 11 ঘন্টা বা তার বেশি সময়ের জন্য কাজ করে থাকেন বা অন্য কোন কারণে অযোগ্য বলে বিবেচিত হন, তাহলে অবৈতনিক অপেক্ষারত সপ্তাহের মেয়াদ পরবর্তী কিছু সপ্তাহ পর্যন্ত বর্ধিত করা হতে পারে। এই অপেক্ষারত সময়কালের পর, আপনি যত সপ্তাহ বেকার থাকবেন, তার মধ্যে 26 সপ্তাহের জন্য আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাবেন। আরও তথ্য পেতে, **অধ্যায় 12** -তে "কার্যকরী দিনের" সংজ্ঞা দেখুন: "গুরুত্বপূর্ণ শব্দের অভিধান।" আপনাকে প্রতি সপ্তাহের জন্য ক্লেম করতে হবে, কাজ করার জন্য প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম হতে হবে এবং **অধ্যায় 7-এ বর্ণিত কর্মসংস্থান খোঁজার শর্তাবলী পূরণ করতে হবে: "কর্মসংস্থান খোঁজার শর্তাবলী কী কী?"**

## আমি কবে থেকে সুবিধা পাবো, সে সম্পর্কে আমি কিভাবে জানতে পারি?

আপনার ক্লেম সম্পর্কিত তথ্যাবলীর পর্যালোচনা করার পর আপনি সুবিধা পাওয়ার জন্য যোগ্য কিনা তা আমরা নির্ধারণ করবো। সাধারণত এই পর্যালোচনা করতে দুই থেকে তিন সপ্তাহ সময় লেগে থাকে যদি না পেমেন্ট করার আগে অতিরিক্ত কোনো তথ্য নেওয়ার প্রয়োজন পড়ে, যদি তা হয় তাহলে আরও বেশি সময় লাগতে পারে। আপনি যদি যোগ্য হন তাহলে আপনি সহজেই আপনার সুবিধা ডাইরেক্ট ডিপোজিট বা ব্যাংক ডেবিট কার্ডের মাধ্যমে পাবেন। আপনাকে সুবিধা প্রদান করার আগে আপনার যোগ্যতা আছে কি না সেই ব্যাপারে কোনো চিঠি আপনি পাবেন না। আপনার সুবিধার পেমেন্টের (পেমেন্টের ইতিহাস) স্ট্যাটাস চেক করার জন্য এখানে যান [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)। **আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা" তে ক্লিক করে "পেমেন্টের ইতিহাস" দেখুন এ ক্লিক করুন।** বা ফোন করুন 888-581-5812-তে এবং আপনার বেনিফিট পেমেন্ট স্থিতি সম্পর্কে জানতে নির্দেশাবলী মেনে চলুন।

আমরা যদি দেখতে পাই যে আপনি এই সুবিধা পাওয়ার যোগ্য নন, তবে আপনাকে একটি নোটিশ অফ ডিটারমিনেশন পাঠানো হবে যাতে এর কারণগুলি জানানো হবে। এছাড়াও, এই বিজ্ঞপ্তি আপনাকে এও জানাবে যে কত সময়ের জন্য সুবিধাগুলি দেওয়া অস্বীকার করা হয়েছে এবং ভবিষ্যতে আপনি পুনরায় কীভাবে এর যোগ্য হতে পারেন এবং আপনি যদি এই সিদ্ধান্তের সঙ্গে একমত না হন, তা হলে কীভাবে এই বিষয়ে শুনানির আবেদন করতে পারেন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## 6 আমি আমার সাপ্তাহিক সুবিধা কীভাবে ক্লেম করব?

### কীভাবে আমি আমার সুবিধাগুলি পাবো (সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করা/ সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন)?

আপনি যত সপ্তাহ বেকার অবস্থায় কাজ খুঁজছেন, তার প্রতি সপ্তাহের জন্য আপনাকে অবশ্যই আমাদের ওয়েবসাইট বা টেলিফোনের স্বয়ংক্রিয় ফোন সিস্টেম ব্যবহার করে অর্থ প্রদানের অনুরোধ জানিয়ে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করতে হবে। এটিকে আপনার সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন বা বেনিফিটের শংসাপত্রও বলা হয় কারণ আপনি তাতে প্রত্যয়ন করেন যে আপনি গত সপ্তাহের সবকটি দিন বা কিছুদিন বেকার ছিলেন এবং বেকারত্ব বীমা পাওয়ার সকল শর্ত আপনি পূরণ করেছেন।

আপনি আমাদের ওয়েবসাইট বা টেলিফোন পরিষেবা যাই বেছে নিন না কেন, সিস্টেম আপনাকে ধারাবাহিকভাবে কিছু প্রশ্ন করবে। আপনার সাপ্তাহিক সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা এই সকল প্রশ্নের উত্তরের উপর ভিত্তি করে নির্ধারিত হয়। উত্তর দেওয়ার আগে প্রশ্ন ও নির্দেশনাগুলো মনোযোগ দিয়ে পড়ুন বা শুনুন।

আপনি যদি কোনো প্রশ্ন বুঝতে না পারেন ব্যাখ্যার জন্য টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করুন। **গুরুত্বপূর্ণ: সুবিধা পাওয়ার জন্য সাপ্তাহিক প্রত্যয়ন প্রক্রিয়ায় মিথ্যা বিবৃতি দেওয়া আইন বিরোধী কার্যকলাপ বলে গণ্য হয়।** আপনি বেনিফিট হারাতে পারেন বা এমনকি ফৌজদারি মামলা সহ সুদ এবং জরিমানা দিতে হতে পারেন।

### সাপ্তাহিক সুবিধা আপনাকে অবশ্যই নিজেই ক্লেম করতে হবে

**গুরুত্বপূর্ণ: আপনার NY.gov -এর ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড বা আপনার পিন কাউকে জানাবেন না।** আপনি যদি অন্য কাউকে আপনার জন্য সাপ্তাহিক সুবিধা (সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন) ক্লেম করার অনুমতি দেন বা অন্য কেউ অনলাইনে বা টেলিফোন পরিষেবা সিস্টেমের মাধ্যমে আপনার ক্লেমে অ্যাক্সেস করে, তবে আপনার উপর গুরুতর জরিমানা করা হতে পারে। এর মধ্যে ফৌজদারি মামলা ও কারাদণ্ডও থাকতে পারে। এর কারণে 20 সপ্তাহ পর্যন্ত আপনাকে সুবিধা প্রদান স্থগিত রাখা হতে পারে। আপনার যদি সাপ্তাহিক সুবিধার ক্লেম করার জন্য সাহায্যের প্রয়োজন হয়, অনুগ্রহ করে **সাপ্তাহিক সুবিধার ক্লেম করার সময় আমার সহায়তার প্রয়োজন হলে কী করব? অধ্যায় 6-এ দেখুন।**

### অনলাইনে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করা

আপনি আমাদের ওয়েবসাইটে সাপ্তাহিক সুবিধা (সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন) ক্লেম করতে পারেন। আপনি [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ যান। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা" তে ক্লিক করে, "সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করুন" -এ ক্লিক করুন এবং নির্দেশনাগুলি মেনে চলুন।

**দ্রষ্টব্য:** আপনি যদি এমন কোনো পরিষেবা ব্যবহার করে থাকেন যা আপনার ইন্টারনেট অ্যাক্সেস পরিচয় বিহীন করে রাখে, তাহলে আপনার সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময় অনুগ্রহ করে সেটিকে বন্ধ করে রাখুন। অন্যথায় আপনার প্রত্যয়ন ব্লক করে দেওয়া হবে।

অনলাইন অ্যাকাউন্টে সাইনআপ করতে আপনার NY.gov ID-এর প্রয়োজন হবে। আপনার যদি ইতিমধ্যে NY.gov ID-এর ইউজারনেম এবং পাসওয়ার্ড থাকে, তাহলে সেটি আপনি আমাদের সিস্টেমে ব্যবহার করতে পারবেন। যদি আপনার NY.gov-এ অ্যাকাউন্ট না থাকে তাহলে আমাদের ওয়েবসাইট [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin) দেখানো নির্দেশনা মেনে চলে একটি নতুন অ্যাকাউন্ট খুলে ফেলুন। একটি অনলাইন অ্যাকাউন্টের মাধ্যমে আপনি সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করতে পারবেন, আপনার সুবিধার পেমেন্টের স্থিতি দেখতে পারবেন, আপনার পেমেন্টের ইতিহাসের এবং ফর্ম 1099 -এর প্রিন্ট আউট নিতে পারবেন, আমাদের JobZone সংস্থান সাইটে অ্যাক্সেস করা সহ আরও অনেক কিছু করতে পারবেন। আপনি অন্যান্য নিউ ইয়র্ক স্টেট গভর্নমেন্ট এজেন্সির পরিষেবাকে অ্যাক্সেস করতেও আপনার NY.gov ID ব্যবহার করতে পারবেন। **গুরুত্বপূর্ণ: আপনার NY.gov ID-এর ইউজারনেম বা পাসওয়ার্ড কাউকে দেবেন না বা যেখানে অন্যরা দেখতে পাবে সেখানে লিখে রাখবেন না।**

NY.gov ID তৈরি বা ব্যবহারে সাহায্যের পেতে, অনুগ্রহ করে সচিব নির্দেশাবলীর তালিকা এবং এখানে এই বিষয়ে বারংবার জিজ্ঞাসিত প্রশ্ন দেখুন [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)। আপনার যদি NY.gov ID নিয়ে সমস্যা থাকে, তাহলে সোমবার থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m পর্যন্ত **800-833-3000** -এই নম্বরে ফোন করে যোগাযোগ কেন্দ্রে যোগাযোগ করুন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## ফোন করে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করা

আপনি আমাদের টেলিফোন পরিষেবার টোল-ফ্রি, অটোমেটেড ফোন সিস্টেমে 888-581-5812 নম্বরে ফোন করেও সাপ্তাহিক সুবিধার ক্লেম করতে পারেন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা 877-205-3119-তে ফোন করুন। ভিডিও রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং তাদেরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। আপনাকে ধারাবাহিকভাবে কিছু প্রশ্নের উত্তর দিতে বলা হবে ও তার পর আপনাকে আপনার প্রদত্ত সব উত্তরই সত্য এবং সঠিক কি না তা নিশ্চিত করতে বলা হবে। যখন আপনি এই প্রশ্নের উত্তর দেওয়ার জন্য হ্যাঁ বলেন বা 1 টিপে দেন, এটি একটি নথিতে স্বাক্ষর করারই সমান বলে গণ্য হয়। এর কারণ ক্লেম করার সময় আপনি যে পিন সেট করেছিলেন সেটি কেবলমাত্র আপনিই জানেন। **গুরুত্বপূর্ণ: আপনার পিন কাউকে দেবেন না, আপনার পরিবারের কোনো সদস্যও দেবেন না।** কেবলমাত্র আপনিই সাপ্তাহিক সুবিধার জন্য ক্লেম জানাতে পারেন।

এর ব্যতিক্রমকে কেবলমাত্র তখনই করা হয় যদি আপনি আপনার নিজের পিন প্রদান করতে না পারেন (যেমন আপনার যদি কোনো অক্ষমতা বা ভাষাগত সমস্যা থাকে), আপনি এটি প্রদান করতে একজন সহযোগীর সহায়তা নিতে পারেন। তবে, আপনাকে অবশ্যই সেই সহকারীর সাথে থাকতে হবে যখন সে আপনার পাসওয়ার্ড বা পিন জানায়। **দ্রষ্টব্য:** দাবিদারদের বেকারত্ব বীমা সহ শ্রম দপ্তরের যে কোনো প্রকারের পরিষেবা পেতে, কোনো সহকারীর শরণাপন্ন হওয়ার প্রয়োজন নেই। বিনামূল্যে অনুবাদকের পরিষেবা পাবেন।

**গুরুত্বপূর্ণ:** যদি আপনার কলটি বিচ্ছিন্ন হয়ে যায় বা "আপনার ক্লেমটি প্রসেসিং করা হচ্ছে" শোনার আগেই আপনি যদি টেলিফোনটিক নামিয়ে রাখেন, তাহলে আপনি সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেমের প্রক্রিয়াটি সম্পন্ন করেননি বলে গণ্য হবে। আপনাকে পুনরায় ফোন করতে হবে।

**গুরুত্বপূর্ণ:** সুবিধা পাওয়ার সময় প্রত্যাখিত হতে যদি কোনো ভুল করে থাকেন, তাহলে যত শীঘ্র সম্ভব সেটি জানান। [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এর আপনার অনলাইন অ্যাকাউন্টের মাধ্যমে আমাদের কাছে একটি সিকিউর মেসেজ পাঠান। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান"-এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত প্রশ্ন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "প্রত্যয়ন সম্পর্কিত প্রশ্ন।" মেসেজের বডিতে, আপনি যে ভুলটি করেছেন তার বিবরণ দিন। দেখুন "পরিশিষ্ট II: সিকিউর মেসেজ প্রদান করা" এ অধ্যায় 14 -এ দেখুন। অথবা টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করুন।

## সাপ্তাহিক সুবিধা কখন ক্লেম করতে হবে

বেকারত্ব বীমা সংক্রান্ত কাজ, সপ্তাহ জুড়ে সোমবার থেকে রবিবার পর্যন্ত চলে। আপনাকে অবশ্যই সেই সপ্তাহের শেষ দিনে (রবিবার) থেকে শুরু করে পরবর্তী শনিবারের মধ্যে আগেকার সপ্তাহের জন্য আপনার ক্লেম ফাইল করতে হবে। একে **ক্লেম উইন্ডো** বলা হয়ে থাকে। কোনো রবিবারে প্রদত্ত সকল শংসাপত্র সেই দিনে শেষ হওয়া সপ্তাহের জন্য প্রযোজ্য। নিচের উদাহরণটি দেখুন যেখানে বেকারত্বের সপ্তাহটি শুরু হয় সোমবার, 10/19 এ এবং শেষ হয় রবিবার, 10/25-এ। সেই সপ্তাহের জন্য ক্লেম উইন্ডো খোলা থাকবে রবিবার, 10/25 থেকে শনিবার, 10/31 পর্যন্ত।

যে সপ্তাহে আপনি বেকার ছিলেন (সোমবার-রবিবার)

সোমবার 10/19	মঙ্গলবার 10/20	বুধবার 10/21	বৃহস্পতিবার 10/22	শুক্রবার 10/23	শনিবার 10/24	রবিবার 10/25
						রবিবার 10/25
						সোমবার 10/26
						মঙ্গলবার 10/27
						বুধবার 10/28
						বৃহস্পতিবার 10/29
						শুক্রবার 10/30
						শনিবার 10/31

যে সময়ে আপনি অনলাইনে অথবা ফোনের মাধ্যমে 10/25 তারিখে শেষ হওয়া বেকারত্ব সপ্তাহের জন্য সাপ্তাহিক সুবিধার ক্লেম করতে পারেন

## বাদ পড়ে যাওয়া সপ্তাহের জন্য কিভাবে ব্যাক ক্রেডিটের অনুরোধ জানাবেন

ক্লেম উইন্ডোর সময় অতিক্রান্ত হলে আপনি অনলাইন বা টেলিফোন পরিষেবা সিস্টেম ব্যবহার করে সেই সপ্তাহের জন্য ক্লেম ফাইল করতে পারবেন না। উপরের উদাহরণে, আপনি 10/31 এর পরে 10/25-তে শেষ হওয়া সপ্তাহের জন্য ক্লেম জমা দিতে পারবেন না। আপনি যদি বেকার অবস্থায় কোনো এক সপ্তাহের জন্য সুবিধা ক্লেম করতে না পারেন, তাহলে আপনি এই সপ্তাহের জন্য সিকিউর ম্যাসেজ, ফ্যাক্স অথবা সাধারণ ডাকযোগের মাধ্যমে ক্রেডিটের অনুরোধ করতে পারেন। কোনো এক সপ্তাহের ব্যাক ক্রেডিট করার অনুরোধ জানাতে, টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করবেন না।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

labor.ny.gov/signin-তে সিকিউর মেসেজ পাঠিয়েও আপনি অনুরোধ জানাতে পারেন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"- বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত প্রশ্ন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "কোনো পুরনো তারিখের ক্লেমের অনুরোধ/ গত সপ্তাহের সুবিধা পেতে ক্লেমের অনুরোধ।" মেসেজের বডিতে, যে-সপ্তাহগুলোর জন্য আপনি ক্রেডিটের অনুরোধ করতে চান, সেগুলি উল্লেখ করুন।  
**আপনার অনুরোধটি 518-457-9378 -তে ফ্যাক্স করতে পারেন অথবা এটিকে এই ঠিকানায় ডাকযোগে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 15130  
Albany, NY 12212-5130

সুবিধা কোন সময় থেকে কোন সময়ের মধ্যে ক্লেম করা হয়নি এবং কি কারণে আপনি সঠিকভাবে সুবিধার জন্য ক্লেম জানাতে পারেননি তা উল্লেখ করতে ভুলবেন না। এছাড়াও, আপনার সোশ্যাল সিকিউরিটি নম্বরের শেষ চারটি সংখ্যা উপরের ডান দিকের কোণে লিখে দেবেন।

আমরা আপনার অনুরোধ পর্যালোচনা করব এবং সিদ্ধান্ত নেব যে আপনি সেই সময়ের জন্য সুবিধা পাওয়ার যোগ্য কি না।

এই পুনর্বিবেচনার জন্য দুই থেকে তিন সপ্তাহ সময় লাগতে পারে যদি না আরও তথ্যের প্রয়োজন হয়, তেমন হলে আরও বেশি সময় লাগতে পারে। এই সময়ে, আপনি যে সকল সপ্তাহ বেকার এবং সুবিধা পাওয়ার জন্য যোগ্য থাকবেন সেই সমস্ত সপ্তাহের জন্য সুবিধা পেতে ক্লেম করা চালিয়ে যাবেন। আমরা যদি আপনাকে লিখিতভাবে বা ফোন করে আপনার থেকে কোনো তথ্য চেয়ে থাকি, তাহলে অনুগ্রহ করে যত শীঘ্র সম্ভব তার উত্তর দেবেন যাতে পর্যালোচনাটি বিলম্বিত না হয়।

## সাপ্তাহিক প্রত্যয়ন সম্পর্কিত প্রশ্ন

আপনি যখন সাপ্তাহিক সুবিধা দাবি করবেন, তখন আপনাকে এমন এক সপ্তাহ সম্বন্ধে প্রশ্ন জিজ্ঞাসা করা হবে, যা সোমবার থেকে শুরু হয়ে রবিবারে শেষ হয়। তারিখগুলির উপর বিশেষ গুরুত্ব দিন।

**গুরুত্বপূর্ণ:** অনুগ্রহ করে প্রত্যয়ন সম্পর্কিত প্রশ্নগুলি মনোযোগ দিয়ে পড়ুন বা শুনুন। আপনি যখন আপনার উত্তরগুলি জমা দেন, তখন আপনি আইনগত ভাবে প্রত্যয়ন করছেন যে আপনার উত্তরগুলি সত্য, সম্পূর্ণ এবং সঠিক। আপনার উত্তরগুলি নিয়োগকর্তা এবং অন্যান্য সরকারী সংস্থার প্রদত্ত তথ্যের নিরিখে পরীক্ষা করা হয়। আপনি যদি সমস্ত প্রশ্নের সঠিক উত্তর না দেন, তা হলে আপনি আপনার বেনিফিট পাওয়ার যোগ্যতা হারাতে পারেন এবং আর্থিক জরিমানাও দিতে হতে পারে।

- আপনি যদি এক সপ্তাহ বা তারও বেশি সময় ধরে সুবিধা ক্লেম করা বন্ধ করে দেন এবং তারপর আবার শুরু করেন, তাহলে আপনাকে প্রশ্ন করা হবে কেন আপনি ক্লেম করা বন্ধ রেখেছিলেন।
- শেষ হওয়া সপ্তাহে (তারিখ), আপনি কি কোনো চাকরির প্রস্তাব বা রেফারেল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন?
  - আপনি যদি কোনো চাকরির প্রস্তাব বা রেফারেল প্রত্যাখ্যান করেন, তাহলে আপনি এখনও সুবিধা পাওয়ার যোগ্য কি না তা নির্ধারণ করার জন্য আমরা আপনার ক্লেম পুনরায় বিবেচনা করব।
- শেষ হওয়া সপ্তাহে (তারিখ), স্বনির্ভর থাকা সমেত, আপনি কত দিন কাজ করেছেন? 2021 সালের জানুয়ারি মাস থেকে প্রত্যয়ন সিস্টেমের নিয়ম অনুযায়ী এক সপ্তাহের মধ্যে আপনি যত ঘন্টা কাজ করেছেন তা দিনে পরিবর্তন করতে হবে। **পৃষ্ঠা 20-তে "আমি যদি পাটটাইম কোনো কাজ করি তাহলে কী হবে?" দেখুন।**
  - "কাজ" বলতে কোনো ব্যবসা বা ব্যক্তির জন্য আপনার সম্পাদিত যে কোনো প্রকারের পরিষেবা। এর মধ্যে থাকবে আপনি স্বনির্ভরভাবে বা ফ্রিল্যান্স ভিত্তিতে কাজ করেছেন এমন সবকিছু, এমনকি সেই কাজে যদি আপনি বেতন না পান, তাও এতে অন্তর্ভুক্ত।
- কোনো দিন কাজ করলে, আপনাকে এগুলি জিজ্ঞাসা করা হবে: "স্বনির্ভরভাবে কাজ করে উপার্জিত অর্থ ব্যতীত আপনি কি \$504 এর বেশি আয় করেছেন?"
  - আপনি যদি সপ্তাহে কোনো সময় কাজ করে থাকেন, তাহলে আপনাকে অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে যে আপনি কর প্রদানের আগে \$504 এর বেশি আয় করেছেন কি না। স্বনির্ভরভাবে কাজ করে উপার্জিত কোনো অর্থ এতে অন্তর্ভুক্ত নয়।
- কতদিন আপনি প্রস্তুত ছিলেন না, ইচ্ছুক ছিলেন না এবং কাজ করতে সক্ষম ছিলেন না?
  - আপনার কাজ করতে প্রস্তুত ইচ্ছুক এবং সক্ষম হতে হবে এবং অবিলম্বে কাজ শুরু করার জন্য প্রস্তুত থাকতে হবে। আপনাকে কাজ করার জন্য যোগ্যও হতে হবে।
  - আপনি যে সপ্তাহের জন্য ক্লেম করছেন তাতে প্রতিদিন যদি আপনি কাজ করতে আপনি প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম থাকেন, তবে আপনি উত্তরে "0" দিন বেছে নিতে পারেন।
  - কোনো একদিন হয়তো আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম ছিলেন না, তবে আপনি উত্তরে "1" দিন বেছে নিতে পারেন।
  - কোনো দুইদিন হয়তো আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম ছিলেন না, তবে আপনি উত্তরে "2" দিন বেছে নিতে পারেন।
  - কোনো তিনদিন হয়তো আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম ছিলেন না, তবে আপনি উত্তরে "3" দিন বেছে নিতে পারেন।
  - কোনো চারদিন বা তার থেকে বেশি দিনের জন্য হয়তো আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম ছিলেন না, তবে আপনি উত্তরে "4 বা তার বেশি" দিন বেছে নিতে পারেন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



- কত দিনের দীর্ঘকালীন ছুটি অর্থাৎ ভেকেশন পে পাওনা ছিল, নাকি ছুটির জন্য অর্থ পেয়ে গেছেন?
  - "দীর্ঘকালীন ছুটির দিনগুলোর জন্য প্রদত্ত অর্থ" কেবলমাত্র আপনার চাকরি চলে যাওয়ার কারণে আপনার পাওয়া বা অব্যবহৃত ছুটির দিনগুলির জন্য পাওনা বোঝায় না। আপনার চাকরি চলে যাওয়ার আগে এবং যখন আপনি ক্লেম করছেন সেই সপ্তাহের মধ্যে পড়েছিল এমন নির্ধারিত ছুটির দিনগুলোর জন্য আপনার পাওয়া অর্থ বা আপনার প্রাপ্ত ছুটির দিনগুলোর জন্য অর্থ অন্তর্ভুক্ত।  
**দ্রষ্টব্য:** পরিকল্পিতভাবে কর্মস্থল বন্ধ করার সময় আপনি যদি কোনও দিনের জন্য দীর্ঘকালীন ছুটি পান বা পাওনা বাকি থাকে, তা হলে সেটির জন্য প্রদত্ত অর্থ "দীর্ঘকালীন ছুটির দিনগুলোর জন্য প্রদত্ত অর্থ" হিসাবে বিবেচিত হয়।
- আপনার কত দিনের হলিডে বা সাময়িক ছুটি পাওনা ছিল, না কি হলিডে বাবদ অর্থ পেয়ে গেছেন?
  - "হলিডের জন্য প্রদত্ত অর্থ" আপনার প্রাপ্ত বা অব্যবহৃত হলিডের ছুটির দিনগুলির জন্য পাওনা বোঝায় না। যখন আপনি ক্লেম করছেন সেই সপ্তাহের মধ্যে পড়েছিল এমন হলিডের দিনগুলোর জন্য আপনার পাওয়া অর্থ বা আপনার প্রাপ্ত ছুটির দিনগুলোর জন্য অর্থ অন্তর্ভুক্ত।
- আপনি কি আবার কাজে যুক্ত হয়েছেন?
  - আপনি যদি নতুন করে সম্পূর্ণ সময়ের জন্য অথবা পার্ট টাইম হিসেবে কাজে যুক্ত হন, তাহলে আপনাকে অবশ্যই মোট কত ঘণ্টা কাজ করছেন তা রিপোর্ট দিতে হবে, এমনকি যদি আপনি এখনও আপনার প্রথম বেতনের চেক না পান, তাও এটি রিপোর্ট করতে হবে।

## সাপ্তাহিক সুবিধার ক্লেম করার সময় আমার সহায়তার প্রয়োজন হলে কি করব?

আপনার যদি কোনো প্রতিবন্ধকতা থাকে বা ইংরেজি বলতে বা বুঝতে অসুবিধা হয়, তাহলে আমাদের অনলাইন বা টেলিফোন পরিষেবার মাধ্যমে আপনাকে কেউ সাহায্য করতে পারে। আপনার যদি কম্পিউটার না থাকে বা আপনি যদি কম্পিউটার ব্যবহার করতে জানেন না, তাহলে এটিকে অক্ষমতা হিসাবে বিবেচনা করা হয় না কারণ আপনি তাহলেও সাপ্তাহিক সুবিধাগুলি ক্লেম করার জন্য টেলিফোন ব্যবহার করতে পারেন।

**যদি আপনি আপনার নিজের পিন প্রদান করতে না পারেন, আপনি এটি প্রদান করতে একজন সহযোগী সহায়তা নিতে পারেন। তবে, আপনাকে অবশ্যই সেই সহকারীর সাথে থাকতে হবে যখন সে আপনার পাসওয়ার্ড বা পিন জানায়। দ্রষ্টব্য: দাবিদারদের বেকারত্ব বীমা সহ শ্রম দপ্তরের যে কোনো প্রকারের পরিষেবা পেতে, কোনো সহকারীর শরণাপন্ন হওয়ার প্রয়োজন নেই।**

**বিনামূল্যে অনুবাদকের পরিষেবা পাবেন।** আপনার সাহায্যকারী বা সহকারীর কার্যকলাপের জন্য আপনিই দায়বদ্ধ থাকবেন। আপনার সাহায্যকারী আমাদের পরিষেবাগুলি ব্যবহার করার সময় যদি আপনি উপস্থিত না থাকেন, এটি প্রত্যয়নমূলক কার্যকলাপ হিসাবে বিবেচিত হয় এবং আপনার উপর জরিমানা আরোপ করা হতে পারে। এই জরিমানায় আপনার দিন কয়েকের অধিকার হারাতে হতে পারে, তখন আপনার পরিষেবা পাওয়া বন্ধ থাকে। পরিষেবা প্রদান বন্ধ রাখা দিনগুলি আপনি ভবিষ্যতে বাজেয়াপ্ত করে রাখা বা জরিমানা হিসেবে হারিয়ে ফেলা অর্থ হিসেবে বিবেচনা করবেন। আপনি কোনোভাবে যোগ্য বলে বিবেচিত হলেও, আপনার ফাইল করা ক্লেমের টাকা আগে এই জরিমানা প্রদান করতে ব্যবহৃত হবে তারপর অবশিষ্টাংশ আপনাকে প্রদান করা হয় এছাড়াও, আপনাকে হয়তো প্রদত্ত সুযোগসুবিধাও ফেরত দিতে হতে পারে, যেগুলো আপনার পাওয়া উচিত ছিল না আর আপনার ওপর হয়তো আর্থিক জরিমানার আরোপ করা হতে পারে।

## কী হবে যদি আমি আমার অঞ্চলের বাইরে বা মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের, কানাডার, পুয়ের্তো রিকো বা ভার্জিন আইল্যান্ডের বাইরে যাই?

আপনি যে সময়ে মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের, কানাডার, পুয়ের্তো রিকো বা ভার্জিন আইল্যান্ডের বাইরে থাকবেন, সেই সময়ের জন্য।

- আপনাকে সুবিধা পাওয়ার যোগ্য মনে করা হবে না কারণ আপনাকে কাজের জন্য উপস্থিত ছিলেন না বলে মনে করা হয় (এমনকি আপনি যদি কাজের খোঁজ করতে থাকেন তা হলেও)। প্রত্যয়ন করবেন না যে আপনি প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং কাজ করতে সক্ষম।
- অনলাইন সিস্টেম বা নতুন পরিষেবার মাধ্যমে সুবিধার জন্য প্রত্যয়নের চেষ্টা করবেন না। আপনার শংসাপত্র ব্লক করা হবে এবং আপনার সুবিধাগুলি পর্যালোচনা করা হবে যতক্ষণ না এটি নির্ধারিত হয় যে আপনি দেশে ফিরে এসেছেন। আপনাকে আপনার ভ্রমণসূচির একটি অনুলিপি এবং আপনার পাসপোর্টের প্রতিলিপি পৃষ্ঠা সরবরাহ করতে বলা হবে।
- আপনার হয়ে প্রত্যয়ন করার জন্য আপনার ইউজার নেম, পাসওয়ার্ড, সোশ্যাল সিকিউরিটি নম্বর এবং/অথবা পিন নম্বর অন্য কাউকে দেবেন না।
- আপনি যে সময়ে মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের, কানাডার, পুয়ের্তো রিকো বা ভার্জিন আইল্যান্ডের বাইরে থাকবেন, সেই সময়ে আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম বলে বিবৃতি দেবেন না।

অতিরিক্ত অর্থ প্রদান সহ উপরি উক্ত যে কোনো কাজ করলে, 20 সপ্তাহ পর্যন্ত ভবিষ্যতে সুবিধা হারানো, আর্থিক জরিমানা, ফৌজদারি মামলা ও হাজত বাস সমেত গুরুতর জরিমানা বা শাস্তি হতে পারে।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## আমি সেই সপ্তাহের জন্য কীভাবে ক্লেম করব যখন আমি দেশে ঐ সপ্তাহের কিছু দিনের জন্য ছিলাম এবং কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী এবং কাজ করতে সক্ষম ছিলাম?

যে সপ্তাহে আপনি আংশিকভাবে দেশে ছিলেন সেই সপ্তাহের ক্লেম উইন্ডো খোলা থাকাকালীন যদি আপনি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্র, কানাডা, পুয়ের্তো রিকো বা ভার্জিন আইল্যান্ডে ফিরে এসে থাকেন তাহলে ফিরে এসে আপনার ক্লেম ফাইল করুন। আপনি "সাপ্তাহিক সুবিধা কখন ক্লেম করতে হবে?" অধ্যায় 6-এ দেখুন।

মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের, কানাডার, পুয়ের্তো রিকো বা ভার্জিন আইল্যান্ডের যেখানে আপনি সাধারণত থাকেন সেখানে ফিরে আসার পর, আপনাকে সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন করে অবশ্যই পুনরায় প্রমাণ করতে হবে যে আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম রয়েছেন। আপনি যদি দেশের বাইরে থাকায়, ক্লেম না করা কোনো এক সপ্তাহের জন্য ব্যাক ক্রেডিট নিতে চান, তাহলে আপনি ব্যাক ক্রেডিটের অনুরোধ করতে পারেন। আপনি "বাদ পড়ে যাওয়া সপ্তাহের জন্য কীভাবে ব্যাক ক্রেডিটের অনুরোধ জানাবেন" অধ্যায় 6-এ দেখুন। উদাহরণস্বরূপ, আপনি সোমবার থেকে শুক্রবার পর্যন্ত আপনার স্থানীয় লেবার মার্কেটে কাজ করতে প্রস্তুত, ইচ্ছুক, এবং সক্ষম ছিলেন, কিন্তু শনিবার থেকে পরের রবিবার পর্যন্ত (এক সপ্তাহের বেশি) আপনি দেশের বাইরে ছিলেন, তাহলে সোম থেকে শুক্রবার পর্যন্ত যে সপ্তাহে আপনি দেশে ছিলেন, সেই সপ্তাহে আপনি স্বাভাবিক নিয়মমত সাপ্তাহিক ক্লেম ফাইল করতে পারবেন না। দেশে ফিরে সেই সপ্তাহের জন্য আপনাকে বাদ পড়ে যাওয়া সপ্তাহের ব্যাক ক্রেডিটের অনুরোধ ফাইল করতে হবে।

একবার আপনি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্র, কানাডা, পুয়ের্তো রিকো বা ভার্জিন আইল্যান্ডের আপনার স্থানীয় লেবার মার্কেটে ফিরে আসলে, অনলাইন বা ফোন সিস্টেম ব্যবহার করে আবার প্রত্যয়ন করা শুরু করতে পারেন।

## আমি যদি পার্টটাইম কোনো কাজ করি তাহলে কী হবে?

পার্ট-টাইম অথবা অস্থায়ী কাজ সহ সমস্ত কাজের রিপোর্ট আপনাকে জানাতে হবে। আপনি যদি সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময় সমস্ত কাজের রিপোর্ট না করেন, তাহলে আপনি সুবিধা পাওয়া থেকে বঞ্চিত হওয়া, দেওয়ানি ও ফৌজদারি জরিমানা এবং শাস্তি সহ কঠোর শাস্তির মুখোমুখি হতে পারেন।

2021 সালের 18 জানুয়ারি থেকে, নিউ ইয়র্ক স্টেট একটি নতুন নিয়ম প্রয়োগ করেছে যা পার্ট-টাইম কাজ কীভাবে বেকারত্বের সুবিধা প্রভাবিত করে তা পুনর্নির্ধারণ করে। আংশিক বেকারত্ব সিস্টেম 'ঘন্টা-ভিত্তিক' পদ্ধতি ব্যবহার করে। আপনি যদি কাজ হারিয়ে ফেলেন এবং আপনি যদি সপ্তাহে 30 ঘন্টা বা তার চেয়ে কম সময় পার্ট টাইম কাজ করেন এবং প্রতি সপ্তাহে \$504 বা তার চেয়ে কম আয় করেন, তাহলে আপনার পার্ট টাইম কাজের রিপোর্ট করার সময় নিচের নির্দেশনাগুলো প্রযোজ্য হবে।

16ই আগস্ট, 2021 থেকে শুরু করে আগামী সময়ে, পার্ট-টাইম কাজের রিপোর্ট করার সময় (নিকটতম ঘন্টা পর্যন্ত) দাবিদারদের নিম্নলিখিত নির্দেশিকাগুলি দেখে নিতে হবে:

0 - 10 ঘন্টার কাজ = 0 দিন কাজ:	সাপ্তাহিক বেনিফিট রেটে অনুরূপ হ্রাস করা হবে না
11 - 16 ঘন্টা কাজ = 1 দিন কাজ হয়েছে:	সাপ্তাহিক বেনিফিট রেটের 75%
17 - 21 ঘন্টা কাজ = 2 দিন কাজ হয়েছে:	সাপ্তাহিক সুবিধা হারের 50%
22 - 30 ঘন্টা কাজ = 3 দিন কাজ হয়েছে:	সাপ্তাহিক বেনিফিট রেটের 25%
31+ ঘন্টা কাজ = 4 দিন কাজ হয়েছে:	সাপ্তাহিক বেনিফিট রেটের 0%

এই সম্পর্কে আরও তথ্য পেতে [on.ny.gov/partialui](https://on.ny.gov/partialui)-তে যান।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## কাকে কাজ বলে গণ্য করা হবে?

**যে কোনো** কাজ যা থেকে যে কোনও সময়ে উপার্জন আসে বা আসতে পারে তা অবশ্যই কাজ হিসাবে রিপোর্ট করতে হবে। প্রশিক্ষণের পাশাপাশি এর মধ্যে রয়েছে, ফুলটাইম, পার্ট টাইম, মৌসুমী, দিন বিশেষে, প্রবেশনারি অর্থাৎ শিক্ষানবিশ হিসাবে, অনিয়মিত, অস্থায়ী বা স্থায়ী কাজ। সেই কাজের জন্য আপনাকে যদি বেতন নাও দেওয়া হয়, তাহলেও সেই কাজের রিপোর্ট আপনাকে করতে হবে। এর কিছু উদাহরণ হল:

- স্বনির্ভর বা ফ্রিল্যান্স সংক্রান্ত সকল কাজ, যার মধ্যে এগুলি অন্তর্ভুক্ত তবে এতেই সীমাবদ্ধ নয়: চেক লেখা, ফোন কল নেওয়া, ব্যবসায়িক চিঠিপত্র লেখা বা প্রত্যুত্তর দেওয়া, বা ব্যবসা শুরু বা চালিয়ে যাওয়ার সাথে সম্পর্কিত অন্য যে কোনো কাজ
- অন-কল বা প্রয়োজন মতো কাজ
- কর্মস্থলে প্রশিক্ষণ
- কর্মক্ষেত্রে ওরিয়েন্টেশন
- অন্য কারোর জন্য কাজ করা
- বন্ধু বা আত্মীয়ের ব্যবসার জন্য দায়িত্ব বা কর্তব্য পালন
- অস্থায়ী চাকরি
- পার্টটাইম চাকরি
- সামরিক শাখায় প্রশিক্ষণের জন্য সক্রিয় কর্তব্য পালন
- একটি বহু-পরিবারকে (দুই বা ততোধিক ভাড়ার অ্যাপার্টমেন্ট) ভাড়া দেওয়া ইউনিট পরিচালনার সাথে জড়িত কার্যক্রম
- বিল্ডিং সুপারিনটেন্ডেন্ট হিসেবে কাজ করা
- টিপস পেতে কাজ করা
- ইন্টার্নশীপ এবং / অথবা এক্সটার্নশীপ
- একটি কলেজে পড়াশুনা সম্পর্কিত কাজ
- সরকারি / নির্বাচিত কর্মকর্তা হিসেবে কাজ
- ন্যাশনাল গার্ড বা রিজার্ভের জন্য বার্ষিক ফিল্ড প্রশিক্ষণ
- সরাসরি কমিশন ভিত্তিতে কাজ করা (পরে কমিশন না পেলে, বিক্রি না হলে অথবা আপনি কোনো পেমেন্ট না পেলেও সেটি কাজ হিসাবে বিবেচনা করা হয়)
- কাজ সহইন্টারভিউ, যেখানে একজন সম্ভাব্য নিয়োগকর্তা আপনাকে কাজটি করে দেখাতে বলেন - পারিশ্রমিক সহ অথবা ছাড়া - এটা দেখাতে যে আপনি কাজটি করতে পারেন কি না
- ব্যবসা শুরু করার সঙ্গে যুক্ত কাজকর্ম (যদি না আপনাদের শ্রম দপ্তরের সেলফ এম্প্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রামে অনুমোদন দেওয়া এবং অংশগ্রহণ করার অনুমতি দেওয়া হয়)
- সকল কার্যকলাপ যার জন্য আপনি আর্থিক না এগন ক্ষতিপূরণ পান বা সুবিধা গ্রহণ করেন যেমন অপেক্ষাকৃত কম ভাড়া, বা বিনামূল্যে বা ছাড়যুক্ত পণ্য বা পরিষেবা

আপনাকে এই সকল নিম্নলিখিত ধরণের কার্যকলাপগুলিকে কাজ হিসাবে রিপোর্ট করতে হবে না:

- জুরি ডিউটি
- সামরিক শাখায় প্রশিক্ষণের জন্য নিষ্ক্রিয় কর্তব্য পালন
- ন্যাশনাল গার্ড বা রিজার্ভের সাপ্তাহিক বা মাসিক ড্রিল
- একক পরিবারের ভাড়া ইউনিট পরিচালনার সাথে জড়িত যে কোন কার্যক্রম (যেমন: একটি দুই-পরিবারের বাড়ি যেখানে আপনি উপরের তলায় বাস করেন এবং নীচের অ্যাপার্টমেন্টটি ভাড়া দেন, অথবা আপনি আপনার পুরো বাড়িটি ভাড়া দেন)

আপনি যদি এমন একটা শিফটে কাজ করেন যা মধ্যরাত পর্যন্ত চলতে থাকে, তাহলে যেদিন থেকে আপনার শিফট শুরু হয়েছিল তা সাপ্তাহিক ক্লেম ফাইল করার সময় জানান। এর ব্যতিক্রম: আপনি যদি রবিবার সন্ধ্যা 7টা বা তার পরে কোনো শিফটে কাজ করেন এবং মধ্যরাত পেরিয়ে যাওয়ার পরও কাজ করেন, তাহলে সাপ্তাহিক ক্লেম ফাইল করার সময় জানান যে, আপনি সোমবারে কাজ করেছেন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

আপনার যে কোনো প্রকারের এবং সকল কর্মসংস্থানের কথা জানাতে হবে। সমস্ত নিয়োগকর্তাদের এই তথ্যটি ন্যাশনাল ডাইরেক্টরি অফ নিউ হায়ার্স -এ জানাতে হবে যে কোনো নির্দিষ্ট ব্যক্তিকে নিয়োগ করা বা পুনরায় নিয়োগ করা হয়েছে। সেই তথ্য ফেডারেল সরকার এবং শ্রম দপ্তরের সাথে শেয়ার করা হয় যাতে শিশু সহায়তার বাধ্যবাধকতা প্রদান নিশ্চিত করা যায় এবং বেকারত্ব বীমা সুবিধা সংগ্রহ করার সময় কোন নির্দিষ্ট ব্যক্তি কাজ করছে না সেই সম্পর্কে নিশ্চিত হওয়া যায়। আপনি যখনই সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার চেষ্টা করেন, আপনার নাম ন্যাশনাল ডাইরেক্টরি অফ নিউ হায়ার্সে ক্রস চেক করা হয়। সেই ডিরেক্টরিতে যদি আপনার নাম থাকে, তা হলে কীভাবে সমস্যার সমাধান করা যায়, সেই বিষয়ে আপনাকে নির্দেশনা দেওয়া হবে। সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার আগে, আপনাকে অবশ্যই অনলাইনে অথবা ইন্টিগ্রিটি লাইনে ফোন করে আপনার চাকরির সম্বন্ধে বিভিন্ন প্রশ্নের উত্তর দিতে হবে। এছাড়াও, আপনার তথ্য সেই নিয়োগকর্তার কাছে থেকেও যাচাই করা হবে, যিনি আপনাকে চাকরিতে রাখা হয়েছে অথবা চাকরিতে পুনরায় নিয়োগ করা হয়েছে বলে রিপোর্ট করেছেন।

যদি আপনি নিশ্চিত না হন যে আপনি যা করছেন তা কাজ হিসাবে বিবেচিত হবে কি না, অথবা আপনি যদি সুবিধা পেতে ভুল প্রত্যয়ন করেন, তাহলে অনুগ্রহ করে অবিলম্বে টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\* -এ ফোন করুন এবং একজন প্রতিনিধির সাথে কথা বলুন। labor.ny.gov/signin-তে সিকিউর মেসেজ পাঠিয়েও আপনি আপনার প্রশ্ন জানতে পারেন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"- বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত প্রশ্ন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত প্রশ্ন।" মেসেজের বডিতে, আপনি যা করছেন তার বিবরণ দিন এবং জিজ্ঞাসা করুন যে এটি কাজ হিসাবে বিবেচিত হয় কি না। আপনি যদি আমাদের সাথে যোগাযোগ না করেন, তাহলে আপনাকে হয়তো আপনাকে প্রদত্ত আর্থিক সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে হবে এবং আপনাকে দেওয়ানি মামলায় শাস্তি দেওয়া যায় এবং ভবিষ্যতে সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা হারাতে হতে পারে।

**গুরুত্বপূর্ণ: সুবিধা ক্লেম করার সময় আপনি সব কাজের উল্লেখ করুন। আপনি যদি কোনো সপ্তাহে 30 ঘন্টার বেশি কাজ করে থাকেন বা সর্বোচ্চ বেনিফিট রেটের থেকে বেশি অর্থ উপার্জন করে থাকেন, আপনি সেই সপ্তাহের জন্য আর্থিক সুবিধা পাওয়ার যোগ্য থাকছেন না।**

**আমি সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করতে চেষ্টা করেছিলাম, কিন্তু ফোন সিস্টেম আমাকে প্রত্যয়িত করতে দেবে না। আমি একটি ম্যাসেজ পেয়েছি যে আমাকে labor.ny.gov-তে সাইন ইন করতে বা একটি নির্দিষ্ট নম্বরে ফোন করতে হবে। কি চলছে?**

শ্রম দপ্তর এমন কোনো তথ্য পেয়েছে যাতে দেখা যাচ্ছে আপনি কোনো কর্মসংস্থানের সাথে যুক্ত নেই প্রত্যয়িত করা সত্ত্বেও আপনি কোথাও কাজ করছিলেন। এই তথ্য হয়ত কোন নিয়োগকর্তা বা জাতীয় ডাটাবেজ থেকে এসেছে যার সাথে আমরা সাপ্তাহিক সার্টিফিকেশন ক্রস চেক করি। সম্প্রতি বেকার হয়ে গেলেও, অনেক সময় ডেটাবেসে দেখা যায় যে আপনি কাজ করছিলেন। যখন এটি ঘটে, শ্রম দপ্তরকে নিশ্চিত করতে হয় যে আপনি এখনো বেকার।

এই সমস্যার সমাধান করতে, আপনাকে অবশ্যই labor.ny.gov/signin -তে গিয়ে সাপ্তাহিক বেকারত্ব বীমার সুবিধা ক্লেম করার ধাপগুলি অনুসরণ করতে হবে। আপনার ক্লেম শুরু করার তারিখ থেকে আপনি যে সমস্ত দিনগুলিতে কাজ করেছেন তার তালিকা তৈরি করার জন্য প্রস্তুত থাকুন। আপনার ক্লেম শুরু করার তারিখ থেকে আপনি যে সমস্ত নিয়োগকর্তার জন্য কাজ করেছেন তাদের নাম, ঠিকানা এবং টেলিফোন নম্বরও আপনাকে দিতে হবে। আপনার কাছে যদি কোনো কম্পিউটারের অ্যাক্সেস না থাকে, তাহলে আপনি আপনার কাজ সংক্রান্ত সকল তথ্য একত্র করে 877-280-4541-তে ফোন করুন।

**কী হবে যদি আমি নিজের ব্যবসা শুরু করতে চাই?**

আপনি ব্যবসা শুরু করার জন্য কোনো পদক্ষেপ নেওয়ার, বিদ্যমান ব্যবসায়ে যোগ দেওয়ার, সুপ্ত ব্যবসা পুনরায় চালু করবার, অথবা যে কোন ব্যবসায় যে কোন কর্মকর্তা হয়ে ওঠার আগে টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে\* ফোন করুন। আপনি যদি একাকী, অংশীদারের সঙ্গে বা কর্পোরেট বন্দোবস্তে ব্যবসা পরিচালনা করেন বা শুরু করেন তাহলে আপনাকে চাকরিজীবী হিসেবে গণ্য করা হয়। এর মধ্যে দিন, সন্ধ্যা বা সপ্তাহান্তে ব্যয় করা সময় অন্তর্ভুক্ত, যদি কোনও বিক্রয় না হয় বা কোনও অর্থ উপার্জন না হয়, তাও এমন মনে করা হবে। যদি না আপনি সেলফ এম্প্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রামে নথিভুক্ত থাকেন, তাহলে ব্যবসা শুরু করার ফলস্বরূপ আপনি আপনার বেকারত্ব বীমার সুবিধা হারাতে পারেন। সেলফ এম্প্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রাম সম্পর্কে আরও জানতে আমাদের ওয়েবসাইটে labor.ny.gov/seap -তে এবং অধ্যায় 11-তে "কোনো ব্যবসা শুরু করা সেলফ এম্প্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রাম (SEAP)" দেখুন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



## কী হবে আমি যদি নির্বাচিত কর্মকর্তা হই?

আপনি যদি একজন নির্বাচিত কর্মকর্তা হিসেবে কাজ, পরিষেবা প্রদান বা কার্যক্রম করে থাকেন, তাহলে আপনি যেদিন সেই সব দায়িত্ব পালন করবেন, সেসব দিন কাজ করছেন বলে মনে করা হয়। কাজটা কী, আপনি প্রতিদিন কতক্ষণ সময় কাজ করেছেন, অথবা আপনি কোনো বেতন বা অন্য কোনো অর্থ উপার্জন করেছেন কি না, তা গুরুত্বপূর্ণ না। **আপনার নির্বাচিত অফিসের সাথে সম্পর্কিত সমস্ত কাজ, এমনকি এক ঘন্টা বা তার কম সময়ে জন্য করা কাজকে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময়ে কাজ হিসাবে উল্লেখ করতে হবে।**

## আমি যদি স্বেচ্ছাসেবক রূপে কাজ করে থাকি সেক্ষেত্রে কি হবে?

আপনি স্বেচ্ছায় কাজ করার সময়ও হয়তো বেকারত্ব বীমা পাওয়ার যোগ্য গণ্য হতে পারেন। তবে, সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময় আপনাকে অবশ্যই আপনার নিম্নোক্ত স্বেচ্ছাসেবী কার্যকলাপগুলিকে কাজ হিসাবে জানাতে হবে:

- স্বেচ্ছাসেবীর কাজ যা আপনার কাজের সন্ধান করতে আপনার সক্ষমতায় বাধা দেয় অথবা কোনো কাজে আপনি যে কটা দিন বা ঘন্টা সময় দিতে পারেন তাতে প্রভাব ফেলে
- স্বেচ্ছাসেবীর কাজ যা বন্ধু বা আত্মীয়ের ব্যবসায় সাহায্য করতে করা হয়
- টিউশনে অব্যাহতি অথবা বৃত্তির বিনিময়ে আপনি স্কুলে স্বেচ্ছাসেবী হিসেবে কাজ করেন
- আপনি একটি অলাভজনক সংস্থার জন্য স্বেচ্ছাসেবীর কাজ করেন যেখানে আপনি একজন প্রতিষ্ঠাতা, কর্মকর্তা বা বোর্ড সদস্য
- স্বেচ্ছাসেবীর কাজ, যা করে আপনি একটি উপবৃত্তি পান যা ন্যূনতম মজুরির চেয়ে বেশি
- স্বেচ্ছাসেবীর কাজ যা কোনো চাকরিতে নিযুক্ত হওয়ার অথবা নির্দিষ্ট বেতন সহ কোনো পদে পুনঃনিয়োগ হওয়ার একটি পূর্বশর্ত হিসাবে করেন
- স্বেচ্ছাসেবীর কাজ যা আপনি একটি ইন্টার্নশীপ বা অন্যান্য চাকরিতে থেকে প্রশিক্ষণ কর্মসূচির অংশ হিসাবে করেন এবং
- পেশাদার লাইসেন্সিং পরীক্ষার জন্য অথবা অন্য কোনো পরিচয়পত্র পাওয়ার জন্য স্বেচ্ছাসেবীর কাজ করা

সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময় আপনাকে উপরে উল্লিখিত কাজগুলো ছাড়া অন্য কোনো স্বেচ্ছাসেবীর কাজের রিপোর্ট করতে হবে না। এর মধ্যে রয়েছে দাতব্য, ধর্মীয় বা সাংস্কৃতিক সংগঠনে স্বেচ্ছাসেবীর কাজ। তবে, আপনাকে অবশ্যই:

- কাজ করার জন্য প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম হতে হবে
- পদ্ধতিগত এবং সচেতন উপায়ে কর্মসংস্থান খুঁজতে হবে
- আপনার সুবিধা ক্লেম করার প্রতি সপ্তাহে কাজের অনুসন্ধানের অনলাইন বা লিখিত রেকর্ড রাখা এবং
- শ্রম দপ্তরকে আপনার কাজের অনুসন্ধান রেকর্ডের একটি অনুলিপি দেওয়ার জন্যে প্রস্তুত থাকুন (আপনি অনুগ্রহ করে **কর্মসংস্থান খোঁজার শর্তাবলী কি কী? অধ্যায় 7-এ দেখুন**)।

যদি আপনি নিশ্চিত না হন যে আপনার এই স্বেচ্ছাসেবীর কাজটি করলে আপনি সেই সমস্ত মানদণ্ড পূরণ করেন কি না, তাহলে আপনার আমাদের [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-তে একটি সিকিউর ম্যাসেজ পাঠান। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত প্রশ্ন"। দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত অন্যান্য প্রশ্ন"। মেসেজের বডিতে, আপনার স্বেচ্ছাসেবীর কাজটির বর্ণনা দিন। অথবা, টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করে সেই সপ্তাহের সুবিধার লাভ করার আগে আপনার স্বেচ্ছাসেবকের কাজ সম্বন্ধে সমস্ত তথ্য জানান।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময় আপনার ঠিকানা ও ফোন নম্বর আপডেট রাখা

পোস্ট অফিসের মাধ্যমে বেকারত্ব বীমা সংক্রান্ত চিঠি হয়তো প্রেরণ করা হবে না। আপনি যদি রেকর্ডে থাকা আপনার ঠিকানায় পাঠানো অনুরোধ করা তথ্য অথবা কোনো নিয়োগ বিজ্ঞপ্তিতে সাড়া না দেন, তা হলে আপনার সুবিধা পেতে দেরি হতে পারে।

আপনি আপনার সাপ্তাহিক সুবিধাগুলি অনলাইনে ক্লেম করার সময়, শ্রম দপ্তরে থাকা আপনি আপনার চিঠি পাঠাবার ঠিকানা বা টেলিফোন নম্বর আপডেট করতে পারেন। [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ গিয়ে আপনার অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা" বোতামে ক্লিক করুন। "আপনার ব্যক্তিগত তথ্য আপডেট করুন"-এ ক্লিক করুন। আপনার ঠিকানা এবং/অথবা ফোন নম্বর পরিবর্তন করার জন্য "আপনার ঠিকানা এবং/অথবা আপনার ফোন নম্বর পরিবর্তন করুন" বাটনটিতে ক্লিক করুন।

এছাড়াও আপনি আমাদের সিকিউর মেসেজ পাঠিয়ে আপনার চিঠির আদান-প্রদানের ঠিকানা আপডেট করতে পারেন। আপনার NY.gov -এর ইউজার নেম ও পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin) -এ যান। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ব্যক্তিগত তথ্য।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "ঠিকানা/ফোন নম্বর পরিবর্তন করা।" মেসেজের বডিতে, ডাক ঠিকানা লিখে "পাঠিয়ে দিন"-এ ক্লিক করুন।

ফোন করে আপনার ডাক ঠিকানা বা টেলিফোন নম্বর আপডেট করতে, আমাদের টেলিফোন ক্লেম সেন্টার"-এ ফোন করুন এবং মেনুতে "পিন বা ঠিকানা পরিবর্তন করা" অপশনটি বেছে নিয়ে আপনার ঠিকানা বা ফোন নম্বর পরিবর্তন করুন।

আপনি যদি নিউ ইয়র্ক স্টেটের বাইরে চলে যান, তাহলে আপনি যে স্টেটে বাস করেন সেই স্টেটের কর্মসংস্থান পরিষেবার নিয়োগ কর্তৃপক্ষের কাছে আপনাকে রিপোর্ট করতে হবে।

## যদি আমার নামে পরিবর্তন হয় তাহলে আমার কী করণীয়?

আপনাকে অবশ্যই আইনি নথি সহ একটি চিঠি পাঠাতে হবে (যেমন একটি বিবাহ সার্টিফিকেটের অনুলিপি, বিবাহবিচ্ছেদের প্রত্যয়িত রেকর্ড, প্রত্যয়িত কোর্ট অর্ডার, বা আপনার বর্তমান নামে জারি করা একটি বৈধ, মেয়াদাধীন মার্কিন পাসপোর্ট) যা পরিবর্তিত নামকে বৈধ বলে প্রমাণ করে এবং তা এখানে মেইল করুন:

New York State Department of Labor  
PO Box 15130  
Albany, NY 12212-5130

[labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ গিয়ে, আপনি আপনার অনলাইন অ্যাকাউন্টের মাধ্যমে সিকিউর মেসেজ পাঠিয়ে নাম পরিবর্তনের অনুরোধও জানাতে পারেন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ব্যক্তিগত তথ্য।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "ঠিকানা/ফোন নম্বর পরিবর্তন করা।" মেসেজের বডিতে আপনার নতুন নাম লিখুন এবং আপনি যে আইনি নথিটি পাঠাচ্ছেন, তার সম্পর্কে লিখুন। আপনার অনুরোধের সাথে আপনার আইনি নথির একটি PDF সংযুক্ত করুন (আমরা PDF ফরম্যাটে নথি নিতে পছন্দ করি)।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

# 7 কর্মসংস্থান খোঁজার শর্তাবলী কী কী?

## আমাকে কি কর্মসংস্থান খুঁজতে হবে?

হ্যাঁ, সুবিধা দাবি করার সময় আপনাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজের খোঁজ করতে হবে। নিউ ইয়র্ক স্টেটের শ্রমিক আইন অনুসারে, আপনাকে অবশ্যই কাজ খুঁজে পেতে “সুশৃঙ্খল এবং দৃঢ় প্রচেষ্টা চালিয়ে যেতে হবে” ঠিক যেমনটি নীচে ব্যাখ্যা করা হয়েছে। আপনাকে অনুরোধ করা হলে অবশ্যই শ্রম দপ্তরকে আপনার কাজের অনুসন্ধান করার প্রচেষ্টার প্রমাণ দিতে হবে। গুরুত্বপূর্ণ: আপনি যদি কাজ খুঁজে পাওয়ার জন্য সুশৃঙ্খল ও দৃঢ় প্রচেষ্টা না করেন, তা হলে আপনি হয়তো আপনার সুবিধা পাওয়া থেকে বঞ্চিত হতে পারেন।

## কোনগুলিকে কাজ খোঁজার পদ্ধতিগত এবং সচেষ্ট উপায় মনে করা হয়?

কাজ খোঁজার জন্য সুশৃঙ্খল এবং দৃঢ় প্রচেষ্টা বলতে বোঝায়, আপনি যে সকল সপ্তাহে সুবিধার ক্রেম করছেন, সেইসকল সপ্তাহের প্রতিটিতে অন্তত তিনটি করে কাজের অনুসন্ধান করা। আপনাকে এই শর্তাবলী থেকে শুধুমাত্র তখনই অব্যাহতি দেওয়া যেতে পারে যদি আপনার শ্রম দপ্তর দ্বারা অনুমোদিত একটি কর্ম অনুসন্ধান পরিকল্পনা থাকে বা আপনাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা এই কর্ম অনুসন্ধানের শর্তাবলী থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়েছে। অনুগ্রহ করে অধ্যায় 7-এ গিয়ে, “কর্ম অনুসন্ধান পরিকল্পনা কী?” এবং “কোন ব্যক্তিদের কর্মসংস্থান খোঁজা থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়েছে?” দেখুন।

• এইগুলি কর্ম অনুসন্ধান পরিকল্পনার অন্তর্গত তবে এতেই সীমাবদ্ধ নয়:

1. নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারস-এ উপলব্ধ চাকরি সংক্রান্ত সংস্থান ব্যবহার করা, যেমন
  - ক্যারিয়ার সেন্টারস-এর উপদেষ্টার সাথে দেখা করা,
  - ক্যারিয়ার সেন্টারস-এর স্টাফদের কাছ থেকে নির্দিষ্ট শিল্প বা অঞ্চলে পাওয়ার মত চাকরি সম্পর্কে তথ্য জেনে নেওয়া (চাকরির বাজারের তথ্য নেওয়া),
  - ক্যারিয়ার সেন্টারস-এর স্টাফদের সাথে কাজ করে আপনার দক্ষতা মূল্যায়ন করা এবং সেই সম্পর্কিত সম্ভাব্য পেশা এবং চাকরি খোঁজা (পেশা খুঁজতে দক্ষতার মূল্যায়ন),
  - নির্দেশনামূলক কর্মশালায় অংশগ্রহণ, এবং
  - ক্যারিয়ার সেন্টার থেকে চাকরির রেফারেল এবং মানানসই চাকরির সন্ধান করা এবং নিয়োগকর্তাদের সাথে যোগাযোগ বজায় রাখা।
2. নিয়োগকর্তা বা প্রাক্তন নিয়োগকর্তার কাছে চাকরির আবেদনপত্র এবং/অথবা বায়োডেটা দাখিল করা, যাদের কাছে চাকরি পাওয়ার আশা করা যেতে পারে
3. কর্মসংস্থানের অনুসন্ধান করার সেমিনারে, নির্ধারিত ক্যারিয়ার নেটওয়ার্কিং মিটিংয়ে, চাকরি মেলা বা কর্মশালায় উপস্থিত থাকা যেগুলি কর্মসংস্থান অর্জনের জন্য প্রয়োজনীয় দক্ষতায় উন্নতির নির্দেশ দেয়
4. সম্ভাব্য নিয়োগকর্তাদের কাছে ইন্টারভিউ দেওয়া
5. বেসরকারি কর্মসংস্থান সংস্থা, নিয়োগ সেবা, স্কুল, কলেজ বা বিশ্ববিদ্যালয় এবং/অথবা পেশাগত সংস্থার ইউনিয়ন ও নিয়োগ অফিসের সাথে নিবন্ধীকরণ ও চাকরির জন্য নিয়মিত খোঁজখবর করা
6. টেলিফোন, ব্যবসায়িক ডিরেক্টরিস, ইন্টারনেট বা অনলাইন জব ম্যাচিং সিস্টেম ব্যবহার করে চাকরি খোঁজা, সন্ধান পাওয়া, রেফারেলের অনুরোধ জানানো বা চাকরির ইন্টারভিউের জন্য আবেদন করা
7. সিভিল সার্ভিস পরীক্ষাসহ সরকারী বা বেসরকারী নিয়োগের জন্য নিবন্ধিত হওয়া, আবেদন করা বা চাকুরী সংক্রান্ত বা ভর্তি-করার আগে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করা।
8. আপনাকে চাকরি পেতে সাহায্য করতে পারে এমন অন্য কোনো যুক্তিসংগত কাজ

\*টেলিফোন ক্রেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## আমার কর্মসংস্থান খোঁজার কার্যকলাপের যুক্তিসংগত প্রমাণ বলে কোনগুলিকে গ্রহণযোগ্য মনে করা হয়?

আপনি যে সকল সপ্তাহের জন্য সুবিধা ক্লেম করছেন, সেই সকল সপ্তাহের প্রতি সপ্তাহে অনলাইন বা লিখিতভাবে কাজের অনুসন্ধানের রেকর্ড বজায় রাখতে হবে এবং আমরা চাইলে শ্রম দপ্তরকে সেই রেকর্ডের অনুলিপি দেওয়ার জন্য আপনাকে প্রস্তুত থাকতে হবে। রেকর্ডে অবশ্যই তারিখ, নাম, ঠিকানা (ডাকযোগে যোগাযোগ করার ঠিকানা, ই-মেইল, অথবা ওয়েব অ্যাড্রেস) এবং যে সব নিয়োগকর্তাদের যোগাযোগ করেছেন তাদের ফোন নম্বর এবং/অথবা যোগাযোগ করা নির্দিষ্ট ব্যক্তিদের পদ, যে মাধ্যমে যোগাযোগ করা হয়েছে, যে পদ বা জব টাইটেলের জন্য আবেদন করেছেন বা চাকরির অনুসন্ধান সংক্রান্ত অন্যান্য প্রচেষ্টার বিবরণ (চাকরি মেলা বা কর্মশালায় উপস্থিত থাকা, ইত্যাদি) থাকতে হবে। আমরা তালিকাভুক্ত যোগাযোগ করা ব্যক্তিদের কাছ থেকে ফর্মের তথ্য পরীক্ষা করব। আপনি যদি ইচ্ছে করে আমাদের আপনার কাজ অনুসন্ধান সম্পর্কে মিথ্যা বিবৃতি দেন তবে এটি প্রতারণা হিসাবে বিবেচিত করা হয়, এবং আমরা আপনার বেকারত্ব বীমার সুবিধা প্রদান করতে অস্বীকার করতে পারি।

আপনি যদি আপনার রেকর্ড অনলাইনে রাখতে চান, তাহলে আমরা আমাদের JobZone ওয়েবসাইট [dol.ny.gov/jobzone](http://dol.ny.gov/jobzone) ব্যবহার করার জন্য সুপারিশ করবো। এখানে এক জায়গায় আপনি নিরাপদে আপনার সমস্ত চাকরির অনুসন্ধানের রেকর্ডগুলি একটি নিরাপদ ইলেকট্রনিক ফাইলে আপডেট করে সংরক্ষণ করতে পারেন: যা অগ্নিকাণ্ড, চুরি বা দুর্ঘটনাজনিত ক্ষয়ক্ষতি থেকে নিরাপদ থাকবে। আপনার JobZone অ্যাকাউন্টে অ্যাক্সেস করতে, আপনি যখন অনলাইনে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করবেন তখন আপনাকে প্রদত্ত JobZone কর্মসংস্থান খোঁজার রেকর্ড রাখার লিংকে ক্লিক করুন অথবা [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ যান। আপনার যদি ইতিমধ্যে একটি অনলাইন বেকারত্ব বীমা অ্যাকাউন্ট থাকে তবে আপনার একটি JobZone অ্যাকাউন্টও আছে। আপনার যদি আপনার অ্যাকাউন্ট সেট করা সম্পর্কে প্রশ্ন থাকে, তবে অনুগ্রহ করে নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারে যোগাযোগ করুন।

যদি আপনি JobZone গিয়ে অনলাইন ওয়ার্ক সার্চ রেকর্ড ব্যবহার না করেন, তাহলে আমরা আপনাকে এই হ্যান্ডবুকের অন্তর্ভুক্ত কর্মসংস্থান খোঁজার রেকর্ড রাখার ফর্ম ব্যবহার করে প্রতি সপ্তাহে আপনার কাজ অনুসন্ধান সংক্রান্ত কাজের রেকর্ড বজায় রাখার সুপারিশ করছি। এছাড়াও প্রয়োজনীয় তথ্য অন্তর্ভুক্ত থাকলে কর্মসংস্থান খোঁজার রেকর্ড রাখার ফর্মের পরিবর্তে অনুরূপ একটি লিখিত রেকর্ডও আপনি রাখতে পারেন। আপনি যে ধরনের লিখিত ফরম্যাটই বেছে নিন না কেন, আপনাকে সমর্থক নথি প্রদান করতে হবে। যেমন, আপনি অনলাইনে চাকরির জন্য আবেদন করলে আবেদনপত্রের কপি বা নিয়োগকর্তার আবেদনপত্রে স্বীকৃতিপত্র প্রিন্ট করে রাখুন। আপনি যদি ইমেইলে একটি রিজিউমে বা আবেদন পাঠান, তবে সমস্ত কথোপকথনের একটি প্রিন্ট করে করুন। এছাড়াও আপনার পাঠানো মেইলের লগ বা রিজিউমে বা আবেদনপত্রে নিয়োগকর্তার স্বীকৃতির একটি কপিও সঙ্গে রাখতে পারেন। সংশ্লিষ্ট নথির অন্যান্য উদাহরণগুলির মধ্যে রয়েছে অনলাইনে চাকরির অনুসন্ধান প্রচেষ্টার প্রিন্টআউট, চাকরি মেলায় নিয়োগকর্তা তালিকা, একটি সম্ভাব্য নিয়োগকর্তার বিজনেস কার্ড ইত্যাদি। আপনি নিউইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টার থেকে অনলাইনে আরও কাজের অনুসন্ধান রেকর্ড ফর্ম পেতে পারেন [labor.ny.gov](http://labor.ny.gov) কিংবা এই হ্যান্ডবুকের পিছনে।

## কতদিন আমার কর্মসংস্থান খোঁজার রেকর্ড আমায় রাখতে হবে?

আপনি যদি আপনার কর্মসংস্থান খোঁজার রেকর্ড JobZone -এ না রাখেন, তাহলে আপনার লিখিত কর্মসংস্থান খোঁজার রেকর্ডের কপি এক বছরের জন্য রাখুন। আমরা যদি আপনার রেকর্ড দেখাতে বলি, তাহলে অবশ্যই এর অনুলিপি আমাদের দিতে হবে। আপনার কর্মসংস্থান খোঁজার রেকর্ড শ্রম দপ্তরে পাঠাবেন না, যদি না আমরা আপনাকে তা করতে বলি। **আমরা কর্মসংস্থান খোঁজার রেকর্ড অবিন্যস্তভাবে পর্যালোচনা করে থাকি।** যদি আমাদের পর্যালোচনায় খুঁজে পাওয়া যায় যে আপনি কাজ অনুসন্ধানের শর্তাবলী পূরণ করছেন না, তবে আপনাকে সুবিধা প্রদান অস্বীকার করা হবে এবং প্রদত্ত অর্থ পরিশোধ করতেও হতে পারে।

## কর্মসংস্থান খোঁজার পরিকল্পনা বলতে কী বোঝায়?

কর্মসংস্থান খোঁজার পরিকল্পনা হলো একটি প্রথাগত চুক্তি বিশেষ যা আপনি এবং আপনার নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারের ওয়ার্কফোর্স অ্যাডভাইজারের মধ্যে করা হয়। সবাইকে এই প্রথাগত কর্মসংস্থান খোঁজার পরিকল্পনা তৈরি করতে হয় না। এই চুক্তির মাধ্যমে আপনি ঠিক কোন ধরনের কাজের সন্ধান করছেন, কোন কাজের অনুসন্ধান করবেন এবং কত বার আপনি তা করবেন, এবং কোনো কাজের প্রস্তাব পেলে আপনার যে বেতন ও চাকরি স্বীকার করে নেওয়া উচিত, তার উল্লেখ থাকে। পরিকল্পনাটি আপনার চাকরির অনুসন্ধান প্রভাব ফেলার মত কোনও সীমাবদ্ধতা বা বিধিনিষেধের সমাধানও জানাবে। যদি আমরা দেখতে পাই যে আপনার বর্তমান কাজ অনুসন্ধানের কার্যক্রম পর্যাপ্ত নয়, যদি ফেডারেল প্রোগ্রামগুলির জন্য আপনার কর্মসংস্থান খোঁজার পরিকল্পনার প্রয়োজন হয় বা যদি আপনি কর্মসংস্থান খোঁজার পরিকল্পনার অনুরোধ করেন তবে আপনাকে একটি প্রথাগত কর্মসংস্থান খোঁজার পরিকল্পনা গড়ে তুলতে হবে। (নিচে ক্যারিয়ার সেন্টারের যে মিটিংয়ে অংশগ্রহণ করা বাধ্যতামূলক সেগুলি দেখুন।)

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



## কোন ব্যক্তিদের কর্মসংস্থান খোঁজা থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়?

আপনি আপনার ক্লেম ফাইল করার সময়, শ্রম দপ্তর আপনাকে জানিয়ে দেবে যে কর্মসংস্থান খোঁজার শর্তাবলী থেকে আপনাকে অব্যাহতি দেওয়া হয়েছে কি না। আপনাকে যদি অব্যাহতি দেওয়া হয়, তাহলে তা আপনাকে কেয়ারের সেন্টারের কর্মীও জানাতে পারে। আপনাকে অব্যাহতি দেওয়া হতে পারে, যদি আপনি:

- সাময়িকভাবে ছাঁটাই করা হয়েছে বা কাল বিশেষে মরসুমী চাকরি করেন এবং টানা আট সপ্তাহ পর্যন্ত আপনার নিয়োগকর্তা আপনাকে লিখিত কাজে ফেরত আসার নির্দিষ্ট তারিখ জানান। আপনার নিয়োগকর্তা অতিরিক্ত চার সপ্তাহের মধ্যে একটি নতুন কাজে ফেরত আসার তারিখ এবং একটি লিখিত অনুরোধ প্রদান করতে পারেন এবং সেটি শ্রম দপ্তর অনুমোদিত করে।
- এমন কোনো ইউনিয়ন সদস্য, যাকে অবশ্যই ইউনিয়নের মাধ্যমেই কাজ পেতে হবে। আপনাকে অবশ্যই আপনার ইউনিয়নের সদস্যতার শর্ত বজায় রাখতে হবে এবং কাজের অনুসন্ধানের প্রয়োজনীয়তা মেনে চলতে হবে
- শ্রম দপ্তর কর্তৃক অনুমোদিত একটি প্রশিক্ষণ কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ করা, যেমন নিউ ইয়র্ক স্টেট লেবার ল §599-তে অনুমোদিত
- একটা জুরিতে কাজ করা
- শ্রম দপ্তর-অনুমোদিত কোনো শেয়ার্ড ওয়ার্ক প্রোগ্রাম অর্থাৎ যৌথ কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ করা
- শ্রম দপ্তর-অনুমোদিত সেলফ এম্প্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রাম (SEAP)-এ অংশগ্রহণ করা
- স্টেট বা ফেডারেল আইন দ্বারা প্রয়োজনীয় বা শ্রম দপ্তরের প্রদত্ত বা বর্ধিত এবং স্টেট বা ফেডারেল আইন, বিধি, প্রবিধানের অধীনে, বা নির্দেশনার সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ কোনো প্রকারের অব্যাহতি।
- শ্রম দপ্তর কর্তৃক নির্ধারিত যুক্তিসংগত সময়ের মধ্যে শুরু হতে চলা চাকুরীর জন্য কোনো বিশ্বস্ত প্রস্তাব গ্রহণ করা।

## আমার কোন জাতীয় কাজ খোঁজা উচিত? বেতন খুব কম হওয়ার কারণে আমি কি কোন কাজ প্রত্যাখ্যান করতে পারি?

বেকারত্ব বীমার সুবিধা গ্রহণ করার সময় "উপযুক্ত চাকরি" খোঁজা চালানো উচিত এবং তা পেলে তাতে যুক্ত হওয়ার জন্য প্রস্তুত থাকা উচিত। উপযুক্ত চাকরি বলতে সেই সকল চাকরি বোঝায় যা আপনি আপনার অতীতের প্রশিক্ষণ এবং অভিজ্ঞতার ভিত্তিতে সহজে করতে পারেন।

**আপনার বেকারত্ব বীমার সুবিধা ক্লেম করার প্রথম 10 সপ্তাহের জন্য**, উপযুক্ত কাজ মানে হল আপনি সাম্প্রতিক যে সকল পেশায় যুক্ত ছিলেন তাতে কাজ খোঁজা।

বেকারত্ব বীমায় হ্রাসপ্রাপ্ত মজুরির বিষয়ে বোঝা গুরুত্বপূর্ণ। বেকারত্ব বীমা হ্রাসপ্রাপ্ত মজুরি হলো কোনো নির্দিষ্ট পেশার জন্য বেকারত্ব বীমার নিরিখে সাধারণ বেতনের থেকে 10% কম বেতন। আপনি কোনো নির্দিষ্ট পেশার সাপেক্ষে বেকারত্ব বীমার নিরিখে সাধারণ বেতন এবং হ্রাসপ্রাপ্ত বেতন সম্পর্কে জানতে চাইলে, আমাদের ওয়েবসাইট [statistics.labor.ny.gov/ui/wages.shtm](http://statistics.labor.ny.gov/ui/wages.shtm)-তে দেখতে পারেন অথবা নিউ ইয়র্ক স্টেট কেয়ারের সেন্টারের কর্মীদের সাথে কথা বলে দেখতে পারেন।

আপনাকে যদি এমন একটি চাকরির প্রস্তাব দেওয়া হয় যা অন্ততপক্ষে আপনার সবচেয়ে সাম্প্রতিক পেশার চাকরির জন্য নির্ধারিত বেকারত্ব বীমার কাটঅফ বেতন প্রদান করে, তবে আপনাকে অবশ্যই এটি স্বীকার করে নেওয়া উচিত নতুবা আপনার সুবিধা পাওয়ার সুযোগ হারাবার ঝুঁকি থাকবে। আপনাকে যদি এমন একটি চাকরির প্রস্তাব দেওয়া হয় যা অন্ততপক্ষে আপনার সবচেয়ে সাম্প্রতিক পেশার চাকরির জন্য নির্ধারিত বেকারত্ব বীমার কাটঅফ বেতন প্রদান করে না, তবে প্রচলিত মজুরির কারণ দেখিয়ে আপনি তা প্রত্যাখ্যান করতে পারেন। তবে, আপনি কোনো কাজ প্রত্যাখ্যান করলে, এমনকি যদি সেটি প্রচলিত মজুরি প্রদানের প্রয়োজনীয়তা পূরণ না করে বা আপনি মনে করেন যে সেটি উপযুক্ত নয়, তা হলেও আপনার সাপ্তাহিক প্রত্যয়নে **আপনাকে অবশ্যই শ্রম দপ্তরকে জানাতে হবে**। এটা সেই সপ্তাহে জানানো উচিত যে সপ্তাহে আপনি প্রকৃতপক্ষে কাজ প্রত্যাখ্যান করার সিদ্ধান্ত নেবেন, সেই সপ্তাহে নয় যে সপ্তাহে কাজটি শুরু হবে।

**আপনি সম্পূর্ণ 10 সপ্তাহ বেকারত্ব বীমার সুবিধা ক্লেম করার পরে**, উপযুক্ত কাজ হিসাবে বিবেচিত সংজ্ঞাটিতে আপনি যে সকল কাজ করতে সক্ষম তাও অন্তর্ভুক্ত করা হয়, এমনকি যদি আপনার সেই ধরনের কাজের কোনও অভিজ্ঞতা বা প্রশিক্ষণ নাও থাকে। 10 সপ্তাহের জন্য সুবিধা ক্লেম করার পরে যদি আপনাকে চাকরির প্রস্তাব দেওয়া হয়, তবে অবশ্যই আপনাকে তা গ্রহণ করতে হবে যদি:

- আপনি সেই চাকরি করতে সক্ষম হন
- এটি বেস পিরিয়ডের বছরের সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয়ের 80% প্রদান করে, এবং
- এটি এই জাতীয় কাজের জন্য নির্ধারিত বেকারত্ব বীমার অন্তত কাটঅফ মজুরি প্রদান করে

**আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়া থেকে বঞ্চিত হতে পারেন, যদি:**

- 10 সপ্তাহের সুবিধা পাওয়ার পরে, আপনি এমন একটি কাজ প্রত্যাখ্যান করেছেন যা উপরের তিনটি শর্তই পূরণ করে
- আপনি চাকরির প্রস্তাবের জবাব না দেন (যা চাকরি প্রত্যাখ্যান করার সমান)

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## এমন কোনো চাকরি যা উপরে প্রথমলায় বর্ণিত আমার কাঙ্ক্ষিত বেতন প্রদান করে তবে এই জাতীয় অন্য চাকরি যে সকল আনুষঙ্গিক সুযোগ-সুবিধা প্রদান করে, তা দেয় না বা কম দেয়, এইরূপ কোনো চাকরিতে আমি যদি যুক্ত না হওয়ার সিদ্ধান্ত নিই তাহলে কি হবে?

আপনি যখনই কোনো চাকরির প্রস্তাব প্রত্যাখ্যান করেন, শ্রম দপ্তরকে অবশ্যই পরিস্থিতি পুনঃ বিবেচনা করতে হবে। কিছু ক্ষেত্রে, আপনি বেকারত্ব বীমা সুবিধা পেতে পারেন, যদি না ঐ চাকরি আনুষঙ্গিক সুবিধার অভাব মেটাতে বা কম মূল্যের আনুষঙ্গিক সুবিধার দেওয়ার ক্ষতিপূরণ হিসাবে তুলনামূলকভাবে বেশি বেতন প্রদান করে। আনুষঙ্গিক সুবিধার অভাব মেটাতে বা কম মূল্যের আনুষঙ্গিক সুবিধার দেওয়ার কারণে আপনি যদি কোনো কাজ প্রত্যাখ্যান করেন, তা হলে অতিরিক্ত তথ্য প্রদান করার জন্য প্রস্তুত থাকুন।

## আমার স্থানীয় লেবার মার্কেট এরিয়া কোনটি?

সাধারণত, আপনার স্থানীয় লেবার মার্কেট বলতে সেই জায়গা বোঝায় যেখানে আপনি ব্যক্তিগত পরিবহনের মাধ্যমে এক ঘন্টার মধ্যে বা গণপরিবহনের মাধ্যমে দেড় ঘন্টার মধ্যে পৌঁছাতে পারেন। সেই সব জায়গার বাইরেও আপনার নির্দিষ্ট চাকরির খোঁজ চালানো উচিত। যেখানে এই হ্যান্ডবুকটি ব্যবহার করা যাবে, আপনার স্থানীয় লেবার মার্কেট মানে নিউ ইয়র্ক স্টেটের যে কোনো অংশ এবং এর সীমানার পঞ্চাশ (50) মাইলের মধ্যে যে কোনো স্থান।

## কতদূর পর্যন্ত আমাকে কর্মসংস্থানের খোঁজ করতে হবে?

কাজ পাওয়ার জন্য আপনাকে অবশ্যই যুক্তিসংগত দূরত্বে যাতায়াত করতে ইচ্ছুক হতে হবে। সাধারণত, সেই জায়গায় আপনি ব্যক্তিগত পরিবহনের মাধ্যমে এক ঘন্টার মধ্যে বা গণপরিবহনের মাধ্যমে দেড় ঘন্টার মধ্যে পৌঁছাতে পারেন।

## নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারস

আমাদের নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টার বিভিন্ন পরিষেবা প্রদান করার মাধ্যমে আপনাকে দ্রুত কর্মসংস্থান খুঁজতে সাহায্য করে থাকে। আপনার নিকটস্থ নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টার খুঁজে পেতে [dol.ny.gov/career-centers](http://dol.ny.gov/career-centers) -এ যান বা আমাদের যোগাযোগ কেন্দ্রে সোম থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m. -এর মধ্যে 888-469-7365 -তে ফোন করুন। প্রদত্ত পরিষেবার মধ্যে রয়েছে:

- রিজিউমে লেখা এবং ইন্টারভিউয়ের দক্ষতা তৈরি
- ক্যারিয়ার সংক্রান্ত পরামর্শ ও নির্দেশনা প্রদান
- কোন প্রকারের চাকরি আপনার উপযুক্ত তা খুঁজে পেতে আপনার দক্ষতার মূল্যায়ন করা
- কর্মসংস্থান সন্ধানের কর্মশালা
- কোনো নির্দিষ্ট এলাকায় বা শিল্পে উপলব্ধ চাকরি সংক্রান্ত তথ্য (লেবার মার্কেট সংক্রান্ত তথ্য)
- চাকরির রেফারেল
- যেমন উপযুক্ত সেইমত প্রশিক্ষণের সুযোগ এবং প্রশিক্ষণের জন্য রেফারেল সম্পর্কে তথ্য

## ক্যারিয়ার সেন্টারের যে মিটিংয়ে অংশগ্রহণ বাধ্যতামূলক

আপনাকে কোনো নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারস-এ রিপোর্ট করতে হতে পারে। যদি তাই হয় তাহলে অ্যাপয়েন্টমেন্টের তারিখ, সময় এবং স্থান উল্লেখ করে আপনাকে একটি চিঠি পাঠানো হবে। কাজে ব্যস্ত থাকায় বা অন্য কোনো কারণে যদি আপনি অ্যাপয়েন্টমেন্টে যেতে না পারেন, নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারে যত তাড়াতাড়ি সম্ভব ফোন করে অ্যাপয়েন্টমেন্টটি অন্য সময়ে নির্ধারণ করতে বলুন। আপনি কল করে সম্পর্কিত ব্যক্তিকে যোগাযোগ করতে না পারলে, আপনাকে অবশ্যই কল ব্যাকের অনুরোধ জানিয়ে একটি মেসেজ পাঠাতে হবে, 24 ঘন্টার মধ্যে আপনাকে কেউ কল ব্যাক করে নেবে। মেসেজ পাঠাবার 24 ঘন্টার মধ্যে যদি কল ব্যাক না পান, তাহলে অনুগ্রহ করে আপনার অনলাইন অ্যাকাউন্টের মাধ্যমে আমাদের একটি সিকিউর মেসেজ পাঠান। দেখুন "**পরিশিষ্ট II: অধ্যায় 14-এ** সিকিউর মেসেজ প্রদান করা" দেখুন বা পুনরায় ফোন করুন। আপনার নিকটস্থ ক্যারিয়ার সেন্টার খুঁজে পেতে আপনি [labor.ny.gov/career-center-locator](http://labor.ny.gov/career-center-locator)-এ যান।

\*টেলিফোন ক্রম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

ক্যারিয়ার সেন্টারের অ্যাপয়েন্টমেন্ট আপনাকে দ্রুত কর্মসংস্থান খুঁজতে সাহায্য করার উদ্দেশ্য করা হয়। যেমন, আমরা আপনাকে লিখিত কর্মসংস্থান খোঁজার পরিকল্পনা তৈরি করতে সাহায্য করতে পারি যা আপনার নির্দিষ্ট প্রয়োজনীয়তা পূরণ করবে। যদি আপনাকে প্রদত্ত সুবিধা ফুরিয়ে যাওয়ার সম্ভাবনা থাকে, তাহলে আপনাকে হয়তো অন্যান্য কর্মসূচিতে অংশগ্রহণ করতে হতে পারে। মিটিং বা কর্মসূচিগুলি কোথায় এবং কখন অনুষ্ঠিত হবে তা আমরা আপনাকে জানিয়ে দেবো।

ডাকযোগে পাঠানো চিঠি ছাড়াও, NY.gov-এর সিকিউর মেসেজ সিস্টেম ব্যবহার করে অথবা NYS হায়ার এডুকেশন ফোন লাইনের মাধ্যমে ফোন করে আসন্ন মিটিংয়ের রিমাইন্ডার প্রদান করা যায়।

## আমি যদি আমার ক্যারিয়ার সেন্টারে মিটিংয়ে অনুপস্থিত থাকি তাহলে কি হবে?

**আপনি যদি আপনার ক্যারিয়ার সেন্টারের অ্যাপার্টমেন্টগুলিতে উপস্থিত না হন বা প্রদত্ত চিঠির উত্তর না দেন তাহলে তৎক্ষণাত আপনাকে সুবিধা প্রদান করা বন্ধ করা হবে।** সেক্ষেত্রে আপনার প্রথম করণীয় কাজ হল আপনার অ্যাপয়েন্টমেন্ট এর বিস্তৃতিতে উল্লিখিত নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারের সাধারণ কাজের সময়ে সশরীরে যতশীঘ্র সম্ভব যাওয়া। আপনার কোনো অ্যাপয়েন্টমেন্টের প্রয়োজনীয়তা নেই। আপনি ঐ ক্যারিয়ার সেন্টারে ফোন করে শ্রম দপ্তরের কোনো কর্মচারীর সাথে কথা বলেও দেখতে পারেন। টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করবেন না কারণ আপনি ক্যারিয়ার সেন্টারে রিপোর্ট না করা পর্যন্ত আপনাকে তারা সাহায্য করতে পারবে না।

যদি আমরা নির্ধারণ করি যে আপনার অ্যাপয়েন্টমেন্টে অনুপস্থিত থাকার কোনো বৈধ কারণ নেই এবং আপনি আপনার অ্যাপয়েন্টমেন্টে তারিখে ক্যারিয়ার সেন্টারে যোগাযোগ করেননি, তবে আপনি সেই সপ্তাহের (যে সপ্তাহে আপনি আপনার অ্যাপয়েন্টমেন্টে রিপোর্ট করেননি) এবং তার পরের প্রতি সপ্তাহে সুবিধা গ্রহণ করার যোগ্য থাকবেন না, যতদিন না আপনি ব্যক্তিগতভাবে ক্যারিয়ার সেন্টারে রিপোর্ট করছেন।

আপনি ক্যারিয়ার সেন্টারে ভিজিট করার পর আপনাকে একটি অনলাইন প্রশ্নপত্রের উত্তর দেওয়ার জন্য নির্দেশ দেওয়া হবে যা 48 ঘণ্টার মধ্যে জমা দিতে হবে। দ্রুত জমা দিতে এবং পর্যালোচনা করার জন্য ক্যারিয়ার সেন্টারেই ওই প্রশ্নপত্রটি পূরণ করে ফেলুন। আপনি যে সময়ে রিপোর্ট করেননি সেই সময়ের জন্য সুবিধা পাওয়ার আপনার যোগ্যতা নির্ধারণ করার জন্য আমরা এই প্রশ্নপত্রটি পর্যালোচনা করব।

আপনার অ্যাপয়েন্টমেন্টে অনুপস্থিত থাকা সপ্তাহ থেকে আপনি ক্যারিয়ার সেন্টারে রিপোর্ট করা সপ্তাহ পর্যন্ত আপনার সুবিধা পাবেন। যদি আমরা দেখতে পাই যে আপনার অ্যাপয়েন্টমেন্টে অনুপস্থিত থাকার কোনো বৈধ কারণ নেই, তবে আপনি অর্থ প্রদান স্থগিত রাখা সপ্তাহগুলির জন্য অর্থ পাওয়ার যোগ্য থাকবেন না। আপনাকে সুবিধা প্রদান স্থগিত রাখার সময়ও, আপনি বেকার থাকলে এবং সুবিধা পাওয়ার শর্তাবলী পূরণ করলে সাপ্তাহিক ভিত্তিতে প্রত্যয়ন করা চালিয়ে যাবেন।

**দ্রষ্টব্য:** আপনি যদি এমন কোনো চাকরির প্রস্তাব গ্রহণ করে থাকেন যা ভবিষ্যতে শুরু হতে চলেছে, তাহলে আপনার ক্যারিয়ার সেন্টারে যোগাযোগ করে, তাদের অফার এবং চাকরি শুরুর তারিখের প্রমাণ দেখাতে হবে। ক্যারিয়ার সেন্টার থেকে আপনাকে জানানো হবে যে অ্যাপয়েন্টমেন্টে উপস্থিত থাকা থেকে আপনাকে অব্যাহতি দেওয়া যায় কি না।

## আমি যদি শারীরিকভাবে কাজ খুঁজতে বা করতে সক্ষম হই তাহলে কী হবে?

বেকারত্ব বীমা সুবিধা পাওয়ার জন্য আপনাকে অবশ্যই শারীরিকভাবে কাজ করতে সক্ষম হতে হবে।

আপনি যদি বেকারত্ব বীমা সুবিধা গ্রহণ করার সময় অসুস্থ বা প্রতিবন্ধী হয়ে পড়েন বা সাময়িকভাবে অন্যান্য কারণে কাজ অনুসন্ধান বা গ্রহণ করতে সক্ষম হন, এবং আপনার সুবিধার পাওয়ার যোগ্যতা সম্পর্কে প্রশ্ন থাকে, তাহলে আমাদের সাথে labor.ny.gov/signin-তে যোগাযোগ করুন বা এখনই টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করুন। আপনি আবার কাজ করতে সক্ষম হওয়ার পরে সুবিধা পাওয়ার যোগ্য বলে বিবেচিত হতে পারেন। যদি আপনার সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করেন, তাহলে আপনি যে সকল দিন কাজ করতে পারেননি সেগুলির উল্লেখ করতে হবে। আপনার কাজ করার কথা ছিল কিন্তু অসুস্থ হয়ে পড়েছেন, এমাবস্থায় সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন করার সময় আপনাকে অবশ্যই রিপোর্ট করতে হবে যে আপনি সেই দিনে কাজ করার জন্য প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম ছিলেন না। আপনি যদি সপ্তাহে চার বা বেশি দিন করতে না পারেন, তাহলে আপনি সুবিধা পাওয়ার জন্য যোগ্য হবেন না এবং সেই সপ্তাহে আপনার ক্লেম করার দরকার নেই। আপনি অনুগ্রহ করে **"আমি যদি পাটটাইম কোনো কাজ করি তাহলে কী হবে?" অধ্যায় 6-এ দেখুন।**

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



## আমি যদি জুরি ডিউটিতে যাওয়ার জন্য কাজ খুঁজতে বা করতে অক্ষম থাকি তাহলে কী হবে?

আপনাকে যদি জুরি ডিউটিতে ডাকা হয়, তাহলে আপনাকে সুবিধা পাওয়া থেকে বঞ্চিত করা হবে না। এটা কার্যকরী হবে যদি আপনাকে যুক্তরাষ্ট্রের কোনো স্টেটের গ্র্যান্ড বা ট্রায়াল জুরিতে ডাকা হয়। আপনি জুরি ডিউটিতে থাকাকালীন কাজ করার জন্য প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং কাজ করতে সক্ষম বলে বিবেচিত হবেন। উপরন্তু, আপনি জুরি ডিউটিতে থাকাকালীন সপ্তাহের কর্মসংস্থান অনুসন্ধানের শর্তাবলীও পূরণ করতে হবে না। এই সম্পর্কে আরও তথ্য জানতে টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করুন।

## আমার গর্ভাবস্থা কি আমার সুবিধা পাওয়ায় প্রভাব ফেলবে?

ফেডারেল এবং রাষ্ট্রীয় আইনে, আপনি গর্ভবতী হওয়ার কারণে আপনাকে বেকারত্ব বীমার সুবিধা প্রদানে অস্বীকার করা যাবে না। শ্রম দপ্তর গর্ভাবস্থার উপর ভিত্তি করে কোনো প্রকারের বৈষম্য করতে পারে না। তবে, অন্য সকল দাবিদারের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য একই যোগ্যতার শর্তাবলী গর্ভবতী দাবিদারের ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য: তাদের অবশ্যই কাজের জন্য উপলব্ধ থাকতে হবে, তাদের অবশ্যই শারীরিকভাবে কাজ করতে সক্ষম হতে হবে এবং তাদের অবশ্যই কাজ খুঁজতে হবে।

আপনার গর্ভাবস্থা স্থিতি সম্পর্কে আমাদের জানাবার আপনার প্রয়োজন নেই **যদি না আপনার কাজ করার দক্ষতায় প্রভাব ফেলে।**

যদি আপনি গর্ভাবস্থা বা প্রসব সংক্রান্ত স্বাস্থ্যগত কারণে কাজ করতে অক্ষম হন, তবে আপনি সেই দিন বা সপ্তাহের জন্য বেকারত্ব বীমা সুবিধা দাবি করার যোগ্য থাকছেন না। উদাহরণস্বরূপ, সন্তান জন্ম দেওয়ার জন্য হাসপাতালে ভর্তি হলে তা আপনার কাজ করার ক্ষমতাকে প্রভাবিত করে। আপনি যে সময়ের জন্য হাসপাতালে আছেন এবং কাজ করতে পারছেন না, সেই সময়ের জন্য আপনি সুবিধা দাবি করতে পারবেন না। আপনাকে পুনরায় সুবিধা প্রদান করা শুরু করার আগে, আপনি হাসপাতাল থাকার পরে কাজ করতে সক্ষম তা নিশ্চিত করতে আমরা আপনার মেডিকেল ক্লিনিকের অনুরোধ জানাতে পারি (যদি আপনি অন্য কোনো কারণে হাসপাতালে ভর্তি হন সেক্ষেত্রেও এটি লাগবে)।

কখনও কখনও কোনো নিয়োগকর্তা টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে\* বলেন যে কোনো নির্দিষ্ট দাবিদার কাজ ছেড়ে দিয়েছেন, অনুপস্থিতির ছুটি নিয়েছেন অথবা গর্ভাবস্থার কারণে তাকে বরখাস্ত করা হয়েছে। আমাদের অবশ্যই সেই তথ্য আপনার কাছে থেকে যাচাই করতে হয়। কিন্তু, আপনি যদি স্বেচ্ছায় আপনার শেষ চাকরি ছেড়ে দেন, যদিও আপনি শারীরিকভাবে কাজ চালিয়ে যেতে সক্ষম ছিলেন, তা হলে আপনি হয়তো সুবিধা পাওয়ার যোগ্য থাকবেন না।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## ৪ অতিরিক্ত অর্থ প্রদান ও জালিয়াতি

### অতিরিক্ত অর্থপ্রদান বলতে কী বোঝায়?

আপনি যখন এমন বেকারত্ব বীমা সুবিধা পান, যা আপনার প্রাপ্য ছিল না, তখন তাকে অতিরিক্ত অর্থ প্রদান করা বলা হয়। এটি বিভিন্ন কারণে হতে পারে, যেমন: সাপ্তাহিক সুবিধা ক্রেম করার সময় আপনি ভুল করেছেন, আপনি প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং কাজ করতে সক্ষম ছিলেন না, আপনি এক বা একাধিক সপ্তাহের জন্য প্রয়োজনীয় কর্মসংস্থান অনুসন্ধানের কার্যক্রম সম্পন্ন করেননি, অথবা আপনি কোনো ক্রেম ফাইল করার সময় বা সাপ্তাহিক সুবিধা ক্রেম করার সময়, আপনি ইচ্ছে করে আমাদের মিথ্যা বা বিভ্রান্তিকর তথ্য দিয়েছেন।

### ইচ্ছে করে ভুল তথ্য উপস্থাপন বলতে কী বোঝায়?

ইচ্ছাকৃতভাবে ভুল উপস্থাপন ঘটে যখন আপনি **জেনেশুনে** এবং **উদ্দেশ্য প্রণোদিত হয়ে** বেকারত্ব বীমা সুবিধা পাওয়ার জন্য কোনো মিথ্যা বিবৃতি দেন। এর মধ্যে রয়েছে জেনেশুনে এবং উদ্দেশ্য প্রণোদিত হয়ে তথ্য গোপন করে রাখা। **গুরুত্বপূর্ণ: ইচ্ছে করে ভুল তথ্য উপস্থাপন করা একপ্রকারের জালিয়াতি।** আপনি যদি ইচ্ছে করে মিথ্যা বিবৃতি দেন বা উপস্থাপন করে সুবিধা লাভ করেন, তাহলে হয়তো আপনাকে:

- সকল প্রদত্ত অতিরিক্ত টাকা ফেরত দিতে হতে পারে।
- আপনাকে "পরিষেবা প্রদান বন্ধ রাখার দিন," এ মূল্যায়ন করা হবে, পরিষেবা প্রদান বন্ধ রাখা দিন মানে বাজেয়াপ্ত করে রাখা বা জরিমানা হিসেবে হারিয়ে ফেলা সুবিধা যা আপনি ভবিষ্যতে দাবি করেন (শব্দকোষ দেখুন), এবং
- আপনার উপর \$100 বা অতিরিক্ত প্রদত্ত অর্থের মোট পরিমাণের 15 শতাংশ (যেটি বেশি হবে) **আর্থিক জরিমানা** আরোপ করা হবে। এটি যে কোনও সুবিধাপ্রদান করা ছাড়াও চার্জ করা হয় যা অবশ্যই পরিশোধ করতে হবে (শব্দকোষ দেখুন)।

### প্রদত্ত অতিরিক্ত অর্থ বা আর্থিক জরিমানা যদি আমি ফেরত না দিই তাহলে কী হবে?

যদি আপনি প্রতারণার মাধ্যমে প্রাপ্ত সুবিধার অতিরিক্ত অর্থ ফেরত না দেন, তাহলে শ্রম দপ্তর প্রদত্ত অতিরিক্ত অর্থ আদায়ের জন্য আপনার বিরুদ্ধে একটি মামলা করতে পারে।

আপনি শ্রম দপ্তরের কাছ থেকে তথ্য গোপন করে অথবা মিথ্যা তথ্য দেওয়ার কারণে যে সুবিধাগুলি পেয়েছেন, তা পরিশোধ করতে ব্যর্থ হলে শ্রম দপ্তর আপনার বিরুদ্ধে মামলা করে আইনগত বিচার চাইতে পারে। এই ব্যাপারে একবার জড়িত হয়ে পড়লে, আইনগত রায়ে প্রমাণিত হলে এবং আপনার উপর সেই সিদ্ধান্ত 20 বছরের জন্য জারি করা যায় এবং আপনার বেতন চেকের কিছু অংশ এবং/অথবা ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সমেত আপনার অর্থ ফেরত নেওয়া যায়। এছাড়াও, এই জাতীয় কোনো রায় আপনার ক্রেডিট স্কোরের উপর বিরূপ প্রভাব ফেলতে পারে এবং আপনার ঘর ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজার অথবা ঋণ নেওয়ার যোগ্যতাকে প্রভাবিত করতে পারে।

নিউ ইয়র্ক স্টেটে " রাইট অফ অফসেট" নামক শর্তও আছে। সুবিধা হিসাবে আপনাকে প্রদত্ত অতিরিক্ত আর্থিক সহায়তা যদি আপনি ফেরত না দেন, তাহলে আপনার কাছ থেকে নিউ ইয়র্ক স্টেট কর্তৃপক্ষের প্রাপ্য পেমেন্ট আমরা বাজেয়াপ্ত করতে পারি। এর মধ্যে রয়েছে ভবিষ্যতের বেকারত্ব বীমা সুবিধা, চুক্তিভিত্তিক অর্থ প্রদান, স্টেট ট্যাক্সের ফেরত এবং অন্যান্য অর্থ প্রদান। আপনার কাছ থেকে টাকা আদায় করতে আমরা ফেডারেল (IRS) ট্যাক্স রিফান্ড এবং অন্যান্য ফেডারেল পেমেন্টকেও আটকে দিতে পারি, এর পাশাপাশি অন্যান্য স্টেটে আপনার প্রাপ্য বেকারত্ব জনিত যেকোনো প্রকারের সুবিধা আপনার থেকে বাজেয়াপ্ত করে নিতে পারি।

আপনি যদি আর্থিক জরিমানা দিতে রাজি হন, তবে আপনি কেবল চেক বা মানি অর্ডারের মাধ্যমে তা পরিশোধ করতে পারেন। আমরা আর্থিক জরিমানা দেওয়ার জন্য ভবিষ্যতের প্রদত্ত সুবিধাগুলো আটকে রাখতে পারি না।

মোট অতিরিক্ত প্রদত্ত অর্থ পরিশোধ করতে না পারলে 800-533-6600 নম্বরে ফোন করে পেমেন্ট প্ল্যানের অনুরোধ জানাতে পারেন।

\*টেলিফোন ক্রেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনারদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## অতিরিক্ত অর্থ প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত যদি আমি পাই, তাহলে আমার কী করণীয়?

আপনাকে যদি অতিরিক্ত অর্থ প্রদান করা হয়ে থাকে, তাহলে আপনি ডাকযোগে লিখিত নোটিশ অফ ডিটারমিনেশন পাবেন। এই বিজ্ঞপ্তিতে:

- অতিরিক্ত প্রদত্ত অর্থের মোট পরিমাণ দেখাবে এবং আপনি কীভাবে তা পরিশোধ করবেন তা জানাবে
- কোনো আর্থিক ও বাজেয়াপ্তকৃত জরিমানা থাকলে তা প্রদর্শন করবে
- কীভাবে অতিরিক্ত অর্থ প্রদান করা যাবে এবং কেন তা পরিশোধ করতে হবে, তা ব্যাখ্যা করবে

যদি আপনি অতিরিক্ত অর্থ প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত পান, তাহলে আপনাকে নোটিশে দেওয়া অর্থ পরিশোধের নির্দেশনা অনুসরণ করতে হবে। আপনি যদি অতিরিক্ত অর্থ প্রদান সংক্রান্ত সিদ্ধান্তের সাথে দ্বিমত পোষণ করেন, তাহলে আপনার শুনানি চাওয়ার অনুরোধ করার অধিকার রয়েছে। আরও তথ্য পেতে "**শুনানি ও আপিল প্রক্রিয়া**" অধ্যায় 10-এ দেখুন। আপনি যদি কোনো শুনানির জন্য অনুরোধ করেন, তাহলে শুনানি শেষ না হওয়া পর্যন্ত এবং সিদ্ধান্ত না নেওয়া পর্যন্ত অতিরিক্ত অর্থ সংগ্রহের কাজ স্থগিত থাকবে।

## স্টেট বা ফেডারেল প্রোগ্রাম কর্তৃক অতিরিক্ত অর্থ প্রদান

যদি আপনি অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল প্রোগ্রাম থেকে সুবিধা নেন যা আপনার পাওয়া উচিত নয়, তবে শ্রম দপ্তর অবশ্যই আপনার বেকারত্ব বীমা সুবিধা থেকে পরিশোধ করার অর্থ কেটে নেবে।

**দাবিত্যাগ:** শ্রম দপ্তর অতীতের অগুনিত বছরের জন্য আপনার নেওয়া আর্থিক সহায়তা ফেরত চাইতে পারে যদি আমরা সিদ্ধান্ত নেই যে চলতি বা পুরনো কোনো ক্লেম করার সময় আপনি জেনে কাজ করার পাশাপাশি সুবিধাও গ্রহণ করেছেন। এই জাতীয় কিছু ঘটে থাকলে, জালিয়াতির অভিযোগকে মিথ্যা প্রমাণ করতে আপনার কাছে কর্মসংস্থানের ইতিহাসের প্রমাণ থাকা দরকার। এই ধরনের সম্ভাবনার জন্য নিজে থেকে প্রস্তুত করতে, আপনার সূচি, সময় রেকর্ড এবং পে-স্টাবগুলি সংরক্ষণ করার বিষয়টি নিশ্চিত করুন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



## 9 আমি যদি আবার কর্মক্ষেত্রে যোগদান করি, তাহলে আমার কী করণীয়?

### আমি যদি আবার পূর্ণকালীন কাজে যোগদান করি, তাহলে আমার কী করণীয়?

আপনি যখন চাকরি পাবেন, তখন সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার সময় আপনাকে অবশ্যই যে সকল দিন কাজ করেছেন তা জানাতে হবে, এমনকি আপনি যদি তখনও তার বেতন নাও পান, তাও সেটি জানাতে হবে। আপনি যদি সপ্তাহে 30 ঘন্টারও বেশি সময় ধরে কাজ করে অথবা সপ্তাহে \$504-এর বেশি উপার্জন করেন, তাহলে আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য নন এবং সেই সপ্তাহে আপনার ক্লেম করার দরকার নেই।

### আমি যদি কর্মক্ষেত্রে যোগদান করি এবং তারপর আবার বেকার হয়ে পড়ি তাহলে কী হবে?

যদি নিচের তিনটি শর্তই আপনার উপর প্রযোজ্য হয় তবে:

- আপনার সুবিধা পাওয়ার বছর শেষ হয়নি,
- আপনি 104 দিন সুবিধা পাননি (যেটি 26 সপ্তাহের সুবিধা পাওয়ার সমান), এবং
- গত সপ্তাহে আপনি সুবিধা ক্লেম করার পর থেকে অন্তত এক সপ্তাহ হয়ে গেছে

এরপর আপনি হয়তো আবারও সুবিধা ক্লেম করতে শুরু করতে পারেন। ক্লেম করতে যদি সহায়তার প্রয়োজন হয় অনুগ্রহ করে আপনি **"আমি আমার সাপ্তাহিক সুবিধা কিভাবে ক্লেম করব?" অধ্যায় 6 এ দেখুন।**

আপনার সুবিধা পাওয়ার বছর কবে শেষ হবে, তা আপনি যদি না জানেন, তাহলে আপনি আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন অথবা আপনার অনলাইন অ্যাকাউন্টে [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin) এই তারিখটি খুঁজে পেতে পারেন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা" বোতামে ক্লিক করুন। বেকারত্ব বীমা সুবিধার অনলাইন পৃষ্ঠায় "পেমেন্টের ইতিহাস দেখুন" বোতামে ক্লিক করুন।

**গুরুত্বপূর্ণ:** আপনি যদি এক বা একাধিক সপ্তাহ ধরে সুবিধা ক্লেম না করার পর পুনরায় সুবিধা ক্লেম করতে শুরু করেন, তাহলে আপনি অনলাইনে বা ডাকের মাধ্যমে একটি ফর্ম পেতে পারেন, যেখানে আপনি কত সময় ধরে সুবিধা ক্লেম করছেন না সেই সম্পর্কে তথ্য জানতে চাওয়া হবে। আপনি ফর্ম ফেরত না দেওয়া পর্যন্ত শ্রম দপ্তর আপনাকে সুবিধা প্রদান করা আটকে রাখবে। সুবিধা পাওয়ার জন্য আপনি যোগ্য কি না তা নির্ধারণে, দপ্তরের যদি আরও তথ্যের প্রয়োজন হয়, তাহলে আপনাকে সুবিধা প্রদান করা আরও দুই থেকে তিন সপ্তাহ পর্যন্ত আটকে রাখা হতে পারে।

এই ফর্মটি সম্পূর্ণ পূরণ করে যত তাড়াতাড়ি সম্ভব ফেরত পাঠিয়ে দিন। আপনি যদি ফর্মটি পুরোপুরি পূরণ না করেন বা আপনি যদি তা দ্রুত ফেরত না পাঠান, তবে আপনার সুবিধাগুলি বিলম্বিত, স্থগিত বা প্রদান করতে অস্বীকার করা হতে পারে।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

# 10 শুনানি ও আপিল করার পদ্ধতি

## আমি কি আমার ক্লেমের সাপেক্ষে নেওয়া কোনো সিদ্ধান্তের বিরুদ্ধে আপিল করতে পারি কি?

বেকারত্ব বীমা প্রোগ্রামের নিরিখে, একটি সিদ্ধান্ত হল কোনো বিষয়ে গৃহীত নির্ধারণের আনুষ্ঠানিক নাম যা শ্রম দপ্তর আপনার ক্লেমের সাপেক্ষে নিয়ে থাকে। আমাদের কাছ থেকে আপনি শিরোনামে ও পাতার পেছনে "সিদ্ধান্ত" লেখা কোনো বিজ্ঞপ্তি পেলে তা পড়া, বোঝা এবং সংরক্ষণ করে রাখা আপনার জন্য গুরুত্বপূর্ণ।

আপনি যদি এমন কোনো সিদ্ধান্তের সঙ্গে দ্বিমত পোষণ করেন, যা আপনাকে সুবিধা প্রদান করতে অস্বীকার করে অথবা আপনি যে-সুবিধাগুলো পেতে পারেন, সেগুলোর পরিমাণকে প্রভাবিত করে, তাহলে আপনার কাছে শুনানির জন্য অনুরোধ করার অধিকার রয়েছে। বেকারত্ব বীমা আপিল বোর্ডের নিরপেক্ষ প্রশাসনিক আইন বিচারপতির সামনে শুনানি হবে।

## আমি কিভাবে শুনানির জন্য অনুরোধ জানাবো?

অনলাইনে শুনানির অনুরোধ জানাতে, আপনি [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin) -তে গিয়ে আপনার NY.gov অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন। "আমার অনলাইন ফর্মে যান" বেছে নিন বামদিকের "ফাইল করার জন্য উপলব্ধ ফর্ম" মেনুর অধীনে, "শুনানির জন্য দাবিদারের অনুরোধ"-এর ফর্মটি বেছে নিন। ফর্মটি সম্পূর্ণ পূরণ করে জমা দিন।

যদি আমাদের কোনো অনলাইন অ্যাকাউন্ট না থাকে, তাহলে অনুগ্রহ করে এখানে দেখুন "**আপনার সুবিধা প্রাপ্তি: আপনার পিন, NY.gov ID, ডাইরেক্ট ডিপোজিট এবং ডেবিট কার্ড**" সেট আপ করার নির্দেশাবলী **জন্যঅধ্যায় 3** দেখুন।

আপনি এই হ্যান্ডবুকের পিছনে শুনানির জন্য দাবিদার অনুরোধ ফর্মটি পূরণ করে, বা একটি চিঠি লিখেও আপনার অনুরোধ জানাতে পারেন। আপনার অনুরোধটি **518-457-9378**-তে ফ্যাক্স করুন অথবা এটিকে এই ঠিকানায় ডাকযোগে পাঠান:

New York State Department of Labor  
PO Box 15131  
Albany, NY 12212-5131

**গুরুত্বপূর্ণ:** আপনার অনলাইন, ফ্যাক্স, বা মেইলের মাধ্যমে করা অনুরোধটি অবশ্যই পোস্টমার্ক করতে হবে বা অন্যথায় প্রমাণ করতে হবে যে সিদ্ধান্ত মেইলে বা ব্যক্তিগতভাবে ডেলিভারি করার 30 দিনের মধ্যে এটি দায়ের করা হয়েছে। ভিন্নরূপ কোনো প্রমাণ ব্যতিরেকে, কোনো সিদ্ধান্ত তার উপর লেখা তারিখেই ডাকযোগে প্রেরণ করা হয়েছে বলে গণ্য হবে এবং যে তারিখে ডাকযোগে প্রেরণ করা হবে সেই তারিখ হতে পরবর্তী পাঁচ কার্যদিবসের মধ্যে এটি সংশ্লিষ্ট পার্টি কর্তৃক গৃহীত হয়েছে বলে গণ্য করা হবে। আপনার যদি শুনানির অনুরোধ করতে দেরি হয়ে যায়, তা হলে আপনি হয়তো মামলার গুরুত্বপূর্ণ বিষয়গুলি সম্বন্ধে জানার অধিকার হারিয়ে ফেলতে পারেন। আপনার অনুরোধ জানানোর তারিখ ও সময় নোট করে রাখুন এবং তা প্রদর্শন করছে এমন রেকর্ড রাখুন।

আপনার অনুরোধে এইগুলি থাকতে হবে:

- আপনার সম্পূর্ণ নাম
- আপনার সোশ্যাল সিকিউরিটি নম্বরের শেষ চারটি সংখ্যা
- চিঠি পাঠানোর জন্য আপনার বর্তমান ঠিকানা এবং টেলিফোন নম্বর
- যে তারিখে ডাকযোগে সিদ্ধান্তটি পাঠানো হয়েছিল
- আপনি কেন মনে করেন যে সিদ্ধান্তটি ভুল তার বিশদ বিবরণ
- যে তারিখগুলিতে আপনি শুনানিতে উপস্থিত থাকতে পারবেন না, তাতে ধর্মীয় অনুষ্ঠানও রয়েছে
- কোনো বিশেষ ব্যবস্থা বা সুযোগ-সুবিধা আপনার শুনানির সময় লাগতে পারে
  - যদি আপনার বা আপনার সাক্ষীদের কোন প্রতিবন্ধকতা বা কোনো ধরনের প্রয়োজন থাকে, যাতে সকল পক্ষ শুনানিতে অংশ নিতে পারে তা নিশ্চিত করার ব্যবস্থা করা হবে

যদি আপনার কাছে এমন কোনো নথি থাকে যা আপনার বক্তব্যকে সমর্থন করে, তাহলে আপনার শুনানির অনুরোধের সঙ্গে সেগুলো সংযুক্ত করে পাঠিয়ে দিন।

যদি আপনি 30 দিনের সময়সীমার পরে শুনানির জন্য অনুরোধ করেন, তবে আপনার অনুরোধের বিলম্বের কারণ ব্যাখ্যা করতে হবে। আপনার শুনানিতে তা নিয়ে আলোচনা হবে।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনারদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## শুনানির জন্য অনুরোধ জানানোর পর আমি কী কী আশা করতে পারি?

শ্রম দপ্তর আপনার শুনানির অনুরোধ পর্যালোচনা করবে। আমরা আরও তথ্যের জন্য আপনার সাথে যোগাযোগ করতে পারি এবং নতুন সিদ্ধান্ত নিতে পারি। দপ্তর থেকে কোনো ফোন আসলে বা মেসেজ পেলে তার যত শীঘ্র সম্ভব প্রত্যুত্তর জানানো হবে। উত্তর দিতে ব্যর্থ হলে কেবলমাত্র প্রাপ্ত তথ্যের উপর ভিত্তি করে একটি নতুন সিদ্ধান্ত নেওয়া হতে পারে।

আপনার পক্ষে যদি নতুন কোনো সিদ্ধান্ত নেওয়া হয়, তা হলে আপনাকে হয়তো কোনো শুনানিতে উপস্থিত হতে হবে না। আপনার পক্ষে যদি নতুন কোনো সিদ্ধান্ত নেওয়া না হয়, তা হলে আপনাকে হয়তো আবার শুনানির জন্য অনুরোধ করতে হতে পারে।

যদি মূল সিদ্ধান্তে কোনও পরিবর্তন না হয়, তবে নিরপেক্ষ প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানি নির্ধারিত হবে। আপনি অনুরোধ করার 15 থেকে 30 দিনের মধ্যে সাধারণত শুনানি অনুষ্ঠিত হয়। নির্ধারিত শুনানির 14 দিন আগে একটি শুনানির জন্য বিজ্ঞপ্তি আপনাকে মেইল করা হবে।

**গুরুত্বপূর্ণ:** আমরা আপনার শুনানির অনুরোধটি পর্যালোচনা করার সময়, আপনি যত দিন বেকার থাকবেন ও সুবিধা চাইবেন তত দিনের জন্য সাপ্তাহিক বেকারত্বের সুবিধা পেতে ক্লেম করতে থাকবেন। আপনি যদি যোগ্য বলে বিবেচিত হন, তাহলে আপনি যে-সুবিধাগুলি ক্লেম করেছেন, সেগুলো পাবেন।

## আমার শুনানির তারিখ ও সময় নির্ধারিত হলে আমি যে সকল সুবিধা পাই সেগুলির কী হবে?

শুনানির জন্য অপেক্ষা করার সময় হয়তো সুবিধা প্রদান করা আটকে রাখা হতে পারে। যদি প্রশাসনিক আইন বিচারক আপনার পক্ষে রায় দেন, আপনার প্রাপ্য যে কোনো সুবিধা আগের মতনই (তথ্যের পরে) প্রদান করা হবে, যতদিন আপনি প্রতি সপ্তাহে সাপ্তাহিক সুবিধা (সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন) ক্লেম করতে থাকেন যে আপনি এখনও বেকার আছেন বা 30 ঘন্টা বা তার কম কাজ করছেন এবং সর্বোচ্চ সুবিধার হার বা তার কম উপার্জন করছেন।

**গুরুত্বপূর্ণ:** আপনি যদি শুনানির জন্য অনুরোধ করেন অথবা শুনানি বা সিদ্ধান্তের জন্য অপেক্ষা করেন, তাহলে **আপনাকে অবশ্যই প্রতি সপ্তাহে সুবিধার ক্লেম করতে হবে।** এটা আপনাকে পুনরায় সক্রিয়ভাবে সুবিধা লাভ করার সুযোগ দেবে, যদি শুনানিতে আপনার পক্ষে রায় দেওয়া হয়। যখন আপনি সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করেন, আপনি মোট কত ঘন্টার জন্য কাজ করেছেন তা আপনাকে অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে, সেই কাজের জন্য বেতন না পেলেও সেটি আপনাকে উল্লেখ করতে হবে। আপনি যদি সপ্তাহে 30 ঘন্টারও বেশি সময় ধরে কাজ করে অথবা সপ্তাহে \$504-এর বেশি উপার্জন করেন, তাহলে আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য নন এবং সেই সপ্তাহে আপনার ক্লেম করার দরকার নেই। আপনি যদি এই সময়ে সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম না করেন, তবে আপনি সেই সপ্তাহগুলির জন্য সুবিধা পাওয়ার অধিকার হারাতে পারেন।

## কখন আমার শুনানির সময় নির্ধারিত হয়েছে, তা আমি কিভাবে জানবো?

বেকারত্ব বীমা আপীল বোর্ডের প্রশাসনিক আইন বিচারক বিভাগ আপনাকে শুনানির সময় ও স্থান সম্পর্কে অবহিত করবে। **অনুগ্রহ করে মনে রাখবেন, শুনানিটি সশরীরে বা টেলিফোনের মাধ্যমে করা হতে পারে।** যদি টেলিফোনের মাধ্যমে আপনার শুনানি হওয়ার কথা থাকে, তাহলে আপনাকে অবশ্যই নিশ্চিত করতে হবে যে আপনার শুনানির বিজ্ঞপ্তিতে যে ফোন নম্বরটি দেওয়া হয়েছে তা সঠিক। যদি আপনি এতে কোনো ত্রুটি খুঁজে পান, আপনি অবিলম্বে প্রয়োজনীয় সংশোধন করার জন্য আপনার বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখ করা শুনানি অফিসে যোগাযোগ করা উচিত অন্যথায় আপনার শুনানির প্রক্রিয়া এগিয়ে নিয়ে যাওয়া যাবে না। আপনার যদি শুনানির সময়ে পরিবর্তন করাতে হয়, তাহলে শুনানির বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখ করা অফিসে যোগাযোগ করুন।

**গুরুত্বপূর্ণ:** শুনানিতে কোন কোন নথি বা সাক্ষীকে হাজির করতে হবে, সেই বিষয়ে বিশেষ নির্দেশনাসহ পুরো শুনানির বিজ্ঞপ্তির সামনে ও পিছনে অংশ মনোযোগ সহকারে পড়ুন। এ ছাড়া, শুনানির আগে আপনার শুনানির বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখ করা শুনানির অফিসে আপনার মামলার সমর্থনে আপনি আরও কিছু নথি ফ্যাক্স করতে পারেন। আপীল বোর্ডের ওয়েবসাইট [uiappeals.ny.gov](http://uiappeals.ny.gov)-তে গিয়ে "কীভাবে আমি শুনানির জন্য প্রস্তুত হতে পারি?"-নামক ভিডিওটি দেখুন।

## আমার কর্মকর্তা যদি শুনানির জন্য অনুরোধ জানায় তাহলে কি হবে?

আপনার দাবিতে তালিকাভুক্ত যে কোনো নিয়োগকর্তা শুনানির জন্য অনুরোধ করতে পারেন যদি তারা বিশ্বাস করেন যে আপনার চাকরিটি নিম্নলিখিত অযোগ্যতার কারণে হারিয়েছেন, যেমন:

- কোনো যুক্তিসংগত কারণ ছাড়াই আপনি আপনার চাকরি ছেড়ে দিয়েছেন
- ব্যাভিচার করার জন্য আপনাকে বরখাস্ত করা হয়েছে

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনারদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



যখন এটি ঘটে থাকে, শ্রম দপ্তরকে অবশ্যই নিয়োগকর্তার শুনানির অনুরোধটি পর্যালোচনা করতে হবে এবং প্রয়োজন হলে আরও তদন্ত করতে হবে।

আমরা আরও তথ্যের জন্য আপনার সাথে যোগাযোগ করতে পারি এবং নতুন সিদ্ধান্ত নিতে পারি। দপ্তর থেকে কোনো ফোন আসলে বা মেসেজ পেলে তার যত শীঘ্র সম্ভব প্রত্যুত্তর জানাবেন। উত্তর দিতে ব্যর্থ হলে কেবলমাত্র প্রাপ্ত তথ্যের উপর ভিত্তি করে একটি নতুন সিদ্ধান্ত নেওয়া হতে পারে।

নতুন কোনো সিদ্ধান্ত যদি আপনার অনুকূলে না থাকে, তবে আপনার যোগ্যতার সমাপ্তি হতে পারে, অথবা আপনার প্রদত্ত সুবিধার হার হ্রাস করা হতে পারে। এ ছাড়া, আপনি যে সুবিধা লাভ করেছেন, সেগুলোও আপনাকে পরিশোধ করতে হতে পারে, যদি আমরা নির্ধারণ করি যে, আপনি সুবিধার্থে মিথ্যা বিবৃতি দিয়েছেন অথবা তথ্য গোপন করেছেন।

যদি মূল সিদ্ধান্তে কোনও পরিবর্তন না হয়, তবে নিরপেক্ষ প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানি নির্ধারিত হবে। সাধারণত নিয়োগকর্তা অনুরোধ করার 15 থেকে 30 দিনের মধ্যে শুনানি অনুষ্ঠিত হয়। নির্ধারিত শুনানির 14 দিন আগে একটি শুনানির জন্য বিজ্ঞপ্তি আপনাকে মেইল করা হবে।

শুনানি চলাকালীনও আপনি যদি যোগ্যতার শর্ত পূরণ করেন তবে আপনি সুবিধা পেতে থাকবেন। আপনার সুবিধা পাওয়ার অধিকার রক্ষা করতে এবং যোগ্যতা অব্যাহত রাখতে, আপনার পক্ষে আপনার জন্য নির্ধারিত শুনানিতে উপস্থিত থাকা গুরুত্বপূর্ণ। আপনি যদি উপস্থিত না হন, তাহলে শুনানি আপনাকে ছাড়াই করা হবে। প্রশাসনিক আইন বিচারক আপনার পক্ষ বিবেচনা না করে মামলার রায় দিতে পারেন। সিদ্ধান্ত যদি আপনার অনুকূলে না থাকে, তবে আপনার সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা কেড়ে নেওয়া যায়, অথবা আপনার প্রদত্ত সুবিধার হার হ্রাস করা যায়। এ ছাড়া, আপনি যে সুবিধা লাভ করেছেন, সেগুলোও আপনাকে পরিশোধ করতে হতে পারে, যদি আমরা নির্ধারণ করি যে, আপনি সুবিধার্থে মিথ্যা বিবৃতি দিয়েছেন অথবা তথ্য গোপন করেছেন।

**গুরুত্বপূর্ণ:** আমরা নিয়োগকর্তার শুনানির অনুরোধটি পর্যালোচনা করার সময়, আপনি যত দিন বেকার থাকবেন ও সুবিধা চাইবেন তত দিনের জন্য সাপ্তাহিক বেকারত্বের সুবিধা পেতে ক্লেম করতে থাকবেন।

যদি আপনি আপনার নিয়োগকর্তার দ্বারা অনুরোধকৃত শুনানিটি মিস করেন এবং আপনার যোগ্যতা বন্ধ করার সিদ্ধান্ত পান, তবে আপনি শুনানিটি পুনরায় চালু করার জন্য অনুরোধ করে একটি চিঠি লিখতে পারেন যাতে আপনি আপনার বক্তব্য উপস্থাপন করতে পারেন। এই সম্পর্কে পরবর্তী নির্দেশনা পেতে "আমি যদি শুনানির সময় অনুপস্থিত থাকি তাহলে কী হবে?" এটি অধ্যায় 10-এ দেখুন। পরবর্তী শুনানির আগে, যত তাড়াতাড়ি সম্ভব মামলার ফাইলের একটি অনুলিপি নিন এবং আপনি যে শুনানিটি মিস করেছেন তার রেকর্ডিং শুনুন। এই সম্পর্কে পরবর্তী নির্দেশনা পেতে "আপনার কেস ফাইলের পর্যালোচনা করা এবং তার একটি অনুলিপি গ্রহণ" এটি অধ্যায় 10 -এ দেখুন।

## শুনানির সময় আমি কি কোনো আইনজীবীকে সাথে রাখতে পারি?

আপনার সাথে আপনার পছন্দের অ্যাটর্নি বা অন্য আইনজীবীকে শুনানিতে নিয়ে আসার অধিকার রয়েছে, যদিও এটির প্রয়োজন নেই। আইনের অধীনে, যে কোনও অ্যাটর্নি বা বেকারত্ব বীমা আপিল বোর্ডে নিবন্ধিত একজন প্রতিনিধি আপনার প্রতিনিধিত্ব করার জন্য পারিশ্রমিক নিতে পারেন। **গুরুত্বপূর্ণ: এই পারিশ্রমিক শুধু তখনই আদায় করা যাবে, যখন আপনি আপনার মামলাটি জিতবেন, যার মধ্যে কোনো আপিলও থাকতে পারে।** বেকারত্ব বীমা আপিল বোর্ড কর্তৃক ফি'র পরিমাণ অনুমোদিত না হওয়া পর্যন্ত আপনার থেকে পরিষেবা প্রদানের জন্য পারিশ্রমিক আদায় করা যাবে না। আপনি এবং আপনার অ্যাটর্নি বা নিবন্ধিত প্রতিনিধি উভয়েই আপিল বোর্ড থেকে একটি চিঠি পাবেন যা ফি-এর অনুমোদনের বিষয়ে অবহিত করবে। যদি আপনি আপনার শুনানিতে জয়ী হন এবং আপিল বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত না হওয়া পরিষেবাগুলির বিল পান, তবে আপনার 518-402-0205 নম্বরে ফোন করে আপিল বোর্ডের সাথে যোগাযোগ করা উচিত।

আপনি যদি কোনো অ্যাটর্নি বা নিবন্ধিত প্রতিনিধিকে নিযুক্ত করতে না পারেন, তবে আপনি এমন অ্যাটর্নির কাছ থেকে বিনামূল্যে প্রতিনিধিত্ব পেতে পারেন যিনি ফি নেন না বা বিনামূল্যে আইনি পরিষেবা প্রোগ্রাম থেকে প্রতিনিধি পেতে পারেন।

অ্যাটর্নি, নিবন্ধিত প্রতিনিধি, আইনি পরিষেবার প্রোগ্রাম এবং প্রো বোনো অ্যাটর্নি সংস্থাসহ বিভিন্ন আইনি সংস্থানের তালিকা পেতে, বেকারত্ব বীমা আপিল বোর্ডের ওয়েবসাইট [uiappeals.ny.gov](http://uiappeals.ny.gov)-তে যান। "সাহায্যকারী তথ্য"-এর ট্যাবে ক্লিক করে "নির্দেশনা এবং সংস্থান"-এ ক্লিক করুন। "অ্যাটর্নি এবং নিবন্ধিত এজেন্টের তালিকা" বেছে নিন। 518-402-0205-তে ফোন করেও আপনি এই তালিকা পাওয়ার জন্য অনুরোধ জানাতে পারেন।

বেশিরভাগ প্রতিনিধি সেবা প্রদানের আগে মামলার ফাইলটি দেখতে চাইবেন, তাই নিশ্চিত করুন যে আপনি আইনি সেবা প্রদানকারীদের সাথে পরামর্শ করার জন্য একটি অনুলিপি নিয়েছেন। আপনি "আপনার কেস ফাইলের পর্যালোচনা করা এবং তার একটি অনুলিপি গ্রহণ" এটি অধ্যায় 10 -এ দেখুন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনারদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## শুনানির জন্য আমি কিভাবে প্রস্তুত হবো?

বেকারত্ব বীমা আপিল বোর্ডের ওয়েবসাইট [uiappeals.ny.gov](http://uiappeals.ny.gov)-তে গিয়ে "আপনার বেকারত্ব বীমা শুনানির প্রস্তুতি নেওয়া"-নামক ভিডিওটি দেখুন।

শুনানিতে, আপনি সাক্ষ্য দিতে পারেন এবং সাক্ষী ও নথি উপস্থাপন করতে পারেন। সাক্ষীরা চাইলে ফোনের মাধ্যমেও উপস্থিত থাকতে পারে, তাই যদি আপনার সাক্ষীরা সশরীরে উপস্থিত হতে না পারে, তাহলে তাদের শুনানির সময় ফোনের মাধ্যমে উপস্থিত থাকার এবং তাদের ফোন নম্বর বিচারককে প্রদান করার পরামর্শ দিন। যদি আপনি প্রয়োজনীয় প্রমাণ না পান, তবে যে ব্যক্তি বা কোম্পানীর কাছে প্রমাণ রয়েছে তাকে সেটি আনতে নির্দেশ দিতে আপনি প্রশাসনিক আইন বিচারককে একটি সপিনা জারি করতে বলতে পারেন। শুনানিতে আপনাকে বিরোধী পক্ষ ও সাক্ষীদের প্রশ্ন করার অনুমতি দেওয়া হবে।

শুনানির আগে, আপনি একটি বিস্তারিত তথ্যমূলক বই পাবেন যাতে শুনানি পদ্ধতি এবং আপনার অধিকারগুলি আরও ভালভাবে বর্ণনা করা থাকবে। যদি আপনার কাছে এমন কোন প্রশ্ন থাকে যা বিজ্ঞপ্তিতে অন্তর্ভুক্ত নেই, তবে শুনানির বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখ করা আপিল বোর্ডের শুনানি অফিসে যোগাযোগ করুন বা দাবিদারের আইনজীবীর অফিসে যোগাযোগ করুন।

দাবিদারের আইনজীবীর অফিসে সোমবার থেকে শুক্রবার 9 AM থেকে 4 PM পর্যন্ত 855-528-5618-তে ফোন করে যোগাযোগ করা যেতে পারে আপনি একটি সিকিউর মেসেজও পাঠাতে পারেন (কেবলমাত্র ইংরেজিতে): [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-তে লগইন করুন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় গিয়ে মেসেজ বিভাগে "আমার ইনবক্সে যান"-এ ক্লিক করে "নতুন তৈরি করুন" বেছে নিন। এই বিষয়ের জন্য "UI দাবিদারের আইনজীবীর অফিস" বেছে নিন। "দাবিদারের আইনজীবীর অফিস" দেখুন অধ্যায় 13, পরিশিষ্ট II।

## আপনার কেস ফাইলের পর্যালোচনা করা এবং তার একটি অনুলিপি গ্রহণ

মামলার ফাইলে সেই সকল নথি থাকে, যা প্রশাসনিক আইন বিচারক শুনানির সময় ব্যবহার করবেন। এ ছাড়া, এতে সেই গুরুত্বপূর্ণ নথিগুলোও থাকে যেগুলো সিদ্ধান্তে পৌঁছানোর জন্য ব্যবহার করা হয়েছিল আর এতে হয়তো আগের কোনো শুনানির রেকর্ডও রয়েছে। আপনার শুনানি ফোনে অনুষ্ঠিত হলে শুনানির বিজ্ঞপ্তিসহ মামলার ফাইল আপনাকে মেইল করা হবে। যদি শুনানিটি সামনা-সামনি অনুষ্ঠিত হয়, তবে শুনানির আগে আপনার মামলার ফাইলটি দেখার এবং অনুলিপি নেওয়ার অধিকার রয়েছে এবং শুনানিস্থলে যে কোনো রেকর্ডিং শোনার অধিকার রয়েছে। শুনানির আগে থেকে শুনানিস্থলে আপনার শুনানির নোটিশ নিয়ে আসুন এবং মামলার ফাইলটি দেখার এবং/অথবা অনুলিপি করার অনুরোধ জানান। আপনার যদি আর্থিক সমস্যা থাকে, তা হলে আপনি ছাড় পেতে পারেন এবং একটা বিনামূল্যের কপি জন্য অনুরোধ জানাতে পারেন। আপনি আইনি প্রতিনিধিত্ব খুঁজলে, আপনার কেস ফাইল প্রস্তুত রাখা গুরুত্বপূর্ণ যাতে একজন অ্যাটর্নি আপনার কেস পর্যালোচনা করতে পারেন।

## আমি যদি শুনানির সময় অনুপস্থিত থাকি তাহলে কী হবে?

এটা খুবই গুরুত্বপূর্ণ যে, আপনি অথবা আপনার নিয়োগকর্তা যিনিই শুনানি চেয়ে থাকুন না কেন, আপনাকে সমস্ত নির্ধারিত শুনানিতে উপস্থিত থাকতে হবে। যদি আপনি উপস্থিত হতে না পারেন, তাহলে আপনি মামলাটি পুনরায় খোলার জন্য অনুরোধ জানাতে পারেন। সিদ্ধান্তের বিজ্ঞপ্তির প্রথম পৃষ্ঠার শীর্ষে উল্লেখ করা প্রশাসনিক আইন বিচারক অফিসের ঠিকানায় যত তাড়াতাড়ি সম্ভব আপনার লিখিত অনুরোধ ফ্যাক্স করুন বা মেইল করুন। কেস নম্বর, আপনার বর্তমান মেইলিং ঠিকানা এবং টেলিফোন নম্বর এবং উপস্থিত না হওয়ার কারণ আপনার অনুরোধে লেখা নিশ্চিত করুন। আপনি আপনার কেস নম্বরটি আপনার শুনানির নোটিশে, পৃষ্ঠার শীর্ষে মাঝখানে বা আপনার শুনানির সিদ্ধান্তের বিজ্ঞপ্তির বাম দিকে খুঁজে পেতে পারেন। আপনি কেন শুনানিতে উপস্থিত ছিলেন না, তা ব্যাখ্যা সহ নথি সংযুক্ত করুন। অনুগ্রহ করে, আগামী 45 দিনের মধ্যে এমন কোনো দিন আপনি শুনানির জন্য উপলব্ধ না থাকলে তা উল্লেখ করুন। আপিল বোর্ড আপনার সময় সূচি অনুসরণ করার যথাসাধ্য চেষ্টা করবে। যদি আপনি নতুন শুনানির জন্য প্রস্তুত না হন তাহলে আপনার মামলা পুনরায় খোলার অনুরোধ করবেন না।

পরবর্তী নির্ধারিত শুনানিতে, বিচারক প্রথমে, আপনার আগে শুনানিতে উপস্থিত না হওয়ার অথবা শুনানিতে অগ্রসর না হওয়ার কোনো প্রকৃত কারণ ছিল কি না তার প্রমাণ চাইবেন। বিচারক কেবল তখনই সিদ্ধান্তের অন্যান্য বিষয় নির্ধারণ করবেন যদি আপনার আগেকার শুনানিটিতে অনুপস্থিত থাকার কোনো যুক্তিসংগত কারণ থাকে।

যদি আপনি পুনরায় শুনানির জন্য উপস্থিত হতে না পারেন, এবং শুনানির আরেকটি অনুরোধ করেন, তবে এই মামলাটির সময় স্বয়ংক্রিয়ভাবে পুনর্নির্ধারণ করা হবে না। এর পরিবর্তে, পুনরায় কেসটি চালু করার জন্য আপনার অনুরোধ আপিল বোর্ডে পাঠানো হবে। বোর্ড ফাইলের নথির উপর ভিত্তি করে আবেদনটি পর্যালোচনা করবে এবং তারা আরেকটি শুনানির অনুমতি কেবলমাত্র তখনই দেবে যদি এটা নির্ধারণ করে যে আগেকার উভয় শুনানিতে আপনার অনুপস্থিত থাকার যুক্তিসংগত কারণ ছিল অথবা যদি বিবেচনার ভিত্তিতে বোর্ড অন্য কোনো শুনানির আদেশ প্রদান করে উপযুক্ত কারণ বিবেচনা করে।

\*টেলিফোন ক্রম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## কীভাবে এবং কখন আমি বিচারকের রায় পাবো?

শুনানির পরপরই আপনার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সিদ্ধান্ত মেইলের মাধ্যমে পাওয়া উচিত। যদি আপনি তা না পান, আপনার শুনানি অফিসে ফোন করা উচিত যেখানে আপনার শুনানি হয়েছিল (ফোন নম্বরটি শুনানির বিজ্ঞপ্তিতে রয়েছে)। এই সিদ্ধান্তটি প্রমাণের উপর ভিত্তি করে প্রশাসনিক আইন বিচারকের দ্বারা প্রাপ্ত তথ্যগুলি, অনুসন্ধানের কারণগুলি, সেই অনুসন্ধানগুলি কেন ফলাফল এবং সিদ্ধান্তকে পরিচালিত করে তার কারণগুলি প্রদর্শন করবে। যদি আপনি সিদ্ধান্তটি বুঝতে না পারেন, তাহলে টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\* অথবা 855-528-5618 নম্বরে দাবিদারের আইনজীবীর অফিসে ফোন করে বিষয়টি আপনাকে ব্যাখ্যা করতে বলতে পারেন।

## বিচারকের সিদ্ধান্তের সাথে যদি আমি সম্মত না হই তাহলে পুনরায় আমি কিভাবে আপিল করবো?

আপনার, নিয়োগকর্তার এবং শ্রম কমিশনারের একটি প্রশাসনিক আইন বিচারকের সিদ্ধান্তের বিরুদ্ধে বেকারত্ব বীমা আপিল বোর্ডে আপিল করার অধিকার আছে। প্রশাসনিক আইন বিচারকের সিদ্ধান্ত সম্পর্কে যে বিজ্ঞপ্তি জারি করা হবে, তাতে বেকারত্ব বীমা আপিল বোর্ডের কাছে কীভাবে আবেদন করা যায়, তাও ব্যাখ্যা করা হবে। শুনানি দপ্তরের ফোন নম্বর: 518-402-0205

আপিল করার জন্য আপনাকে অবশ্যই প্রশাসনিক আইন বিচারকের কাছে যেতে হবে। কেবলমাত্র শ্রম কমিশনার শুনানিতে উপস্থিত না হয়েও আপিল করতে পারেন।

আপনার আপিল এই ঠিকানায় বেকারত্ব বীমা আপিল বোর্ডে পাঠাতে পারেন

Unemployment Insurance Appeal Board  
PO Box 15126  
Albany, NY 12212-5126

বা 518-402-6208 এ ফ্যাক্সের মাধ্যমে। আপনার চিঠি বা ফ্যাক্সে অবশ্যই প্রশাসনিক আইন বিচারকের কেস নম্বর (সিদ্ধান্তে আপনার নামের উপরে উল্লেখ করা আছে) অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।

**গুরুত্বপূর্ণ: প্রশাসনিক আইন বিচারকের সিদ্ধান্ত আপনাকে মেইল করার পর 20 দিনের মধ্যে আপিল বোর্ডের কাছে আপনার আপিল দায়ের করতে হবে।** আপিল করার পর, ওই আপিলের প্রাপ্তির বিজ্ঞপ্তি কপি পাবেন। এটি আপনার অধিকার এবং আপনার শুনানির ট্রান্সক্রিপ্ট অনুরোধ করা, একটি লিখিত বিবৃতি জমা দেওয়া এবং অন্যান্য পক্ষ কর্তৃক জমা দেওয়া বিবৃতির উত্তর দেওয়ার সময় সীমা আপনাকে জানাবে। এই সময়সীমা কঠোরভাবে মানা হবে। সুতরাং, আপনার অবিলম্বে এবং খুব মনোযোগ দিয়ে আপিলের প্রাপ্তির বিজ্ঞপ্তি পড়া উচিত।

প্রশাসনিক আইন বিচারকের সিদ্ধান্ত মেইল করার 20 দিনেরও বেশি সময় পর যদি আপনি আপিল করেন, তাহলে আপনাকে অবশ্যই ব্যাখ্যা করতে হবে যে, আপনার আপিল করতে কেন বিলম্বিত হয়েছে। আপনি আপনার আপিলের প্রাপ্তি নিশ্চিত করে একটি চিঠি পাবেন; তবে, সকল বিলম্বিত আপিল অবশ্যই আপিল বোর্ড দ্বারা পর্যালোচনা করা হবে। যদি আপনার বিলম্বিত আপিলের কারণটিকে গ্রাহ্য করা হয়, তবে আপনি উপরে উল্লেখ করা নির্দেশাবলী সহ আপিলের প্রাপ্তির বিজ্ঞপ্তি পাবেন। যদি আপনার বিলম্বিত আপিলের কারণ গ্রহণ না করা হয়, তবে আপনি একটি চিঠি পাবেন যা সেটি আপনাকে জানাবে।

আপনি যদি আপিল করার পরিকল্পনা করেন বা আপিলের সিদ্ধান্তের জন্য অপেক্ষা করেন, আপনার সুবিধা পাওয়ার অধিকার সুরক্ষিত করুন। টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\* থেকে প্রাপ্ত সকল নির্দেশিকা মেনে চলা চালিয়ে যান। **গুরুত্বপূর্ণ: আপনি যদি সুবিধা নাও পান তাহলেও প্রতিটি সপ্তাহের জন্য সাপ্তাহিক সুবিধা (সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন) ক্লেম করতে হবে যেগুলিতে আপনি বেকার ছিলেন বা 30 ঘন্টা বা তার কম কাজ করছেন এবং সর্বোচ্চ বেনিফিট রেট বা তার কম উপার্জন করছেন।** এটা আপনাকে পুনরায় সক্রিয়ভাবে সুবিধা লাভ করার সুযোগ দেবে, যদি আপিলের সিদ্ধান্ত আপনার পক্ষে হয়।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## আপিল বোর্ডের সিদ্ধান্তের সাথে যদি আমি সম্মত না হই তাহলে পুনরায় আমি কীভাবে আপিল করবো?

আপনি যদি বেকারত্ব বীমা আপিল বোর্ডের সিদ্ধান্তের সাথে দ্বিমত পোষণ করেন, তবে আপনি সিদ্ধান্তটি পুনর্বিবেচনার জন্য একটি অনুরোধ দায়ের করতে পারেন এবং/অথবা আপনি নিউ ইয়র্ক স্টেট সুপ্রিম কোর্টের আপিল বিভাগে, তৃতীয় দপ্তরে আপিল করতে পারেন। নিয়োগকর্তা বা শ্রম কমিশনারও একই কাজ করতে পারেন।

আপিল বোর্ডের সিদ্ধান্ত আপনাকে মেইল করার 30 দিনের মধ্যে পুনর্বিবেচনার অনুরোধ এবং সুপ্রিম কোর্টে আপিল লিখিত উপায়ে, আপিল বোর্ডের কাছে আবেদন করতে হবে। আপনার আবেদনটি মেইল করুন:

Unemployment Insurance Appeal Board  
PO Box 15126  
Albany, NY 12212-5126

আপিল বোর্ড তখন আপনাকে পুনর্বিবেচনা এবং / অথবা স্টেট সুপ্রিম কোর্টে আপিলের জন্য আপনার অনুরোধ কিভাবে এগিয়ে নিয়ে যেতে হবে তার নির্দেশনাসহ একটি বিজ্ঞপ্তি প্রেরণ করবে।

আপনি যদি স্টেট সুপ্রিম কোর্টে আপিল করার পরিকল্পনা করেন বা কোর্টের সিদ্ধান্তের জন্য অপেক্ষা করেন আপনার সুবিধা পাওয়ার অধিকার সুরক্ষিত করুন। টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\* থেকে প্রাপ্ত সকল নির্দেশিকা মেনে চলা চালিয়ে যান। **গুরুত্বপূর্ণ: আপনি যদি সুবিধা নাও পান তাহলেও প্রতিটি সপ্তাহের জন্য সাপ্তাহিক সুবিধা (সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন) ক্লেম করতে হবে যেগুলিতে আপনি বেকার ছিলেন বা 30 ঘন্টা বা তার কম কাজ করছেন এবং সর্বোচ্চ বেনিফিট রেট বা তার কম উপার্জন করছেন।** এটা আপনাকে পুনরায় সক্রিয়ভাবে সুবিধা লাভ করার সুযোগ দেবে, যদি আপিলের সিদ্ধান্ত আপনার পক্ষে হয়।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



# 11 বিশেষ পরিস্থিতি

## আমার যদি আমার সুবিধা সম্পর্কে কোনো জিজ্ঞাস্য থাকে তাহলে কী করতে হবে?

প্রথমে, দাবিদারের হ্যান্ডবুকটি চেক করুন। এছাড়াও আপনি আমাদের ওয়েবসাইটে FAQs (প্রায়শই জিজ্ঞাসিত প্রশ্ন) দেখতে পারেন [dol.ny.gov/claimant-frequently-asked-questions](http://dol.ny.gov/claimant-frequently-asked-questions)-এ গিয়ে।

এরপর আপনার অনলাইন অ্যাকাউন্টের মাধ্যমে আমাদের কাছে একটি সিকিউর মেসেজ পাঠাতেও পারেন। [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ গিয়ে আপনার অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত প্রশ্ন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "ক্লেম সম্পর্কিত অন্যান্য প্রশ্ন।" মেসেজের বডিতে, আপনার প্রশ্নের বর্ণনা দিন।

আপনি টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে\*ও ফোন করতে পারেন; তবে মনে রাখুন যে, সোমবার এবং সরকারি ছুটির পরের দিন ফোন কলের জন্য সবচেয়ে ব্যস্ত দিন তাই দীর্ঘ সময় অপেক্ষা করতে হতে পারে। সপ্তাহের বাকি দিনগুলিতে ব্যস্ততা তুলনামূলকভাবে কম।

## আমার যদি মনে হয় আমি সুবিধাগুলি দেয়তে পাচ্ছি, তাহলে আমার কী করণীয়? এছাড়াও আমি আমার পেমেন্টের ইতিহাস এবং / অথবা পেমেন্টের স্থিতি কিভাবে দেখবো?

আপনার সুবিধার স্থিতি পরীক্ষা করতে এবং আপনার বেকারত্ব বীমা সুবিধা প্রদানের সম্পূর্ণ রেকর্ডের জন্য, আপনার অনলাইন অ্যাকাউন্টে [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ সাইন ইন করুন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা" -তে ক্লিক করে "পেমেন্টের ইতিহাস দেখুন" -এ ক্লিক করুন।

আপনি আমাদের স্বয়ংক্রিয় ফোন কারার সিস্টেমে ফোন করতে পারেন 888-581-5812-তে। আপনার পেমেন্টের ইতিহাস এবং পেমেন্ট স্থিতি চেক করার জন্য প্রস্পট অনুসরণ করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা 877-205-3119-তে ফোন করুন। ভিডিও রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

**গুরুত্বপূর্ণ:** আমরা আপনার যোগ্যতা নির্ধারণ করার পরে, সুবিধার খাতিরে প্রদত্ত অর্থ রিলিজ করার পর সাধারণত তা আপনার ডেবিট কার্ডে বা আপনার ব্যাংক অ্যাকাউন্টে ডাইরেক্ট ডিপোজিটের মাধ্যমে আসতে তিনটি ব্যবসায়িক দিন সময় নেয়। যদি একটি পেমেন্ট রিলিজ হওয়ার পর তিন দিন অতিক্রম করে যায় এবং অর্থ আপনার অ্যাকাউন্টে না আসে, আপনার ডেবিট কার্ড থাকলে 844-649-9845 নম্বরে Way2Go প্রোগ্রামের গ্রাহক পরিষেবার সাথে যোগাযোগ করা উচিত। আপনি যদি ডাইরেক্ট ডিপোজিট নিয়ে থাকেন, তাহলে আপনার ব্যাংকে যোগাযোগ করুন। যদি ঐ সপ্তাহে কোনো ছুটি থাকে, তাহলে এই পেমেন্টটি করতে আরও একদিন সময় লাগতে পারে। টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করে আপনার ক্লেম বা পেমেন্ট সম্পর্কিত কোনো প্রশ্ন থাকলে তা জিজ্ঞাসা করুন।

## আমি বেকার হয়ে পড়ার প্রথম সপ্তাহে আমার ক্লেম ফাইল করতে পারিনি। আমি কি ব্যাকডেটে আমার ক্লেম করতে পারি?

আপনি যদি ব্যাকডেটে আপনার বেকার হওয়ার প্রথম সপ্তাহের ক্লেম করতে চান, তাহলে আপনাকে টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে\* ফোন করতে হবে এবং একজন এজেন্টের সাথে কথা বলতে হবে। আপনি বেকার হয়ে পড়ার প্রথম সপ্তাহে কেন আপনি আপনার দাবি দাখিল করতে পারেননি, তা ব্যাখ্যা করার জন্য আপনাকে অবশ্যই প্রস্তুত থাকতে হবে। আমরা আপনার কারণগুলি পর্যালোচনা করব এবং যদি আমরা ক্লেমটিকে ব্যাকডেটে করতে পারি, আপনাকে জানাব। আপনার কারণের উপর নির্ভর করে, আমরা আপনার ক্লেম এক সপ্তাহের জন্য ব্যাকডেট করতে পারি

## আমার সুবিধা বন্ধ হয়ে গেছে। কি চলছে?

খুব সম্ভবত, হয় আপনি কোনো কর্মসংস্থান খোঁজার অ্যাপয়েন্টমেন্টে অনুপস্থিত ছিলেন (অনুগ্রহ করে "আমি যদি আমার কোনো কর্মসংস্থান খোঁজার মিটিংয়ে অনুপস্থিত থাকি তাহলে কি হবে?" এটি অধ্যায় 7-এ গিয়ে দেখুন) বা শ্রম দপ্তর হয়তো এমন কোনো তথ্য পেয়েছে যা আপনার সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতাকে প্রভাবিত করেছে। এইরূপ কোনো তথ্য হয়তো আপনার কোনো পুরনো নিয়োগকর্তার কাছ থেকে এসেছে, প্রশ্নমালার উত্তরে জানিয়েছেন বা সুবিধা পেতে আপনি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের বাইরে থাকা অবস্থায় সুবিধা পাওয়ার জন্য প্রত্যয়নের চেষ্টা করেছেন (অনুগ্রহ করে "কী হবে যদি আমি আমার অঞ্চলের বাইরে বা দেশের বাইরে যাই?" এটি অধ্যায় 6-এ দেখুন)। যখন এটি ঘটে, আমাদের তদন্ত করতে হবে এবং আপনার সুবিধাগুলি দশ (10) দিন পর্যন্ত আটকে রাখা হতে পারে।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনার রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

আপনাকে সুবিধা প্রদান বন্ধ করার জন্য যদি কোনো সিদ্ধান্ত জারি করা হয়, তাহলে দপ্তর সুবিধা প্রদান করাকে অনির্দিষ্টকালের জন্য আটকে রাখতে পারে। দশ (10) দিনের বেশি সময় যাবৎ যদি আপনাকে সুবিধা প্রদান করা বন্ধ রাখা হয় এবং আপনি যদি এই বিষয়ে কোনো সিদ্ধান্ত পত্র না পেয়ে থাকেন, অনুগ্রহ করে আমাদের সাথে এখানে যোগাযোগ করুন [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)। আপনার [NY.gov](http://NY.gov) -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায়, মেসেজ বিভাগে গিয়ে "আমার ইনবক্সে যান" -এ ক্লিক করুন। "নতুন তৈরি করুন"-বেছে নিন। বিষয় বেছে নিন: "ক্রেম সম্পর্কিত প্রশ্ন।" দ্বিতীয় বিষয় বেছে নিন: "প্রত্যয়ন সম্পর্কিত প্রশ্ন।" মেসেজের বডিতে লিখুন যে 10 দিনের বেশি সময় যাবৎ আপনাকে সুবিধা প্রদান করা বন্ধ রাখা হয়েছে এবং আপনি এই বিষয়ে কোন সিদ্ধান্তপত্র পাননি। অথবা টেলিফোন ক্রেম সেন্টার\*-এ ফোন করুন।

**গুরুত্বপূর্ণ: তদন্ত অব্যাহত থাকাকালীন, আপনি যতদিন বেকার থাকবেন এবং যতদিন আপনি এই সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা পূরণ করবেন ততদিন সাপ্তাহিক সুবিধার জন্য আপনাকে ক্রেম করতে হবে।**

## আমাকে যদি বরখাস্ত করা হয় বা বিদায়ী বেতন দেওয়া হয়, তাহলে কি তাতে আমার সুবিধা পাওয়া প্রভাবিত হবে?

বরখাস্ত করা হলে বা বিদায়ী বেতন প্রদান সুবিধা প্রাপ্তির ক্ষেত্রে আপনার যোগ্যতার উপর প্রভাব ফেলতে পারে। বরখাস্ত করার সময় প্রদত্ত সাপ্তাহিক পেমেন্ট বা বিদায়ী বেতন যদি আপনার সর্বোচ্চ বেনিফিট রেটের চেয়ে কম হয়, তাহলে আপনি বেকারত্ব বীমা পাওয়ার যোগ্য হতেও পারেন। আপনাকে যদি বরখাস্ত করা বা বিদায়ী বেতন পেয়ে থাকেন বা ভবিষ্যতে কোনো সময়ে পান, তাহলে তা আপনাকে টেলিফোন ক্রেম সেন্টার\*-কে জানাতে হবে। যদি আপনি তা না করেন, তা হলে আপনি হয়তো অতিরিক্ত অর্থ পেতে পারেন, যা আপনাকে পরে পরিশোধ করতে হবে। এছাড়াও, আপনাকে অন্য শাস্তিও ভোগ করতে হতে পারে।

আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য থাকবেন **না** যদি:

- বরখাস্ত করার সময় প্রদত্ত সাপ্তাহিক পেমেন্ট বা বিদায়ী বেতন আপনার সর্বোচ্চ বেনিফিট রেটের চেয়ে বেশি হয়, **বা**
- আপনার নিয়োগকর্তা আপনাকে এককালীন অর্থ প্রদান করেছেন **এবং** এই অর্থ প্রদানের সাপ্তাহিক প্রো-রেটেড পরিমাণ সর্বোচ্চ সাপ্তাহিক সুবিধার হারের চেয়ে বেশি হয়

আপনি আবার পরে সুবিধা পাওয়ার যোগ্য বলে বিবেচিত **হতেও** পারেন, যদি:

- বরখাস্ত করার সময় প্রদত্ত সাপ্তাহিক পেমেন্ট বা বিদায়ী বেতন যদি আপনার সর্বোচ্চ বেনিফিট রেটের চেয়ে কম বা সমান হয়, **বা**
- আপনি ছেড়ে দেওয়ার শেষ দিনের 30 দিনেরও বেশি সময় পর আপনার প্রথম বরখাস্ত জনিত বা বিদায়ী বেতন পেয়েছেন

যদি আপনি বরখাস্ত জনিত বা বিদায়ী বেতন পাওয়ার জন্য আপনাকে সুবিধা পাওয়ার জন্য অযোগ্য বলে মনে করা হয় এবং আপনার বরখাস্ত জনিত বা বিদায়ী বেতন শেষ হয়ে যাওয়ার পরও আপনি যদি বেকার থাকেন, তাহলে আপনার সুবিধা পাওয়ার জন্য নতুন ক্রেম করা উচিত। আপনি যদি নিশ্চিত না হন আপনার সুবিধা পাওয়ার যথেষ্ট উপার্জন আছে কি না, অথবা আপনি যখন বরখাস্ত জনিত বা বিদায়ী বেতন পেতে শুরু করেছিলেন তখন থেকে আপনি যদি কোনো ক্রেম ফাইল করেন তাহলেও আপনার এটি করা উচিত। আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য কি না তা আমরা নির্ধারণ করবো।

## যদি আমার পূর্ণকালীন কাজ হাতছাড়া হয় এবং পাশাপাশি পার্ট-টাইম চাকরি করি, তাহলে কি আমাকে পার্ট-টাইম কাজটি করা চলবে?

যারা দুটি চাকরি করেন তাদের ক্ষেত্রে এই প্রশ্নটি উত্থাপিত হতে পারে, যেমন একটি পূর্ণকালীন চাকরি এবং একটি পার্ট-টাইম চাকরি যা মূল চাকরির চেয়ে কম বেতন দেয়। যদি তারা তাদের মূল চাকরি হারায়, এর পাশাপাশি যে কটা দিন পার্ট-টাইম চাকরি করেছেন তা থেকে তাদের উপার্জন, তাদের পাওয়া বেকারত্ব বীমা সুবিধার চেয়ে কম হতে পারে। বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার পাশাপাশি চাকরি চালিয়ে যাওয়ার জন্য, প্রকৃতপক্ষে তাদের আয় হ্রাস পায়।

নিউ ইয়র্কের বেকারত্ব বীমা আইনের আওতায় আর্থিক সমস্যার কারণে আপনি পাশাপাশি চাকরি ছেড়ে দিলে আপনাকে সুবিধা গ্রহণ করার যোগ্য মনে করা যায়। তবে, শ্রম দপ্তরকে অবশ্যই তদন্ত করতে হবে যে, আপনার চাকরি ছেড়ে দেওয়ার কোনো যুক্তিসংগত কারণ রয়েছে কি না। এটা হয়তো সাময়িকভাবে আপনার সুবিধা পাওয়া বন্ধ করে দিতে পারে এবং এর ফলে এমন সিদ্ধান্তও নেওয়া যায় যা সম্ভবত আপনার পক্ষে হবে না। আপনার আয় ও ব্যয় শ্রম দপ্তরকে দেখানোর জন্য আপনাকে অবশ্যই প্রস্তুত থাকতে হবে।

\*টেলিফোন ক্রেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## আমি কি আমার ক্লেমের সাপেক্ষে মিলিটারি পরিষেবাকে ব্যবহার করতে পারি?

আপনি যদি কিছু শর্ত পূরণ করেন, তা হলে আপনি সাম্প্রতিক মিলিটারি পরিষেবা ব্যবহার করে কোনো ক্লেমের আবেদন করতে পারেন। আপনি আপনার পরিষেবাটি যদি গত 18 মাসের মধ্যে দিয়ে থাকেন, এই সম্পর্কে আরও তথ্য জানতে টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এ ফোন করুন।

আপনি যদি ইতিমধ্যে তা না করেন, তাহলে সম্প্রতি পৃথকীকরণ ফর্ম DD214, মেম্বার 4-এর অনুলিপি এই ঠিকানায় মেল করুন:

New York State Department of Labor  
PO Box 15130  
Albany, NY 12212-5130

যদি কোনো রিজার্ভিস্ট পরপর 180 দিন সক্রিয় ডিউটিতে নিযুক্ত থাকেন, রিজার্ভে থাকাকালীন প্রাপ্ত মজুরি কোনো ক্লেমের সাপেক্ষে ব্যবহার করা যেতে পারে।

## আমার বর্তমান ক্লেম মিলিটারি রিজার্ভ ট্রেনিং এর ফলে কীভাবে প্রভাবিত হয়?

স্টেট আর্মি ন্যাশনাল গার্ডের সদস্য বা সেনাবাহিনী, নৌবাহিনী, বিমানবাহিনী, মেরিন কর্পস বা কোস্ট গার্ডের রিজার্ভ সদস্যরা বার্ষিক ফিল্ড প্রশিক্ষণে থাকাকালীন বেকারত্ব বীমা সুবিধা পাওয়ার যোগ্য নন। আপনাকে কাজের জন্য অনুপযোগী এবং পুরোপুরি বেকার নন উভয়ই মনে করা হবে। তবে, আপনার মাসিক ড্রিল সেশনগুলি আপনার পুরো সাপ্তাহিক সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতাকে প্রভাবিত করে না। আপনি উপরে উল্লিখিত ঠিকানায় ফর্ম DD214, মেম্বার 4-কে মেইল করেছেন তা নিশ্চিত করুন।

## আমি যদি কোনো শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের হয়ে কাজ করি তাহলে কী হবে?

আপনি যদি কোনো শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কর্মী হন, যখন স্কুলে সেশন চলে না আর **যদি** আপনার নিয়োগকর্তা আপনাকে যুক্তিসঙ্গত আশ্বাস দেন যে স্কুলের সেশন শুরু হলে আপনি একইভাবে চাকরি করবেন এবং বেতন পাবেন, তাহলে আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য নন। আপনার কাছে যুক্তিসঙ্গত আশ্বাসন থাকবে যদি:

- স্কুলের দীর্ঘকালীন ছুটি শুরু হওয়ার পরও, ছুটির জন্য কাজে বিরতি বা বিভিন্ন টার্মের মধ্যে বিরতির পরও কাজ চালিয়ে যাওয়ার জন্য আপনার কাছে চুক্তি থাকে।
- আপনার নিয়োগকর্তা আপনাকে সদিচ্ছার সাথে জানিয়ে দেন যে স্কুলের ছুটি, ছুটির জন্য কাজে বিরতি বা টার্মের মধ্যে বিরতি শেষ হওয়ার পরে অনুরূপ পদ্ধতিতে কাজ চালিয়ে যাবেন এবং বেতন পেতে থাকবেন।

একই সময়ে অন্যান্য, শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান ছাড়া অন্য কোনো চাকরি থেকে আপনি যদি বেতন পান, তাহলেও আপনি সুবিধা পেতে পারেন।

যদি নতুন টার্ম বা বছরে আপনাকে শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান অনুরূপ কাজের প্রস্তাব না দেয়, তবে আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য হতে পারেন। আমরা আপনার দাবি পর্যালোচনা করার সময়, আপনি অবশ্যই বেকার থাকাকালীন প্রতি সপ্তাহে সাপ্তাহিক সুবিধা (সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন) ক্লেম করতে থাকবেন, এমনকি যদি আপনি সুবিধার অর্থ নাও পান তাহলেও এটি আপনাকে করতে হবে। আপনি **“আমি আমার সাপ্তাহিক সুবিধা কীভাবে ক্লেম করব?” অধ্যায় 6 -এ দেখুন।**

**দ্রষ্টব্য:** যুক্তিসঙ্গত আশ্বাসন আপনার উপর প্রযোজ্য হবে না, যদি আপনি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে এমন নিয়োগকর্তার অধীনে কাজ করেন যিনি ঐ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কন্ট্রোল হিসাবে পরিষেবা প্রদান করেন।

## আমি যদি পেনশন পেয়ে থাকি তাহলে কি তা আমার সুবিধা পাওয়া প্রভাবিত করবে?

আপনি যদি অবসর নেন এবং কাজের সন্ধান না করেন, তাহলে আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার যোগ্য নন। আপনি যদি চাকরি থেকে অবসর নিয়ে সক্রিয়ভাবে অন্য কাজ **খোঁজেন**, তাহলে আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার যোগ্য হতে পারেন। অন্য সকল দাবিদারের মতোই সকল শর্ত আপনাকে পূরণ করতে হবে।

আপনার বেস পিরিয়ডে নিয়োগকর্তা যদি আর্থিক অবদান রাখেন, এমনকি যদি আপনিও পেনশনে অবদান রাখেন তবে আপনার সুবিধা পেনশনের পরিমাণের 100 শতাংশ হ্রাস পাবে। আপনার পেনশনে যদি কেবলমাত্র আপনি অবদান রাখেন, তাহলে আপনাকে প্রদত্ত সুবিধার পরিমাণ কম হবে না।

শ্রম দপ্তর ঠিক করবে যে আপনাকে প্রদত্ত সুবিধার পরিমাণ কম করা উচিত কি না। আপনি যদি এর সাথে দ্বিমত পোষণ করেন, আপনি শুনানির জন্য অনুরোধ জানাতে পারেন। অনুগ্রহ করে **“শুনানি ও আপিল প্রক্রিয়া”টি অধ্যায় 10-এ দেখুন।**

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

আপনি যদি সুবিধা গ্রহণ করার সময় পেনশন পাওয়ার জন্য উপযুক্ত বলে বিবেচিত হন, সেই বিষয়ে আপনার টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-কে জানাতে হবে। **গুরুত্বপূর্ণ: যদি আপনি আমাদের সে কথা না জানান, তা হলে আপনি হয়তো অতিরিক্ত অর্থ পেতে পারেন, যা আপনাকে পরে পরিশোধ করতে হবে।** আমরা যদি জানতে পারি যে, আপনি প্রতারণামূলক কাজ করেছেন, তা হলে আপনাকে ভবিষ্যতে প্রদেয় সকল সুবিধা বাজেয়াপ্ত করা যায় এবং আপনার উপর আর্থিক জরিমানা করা যায়।

## আমি যদি সোশ্যাল সিকিউরিটি পেয়ে থাকি তাহলে কি তা আমার সুবিধা পাওয়াকে প্রভাবিত করবে?

সামাজিক নিরাপত্তার অর্থাৎ সোশ্যাল সিকিউরিটি গ্রহণ করলে তা আপনার বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়াকে প্রভাবিত করবে না। তবে, আপনাকে অবশ্যই অন্যান্য সমস্ত দাবিদারদের মত, সুবিধা নেওয়ার সময় কোনো প্রকারের বিধিনিষেধ ছাড়াই কাজের জন্য উপলব্ধ থাকতে হবে এবং কাজ খুঁজতে হবে।

## আমি যদি কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান পেয়ে থাকি তাহলে কি তা আমার সুবিধা পাওয়াকে প্রভাবিত করবে?

আপনি যদি কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান পেয়ে থাকেন, আপনি কাজ করতে উপলব্ধ ও শারীরিকভাবে কর্মক্ষম থাকেন, তাহলে আপনি বেকারত্ব বীমা সুবিধার জন্য যোগ্য হতেও পারেন। তবে, কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদানের সুবিধা পাওয়ার ফলে আপনার সাপ্তাহিক বেকারত্ব বীমার বেনিফিট রেট হ্রাস পেতে পারে। আপনার কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান এবং বেকারত্ব বীমা সুবিধা হিসাবে প্রাপ্ত মোট সাপ্তাহিক সাহায্যের পরিমাণ আপনার বেস পিরিয়ডের সময় উপার্জিত গড় সাপ্তাহিক বেতনের চেয়ে বেশি হতে পারে না।

আপনি যদি কাজে ফিরে আসতে সক্ষম হন, তাহলে আপনার সবচেয়ে সাম্প্রতিক সাবসেকোয়েন্ট রিপোর্ট অফ ইনজুরি (SROI) ফাইলিং-এর একটি অনুলিপি আমাদের পাঠাতে প্রস্তুত থাকুন। এর একটি অনুলিপি কাগজে প্রিন্ট করে আপনাকে পাঠানো উচিত ছিল। অথবা, আপনি আপনার কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান ইলেকট্রনিক কেস ফোল্ডার থেকে এটিকে নিয়ে প্রিন্ট করতে পারেন। এছাড়াও, অনুগ্রহ করে আমাদের কাছে আপনার ডাক্তারের স্বাক্ষরিত একটা বিবৃতি পাঠানোর জন্য প্রস্তুত থাকুন, যাতে আপনি কাজে ফিরে যেতে পারবেন বলে লেখা আছে।

আপনি যে সপ্তাহে বেকারত্ব বীমা সুবিধা সংগ্রহ করবেন সেই একই সপ্তাহে আপনি যদি কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদানের সুবিধা পেয়ে থাকেন, সেই বিষয়ে আপনাকে টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-কে জানাতে হবে। **গুরুত্বপূর্ণ: যদি আপনি আমাদের সে কথা না জানান, তা হলে আপনি হয়তো অতিরিক্ত অর্থ পেতে পারেন, যা আপনাকে পরে পরিশোধ করতে হবে।** শ্রম দপ্তর ঠিক করবে যে আপনাকে প্রদত্ত সুবিধার পরিমাণ কম করা উচিত কি না। আপনি যদি এর সাথে দ্বিমত পোষণ করেন, আপনি শুনানির জন্য অনুরোধ জানাতে পারেন। অনুগ্রহ করে "শুনানি ও আপিল প্রক্রিয়া"টি অধ্যায় 10-এ দেখুন।

## আমি কি সুবিধা পাওয়ার সময় স্কুল বা ট্রেনিংয়ে যুক্ত হতে পারি?

যদি আপনি 599 প্রোগ্রামে নির্বাচিত হন তবে আপনি সুবিধা সংগ্রহ করার পাশাপাশি শিক্ষা বা প্রশিক্ষণ প্রোগ্রামে অংশ নিতে পারেন। 599 প্রোগ্রাম বেকারত্ব বীমা (UI) আইনে একটি বিশেষ বিধান যা UI প্রাপকদের প্রশিক্ষণে যোগদানের সময়ও সুবিধা গ্রহণ করতে দেয়। এই প্রোগ্রামের অধীনে যদি আপনার প্রশিক্ষণে অনুমোদন করা হয়, তাহলে আপনাকে কাজের অনুসন্ধান করতে হবে না। 599 প্রোগ্রাম টিউশন বা স্কুল সংক্রান্ত অন্যান্য খরচ বহন করে না।

প্রশিক্ষণ প্রোগ্রামের অনুমোদনের জন্য কিছু প্রয়োজনীয় শর্ত পূরণ করতে হবে। যদি আপনার প্রশিক্ষণ 599 প্রোগ্রামের অধীনে অনুমোদিত হয়, তবে আপনার 26 সপ্তাহের নিয়মিত UI সুবিধা ছাড়াও - আপনি অতিরিক্ত 26 সপ্তাহের UI সুবিধা পেতে পারেন। **গুরুত্বপূর্ণ: আপনাকে অবশ্যই আপনার ক্লেমের সর্বোচ্চ সুবিধা পাওয়ার প্রথম 13 সপ্তাহের মধ্যে 599 প্রোগ্রামের জন্য আবেদন করতে হবে।** আপনার প্রশিক্ষণের বিষয়ে শ্রম দপ্তরকে অবহিত করতে বিলম্ব করলে আপনার প্রাপ্য অতিরিক্ত সুবিধার পরিমাণে হ্রাস করা হতে পারে। আপনি যদি আমাদের না জানান যে আপনি সুবিধা গ্রহণ করার সময় প্রশিক্ষণে ছিলেন, তবে আপনার উপর জরিমানার আরোপ করা হতে পারে এবং আপনি ভবিষ্যতে সুবিধা নাও পেতে পারেন। অতিরিক্ত সুবিধা প্রদানের জন্য তহবিল সবসময় পাওয়া যায় না। যদি তহবিল না থাকে, তবে আপনি কোনো অতিরিক্ত সুবিধা নাও পেতে পারেন এবং আপনার প্রশিক্ষণ শেষ হওয়ার আগেই এই সুবিধাগুলি প্রদান করাও বন্ধ হয়ে যেতে পারে।

কোনো স্কুল বা প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে আপনি নির্বাচিত হওয়ার সাথে সাথে আপনাকে শ্রম দপ্তরে একটি 599 আবেদন জমা দিতে হবে। **গুরুত্বপূর্ণ: ট্রেনিংয়ে নথিভুক্ত হওয়ার সাথে সাথেই শ্রম দপ্তরকে সেই ব্যাপারে জানান।** আপনার ক্লেম ফাইল করার সময় আপনি যদি জানান যে আপনি কোনো প্রশিক্ষণ প্রোগ্রামে যোগ দিচ্ছেন বা দেবেন তাহলে আপনাকে অবশ্যই অবিলম্বে আবেদনপত্রে উল্লিখিত ঠিকানায় শ্রম দপ্তরকে প্রশিক্ষণের আবেদনপত্র জমা দিতে হবে। 599 সেন্ট্রাল রিভিউ ইউনিটের 518-402-0189 নম্বরে যোগাযোগ করে আপনি আবেদনের অনুরোধ করতে পারেন বা সাধারণ তথ্য পেতে পারেন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



আপনি যদি প্রশিক্ষণে যোগ দিতে আগ্রহী তবে এখনও নথিভুক্ত না হন, তবে যত তাড়াতাড়ি সম্ভব আপনার স্থানীয় নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করুন। ক্যারিয়ার সেন্টারের প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কাউন্সেলররা আপনাকে আপনার প্রশিক্ষণের চাহিদা পূরণে সহায়তা করবেন এবং আপনার এলাকায় উপলব্ধ বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সম্পর্কে তথ্য প্রদান করবে। নিকটতম ক্যারিয়ার সেন্টারটি খুঁজে পেতে, অনুগ্রহ করে [dol.ny.gov/career-centers](http://dol.ny.gov/career-centers) -এ অনলাইন ক্যারিয়ার সেন্টার লোকেটর দেখুন যদি আপনার উচ্চ বিদ্যালয় ডিপ্লোমা না থাকে, তবে আপনি বেকারত্ব বীমা গ্রহণ করার পাশাপাশি উচ্চ বিদ্যালয়ের সমতুল্য ডিগ্রি পাওয়ার যোগ্য হতে পারেন। আপনার যদি ইংরেজি দক্ষতা সীমিত থাকে, তা হলে দ্বিতীয় ভাষা হিসাবে ইংরেজি ভাষার প্রশিক্ষণ ক্লাসে যোগ দেওয়ার জন্যও আপনাকে অনুমোদন করা যায়। এই বিষয়ে আরও তথ্য পেতে নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারে যোগাযোগ করুন।

## আমি যদি নিউ ইয়র্ক স্টেট রেজিস্টার অ্যাপ্রেন্টিসশিপ প্রোগ্রামের সাথে যুক্ত থাকি তাহলে কী হবে?

যদি আপনি নিউ ইয়র্ক স্টেট রেজিস্টার অ্যাপ্রেন্টিসশিপ প্রোগ্রামে যুক্ত থাকেন এবং বেকারত্ব বীমার সুবিধা ক্লেম করার সময় অ্যাপ্রেন্টিসশিপ প্রশিক্ষণে যোগ দেন, আপনাকে অবশ্যই টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\* -এ জানাতে হবে যে আপনার এই প্রশিক্ষণ হল আপনার নিবন্ধিত অ্যাপ্রেন্টিসশিপের প্রয়োজন্যে একটি অ্যাপ্রেন্টিসশিপ এগ্রিমেন্ট (ফর্ম AT401)।

আপনি যদি নিবন্ধিত অ্যাপ্রেন্টিসশিপ প্রোগ্রামে অংশগ্রহণ করতে আগ্রহী হন, তাহলে আরও তথ্যের জন্য আপনার স্থানীয় অ্যাপ্রেন্টিসশিপ অফিসে যোগাযোগ করুন। অ্যাপ্রেন্টিসশিপ অফিসের তালিকার জন্য, [labor.ny.gov/apprenticeship/contactus.shtml](http://labor.ny.gov/apprenticeship/contactus.shtml)-তে যান।

## কোনো ব্যবসা শুরু করা: সেলফ এমপ্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রাম (SEAP)

সেলফ এমপ্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রাম বা SEAP, আপনাকে 26 সপ্তাহ পর্যন্ত বেকারত্ব বীমার সুবিধা সংগ্রহ করার পাশাপাশি আপনার নিজস্ব ব্যবসা শুরু এবং পরিচালনা করার অনুমতি প্রদান করে। SEAP প্রোগ্রামে অংশ নেওয়ার সময় আপনাকে অন্য কাজের খোঁজ করতে হবে না, তবে আপনাকে অবশ্যই আপনার ব্যবসার পূর্ণকালীন কাজ করতে হবে। **গুরুত্বপূর্ণ: এই প্রোগ্রামের যোগ্য হওয়ার জন্য, আমাদের আপনাকে সনাক্ত করে নিতে হবে যে কাজ খুঁজে পাওয়ার আগে আপনার বেকারত্ব বীমার সুবিধা ফুরিয়ে যাওয়ার সম্ভাবনা রয়েছে।** উপরন্তু, আপনি SEAP জন্য আবেদন করার সময় আপনার ক্লেমে 13 বা তারও বেশি সপ্তাহ সুবিধা প্রদান বাকি থাকতে হবে। আপনাকে অবশ্যই প্রোগ্রামের প্রয়োজনীয় শর্তগুলি পূরণ করতে হবে এবং সুবিধা গ্রহণ করার সময় আপনার নিজস্ব ব্যবসা শুরু বা পরিচালনা করার আগে **শ্রম দপ্তরের কাছ থেকে SEAP-তে লিখিত স্বীকৃতি** নিতে হবে।

SEAP-এর বিষয়ে আরও তথ্য পেতে [labor.ny.gov/seap](http://labor.ny.gov/seap) -তে যান বা নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারে যোগাযোগ করুন। আপনার নিকটস্থ নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টার খুঁজে পেতে [labor.ny.gov/career-center-locator](http://labor.ny.gov/career-center-locator) -এ যান বা শ্রম দপ্তরের যোগাযোগ করার কেন্দ্রে-এ সোম থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m. -এর মধ্যে **888-469-7365** -তে ফোন করুন।

## আন্তর্জাতিক ব্যবসার কারণে আমি আমার চাকরি হারিয়েছি। ট্রেড এডজাস্টমেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স (TAA) বলতে কী বোঝায়?

যদি আপনি আন্তর্জাতিক বাণিজ্যের কারণে প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষভাবে কাজের অভাবে হুঁটাই হয়ে থাকেন, তাহলে আপনি ফেডারেল ট্রেড এডজাস্টমেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রাম, বা যাকে সংক্ষেপে TAA বলা হয় তাতে যোগ্য বলে বিবেচিত হতে পারেন। TAA সহায়তার মধ্যে এইগুলি অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:

- **পারিশ্রমিক দিয়ে ট্রেনিং নেওয়া:** TAA প্রোগ্রাম আপনার দক্ষতা উন্নত করার জন্য প্রশিক্ষণের অর্থ প্রদান করে যাতে আপনি উপযুক্ত কর্মসংস্থান লাভ করতে পারেন। অনুমোদিত প্রশিক্ষণের প্রকারের মধ্যে রয়েছে: শ্রেণিকক্ষ, দূরে থেকে প্রশিক্ষণ গ্রহণ/অনলাইন, পোস্ট-সেকেন্ডারি, অ্যাপ্রেন্টিসশিপ, GED-এর প্রস্তুতি, প্রতিকারমূলক, পূর্ব শর্তের ভিত্তিতে এবং চাকরিতে থেকে প্রশিক্ষণ গ্রহণ।
- **নতুন চাকরির জন্য প্রশিক্ষণ ও অনুসন্ধান সহায়তা করা:** এতে আপনার দক্ষতা মূল্যায়ন, ক্যারিয়ার কাউন্সেলিং, রিজিউমে লেখা ও ইন্টারভিউর দক্ষতা উন্নয়নে সহায়তা, চাকরির রেফারেল এবং আরও অনেক কিছু অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে।
- **পরিবহন এবং জীবিকা নির্বাহের জন্য অর্থ প্রদান** এটি আপনার এলাকার বাইরে প্রশিক্ষণে যোগদানের জন্য যাতায়াত এবং জীবনযাত্রার ব্যয় মেটাতে সাহায্য করতে পারে।
- **কর্মসংস্থান খোঁজার জন্য ভাতা** আপনার সচরাচর যাতায়াতের জায়গার বাইরে ইন্টারভিউয়ে অংশগ্রহণের জন্য আপনার পরিবহনে খরচার 90% এটি ভাতা হিসেবে প্রদান করতে পারে।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

- **রিলোকেশনে জন্য ভাতা** যদি একটি নতুন চাকরির জন্য আপনার সচারচর যাতায়াতের ক্ষেত্রের বাইরে চলে যান, তবে এটি আপনার এবং আপনার পরিবারের অন্য স্থানে গিয়ে বসবাস করতে যা ব্যয় হয়েছে তার 90% পরিশোধ করতে সাহায্য করতে পারে।
- **ট্রেড রিঅ্যাডজাস্টমেন্ট অ্যালাউয়েন্স (TRA)** আপনার বেকারত্বের বীমা শেষ হয়ে যাওয়ার পরে এই সাপ্তাহিক ভাতা প্রদেয় হয়, যখন আপনি পূর্ণকালীন TAA অনুমোদিত প্রশিক্ষণে যুক্ত থাকেন।
- **রিএম্প্লয়মেন্ট ট্রেড অ্যাডজাস্টমেন্ট অ্যালাউয়েন্স (RTAA)** 50 বছর বা তার বেশি বয়সী এবং \$50,000 বা তার কম বার্ষিক মজুরিতে পুনর্নিয়োগ প্রাপ্তদের জন্য দুই বছর পর্যন্ত একটি মজুরির সম্পূরক দেয়। এই সুবিধা আপনার পুরাতন এবং আপনার নতুন চাকরির মধ্যে যে কোনো বেতন জনিত অসাম্যতাকে পূরণ করতে সহায়তা করে।

### গুরুত্বপূর্ণ: এই সুযোগ-সুবিধাগুলোর কয়েকটির জন্য যোগ্য হতে আপনাকে নির্দিষ্ট কিছু শর্ত অবশ্যই পূরণ করতে হবে।

এই সুবিধাগুলো পাওয়ার যোগ্য হতে হলে, মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের শ্রম দপ্তরের কাছে আপনাকে অবশ্যই প্রমাণ করতে হবে যে আপনার চাকরি হারাবার একটি গুরুত্বপূর্ণ কারণ হল বৈদেশিক বাণিজ্য। এই শংসাপত্র পাওয়ার জন্য আপনাকে দরখাস্ত করতে হবে। এরা দরখাস্ত করতে পারেন:

- একই ফার্মের তিনজন সহকর্মী যারা একই জায়গায় চাকরি করে
- ইউনিয়নে কর্মকর্তা
- কোম্পানির কর্মকর্তা
- নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারের স্টেট বা স্থানীয় এজেন্সির প্রতিনিধি

অনলাইনে দরখাস্তের ফর্ম ও তা পূরণ করার নির্দেশনা এখানে পেয়ে যাবেন [dol.gov/agencies/eta/tradeact/petitioners](http://dol.gov/agencies/eta/tradeact/petitioners). চাকরি হারানোর এক বছরের মধ্যে মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের শ্রম দপ্তরে দরখাস্ত করতে হবে। মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের শ্রম দপ্তর একটি বৈধ দরখাস্ত গ্রহণ করলে, 40 দিনের মধ্যে একটা সিদ্ধান্ত নেওয়া হবে।

এই প্রোগ্রামের অধীনে আপনি যে সকল সাহায্য পেতে পারেন ও পরিষেবার যোগ্য হতে পারেন সে সম্পর্কে বিস্তারিত তথ্যের জন্য নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারে যোগাযোগ করুন। আপনার নিকটস্থ ক্যারিয়ার সেন্টার খুঁজে পেতে [dol.ny.gov/career-centers](http://dol.ny.gov/career-centers) -এ যান বা নিউ ইয়র্ক স্টেট শ্রম দপ্তরের যোগাযোগ করার কেন্দ্রে সোম থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m. -এর মধ্যে 888-469-7365 -তে ফোন করুন।

## আমার পুরনো শিল্পক্ষেত্র বা পেশায় অন্য একটি চাকরি পাওয়ার সম্ভাবনা কম। "স্থানচ্যুত কর্মী" পরিষেবা বলতে কী বোঝায়?

"স্থানচ্যুত কর্মী" হল সে যে নিম্নলিখিত কারণগুলির মধ্যে থেকে কোনো একটি কারণে চাকরি হারিয়েছেন:

- আপনাকে চাকরি থেকে বরখাস্ত বা ছাঁটাই করা হয়েছিল, আপনি বেকারত্ব বীমা সুবিধা পাওয়ার যোগ্য এবং আমরা জেনেছি আপনার আগেকার শিল্প বা পেশাতে ফিরে আসার সম্ভাবনা নেই
- কারখানা বন্ধ হয়ে যাওয়ার ফলে বা ছাঁটাই করার ফলে আপনার চাকরি চলে গেছে
- আপনি দীর্ঘদিন ধরে বেকার আছেন এবং একই বা অনুরূপ পেশায় অন্য কোনো চাকরি পাওয়ার সম্ভাবনা কম
- আপনি স্বনির্ভর ছিলেন এবং সাধারণ অর্থনৈতিক অবস্থার কারণে বা প্রাকৃতিক দুর্যোগের কারণে বেকার হয়ে পড়েছেন, বা
- আপনি সক্রিয় ডিউটিতে থাকা সশস্ত্র বাহিনীর একজন সদস্যের জীবনসঙ্গী, যিনি এই জাতীয় সদস্যের ডিউটি স্টেশনে স্থায়ী পরিবর্তনের কারণে স্থানবদলের সরাসরি ফলস্বরূপ কর্মসংস্থান হারিয়েছেন

এছাড়াও, আপনি যদি বহু বছর ধরে কর্মজীবন থেকে দূরে থাকেন, তা হলে আপনাকে হয়তো একজন স্থানচ্যুত কর্মী হিসেবে বিবেচনা করা হতে পারে। যেমন: আপনি পূর্ণকালীন সংসার দেখাশোনা করছিলেন এবং এখন আপনাকে অবশ্যই কর্ম জীবনে ফিরে আসতে হবে কারণ আপনি আপনার আয়ের উৎস হারিয়ে ফেলেছেন।

একজন স্থানচ্যুত কর্মী হিসাবে, আপনি পুনরায় প্রশিক্ষণ নেওয়া এবং অন্যান্য পরিষেবার জন্য যোগ্য বলে বিবেচিত হতে পারেন। এই প্রোগ্রামের অন্তর্গত বিভিন্ন পরিষেবা সম্পর্কে আরও তথ্য পেতে নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারে যোগাযোগ করুন। আপনার নিকটস্থ নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টার খুঁজে পেতে [dol.ny.gov/career-centers](http://dol.ny.gov/career-centers) -এ যান বা নিউ ইয়র্ক স্টেট শ্রম দপ্তরের যোগাযোগ করার কেন্দ্রে সোম থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m. -এর মধ্যে 888-469-7365 -তে ফোন করুন।

\*টেলিফোন ক্রম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## আমি যদি গত 18 মাস ধরে নিউ ইয়র্ক স্টেটে কাজ না করে থাকি তাহলে কি হবে?

আপনি যদি গত 18 মাসে নিউ ইয়র্ক স্টেটে কাজ না করে থাকেন, তাহলে আপনি যে স্টেটগুলিতে কাজ করেছেন তার একটিতে অবশ্যই আপনার ক্রেম ফাইল করতে হবে। সেই স্টেটে কীভাবে ক্রেম ফাইল করতে হয়, তা জানতে সেই স্টেটের ওয়েবসাইট দেখুন।

## আমি যদি গত 18 মাস ধরে নিউ ইয়র্ক স্টেটে এবং একটি বা একাধিক স্টেটে কাজ করে থাকি তাহলে কী হবে?

আপনি যদি গত 18 মাস ধরে নিউ ইয়র্ক স্টেটে এবং একটি বা একাধিক স্টেটে কাজ করে থাকেন তাহলে, যত শীঘ্র সম্ভব শ্রম দপ্তরকে জানান। অন্যান্য স্টেট থেকে উপার্জিত বেতন ব্যবহার করলে, আপনার হয়তো যোগ্যতা অর্জনের জন্য যথেষ্ট বেতন হবে, ফলে আপনি আর্থিক সুবিধা পেতে পারেন অথবা আপনি আরও বেশি সুবিধা পেতে পারেন। যদি অন্য স্টেট থেকে উপার্জিত বেতন আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনে না থাকে, তাহলে এই হ্যান্ডবুকের পিছনে পুনর্বিবেচনার জন্য অনুরোধ ফর্মটি পূরণ করে জমা দিন।

## বেকারত্ব বীমা সুবিধার উপর ট্যাক্স আরোপ করা হতে পারে

বেকারত্ব বীমার সুবিধার উপর ফেডারেল, নিউ ইয়র্ক স্টেট এবং স্থানীয় ট্যাক্স আরোপ করা হতে পারে। আপনার বেকারত্ব বীমার সুবিধা থেকে ফেডারেল এবং/অথবা স্টেট ট্যাক্সের উৎস কর বাদ দেওয়া যায়। যদি আপনি তা না করেন, তাহলে বছরের শেষে আপনাকে হয়তো বাধ্য হয়ে কর পরিশোধ করতে হবে। আপনি যদি ফেডারেল ট্যাক্স বাদ দেওয়ার পক্ষে সিদ্ধান্ত নেন, তাহলে আপনার সাপ্তাহিক বেনিফিটের পরিমাণের দশ শতাংশ কাটা যাবে। আপনি যদি স্টেট ট্যাক্স বাদ দেওয়ার পক্ষে সিদ্ধান্ত নেন, তাহলে আপনার সাপ্তাহিক বেনিফিটের পরিমাণের 2.5 শতাংশ কাটা যাবে। ফেডারেল এবং/অথবা স্টেট ট্যাক্স কেবলমাত্র শিশু সহায়তা প্রদানের মতো বাধ্যতামূলক বাদ দেওয়ার শর্তের পর বাদ দেওয়া হবে। উৎস কর বাদ দেওয়ানো ঐচ্ছিক ব্যাপার। আপনি [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ আপনার অ্যাকাউন্টে গিয়ে যে কোনো সময় উৎস কর বাদ দেওয়ার ব্যবস্থা বন্ধ করতে বা শুরু করতে পারেন। আপনার NY.gov -এর ইউজারনেম ও পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় 'বেকারত্ব পরিষেবা' বোতামে ক্লিক করুন। বেকারত্ব বীমা সুবিধার অনলাইন পৃষ্ঠায় "আপনার ব্যক্তিগত তথ্য আপডেট করুন" বোতামে ক্লিক করুন। 'উৎস কর বাদ দেওয়া আপডেট' -এ ক্লিক করুন। অথবা টেলিফোন ক্রেম সেন্টার\*-এ ফোন করুন।\* শ্রম দপ্তর কোনো প্রকারের বাদ দেওয়া কর আপনাকে ফেরত দিতে পারে না।

## ইয়ার এন্ডের কর বিবৃতি (ফর্ম 1099-G)

জানুয়ারি মাসের শুরুর দিকে, আপনার কর অর্থাৎ ট্যাক্সের বিবৃতি (ফর্ম 1099-G) উপলব্ধ হবে। এতে একটি বছরে আপনাকে প্রদত্ত মোট বেকারত্ব বীমার সুবিধা এবং বাদ দেওয়া উৎস কর দেখানো হবে। আপনি এটি [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ গিয়ে আপনার অনলাইন অ্যাকাউন্ট থেকে, প্রিন্ট আউট করতে আপনার NY.gov-এর ইউজারনেম এবং পাসওয়ার্ড দিন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় 'বেকারত্ব পরিষেবা' বোতামে ক্লিক করুন। বেকারত্ব বীমা সুবিধার অনলাইন পৃষ্ঠায় "আপনার NYS 1099-G পান"-এ ক্লিক করুন। অথবা, আপনাকে পাঠানো মেলের অনুলিপি পেতে আপনি টেলিফোন ক্রেম সেন্টার\*-এ ফোন করতে পারেন (আপনি আপনার ভাষা বেছে নেওয়ার পর, আপনার 1099 ফর্মটি পাওয়ার জন্য নির্দেশ অনুসরণ করুন)। আপনার ক্রেম ফাইল করার সময় আপনার সেট করা পিনটির আপনার প্রয়োজন হবে। ফর্ম 1099-G-এর তথ্য ফেডারেল ইন্টারনাল রেভিনিউ সার্ভিস এবং নিউ ইয়র্ক স্টেট ডিপার্টমেন্ট অফ ট্যাক্সেশন অ্যান্ড ফাইন্যান্সেও পাঠানো হয়। বিগত ক্রেম করা বছরের 1099-G ফর্মের অনুলিপি যদি আপনার প্রয়োজন হয়, তাহলে 518-485-7071-তে ফোন করুন।

ফেডারেল ট্যাক্স সম্পর্কে আপনার যদি কোনো প্রশ্ন থাকে ইন্টারনাল রেভিনিউ সার্ভিস(IRS) -কে 800-829-1040-তে ফোন করুন বা [irs.gov](http://irs.gov)-তে যান। স্টেট ট্যাক্স সম্পর্কে আপনার যদি কোনো প্রশ্ন থাকে নিউ ইয়র্ক স্টেট ডিপার্টমেন্ট অফ ট্যাক্সেশন অ্যান্ড ফাইন্যান্সকে 518-457-5181-তে ফোন করুন বা [tax.ny.gov](http://tax.ny.gov)-তে যান।

\*টেলিফোন ক্রেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## আমার কর্মকর্তা আমাকে স্বতন্ত্র কন্ট্রাক্টর হিসেবে অর্থ প্রদান করেছে এবং / অথবা রেকর্ড না রেখে অর্থ প্রদান করেছে। আমার কী করণীয়?

বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার জন্য আপনার ক্লেম ফাইল করার অধিকার ত্যাগ করতে বাধ্য করা নিয়োগকর্তার জন্য আইনবিরুদ্ধ কাজ। কোনো নিয়োগকর্তা আপনাকে বলতে পারে না যে আপনি সুবিধা ক্লেম করতে পারবেন না। ক্লেম ফাইল করার অধিকার সকলের আছে। আপনি সুবিধা পাবেন কি না তা শ্রম দপ্তর নির্ধারণ করে। আপনার নিয়োগকর্তা আপনাকে একজন স্বতন্ত্র কন্ট্রাক্টর বা রেকর্ড না রেখে কাজ করা একজন কর্মী, যাই বিবেচনা করুক না কেন, তাতে কিছু যায় আসে না। আপনাকে নগদে, চেকে, কিছু অংশ ক্যাশে/ কিছু অংশ চেকে বা অন্যভাবে টাকা দেওয়া হলেও, তাতে কিছু যায় আসে না। আপনি যদি মনে করেন যে আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য হতে পারেন, তাহলে আপনার আবেদন করা উচিত এবং দপ্তরকে আপনার মামলাটি পর্যালোচনা করতে দেওয়া উচিত।

আপনাকে যদি ভুলবশত স্বতন্ত্র কন্ট্রাক্টর বা রেকর্ড না রেখে পেমেন্ট করা ব্যক্তি হিসাবে শ্রেণীবদ্ধ করা হয়, তাহলে আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন ফর্মে আপনার বেতন নাও দেখানো হতে পারে। অনুগ্রহ করে **"যদি বেতন এবং/ অথবা নিয়োগকর্তার সম্পর্কে তথ্য আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশনে অনুপস্থিত থাকে" এটি অধ্যায় 4** -এ দেখুন। এই হ্যান্ডবুকের পেছনে থাকা পুনঃবিবেচনার অনুরোধ জানাবার ফর্মটি পূরণ করে জমা করুন।

কর্মী হিসেবে আপনাকে শ্রেণীবদ্ধকরণের স্থিতি সম্পর্কে আপনি একটি প্রশ্নমালা পেতে পারেন অথবা টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\* আপনার সাথে যোগাযোগ করতে পারে। কোনো প্রশ্নমালা পেলে যত তাড়াতাড়ি সম্ভব সেটি পূরণ করে জমা দিন। **মনে রাখবেন:** স্বতন্ত্র কন্ট্রাক্টর/ রেকর্ড না রেখে করা পেমেন্টের সমস্যা সমাধানে ছয় সপ্তাহেরও বেশি সময় লাগতে পারে।

আপনি যদি এমন কোনো কর্মীর কথা জানেন যাকে ভুল শ্রেণীবদ্ধ করা হয়েছে, তাহলে নিয়োগকারীর জালিয়াতি সংক্রান্ত হটলাইন নম্বরে **866-435-1499**-তে (24 ঘন্টা) অথবা বেকারত্ব বীমা সংক্রান্ত জালিয়াতি ইউনিটকে **518-485-2144** নম্বরে সোমবার থেকে শুক্রবার 8 a.m থেকে 4 p.m. পর্যন্ত ফোন করুন। আমরা আপনার ব্যক্তিগত তথ্য গোপন রাখবো এবং আপনার নাম উহ রাখা যায়।

## আমি 26 সপ্তাহের আর্থিক সুবিধা খরচ করে ফেলেছি। আমি কি আমার প্রাপ্ত সুবিধা আরও বেশি সময়ের জন্য পেতে পারি?

বর্তমানে বেকারত্ব বীমা সর্বাধিক 26 সপ্তাহের জন্য সুবিধা প্রদান করে। এর কোনো ব্যতিক্রম নেই। কংগ্রেস এই প্রোগ্রামের মেয়াদ বাড়ায়নি। আপনি যদি তখনও বেকার থাকেন এবং অন্য কোন কোন সুবিধা আপনি পেতে পারেন তা জানতে চান, তাহলে [mybenefits.ny.gov](http://mybenefits.ny.gov) ওয়েবসাইট দেখুন। সুবিধাপ্রাপ্ত বছর শেষ হবার পরও যদি আপনি বেকার থাকেন, আপনি অন্য কোন প্রকারের সুবিধা পেতে পারেন কি না তা দেখার জন্য ক্লেম ফাইল করতে পারেন।

## আমি যে বেকারত্ব জনিত সুবিধা পাচ্ছি বা পেয়েছি তার প্রমাণ কীভাবে পেতে পারি?

আপনি যদি অন্যান্য ধরনের সরকারি সুবিধার পেতে আবেদন করেন, তাহলে আপনাকে প্রমাণ দেখাতে হবে যে আপনি বেকারত্ব বীমা সুবিধা পাচ্ছেন বা পেয়েছেন। এইসকল রেকর্ডগুলি পেতে আপনার অনলাইন অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় "বেকারত্ব পরিষেবা" -তে ক্লিক করে "পেমেন্টের ইতিহাস দেখুন" -এ ক্লিক করুন। আপনার কাছে যদি অনলাইন অ্যাক্সেস না থাকে **888-581-5812**-তে ফোন করে আপনার পেমেন্টের ইতিহাস চেক করতে প্রদত্ত নির্দেশনা মেনে চলুন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



## 12 গুরুত্বপূর্ণ শব্দের অভিধান

**বেস পিরিয়ড:** বেস পিরিয়ড বলতে আপনার এক বছরের চাকরি জীবন এবং উপার্জিত বেতন (চারটি ক্যালেন্ডার চতুর্থাংশ অর্থাৎ ত্রৈমাসিক) বোঝায়। বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা অর্জনের জন্য আপনাকে অবশ্যই এই চারটি চতুর্থাংশের মধ্যে ন্যূনতম বেতন পেতে হবে।

**প্রাথমিক বেস পিরিয়ড:** আপনি বেনিফিটের জন্য ফাইল করার আগে **শেষ পাঁচটি** ক্যালেন্ডার কোয়ার্টারের মধ্যে **প্রথম চারটি** সম্পন্ন হয়েছে। আপনি যে ত্রৈমাসিকে বেনিফিটের জন্য ফাইল করেন তা আপনার বেস পিরিয়ডের অংশ হিসাবে পরিগণিত হয় না।

**বিকল্প বেস পিরিয়ড:** আপনি সুবিধার জন্য ফাইল করার ঠিক আগে সম্পূর্ণ করা **শেষ চারটি** ক্যালেন্ডার চতুর্থাংশ। আপনি বছরের যে চতুর্থাংশে সুবিধা পাওয়ার জন্য ক্লেম ফাইল করছেন সেই চতুর্থাংশটিকে বিকল্প বেস পিরিয়ডের অংশ হিসেবে গণনা করা হয় না।

**বর্ধিত বেস পিরিয়ড:** আপনার বেসিক অর্থাৎ প্রাথমিক বেস পিরিয়ড, এবং এর আগের এক বা দুই চতুর্থাংশকে যোগ করে আপনার বর্ধিত বেস পিরিয়ড তৈরি হয়। কেবলমাত্র সেই দাবিদারদের জন্য যারা কর্মীদের জন্য আর্থিক প্রতিদান বা স্বেচ্ছাসেবী দমকল কর্মীর সুবিধা পেয়েছেন এবং যারা তাদের বেসিক বা বিকল্প বেস পিরিয়ডের আয়ের ভিত্তিতে যোগ্যতা অর্জন করেন না।

**বেনিফিট রোট:** বেনিফিট রোট বলতে সেই পরিমাণ অর্থ বোঝায় যা আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার যোগ্য হলে একটি সম্পূর্ণ সপ্তাহে পাবেন। এটি আপনার বেস পিরিয়ডে কর্মসংস্থান এবং উপার্জনের ওপর ভিত্তি করে গণনা করা হয়।

**সুবিধাপ্রাপ্ত বছর:** সুবিধাপ্রাপ্ত বছর হল এক বছরের সময়কাল যা আপনি আপনার প্রকৃত ক্লেম ফাইল করার সপ্তাহের পরের সোমবার থেকে শুরু হয়। আপনাকে সুবিধাপ্রাপ্ত বছরের নিরিখে 26 সপ্তাহ পর্যন্ত অথবা সমতুল্য সময়কালের জন্য সুবিধা হিসাবে আর্থিক সহায়তা প্রদান করা হবে। আপনি যদি আপনার সুবিধাপ্রাপ্ত বছর শেষ হওয়ার ঠিক পরের সপ্তাহে বেকার থাকেন বা বেকার হয়ে পেরেন, তাহলে আপনাকে অবশ্যই আপনার সুবিধাপ্রাপ্ত বছর শেষ হওয়ার ঠিক পরের সপ্তাহেই নতুন ক্লেম ফাইল করতে হবে।

**সুবিধা প্রাপ্ত বছরের ইয়ার এন্ডিং তারিখ:** সুবিধা প্রাপ্ত বছরের শেষ বা ইয়ার এন্ডিং তারিখ হলো সেই তারিখ, যেদিন বেকারত্ব বীমার ক্লেম করার সুযোগ শেষ হচ্ছে। সুবিধা প্রাপ্ত বছরের শেষ তারিখের পর, আপনি আর সেই ক্লেমের ভিত্তিতে বেকারত্ব বীমার সুবিধা সংগ্রহ করতে পারবেন না। সুবিধা প্রাপ্ত বছরের শেষ তারিখ আপনাকে আমাদের কাছ থেকে মেইল করা নথিতে উল্লিখিত আছে। [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-এ গিয়ে, আপনি আপনার অনলাইন অ্যাকাউন্টের মাধ্যমেও এটি জানতে পারেন। আপনি আপনার সুবিধাপ্রাপ্ত বছরের কিছু অংশে কর্মরত থাকলে তবে সুবিধাপ্রাপ্ত বছর শেষ হওয়ার পর বেকার হয়ে গেলে আমাদের ওয়েবসাইটে বা টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে ফোন করে নতুন ক্লেম জানাতে পারেন।

**সুবিধা পাওয়ার শংসাপত্র:** সাপ্তাহিক সুবিধা ক্লেম করার পদ্ধতি সুবিধা পাওয়ার জন্য প্রত্যয়ন বা শংসাপত্র নামেও পরিচিত। কারণ আপনি যখন সাপ্তাহিক সুবিধা দাবি করার সাথে যুক্ত বিভিন্ন প্রশ্নের উত্তর দেন, তখন আপনি শ্রম দপ্তরের কাছ থেকে প্রত্যয়ন করছেন যে আপনার উত্তরগুলো সত্য এবং সঠিক এবং আপনি এখনও কাজ করার জন্য প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম।

**দেওয়ানি জরিমানা:** ইচ্ছাকৃতভাবে (জেনেশুনে) মিথ্যা বিবৃতি প্রদান বা সুবিধা প্রাপ্তির জন্য প্রাসঙ্গিক তথ্য না জানানোর জন্য আর্থিক জরিমানা। জরিমানার পরিমাণটি হলো \$100 বা মোট অতিরিক্ত প্রদত্ত আর্থিক সুবিধার 15%-এর মধ্যে যেটি বেশি হবে। **“আর্থিক জরিমানা”** দেখুন।

**ক্লেম:** ক্লেম হলো আপনার বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার জন্য আবেদন বিশেষ। যদি আমরা আপনার আবেদন অনুমোদন করি এবং আপনি সুবিধা পান, তবে আমরা আপনার উন্মুক্ত বেকারত্ব বীমা মামলাকে আপনার দাবি হিসাবে উল্লেখ করব।

**দাবিদার:** বেকারত্ব বীমার সুবিধা পেতে ইচ্ছুক কোনো ব্যক্তি।

**আওতাভুক্ত কর্মসংস্থান:** বেকারত্ব বীমার সুবিধার ক্লেমের সাপেক্ষে ব্যবহার করা যায় এমন কর্মসংস্থান। এই আইনে অধিকাংশ নিয়োগকর্তাকে বেকারত্ব বীমার কভারেজ প্রদান করতে হবে। নিয়োগকর্তারা নিউ ইয়র্ক স্টেটকে অর্থ প্রদান করে, যা আপনাদের সুবিধা প্রদান করার জন্য ব্যবহৃত হয়। কিছু ধরনের কাজ রয়েছে যা বেকারত্ব বীমার আওতাভুক্ত নয়। আপনার কাজ যদি এতে আওতাভুক্ত না হয়, তাহলে শ্রম দপ্তর আপনাকে চিঠির মাধ্যমে তা জানাবে।

**সিদ্ধান্ত:** বেকারত্ব বীমা প্রোগ্রামের নিরিখে, একটি সিদ্ধান্ত হল কোনো বিষয়ে গৃহীত নির্ধারণের আনুষ্ঠানিক নাম যা শ্রম দপ্তর আপনার ক্লেমের সাপেক্ষে নিয়ে থাকে। যেমন, আপনি প্রতি সপ্তাহে সুবিধা হিসেবে কত টাকা পেতে পারেন সেই সম্পর্কে আমাদের সিদ্ধান্ত মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন আপনাকে জানায়। একটি যোগ্যতা নির্ধারণ সংক্রান্ত সিদ্ধান্ত আপনাকে জানায় যে আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য কি না। আমাদের কাছ থেকে আপনি শিরোনামে "সিদ্ধান্ত" লেখা কোনো বিজ্ঞপ্তি পেলেন, তা পড়া, বোঝা এবং সংরক্ষণ করে রাখা আপনার জন্য গুরুত্বপূর্ণ।

\* টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

**স্থানচ্যুত কর্মী:** স্থানচ্যুত কর্মী মানে যে নিম্নলিখিত কারণগুলির মধ্যে থেকে কোনো একটি কারণে চাকরি হারিয়েছেন:

- আপনাকে চাকরি থেকে বরখাস্ত বা ছাঁটাই করা হয়েছিল, আপনি বেকারত্ব বীমা সুবিধা পাওয়ার যোগ্য এবং আমরা জেনেছি আপনার আগেকার শিল্প বা পেশাতে ফিরে আসার সম্ভাবনা নেই
- কারখানা বন্ধ হয়ে যাওয়ার ফলে বা ছাঁটাই করার ফলে আপনার চাকরি চলে গেছে
- আপনি দীর্ঘদিন ধরে বেকার আছেন এবং একই বা অনুরূপ পেশায় অন্য কোনো চাকরি পাওয়ার সম্ভাবনা নেই; বা
- আপনি স্বনির্ভর ছিলেন এবং সাধারণ অর্থনৈতিক অবস্থার কারণে বা প্রাকৃতিক দুর্যোগের কারণে বেকার হয়ে পড়েছেন

এছাড়াও, আপনি যদি উল্লেখযোগ্য বহু বছর ধরে কর্মজীবন থেকে দূরে থাকেন, তা হলে আপনাকে একজন স্থানচ্যুত কর্মী হিসেবে বিবেচনা করা যায়।

**কার্যকরী দিন:** সপ্তাহের প্রতিটি দিনের মধ্যে (সোমবার থেকে রবিবার) আপনি যেদিন সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা অর্জন করেন তাকে একটি কার্যকরী দিন ধরা হয়। প্রতি সপ্তাহে সর্বোচ্চ চারটি কার্যকরী দিন থাকে এবং আপনার মোট সাপ্তাহিক বেনিফিট রেট পাওয়ার জন্য আপনাকে অবশ্যই চারটি কার্যকরী দিনের জন্য যোগ্যতা অর্জন করতে হবে। আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য নন এমন সপ্তাহের প্রতিটি দিন বাবদ, আপনি একটা কম কার্যকরী দিন পাবেন, যা আপনার সাপ্তাহিক বেনিফিট রেটের এক চতুর্থাংশের সমান।

এক সপ্তাহে যত ঘন্টা কাজ করেছেন তা দেখায়	দিনের সংখ্যা আমরা মনে করি, আপনি কাজ করেছেন	আপনি যত শতাংশ বেনিফিট রেটের যোগ্য বলে বিবেচিত হয়েছেন
0-10	0	100%
11-16	1	75%
17-21	2	50%
22-30	3	25%
31 বা তার বেশি	4	0%

**599 প্রোগ্রাম:** একটি প্রোগ্রাম যা আপনাকে বেকারত্ব বীমা সুবিধা গ্রহণ করার সময় স্কুলে বা প্রশিক্ষণে যোগ দেওয়ার অনুমতি প্রদান করে। **ট্রেনিংয়ে নথিভুক্ত হওয়ার সাথে সাথে আপনার শ্রম দপ্তরকে তা জানাতে হবে।**

**ক্লেম ফাইল করা:** যখন আপনি বেকারত্ব বীমা সুবিধার জন্য প্রাথমিক আবেদন করেন। এটি সুবিধার সাপ্তাহিক শংসাপত্রের মতো নয় (উপরে সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন বা শংসাপত্রের সংজ্ঞাটি দেখুন)। অনলাইনে ক্লেম ফাইল করতে, আপনাকে অবশ্যই [labor.ny.gov/signin-এ](http://labor.ny.gov/signin-এ) গিয়ে **NY.gov অ্যাকাউন্ট সেট আপ করতে হবে।**

**বাজেয়াপ্ত করা দিনসমূহ:** পরিষেবা প্রদান বন্ধ রাখা দিনগুলি আপনি ভবিষ্যতে বাজেয়াপ্ত করে রাখা বা জরিমানায় হারানো অর্থ হিসেবে বিবেচনা করবেন। প্রতিটি বাজেয়াপ্ত করা দিনসমূহ মানে একটি কার্যকরী দিন (উপরে দেখুন)। আপনি কোনোভাবে যোগ্য বলে বিবেচিত হলেও, আপনার ফাইল করা ক্লেমের টাকা আগে এই জরিমানা প্রদান করতে ব্যবহৃত হবে তারপর অবশিষ্টাংশ আপনাকে প্রদান করা হয় বাজেয়াপ্ত করার দিনগুলি কেবলমাত্র সেই ক্লেমের জন্য প্রয়োগ করা যেতে পারে যা আসলে ফাইল করা হয়েছে এবং একাধিক সুবিধাপ্রাপ্ত বছরকে অন্তর্ভুক্ত করতে পারে। জরিমানা ততদিন কার্যকর থাকে যতদিন না আপনি আপনার সমস্ত বাজেয়াপ্ত দিনগুলি অতিক্রান্ত করছেন বা মেয়াদ শেষ হওয়ার তারিখ, যা আগে আসে।

**জালিয়াতি:** প্রতারণা বা ভুল বর্ণনামূলক কোনো কাজ। যেমন, আপনি যখন কোনো কর্মক্ষেত্রে যুক্ত রয়েছেন, তখনও আপনি বেকার বলে প্রত্যয়িত করে, বেকারত্ব বীমার সুবিধা গ্রহণ করা।

**আমার স্থানীয় লেবার মার্কেট এরিয়া:** আপনার স্থানীয় লেবার মার্কেট বলতে সেই জায়গাকে বোঝায় যেখানে আপনি ব্যক্তিগত পরিবহনের মাধ্যমে এক ঘন্টার মধ্যে বা গণ পরিবহনের মাধ্যমে দেড় ঘন্টার মধ্যে পৌঁছাতে পারেন। সেই সব জায়গার বাইরেও আপনার নির্দিষ্ট চাকরির খোঁজ চালানো উচিত। যেখানে এই হ্যান্ডবুকটি ব্যবহার করা যাবে, আপনার স্থানীয় লেবার মার্কেট মানে নিউ ইয়র্ক স্টেটের যে কোনো অংশ এবং এর সীমানার পঞ্চাশ (50) মাইলের মধ্যে যে কোনো স্থান।

**ব্যাভিচার:** ব্যভিচার বলতে সেই সকল কার্যকলাপ বোঝায় যা আপনি জানেন কর্মক্ষেত্রে করা অনুচিত এবং যার কারণে বা ফলে নিয়োগকর্তার ক্ষতি হতে পারে।

**মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন:** একটি বিজ্ঞপ্তি যাতে আপনার সুবিধা পাওয়ার যোগ্যতা অর্জনের জন্য আপনার কাছে যথেষ্ট উপার্জন আছে কিনা তা উল্লিখিত থাকে। এতে আপনার বেসিক পিরিয়ড, বেনিফিট রেট (যদি থাকে) এবং নিয়োগকর্তা এবং বেনিফিট রেট গণনা করার জন্য ব্যবহৃত বেতন দেখানো হয়। **গুরুত্বপূর্ণ: মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন আপনি বেকারত্ব বীমা পাওয়ার যোগ্য কি না তা বলে না।** এটা শুধু আপনার কাছে যথেষ্ট পরিমাণে বেতন রয়েছে কি না তা দেখায়

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

আপনি বেনিফিট রেটের যোগ্য বিবেচিত হবেন। আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য কি না, তা নির্ধারণে অন্যান্য কারণও বিবেচনা করা যায়।

**আর্থিক জরিমানা:** আর্থিক জরিমানা আরোপ করা হয় যদি আমরা সিদ্ধান্ত নিই যে আপনি ইচ্ছাকৃতভাবে (জেনেশুনে) মিথ্যা বিবৃতি প্রদান বা সুবিধা প্রাপ্তির জন্য প্রাসঙ্গিক তথ্য জানাননি। জরিমানার পরিমাণটি হলো \$100 বা মোট অতিরিক্ত প্রদত্ত আর্থিক সুবিধার 15%-এর মধ্যে যেটি বেশি হবে, এবং এর সাথে আপনাকে প্রদত্ত সকল সুবিধা পরিশোধ করতে হবে। **"দেওয়ানি জরিমানা!"** দেখুন

**নোটিশ অফ ডিটারমিনেশন:** এই সিদ্ধান্ত হল কোনো বিষয়ে গৃহীত নির্ধারণের আনুষ্ঠানিক নাম যা শ্রম দপ্তর আপনার ক্রেমের সাপেক্ষে নিয়ে থাকে। এটি একটি গুরুত্বপূর্ণ নথি এবং আপনি এর সাথে দ্বিমত পোষণ করলে এটির বিরুদ্ধে মামলা করার অধিকার আপনার আছে।

**অতিরিক্ত অর্থ প্রদান:** আপনি যখন এমন বেকারত্ব বীমা সুবিধা পান, যা আপনার প্রাপ্য ছিল না, তখন তাকে অতিরিক্ত অর্থ প্রদান করা বলা হয়। বেশিরভাগ ক্ষেত্রে, অতিরিক্ত প্রদত্ত অর্থ আপনাকে শ্রম দপ্তরকে পরিশোধ করে দিতে হয়। আপনি যদি আপনার প্রাপ্ত সুবিধা থেকে ফেডারেল এবং/অথবা স্টেট ট্যাক্স কাটিয়ে থাকেন, আপনাকে অবশ্যই কেটে নেওয়া অর্থ পরিশোধ করতে হবে।

**কাজ করার জন্য প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম:** বেকারত্ব বীমা সুবিধার জন্য ফাইল করার সময়, আপনাকে অবশ্যই তখনই, এমনকি এক মুহূর্তের নোটিশেও চাকরি নেওয়ার জন্য প্রস্তুত থাকতে হবে। আপনাকে অবশ্যই কাজ করতে সক্ষম থাকতে হবে (অসুস্থ, হাসপাতালে ভর্তি বা শিশুর যত্ন নেওয়ার জন্য অক্ষম থাকলে হবে না)। প্রতি সপ্তাহে কাজ করার জন্য প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম তা যাচাই করতে হবে।

**যুক্তিসঙ্গত আশ্বাসন:** আপনি যদি কোনো শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কর্মী হন, যখন স্কুলে সেশন চলে না আর যদি আপনার নিয়োগকর্তা আপনাকে যুক্তিসঙ্গত আশ্বাসন দেন যে স্কুলের সেশন শুরু হলে আপনি একইভাবে চাকরি করবেন এবং বেতন পাবেন, তাহলে আপনি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য নন। আপনার কাছে যুক্তিসঙ্গত আশ্বাসন থাকবে যদি:

- স্কুলের ছুটি পরে যাওয়ার পরও, ছুটির জন্য কাজে বিরতি বা বিভিন্ন টার্মের মধ্যে বিরতির পরও কাজ চালিয়ে যাওয়ার জন্য আপনার কাছে চুক্তি থাকে
- আপনার নিয়োগকর্তা আপনাকে সদিচ্ছার সাথে জানিয়ে দিয়েছেন যে স্কুলের ছুটি, ছুটির জন্য কাজে বিরতি বা টার্মের মধ্যে বিরতি শেষ হওয়ার পরে অনুরূপ পদ্ধতিতে কাজ চালিয়ে যাবেন

একই সময়ে অন্যান্য, শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান ছাড়া অন্য কোনো চাকরি থেকে আপনি যদি বেতন পান, তাহলেও আপনি সুবিধা পেতে পারেন।

**দ্রষ্টব্য:** যুক্তিসঙ্গত আশ্বাসন আপনার উপর প্রযোজ্য হবে না, যদি আপনি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে এমন নিয়োগকর্তার অধীনে কাজ করেন যিনি ঐ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কন্ট্রোলার হিসাবে পরিষেবা প্রদান করেন।

**সেলফ এমপ্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রাম (SEAP):** সেলফ এমপ্লয়মেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স প্রোগ্রাম, কিছু বেকার ব্যক্তিদের তাদের বেকারত্ব বীমার সুবিধা সংগ্রহ করার সময় আপনার নিজস্ব ব্যবসা শুরু এবং পরিচালনা করার অনুমতি প্রদান করে। এই প্রোগ্রামের যোগ্য হওয়ার জন্য, আপনাকে অবশ্যই **শ্রম দপ্তর দ্বারা** নির্বাচিত হতে হবে এবং আপনার বেকারত্ব বীমার সুবিধা প্রদান বন্ধ করে দেওয়ার সম্ভাবনা থাকবে। আপনার ক্রেমের সাপেক্ষে 13 বা তারও বেশি সপ্তাহ সুবিধা প্রদান বাকি থাকতে হবে। আপনাকে সুবিধা গ্রহণ করার সময় আপনার নিজস্ব ব্যবসা শুরু বা পরিচালনা করার আগে শ্রম দপ্তরের কাছ থেকে SEAP-তে **লিখিত গ্রহণযোগ্যতার** অনুরোধ জানাতে হবে এবং তা সংগ্রহ করতে হবে। যদি আপনি SEAP এ নির্বাচিত হন, তবে আপনি আপনার ব্যবসা থেকে অর্থ উপার্জন করলেও বেকারত্ব বীমা সুবিধা সংগ্রহ করার সময় আপনার ব্যবসা শুরু এবং চালানোর জন্য পূর্ণকালীন হিসাবে কাজ করতে পারবেন। SEAP-এর বিষয়ে আরও তথ্য পেতে [labor.ny.gov/seap](http://labor.ny.gov/seap) -তে যান বা নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারে যোগাযোগ করুন। আপনার নিকটস্থ নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টার খুঁজে পেতে [dol.ny.gov/career-centers](http://dol.ny.gov/career-centers) -এ যান বা শ্রম দপ্তরের যোগাযোগ করার কেন্দ্রে সোম থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m. -এর মধ্যে 888-469-7365 -তে ফোন করুন।

**TAA প্রোগ্রাম:** ট্রেড এডজাস্টমেন্ট অ্যাসিস্ট্যান্স (ট্রেড অ্যাক্ট) প্রোগ্রাম একটি ফেডারেল প্রোগ্রাম যা যে সকল কর্মী বৈদেশিক বাণিজ্যের ফলে তাদের চাকরি হারিয়েছেন তাদের বিশেষ সুবিধা ও পরিষেবা প্রদান করে। এই বিষয়ে আরও তথ্য পেতে নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারে যোগাযোগ করুন। আপনার নিকটস্থ নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টার খুঁজে পেতে [dol.ny.gov/career-centers](http://dol.ny.gov/career-centers) -এ যান বা শ্রম দপ্তরের যোগাযোগ করার কেন্দ্রে সোম থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m. -এর মধ্যে 888-469-7365 -তে ফোন করুন।

**টেলিফোন ক্রেম সেন্টার:** শ্রম দপ্তরের কার্যালয় যা বেকারত্ব বীমার ক্রেমগুলি পরিচালনা করে। টেলিফোন ক্রেম সেন্টারে (TCC) কর্মরত শ্রম দপ্তরের কর্মচারীদের দায়িত্বের মধ্যে রয়েছে ক্রেম গ্রহণ করা, দাবীদার ও নিয়োগকর্তার প্রশ্নের উত্তর প্রদান, ক্রেমের সঙ্গে যুক্ত সম্ভাব্য বিষয়গুলো চিহ্নিত করা, কোনো আইনগত বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণের জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য গ্রহণ এবং আইনগত বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ।

\*টেলিফোন ক্রেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

**বেকারত্ব বীমার হ্রাসপ্রাপ্ত মজুরি (UI -এর হ্রাসপ্রাপ্ত মজুরি):** কোনো নির্দিষ্ট পেশার জন্য বেকারত্ব বীমার নিরিখে সাধারণ বেতনের থেকে 10% কম বেতন।

**বেকারত্ব বীমার প্রচলিত মজুরি:** প্রচলিত মজুরি হল শ্রম দপ্তর কর্তৃক পরিচালিত একটি সমীক্ষা দ্বারা নির্ধারিত একটি নির্দিষ্ট এলাকায় অনুরূপ কাজের জন্য বেতনের হার। **গুরুত্বপূর্ণ:** বেকারত্ব বীমা প্রচলিত মজুরি শুধুমাত্র বেকারত্ব বীমার উদ্দেশ্যেই ব্যবহার করা যায়। এটি সরকারী কাজ বা বিদেশী শ্রম শংসাপত্রের উদ্দেশ্যে প্রচলিত মজুরির জন্য ব্যবহার করা যায় না, উদাহরণস্বরূপ কোনো নির্দিষ্ট পেশার সাপেক্ষে বেকারত্ব বীমার নিরিখে প্রচলিত বেতন সম্পর্কে জানতে আমাদের ওয়েবসাইট [statistics.labor.ny.gov/uiwages.shtm](http://statistics.labor.ny.gov/uiwages.shtm) দেখতে পারেন অথবা নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারের কর্মীদের সাথে কথা বলে দেখতে পারেন।

**কর্মসংস্থানে যুক্ত থাকার সপ্তাহ:** সোমবার থেকে রবিবারের মধ্যে সময়কাল, যখন আপনাকে কর্মসংস্থানে কাজ করার জন্য মজুরি প্রদান করা হত।

**অপেক্ষারত সময় বা সপ্তাহ:** সুবিধা ক্লেম করার পর আপনার প্রথম পূর্ণ সপ্তাহটি হলো অপেক্ষারত সপ্তাহ। এই সপ্তাহের জন্য আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাবেন না। এই অপেক্ষারত সপ্তাহের পর, আপনি যত সপ্তাহ বেকারত্ব বীমার জন্য ক্লেম করবেন, তার সাপেক্ষে আপনি বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাবেন।

আপনি কোনো সপ্তাহে বেকারত্ব বীমা সুবিধা পেতে চাইলে, আপনাকে অন্য যে কোনো সপ্তাহের মতনই এই অপেক্ষারত সপ্তাহেও কাজ করার জন্য প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম হতে হবে। এছাড়াও আপনাকে অবশ্যই সকল কর্মসংস্থান খোঁজা এবং সম্পর্কিত রেকর্ড রাখার শর্তাবলী পূরণ করতে হবে। আরও তথ্য পেতে আপনি অনুগ্রহ করে **কর্মসংস্থান খোঁজার শর্তাবলী কী কী? অংশটি অধ্যায় 7**-এ দেখুন।

যদি আপনি আপনার ক্লেমের প্রথম সপ্তাহে 11 ঘন্টা বা তার বেশি কাজ করেন বা অন্যান্য কারণে একটি পূর্ণ অপেক্ষারত সপ্তাহ মানতে না পারেন, তবে অপেক্ষার সময়কাল পরবর্তী কয়েক সপ্তাহ পর্যন্ত বাড়ানো হবে। একটি সম্পূর্ণ অপেক্ষারত সপ্তাহে চারটি কার্যকরী দিন থাকে। **"কার্যকরী দিন"** দেখুন।

**সপ্তাহের শেষ দিন:** আপনি যে সপ্তাহের জন্য সুবিধা ক্লেম করছেন, সেই সপ্তাহের শেষ দিন হলো, সেই সপ্তাহের রবিবার।

**ইচ্ছে করে ভুল তথ্য উপস্থাপন:** যখন কেউ এমন কোনো বিবৃতি শ্রম দপ্তরকে দিয়ে থাকে, তা যে ভুল তারা আগে থেকেই জানে।

**কর্মসংস্থান খোঁজার পরিকল্পনা:** কর্মসংস্থান খোঁজার পরিকল্পনা একটি প্রথাগত চুক্তি বিশেষ যা আপনি এবং আপনার নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারের ওয়ার্কফোর্স অ্যাডভাইজারের মধ্যে করা হয়। এই চুক্তির মাধ্যমে আপনি ঠিক কোন ধরনের কাজের সন্ধান করছেন, কোন কাজের অনুসন্ধান কার্যক্রম করবেন এবং কত বার আপনি তা করবেন, এবং কোনো কাজের প্রস্তাব পেলে আপনার যত বেতন চাওয়া ও গ্রহণ করা উচিত, তা উল্লিখিত থাকে। পরিকল্পনাটি আপনার চাকরির অনুসন্ধানকে প্রভাবিত করে এমন যে কোনও সীমাবদ্ধতা বা বিধিনিষেধগুলির সমাধানও বার করবে। আপনার নিকটস্থ নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টার খুঁজে পেতে [dol.ny.gov/career-centers](http://dol.ny.gov/career-centers) -এ যান বা শ্রম দপ্তরের যোগাযোগ করার কেন্দ্রে সোম থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m. -এর মধ্যে 888-469-7365 -তে ফোন করুন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



# 13 পরিশিষ্ট I: দাবিদারের আইনজীবী দপ্তর

## বেকারত্ব বীমা প্রক্রিয়া করাকালীন দাবিদারদের তাদের অধিকার ও দায়িত্ববোধ বুঝতে সাহায্য করা

দাবিদারের আইনজীবী দপ্তর, শ্রম দপ্তরের বেকারত্ব বীমা বিভাগের অধীনে, টেলিফোন ক্লেম সেন্টার (TCC) থেকে পৃথক ভাবে কাজ করে থাকে। দাবিদারদের সাহায্য করার জন্য, বিশেষত যাদের সীমিত ইংরেজি দক্ষতা বা অন্যান্য বাধা রয়েছে, তাদের বেকারত্ব বীমা আইনের অধীনে অধিকার এবং দায়িত্ব বোঝাতে, আইনজীবীরা বিনামূল্যে, নিরপেক্ষ এবং গোপনীয় পরিষেবা প্রদান করে।

আমরা দাবিদারদের বিভিন্ন রকম তথ্য প্রদান করে সাহায্য করি। প্রায়ই, আপনি যে-সমস্যার মুখোমুখি হচ্ছেন, তা হয়ত আপনি নিজেই সমাধান করতে পারেন কিন্তু আপনি জানেন না যে, কোথা থেকে শুরু করতে হবে। এরূপ ক্ষেত্রে আমরা সাহায্য করে থাকি।

আমরা প্রতিটি ব্যক্তির সাথে সময় নিয়ে কথা বলি যাতে কি ঘটছে তা আপনি পুরোপুরিভাবে বুঝতে পারেন এবং প্রক্রিয়াটি কীভাবে কাজ করে তার একটি সম্পূর্ণ ধারণা দেওয়ার আমরা চেষ্টা করি।

## কোন জাতীয় সমস্যাতে দাবিদারের আইনজীবী দপ্তর সহায়তা প্রদান করতে পারে?

- আপনি এমন কোনো সিদ্ধান্ত বা প্লানমালা পেয়েছেন যা আপনি সম্পূর্ণরূপে বুঝতে পারেননি।
- আপনি সুবিধার জন্য অযোগ্য বলে বিবেচিত হয়েছেন এবং আপনার শুনানি প্রক্রিয়া সম্পর্কে নির্দেশনার প্রয়োজন
- আপনার আসন্ন শুনানি বা আপিল রয়েছে এবং এর জন্য প্রস্তুতি নিতে সাহায্যের প্রয়োজন
- আপনার ক্লেম ফাইল করার পর ছয় সপ্তাহেরও বেশি সময় হয়ে গেছে এবং আপনি কোনো সুবিধা বা সিদ্ধান্ত পান নি।

## দাবিদারের আইনজীবীর দপ্তর এগুলি পারে না:

- আইনি প্রতিনিধিত্ব প্রদান
- এমন কোনো ক্লেমকে ত্বরান্বিত করা, যা স্ট্যান্ডার্ড পর্যালোচনার পিরিয়ডের মধ্যে রয়েছে
- আপনার যোগ্যতা সম্বন্ধে একটা সিদ্ধান্ত নেওয়া
- কোনো ক্লেমের ফলাফলকে প্রভাবিত করা
- বেতনের সুবিধা

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## আমাকে কখন দাবিদারের আইনজীবীর দপ্তরের বদলে টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে (TCC) যোগাযোগ করতে হবে?

**গুরুত্বপূর্ণ:** আপনি ক্লেম করার পর আপনার প্রথম পেমেন্ট স্বাভাবিকভাবেই দুই থেকে তিন সপ্তাহের মধ্যে করা হবে। তবে, কিছু ক্ষেত্রে, পেমেন্ট করার আগে কিছু অতিরিক্ত তথ্য জানা দরকার তাই আপনার প্রথম পেমেন্টটি পেতে একটু বিলম্ব ঘটতে পারে। যদি এই সময় পার হয়ে না যায়, তবে অনুগ্রহ করে পর্যালোচনা প্রক্রিয়া শেষ হওয়ার জন্য অপেক্ষা করুন। এছাড়াও, দাবিদারের আইনজীবী দপ্তর, টেলিফোন ক্লেম সেন্টার\*-এর থেকে আলাদা। আইনজীবীরা ক্লেম প্রক্রিয়া করতে পারেন না, সিদ্ধান্ত নিতে পারেন না বা ক্লেম দ্রুত প্রক্রিয়া করতে পারেন না।

- আপনি আপনার নতুন বা বিদ্যমান ক্লেমের স্থিতি সম্পর্কে একটি আপডেট জানতে চান
- আপনার ক্লেম বা সাপ্তাহিক সুবিধা সম্পর্কিত নির্দিষ্ট প্রশ্ন থাকলে
- আপনাকে টেলিফোন ক্লেম সেন্টারে যোগাযোগ করতে বলা হলে

## দাবিদারের আইনজীবী দপ্তরে যোগাযোগ করুন

**যতক্ষণ খোলা আছে:** সোমবার থেকে শুক্রবার 9 a.m. থেকে 4 p.m. পর্যন্ত

**টোল ফ্রি নম্বরে কল করুন: 855-528-5618**

ফোনের মাধ্যমে প্রায় 200টি ভাষায় পরিষেবা পাওয়া যায়।

ফোন করার সময় এইগুলি সাথে রাখুন:

- আপনার সোশ্যাল সিকিউরিটি নম্বর
- প্রেমের একটি তালিকা, এবং
- সংশ্লিষ্ট যে কোনও নথি

আপনি আমাদের একটি সিকিউর মেসেজও পাঠাতে পারেন (শুধুমাত্র ইংরেজিতে): [labor.ny.gov/signin](http://labor.ny.gov/signin)-তে লগইন করুন। আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় গিয়ে মেসেজ বিভাগে "আমার ইনবক্সে যান"-এ ক্লিক করে "নতুন তৈরি করুন" বেছে নিন। বিষয়ে "UI দাবিদারের আইনজীবীর অফিস" বেছে নিন।

**আমাদের অফিসের কর্মীরা আইনজীবী নন এবং শুনানিতে আপনার প্রতিনিধিত্ব করতে পারেন না।** আপনি যদি কোনো অ্যাটর্নি বা নিবন্ধিত প্রতিনিধিকে নিযুক্ত করতে না পারেন, তবে আপনি একটি প্রো বোনো অ্যাটর্নি বা একটি আইনি পরিষেবা প্রোগ্রাম থেকে বিনামূল্যে প্রতিনিধিত্বকারী পেতে পারেন। অ্যাটর্নি, নিবন্ধিত প্রতিনিধি, আইনি পরিষেবার প্রোগ্রাম এবং প্রো বোনো অ্যাটর্নি সংস্থাসহ বিভিন্ন আইনি সংস্থানের তালিকা পেতে, বেকারত্ব বীমা আপিল বোর্ডের ওয়েবসাইট [uiappeals.ny.gov](http://uiappeals.ny.gov)-তে যান। "সাহায্যকারী তথ্য"-এর ট্যাবে ক্লিক করে "নির্দেশনা এবং সংস্থান"-এ ক্লিক করুন। "অ্যাটর্নি এবং নিবন্ধিত এজেন্টের তালিকা" বেছে নিন। 518-402-0205-তে ফোন করেও আপনি এই তালিকা পাওয়ার জন্য অনুরোধ জানাতে পারেন।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

## 14 পরিশিষ্ট II: সিকিউর মেসেজ প্রদান করা

আপনার NY.gov ID দিয়ে [labor.ny.gov/signin](https://labor.ny.gov/signin)-তে আমাদের ওয়েবসাইটে লগইন করুন। আপনার যদি ইতিমধ্যে কোনো অ্যাকাউন্ট না থাকে, তাহলে নতুন তৈরি করতে আমাদের ওয়েবসাইটের [labor.ny.gov/signin](https://labor.ny.gov/signin) -এ গিয়ে নির্দেশনা পেয়ে যাবেন। আপনার যদি কোনো নতুন NY.gov ID তৈরি করতে অসুবিধা হয় তাহলে সাইন ইন পৃষ্ঠায় উল্লিখিত নির্দেশনা দেখুন, NY.gov সম্পর্কে বারংবার করা প্রশ্ন দেখুন, বা **800-833-3000** -তে সোমবার থেকে শুক্রবার 8:30 a.m. থেকে 4:30 p.m. পর্যন্ত ফোন করুন।

একবার সাইন ইন করার পর, আমার অনলাইন পরিষেবা পৃষ্ঠায় গিয়ে মেসেজ বিভাগে "আমার ইনবক্সে যান"-এ ক্লিক করে "নতুন তৈরি করুন" বেছে নিন।

এরপর আপনাকে একটি সাবজেক্ট লাইন বেছে নিতে হবে। " বিষয়বস্তু" লেখাটির পাশে থাকা ড্রপডাউন অ্যারোতে ক্লিক করে বিষয়বস্তুর তালিকা দেখুন। আপনার প্রশ্নের সঙ্গে সবচেয়ে ভালো মিলসহ সাবজেক্ট লাইনে ক্লিক করুন। যখন আপনি এটি করবেন, তখন সাবজেক্ট লাইনের দ্বিতীয় সেট প্রদর্শিত হবে। পুনরায়, আপনার প্রশ্নের সঙ্গে সবচেয়ে ভালো মিলসহ সাবজেক্ট লাইনে ক্লিক করুন। এটি নিশ্চিত করবে যে আপনার মেসেজটি সঠিক কর্মীর কাছে পাঠানো হয়েছে।

আরও তথ্যের জন্য দেখুন আমাদের "কীভাবে একটি সিকিউর মেসেজ পাঠানো যায়" ফ্যাক্টসিট (P837) দেখুন, যা [dol.ny.gov/forms-and-publications](https://dol.ny.gov/forms-and-publications) -তে রয়েছে।

কোনো নির্দিষ্ট ধরনের সিকিউর মেসেজ পাঠানো সম্পর্কে নির্দেশনার জন্য, এই হ্যান্ডবুকের শুরুতে দেওয়া "আমাদের সাথে যোগাযোগ করুন" বিভাগটি দেখুন।

**\*দাবিত্যাগ:** রেকর্ড করা ফোন কল ছাড়াও, সিকিউর মেসেজের মাধ্যমে আপনার পাঠানো বা পাওয়া যে কোন প্রকারের মেসেজ ভবিষ্যতের শুনানিতে প্রমাণ হিসেবে গণ্য করা হতে পারে।

\*টেলিফোন ক্রম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

# 15 পরিশিষ্ট III: অনলাইনে ফাইল করার বিধি ও শর্তাবলী

যখন আপনি আপনার ক্লেম ফাইল করার জন্য অনলাইন পরিষেবাগুলি ব্যবহার করেন, তখন আপনাকে নিম্নলিখিত শর্তাবলীর সাথে একমত হতে হবে:

<p><b>যা সত্যি, সম্পূর্ণ এবং সঠিক সেই তথ্য প্রদান করুন</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>আপনি যদি আমাদের অসম্পূর্ণ বা ভুল তথ্য দেন, তাহলে আপনার ক্লেম এবং আপনার প্রাপ্য যেকোনো পেমেন্ট প্রদানে বিলম্বিত হতে পারে।</li> <li>আপনি যদি আমাদের মধ্যে তথ্য দেন বা কোনো তথ্য গোপন করেন, তাহলে আপনাকে ভবিষ্যতে প্রদান করা হবে এমন সকল সুবিধা পাওয়ার অধিকার আপনি হারাবেন বা তার পরিমাণ হ্রাস করা হবে এবং আপনি হয়তো অন্য গুরুতর পরিণতির মুখোমুখি হতে পারেন, যার মধ্যে মামলার সম্মুখীন হওয়ারও সম্ভাবনা রয়েছে।</li> </ul>
<p><b>আপনার ক্লেম জমা দেওয়া</b></p>	<p>একবার আপনি আপনার আবেদন করতে শুরু করলে, শেষ না হওয়া পর্যন্ত তা চালিয়ে যান। আপনি আপনার ক্লেম জমা দেওয়ার আগে নিম্নলিখিত যে কোনো কাজ করলে আপনি প্রদত্ত তথ্য হারাবেন:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>অ্যাপ্লিকেশন থেকে প্রস্থান করা</li> <li>আপনার ইন্টারনেট সংযোগ বিচ্ছিন্ন হওয়া</li> <li>আপনার ব্রাউজারের "ব্যাক" বোতামটি ব্যবহার করা</li> </ul> <p>আপনি "আবেদনের প্রতিক্রিয়াগুলির পর্যালোচনা" বিভাগে আপনার প্রতিক্রিয়াগুলি দেখতে, পরিবর্তন করতে বা প্রিন্ট করতে পারেন।</p> <p>আপনার করা হয়ে গেলে, "ক্লেম জমা দিন" বোতামটি বেছে নিন।</p>
<p><b>আপনার যোগাযোগের তথ্য সাম্প্রতিক করে রাখা</b></p>	<p>একটি অনলাইন অ্যাকাউন্টে সাইন আপ করে, আপনি আমাদের যে যোগাযোগ তথ্য দিয়েছেন তা আপডেট রাখতে সম্মত হন। এর মধ্যে আপনার <b>ডাকযোগে যোগাযোগ করার ঠিকানা</b> (প্রয়োজনীয়) এবং <b>ইমেইল ঠিকানা</b> (প্রয়োজনীয়) অন্তর্ভুক্ত। যদি আপনার যোগাযোগের তথ্য কোনরকম পরিবর্তন হয়ে থাকে, সেটি আমাদের রেকর্ডে আপডেট করতে আপনি সম্মতি জানাচ্ছেন।</p>
<p><b>দপ্তরের থেকে পাঠানো সকল অনুরোধের প্রত্যুত্তর দিন</b></p>	<p>আপনি NY.gov সিকিউর মেসেজ সিস্টেমের মাধ্যমে প্রদত্ত সকল মেসেজ ও প্রস্তাবলী এবং ডাকযোগে আমাদের কাছ থেকে আপনাকে পাঠানো সকল মেসেজ, ফর্ম এবং চিঠি চেক করে উত্তর দিতে আপনি সম্মত হয়েছেন। উল্লিখিত সময়ের মধ্যে আপনাকে অবশ্যই আপনার প্রতিক্রিয়া জানাতে হবে।</p> <p>আপনি স্বীকার করেন এবং বুঝতে পারেন যে যদি আপনি এটি করতে ব্যর্থ হন:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>আপনার যোগাযোগের তথ্য আপ-টু-ডেট রাখা</li> <li>আপনার NY.gov সিকিউর মেসেজের ইনবক্স চেক করা, অথবা</li> <li>আমাদের পাঠানো চিঠির, নথিতে উল্লিখিত সময়ের মধ্যে আপনার প্রতিক্রিয়া জানানো</li> </ul> <p>আপনার সুবিধা প্রদান বিলম্বিত, স্থগিত বা খারিজ করা হতে পারে।</p>

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।



<p><b>ক্রেম সম্পর্কিত গুরুত্বপূর্ণ তথ্য সঙ্গে রাখুন</b></p>	<p>ক্রেম জমা দেওয়ার পর, আপনি একটি "নিশ্চিতকরণ পৃষ্ঠা" দেখতে পাবেন যাতে অতিরিক্ত তথ্য এবং নির্দেশনা উল্লিখিত থাকবে।</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ভবিষ্যতের জন্য ঐপৃষ্ঠায় প্রদর্শিত তথ্যগুলির প্রিন্ট আউট নিন বা লিখে রাখুন</li> <li>আপনি যদি সেই সকল নির্দেশনাবলী না মেনে চলেন, আপনাকে পেমেন্ট করতে বিলম্বিত অথবা খারিজ করা হতে পারে।</li> </ul> <p>আপনি যদি সম্পূর্ণ আবেদনটির একটি অনুলিপি রাখতে চান, তাহলে আপনি এর প্রতিটি পৃষ্ঠা "আবেদনের প্রতিক্রিয়া পর্যালোচনা" বিভাগে গিয়ে প্রিন্ট করিয়ে নিতে পারেন।</p>
<p><b>ডাইরেক্ট ডিপোজিট-এর বিকল্প</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ডাইরেক্ট ডিপোজিট সংক্রান্ত তথ্য জমা দেওয়ার আগে "ডাইরেক্ট ডিপোজিট সংক্রান্ত তথ্যের পর্যালোচনা" পৃষ্ঠাটির তথ্যের প্রিন্ট আউট নিন বা লিখে রাখুন।</li> <li>এটিই আপনার প্রদত্ত অ্যাকাউন্ট সম্পর্কিত তথ্যের একমাত্র প্রমাণ।</li> </ul>
<p><b>নির্দেশনা দেওয়া হলে ফোন করুন</b></p>	<p>সকল প্রকারের আবেদন হয়তো অনলাইনে করা যাবে না। আপনি যদি এমন কোনো নিশ্চিতকরণ পৃষ্ঠা দেখতে পান যা বলে যে বেকারত্ব বীমার সুবিধা পাওয়ার আপনার ক্রেম সম্পন্ন করতে আপনাকে অবশ্যই একজন ক্রেম বিশেষজ্ঞের সাথে কথা বলতে হবে, আপনাকে অবশ্যই <b>টেলিফোন ক্রেম সেন্টার</b>-এ ফোন করতে হবে। অনলাইনে আপনার প্রদত্ত তথ্য সংরক্ষিত করে রাখা হবে। <b>তবে, আপনি ফোন না করা পর্যন্ত, আপনার ক্রেম প্রসেস করা হবে না।</b></p>
<p><b>আপনার পিন নিরাপদে রাখুন</b></p>	<p><b>***আপনার পিন (পার্সোনাল আইডেন্টিফিকেশন নম্বর) কাউকে বলবেন না***</b></p> <p>আপনি যখন কোনো ক্রেম জমা করবেন, তখন আপনাকে একটি পিন তৈরি করতে বলা হবে। আপনার পিন হলো আপনার ইলেকট্রনিক স্বাক্ষর।</p> <p>ক্রেম প্রক্রিয়াকরণ সিস্টেম ব্যবহার করার সময় আপনি আপনার পিন ব্যবহার করবেন। আপনি যদি অন্য কোনো ব্যক্তিকে আপনার পিন ব্যবহার করতে দেন, এর কারণে <b>20 সপ্তাহ পর্যন্ত</b> আপনাকে সুবিধা প্রদান হারাতে হতে পারে।</p> <p>আপনি যদি এমন কোনো প্রতিবন্ধী ব্যক্তি হন, যিনি আমাদের পরিষেবা অন্য কারোর সাহায্য না নিয়ে গ্রহণ করতে পারেন না, তাহলে আপনি অন্য ব্যক্তিকে সাহায্য করতে দিতে পারে। তবে, আপনার সাহায্যকারী আমাদের পরিষেবা ব্যবহার করার সময় প্রত্যেকবার আপনাকে সেখানে উপস্থিত থাকতে হবে, বিশেষত যখন সে আপনার পিন প্রদান করে। আপনার সাহায্যকারী বা সহকারীর কার্যকলাপের জন্য আপনিই দায়বদ্ধ থাকবেন। আপনার সাহায্যকারী আমাদের পরিষেবা গ্রহণ করার সময়, যদি আপনি উপস্থিত না থাকেন, তাহলে আপনি হয়তো জরিমানার শিকার হবেন, যার মধ্যে সুবিধা প্রদান বাজেয়াপ্ত করাও অন্তর্ভুক্ত হতে পারে।</p> <p>দ্রষ্টব্য: দাবিদারদের বেকারত্ব বীমা সহ শ্রম দপ্তরের যে কোনো প্রকারের পরিষেবা পেতে, কোনো সহকারীর শরণাপন্ন হওয়ার প্রয়োজন নেই। বিনামূল্যে অনুবাদকের পরিষেবা পাবেন।</p>

\*টেলিফোন ক্রেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ডিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

<p><b>9. বেকারত্ব বীমার সুবিধা ক্রেম করার সময় যে জিনিসগুলি আপনাকে করতেই হবে</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>আপনি মোট যত ঘন্টা কাজ করেছেন তা রিপোর্ট করা।</b> সাপ্তাহিক UI সুবিধা ক্রেম করার পাশাপাশি আপনি যত ঘন্টা কাজ করেছেন, তা রিপোর্ট করতেই হবে। এর মধ্যে পার্টটাইম, অস্থায়ী বা অবৈতনিক চাকরি অন্তর্ভুক্ত।</li> <li><b>নির্ভুল থাকা।</b> শ্রম দপ্তর কর্তৃক আপনাকে প্রদত্ত সকল চিঠিগুলি যত্ন সহকারে পড়ুন। নির্দেশনাবলী মেনে চলুন এবং সকল ফর্মগুলি যত শীঘ্র সম্ভব পূরণ করে ফেরত পাঠান। এটি করলে, আপনার UI পেমেণ্টে কোনো প্রকারের বিলম্ব আটকাবে।</li> <li><b>কাজ করার জন্য উপলব্ধ থাকা।</b> এক মুহূর্তের নোটিশেও চাকরিতে যোগ দেওয়ার জন্য আপনাকে প্রস্তুত থাকতে হবে। প্রতি সপ্তাহে কাজ করার জন্য প্রস্তুত, ইচ্ছুক এবং সক্ষম তা যাচাই করাতে হবে।</li> <li><b>কর্মসংস্থানের সন্ধান</b> প্রতি সপ্তাহে আপনাকে কর্মসংস্থানের জন্য খোঁজ চালাতে হবে এবং যে সকল নিয়োগকর্তার সঙ্গে আপনি যোগাযোগ করেছেন তার রেকর্ড লিখিতভাবে রাখতে হবে। <b>"কর্মসংস্থান খোঁজার পদ্ধতিগত এবং সচেষ্ট উপায় বলে কাকে গন্য করা হয়?" অধ্যায় 7 -এ</b> গিয়ে দেখুন বা <a href="http://dol.ny.gov/work-search-frequently-asked-questions">dol.ny.gov/work-search-frequently-asked-questions</a>-তে গিয়ে আপনাকে প্রতি সপ্তাহে যে কর্মসংস্থান খোঁজার কার্যকলাপ করতে হয় তা দেখুন।</li> <li><b>কর্মসংস্থান খোঁজার পরিকল্পনা তৈরি করুন।</b> আপনার কর্মসংস্থান খোঁজার পরিকল্পনার বিষয়ে সাহায্য পেতে নিউ ইয়র্ক স্টেট ক্যারিয়ার সেন্টারে যোগাযোগ করুন। আপনার নিকটস্থ ঠিকানা খুঁজে পেতে <a href="http://dol.ny.gov/career-centers">dol.ny.gov/career-centers</a> -এ যান। আপনি <b>800-447-3992</b> -তেও ফোন করতে পারেন। আপনার ভাষা বেছে নিয়ে, অপশন 5 বেছে নিন।</li> <li><b>আবার কর্মস্থানে আবার যোগ দেওয়ার পর অবিলম্বে সুবিধার জন্য ক্রেম করা বন্ধ করুন।</b> আপনার প্রথম বেতনের জন্য অপেক্ষা করবেন না। পুনরায় পূর্ণকালীন কাজ করা শুরু করলে, আপনি আর সুবিধা পাওয়ার জন্য যোগ্য থাকবেন না। আপনি আংশিক সুবিধা গ্রহণের যোগ্য হতে পারেন যদি আপনি পার্টটাইম কাজে যুক্ত থাকেন।</li> <li><b>আপনার দাবিদারের হ্যান্ডবুকটি পড়ুন।</b> এটি আপনাকে বেকারত্ব বীমার সুবিধা গ্রহণ করার সময়, আপনার অধিকার এবং দায়িত্ববোধ সম্পর্কে জানায়। এছাড়াও আপনি যে সকল অতিরিক্ত সুবিধা এবং পরিষেবা পাওয়ার জন্য যোগ্য বলে বিবেচিত হতে পারেন সেগুলি উল্লিখিত থাকবে। এর ইলেকট্রনিক এবং অডিও সংস্করণ আমাদের ওয়েবসাইটের উপলব্ধ আছে।</li> <li><b>জালিয়াতি করা এড়িয়ে চলুন।</b> সুবিধা পাওয়ার সময়, বিধি সম্মত কাজ করুন এবং নিয়ম মেনে চলুন। আপনি যদি নিয়ম মেনে না চলে, তাহলে গুরুতর আইনি পরিণতির সম্মুখীন হতে পারেন।</li> <li><b>আপনার যদি জানা না থাকে, সাহায্য চেয়ে নিন।</b> বেকারত্ব বীমার প্রতিনিধিরা আপনাকে সাহায্য করার জন্য আছে। <b>888-209-8124</b>-তে ফোন করুন বা আমাদের ওয়েবসাইটে যান।</li> </ol>
--	--

\*টেলিফোন ক্রেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

**আপনার অনলাইন ক্লেম সম্পূর্ণ করতে, আপনাকে নিম্নলিখিত শর্তাবলীতে সম্মতিও জানাতে হবে:**

আমি সমস্ত ট্যাব করা বিভাগগুলি পর্যালোচনা করেছি এবং যাচাই করেছি যে তথ্যটি সত্য এবং সঠিক, এবং আমি বুঝেছি যে মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইন অনুযায়ী শাস্তির বিধান রয়েছে। আমি সঠিক এবং সম্পূর্ণ যোগাযোগের তথ্য প্রদান করেছি এর মধ্যে আমার ডাকযোগে যোগাযোগ করার ঠিকানা (প্রয়োজনীয়) এবং ইমেইল ঠিকানা (প্রয়োজনীয়) আছে। যদি আমার যোগাযোগের তথ্যে কোনো পরিবর্তন হয়, আমি তা আপডেট করতে সম্মত হচ্ছি। আমার NY.gov অ্যাকাউন্টের মাধ্যমে আমাকে পাঠানো সিকিউর মেসেজ এবং প্রশ্নমালা দেখা এবং ডাকযোগে আমাকে পাঠানো সকল মেসেজ, ফর্ম এবং চিঠির তাতে উল্লিখিত সময়সীমার মধ্যে প্রত্যুত্তর জানানোর ব্যাপারে সম্মতি প্রদান করছি। আমি বুঝেছি যে আমি যদি সুবিধা পাওয়ার যোগ্য না হই, তাহলে আমার বিনামূল্যে বা কোনোরূপ বাধ্যবাধকতা ছাড়াই কোনো প্রশাসনিক আইনের বিচারকের সামনে শুনানি চাওয়ার অধিকার রয়েছে। আমাকে প্রদত্ত সুবিধা বা কোনো আরোপিত জরিমানা যদি আমি পরিশোধ করতে না পারি বা কোনো তথ্য গোপন করে অথবা শ্রম দপ্তরে মিথ্যা তথ্য দেওয়ার কারণে আমি যে সুবিধাগুলি পেয়েছি, তা পরিশোধ করতে ব্যর্থ হই, শ্রম দপ্তর আমার বিরুদ্ধে মামলা করে আইনগত বিচার চাইতে পারে। এই ব্যাপারে একবার জড়িত হয়ে পড়লে, আইনগত রায়ে প্রমাণিত হলে এবং আমার উপর সেই সিদ্ধান্ত কুড়ি বছরের জন্য জারি করা যায় এবং আমার বেতন চেকের কিছু অংশ এবং/অথবা ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সমেত আমার অর্থ ফেরত নেওয়া যায়। এছাড়াও, এই জাতীয় কোনো রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের উপর বিরূপ প্রভাব ফেলতে পারে এবং আমার ঘর ভাড়া দেওয়ার, চাকরি খোঁজার অথবা ঋণ নেওয়ার যোগ্যতাকে প্রভাবিত করতে পারে। আমি এটাও নিশ্চিত করছি যে, আমি মার্কিন যুক্তরাষ্ট্রের, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে থাকাকালীন কোনো সময়ের এই ক্লেম ফাইল করছি না।

**সিকিউর মেসেজিং এবং অন্যান্য মেসেজ:** আপনি আপনার লেবার অনলাইন অ্যাকাউন্টের মাধ্যমে সিকিউর মেসেজ, চিঠিপত্র এবং প্রশ্নমালা পাঠাতে বা পেতে পারেন। প্রশ্নমালা পূরণ করুন এবং প্রদত্ত সময়ের মধ্যে আপনার প্রতিক্রিয়া জানান। এ বিষয়ে ব্যর্থ হলে আপনার ক্লেম পেতে বিলম্ব হতে পারে অথবা আপনার প্রাপ্ত সুবিধা খারিজ এবং/ অথবা স্থগিত রাখা হতে পারে।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।

# 17 ফর্ম

নিম্নলিখিত পৃষ্ঠাগুলিতে এই ডকুমেন্টে উল্লিখিত ফর্মগুলি রয়েছে:

- একটি **কর্মসংস্থান সন্ধানের রেকর্ড** আপনার কর্মসংস্থান খোঁজার কার্যকলাপ রেকর্ড এবং নথি রাখতে ব্যবহৃত হয়। **অধ্যায় 7 দেখুন:** “আমার কর্মসংস্থান খোঁজার কার্যকলাপের যুক্তিসংগত প্রমাণ বলে কোনগুলিকে গ্রহণযোগ্য মনে করা হয়?” কর্মসংস্থান খোঁজার টুল আমাদের ওয়েবসাইটে এখানে রয়েছে [dol.ny.gov/jobzone](http://dol.ny.gov/jobzone).
- একটি **পুনঃবিবেচনার অনুরোধ** -এর এই ফর্মটি টেলিফোন ক্লেম সেন্টারকে অবহিত করার জন্য ব্যবহার করা যেতে পারে; যে আপনি আপনার মনেটারি বেনিফিট ডিটারমিনেশন বিজ্ঞপ্তির তথ্যের সাথে দ্বিমত পোষণ করেন।
- কোনো **বিকল্প বেস পিরিয়ডের অনুরোধ** করলে আপনার বেনিফিট রেট বাড়তে পারে, যদি বছরের সর্বোচ্চ চতুর্থাংশের আয়, আপনার বিকল্প বেস পিরিয়ডের মধ্যে থাকে।
- একটি **কর্মসংস্থানের সপ্তাহের উপর নির্ভর করে রেট নির্ধারণের অনুরোধ** ফর্মটি এবং নির্দেশনাগুলি ব্যবহার করা যায় যদি আপনি মনে করেন যে আপনার বেনিফিট রেট আপনার গড় সাপ্তাহিক বেতন ব্যবহার করে গণনা করলে হয়তো বেশি হতো।
- **ভোটার নিবন্ধীকরণের ফর্ম:** এই ফর্মটি শ্রম দপ্তরের কাছে ফেরত পাঠাবেন না। একটি সম্পূর্ণ করা ভোটার নিবন্ধীকরণের ফর্ম আপনার স্থানীয় নির্বাচন বোর্ডের কাছে ফেরত দিতে হবে, যার ঠিকানা নির্দেশনা পৃষ্ঠায় জানানো হয়েছে।

\*টেলিফোন ক্লেম সেন্টারের সাথে যোগাযোগ করতে অনুগ্রহ করে 888-209-8124-তে ফোন করুন। TTY/TDD ব্যবহারকারীরা: (800) 662-1220-তে রিলে অপারেটরকে ফোন করুন এবং অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন। ভিডিও বা অন্য কোনো প্রকারের রিলে পরিষেবার ব্যবহারকারীরা আপনাদের রিলে অপারেটরের সাথে যোগাযোগ করুন এবং রিলে অপারেটরকে 888-783-1370-তে ফোন করতে বলুন।







পদবি: \_\_\_\_\_ নাম \_\_\_\_\_

NYS আইডি#: NY \_\_\_\_\_ বা SS নং: XXX-XX-

(অ্যাপয়েন্টমেন্ট চিঠির উপরে পাওয়া যাবে)

(অনুমতি দেওয়ার চারটি সংখ্যা)

এই ফর্মটি আপনার কাজ খোঁজার ক্রিয়াকলাপ রেকর্ড করতে ব্যবহৃত করা হতে পারে। নির্দেশাবলী পিছনে রয়েছে। আপনি এই ফর্মের পরিবেশে আমাদের জবজোনে (JOBZONE)-এর ওয়েবসাইটে কাজ খোঁজার রেকর্ড ব্যবহার করতে পারেন। আপনার রেকর্ডের বীমা অনলাইনে সাপ্তাহিক সুবিধার দাবি করার সময় JOBZONE এর কাজ খোঁজার রেকর্ড এর লিঙ্কটিতে সহজেই ক্লিক করুন। আপনি প্রত্যেক সত্ত্বের জন্য যে সুবিধার দাবি জানাচ্ছেন তার জন্য আপনাকে অত্যন্ত ভাল কাজ খোঁজার কার্যকলাপ দেখাতে হবে। নিচের তালিকা যাতে অন্তত তিনটি পৃথক লিখন বা যে আপনি JOBZONE এ প্রতি সত্ত্বের তিনটি পৃথক কার্যকলাপ লিপিবদ্ধ করেন তা দয়া করে নির্দিষ্ট করুন।

**ব্যবসা/নিয়োগকারীদের সাথে যোগাযোগ করা:** সত্ত্বের মধ্যে উপরে বর্ণিত আপনি যে চাকরীর জন্য আবেদন করেছেন, সাক্ষাত্কার এবং আপনি যে ব্যবসা/নিয়োগকারীদের সাথে যোগাযোগ করেছেন তাদের তালিকা তৈরি করুন। সংযুক্ত প্রমাণবলী নিজের সাধিতা অনুযায়ী পূরণ করুন। প্রয়োজন হলে অতিরিক্ত কপিও ব্যবহার করুন। প্রথম সারিতে একটি উদাহরণ দেওয়া হলো।

তারিখ যোগাযোগ পের	অবস্থান আবেদন করা হয়েছে এর জন্য	ব্যবসা/নিয়োগকারী নাম	যে ব্যক্তির সঙ্গে যোগাযোগ করা হয়েছে নাম ও পদ (যদি পরিচিত হয়)	পদ্ধতি যোগাযোগের (সম্মতি, ফোন, ফ্যাক্স, ইমেইল, ওয়েব সাইট, ইত্যাদি)	তালিকাভুক্ত যোগাযোগ পদ্ধতির জন্য যোগাযোগের তথ্য (ঠিকানা, টেলিফোন নম্বর, ইমেইল, ওয়েবসাইট/URL, ফ্যাক্স নম্বর)	যোগাযোগের ফলাফল (যদি পরিচিত হয়) (সাক্ষাত্কার, প্রতিক্রিয়ার জন্য অপেক্ষা করা, নিষৃত্ত করা হয়নি)
1/2/2014	ক্লাক	ABC Industries	John Smith, HR ডাইরেক্টর	ইমেইল	<a href="mailto:j.smith@abcinc.com">j.smith@abcinc.com</a>	সাক্ষাত্কার সেট আপ করুন

**অন্যান্য কাজ খোঁজার কার্যকলাপ:** এমন কোনও ব্যবসা সন্ধানের জন্য তালিকাভুক্ত করুন যা ব্যবসায় / নিয়োগকারীর যোগাযোগে ছিল না। প্রস্তাবিত ক্রিয়াকলাপগুলির জন্য পিছনে নির্দেশাবলী দেখুন। প্রথম সারিতে একটি উদাহরণ দেওয়া হলো।

কার্যকলাপের তারিখ	কার্যকলাপ যেগুলো সম্পন্ন করা হয়েছে
----------------------	-------------------------------------

1/3/2014	কারিয়ার সেন্টারে একটি রেজিউমে তৈরি করার ওয়ার্কশপে অংশ নিয়েছিলেন

## New York State Department of Labor

### কাজ খোঁজার রেকর্ড নির্দেশাবলী

আপনি যখন বেকারত্ব বীমার সুবিধাগুলো দাবি করেন তখন আপনাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে চাকরি খুঁজতে হবে। আপনার সুবিধা দাবি করা প্রতিটি সপ্তাহের জন্য আপনার একটি কাজ খোঁজার রেকর্ড অনলাইনে বা লিখিতভাবে রাখতে হবে এবং আমরা চাইলে সেই রেকর্ডের একটি প্রতিলিপি New York শ্রম বিভাগকে (New York State Department) দেওয়ার জন্য আপনাকে প্রস্তুত থাকতে হবে। নিচে তালিকাভুক্ত যোগাযোগগুলির মাধ্যমে আমাদের ফর্মের তথ্য চেক করুন। আপনি যদি জ্ঞাতসারে কাজ খোঁজার ব্যাপারে আমাদের মিথ্যা তথ্য প্রদান করেন তাহলে জালিয়াতি বলে বিবেচনা করা হবে, এবং আপনি বেকার ভাতা সুবিধা অস্বীকার করতে পারেন।

আপনার শ্রম বিভাগের দ্বারা অনুমোদিত কাজ খোঁজার পরিকল্পনা না থেকে থাকলে আপনার প্রতি সপ্তাহে অন্তত তিনটি কাজের খোঁজ করার কার্যকলাপ করা আবশ্যিক\*  
আপনাকে আরও বেশি কিছু করতে উৎসাহ দেওয়া হচ্ছে।

কাজ খোঁজার কার্যকলাপ: কাজ খোঁজার কার্যকলাপের মধ্যে পড়তে পারে, কিন্তু তাতেই তা সীমাবদ্ধ নয়:

- (1) স্থানীয় পেশা কেন্দ্রে বা শ্রম বিভাগ দ্বারা প্রদত্ত ভার্চুয়াল পেশা কেন্দ্র প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে লভ্য নিয়োগ সংস্থান ব্যবহার করা। উদাহরণ:
  - (i) পেশা কেন্দ্রের পরামর্শদাতাদের সঙ্গে দেখা করা;
  - (ii) আপনার শিল্প বা অঞ্চলে চাকরি সম্পর্কে পেশা কেন্দ্রের কর্মীদের থেকে চাকরি সম্পর্কে তথ্য গ্রহণ করা;
  - (iii) চাকরি সমকক্ষতার জন্য সম্পূর্ণ দক্ষতা মূল্যায়ন;
  - (iv) নির্দেশমূলক কর্মশালায় উপস্থিত থাকা; এবং
  - (v) পেশা কেন্দ্রের থেকে চাকরির রেফারেল নেওয়া এবং সেগুলির জন্য নিয়োগকর্তাদের সঙ্গে লেগে থাকা।
- (2) চাকরির আবেদন পত্র বা রিজিউম নিয়োগকারী বা প্রাক্তন নিয়োগকারী যাদের হয়তো কর্মখালি বর্তমান তাদের কাছে দাখিল করুন।
- (3) চাকরি খোঁজার দক্ষতা নির্দেশ পেশ করে এমন কাজ খোঁজার আলোচনাসভায়, পেশাগত নেটওয়ার্কিং এর নির্ধারিত বৈঠকে, চাকরি মেলায় বা চাকরি সংক্রান্ত কর্মশালায় উপস্থিত থাকা।
- (4) নিয়োগকর্তাদের সাথে সাক্ষাৎকার।
- (5) একটি সরকারী বা বেসরকারী নিয়োগকারীর জন্য নিবন্ধন করা, আবেদন করা, বা চাকরি সম্পর্কিত অথবা প্রাক-মজুরির পরীক্ষা নেওয়া। এর মধ্যে অন্তর্ভুক্ত সিভিল সার্ভিস পরীক্ষা।
- (6) বেসরকারি নিয়োগ সংস্থা, প্লেসমেন্ট পরিষেবা, ইউনিয়নসমূহ ও স্কুল, কলেজ বা বিশ্ববিদ্যালয়, অথবা পেশাদারী সংস্থার প্লেসমেন্ট দপ্তরে নথিভুক্ত হওয়া ও অনুসরণ করতে থাকা।



Department of Labor  
PO Box 15130  
Albany, NY 12212-5130  
[www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov)

### গুরুত্বপূর্ণ

আপনি সামগ্রিক যে সুবিধাগুলো পাবেন তা দেখানোর জন্য আমরা আপনাকে একটি Monetary Benefit Determinations (আর্থিক সুবিধা সংক্রান্ত নির্ধারণ) পাঠিয়েছি। এই সুবিধাগুলো আপনার মজুরির উপর নির্ভর করে। আপনার যদি মনে হয় যে মজুরির কিছু অংশ থেকে আপনি বঞ্চিত হয়েছেন বা মিস করেছেন তাহলে, অনুগ্রহ করে এই ফর্মটি পূরণ করুন। আপনার সাম্প্রতিকতম আর্থিক সুবিধা নির্ধারণের বিস্তারিত যেমন দেখানো হয়েছে সেই অনুসারে এই ফর্মটি ডাকযোগে পাঠানোর তারিখের 30 ক্যালেন্ডার দিবসের মধ্যে এটি আমাদের কাছে অবশ্যই এসে পৌঁছাতে হবে। **অনুগ্রহ করে পরিষ্কারভাবে প্রিন্ট করুন। আমরা যদি আপনার লেখা পড়তে না পারি, তাহলে আমরা এই ফর্মটি প্রক্রিয়া করতে পারবো না।**

### বেকারত্ব বীমা পুনর্বিবেচনার জন্য অনুরোধ

#### অনুগ্রহ করে পরিষ্কারভাবে প্রিন্ট করুন

পদবি: \_\_\_\_\_ নাম: \_\_\_\_\_ মারের নাম: \_\_\_\_\_  
ঠিকানা: \_\_\_\_\_  
শহর: \_\_\_\_\_ রাজ্য: \_\_\_\_\_ জিপ কোড: \_\_\_\_\_  
দাবি জানানোর কার্যকরী/তারিখ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ সোশ্যাল সিকিউরিটি নম্বর: XXX-XX-\_\_\_\_

#### ফর্মের প্রয়োজনীয়তাগুলো

মজুরি সংশোধন করতে এবং/অথবা আপনার আর্থিক সুবিধা নির্ধারণে প্রতিফলিত হয়নি এমন মজুরিগুলো যুক্ত করতে, নীচের নির্দেশাবলী অনুসরণ করুন।

- কালা বা নীল কালি ব্যবহার করে নীচে নিয়োগকর্তা এবং ত্রৈমাসিক মজুরি সম্পর্কিত তথ্য দিন।
- এমন যে কোনো নথিপত্র অন্তর্ভুক্ত করুন যা কর্মসংস্থান এবং মজুরির প্রমাণ হিসাবে বিবেচিত হতে পারে যেমন পে-স্টাবস, W-2s, 1099s, ভাউচার, চেক, টিপস, বোনাস, খাবার, লজিং, কমিশন, ছুটিতে থাকা সময়ের বেতন এবং কর্মসংস্থান এবং/অথবা অর্থ প্রদানের রেকর্ড।
- মূল নথিপত্রগুলো পাঠাবেন না; সমস্ত সহায়ক নথিপত্রের ফটোকপি 8½ x 11 আকারে এক-দিকের-পৃষ্ঠায় করে পাঠাবেন।
- প্রত্যেকটি অ্যাটাচমেন্টে আপনার নাম, আপনার সোশ্যাল সিকিউরিটি নম্বরের শেষ চারটি অঙ্ক এবং ফোন নম্বর লিখুন।
- যদি আপনি শ্রমিকের ক্ষতিপূরণ পেয়ে থাকেন, তাহলে আমাদেরকে আপনার অতি সাম্প্রতিক আঘাতের পরবর্তী রিপোর্ট (SROI) আমাদের পাঠান।
- পূরণ করা এই ফর্মটি এবং সমস্ত অ্যাটাচমেন্টগুলো অবশ্যই গুরুত্বপূর্ণ সময়ে উল্লিখিত সময়সীমার মধ্যে গ্রহণ করতে হবে।

বার্তা। **অনুগ্রহ করে পরিষ্কারভাবে প্রিন্ট করুন।**

#### নিয়োগকর্তা সম্পর্কে তথ্য:

অনুগ্রহ করে পরিষ্কারভাবে প্রিন্ট করুন। যদি আপনার কাছে (3)টির বেশি নিয়োগকর্তার তথ্য থাকে তাহলে একটি অতিরিক্ত পৃষ্ঠা যোগ করুন।

নিয়োগকর্তা: \_\_\_\_\_  
ঠিকানা: \_\_\_\_\_  
শহর: \_\_\_\_\_ রাজ্য: \_\_\_\_\_ জিপ: \_\_\_\_\_  
New York State (নিউ ইয়র্ক স্টেট)-এর বাইরে কাজ করা হয়, তাহলে  
জেলা নির্দিষ্ট করুন: \_\_\_\_\_

#### বেসিক বা বিকল্প ভিত্তিক সময়কাল মোট ত্রৈমাসিক মজুরি

প্রতিটি নিয়োগকর্তা / নির্দিষ্ট কোয়ার্টারের জন্য মোট ত্রৈমাসিক মোট মজুরি সম্পর্কে লিখুন। সহায়তার জন্য আপনার সবচেয়ে সাম্প্রতিক আর্থিক সুবিধা নির্ধারণকে উল্লেখ করুন।

কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_

নিয়োগকর্তা: \_\_\_\_\_  
ঠিকানা: \_\_\_\_\_  
শহর: \_\_\_\_\_ রাজ্য: \_\_\_\_\_ জিপ: \_\_\_\_\_  
New York State (নিউ ইয়র্ক স্টেট)-এর বাইরে কাজ করা হয়, তাহলে  
জেলা নির্দিষ্ট করুন: \_\_\_\_\_

কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_

নিয়োগকর্তা: \_\_\_\_\_  
ঠিকানা: \_\_\_\_\_  
শহর: \_\_\_\_\_ রাজ্য: \_\_\_\_\_ জিপ: \_\_\_\_\_  
New York State (নিউ ইয়র্ক স্টেট)-এর বাইরে কাজ করা হয়, তাহলে  
জেলা নির্দিষ্ট করুন: \_\_\_\_\_

কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_  
কোয়ার্টার \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \$ \_\_\_\_\_

#### শংসায়ন

আমি প্রত্যয়িত করছি যে উপরোক্ত তথ্য স্তরনত আমার এবং আমি এই বিষয়ে অবগত যে মিশ্যা বিবৃতি প্রদান করলে সেই ক্ষেত্রে জরিমানা হতে পারে। আমি অবগত যে আমার অনুরোধের ফলাফল সম্পর্কে আমাকে সূচিত করা হবে।

সাক্ষর (প্রয়োজন) \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ এরিয়া কোড \_\_\_\_\_ টেলিফোন নম্বর \_\_\_\_\_

#### ফেরৎ পাঠানোর নির্দেশাবলী

এই নোটিশটি এবং সমস্ত অ্যাটাচমেন্টগুলো অবশ্যই গুরুত্বপূর্ণ সময়ে উল্লিখিত সময়সীমার মধ্যে গ্রহণ করতে হবে! বার্তা।

ফ্যাক্স: 518-457-9378. এই নোটিশটি হল আপনার কভার পেজ। মোট পৃষ্ঠার সংখ্যা চিহ্নিত করুন \_\_\_\_\_।

বা ইমেল করুন: New York State Department of Labor, P.O. Box 15130, Albany, NY 12212-5130।

বা **অনলাইন:** [www.labor.ny.gov/signin](http://www.labor.ny.gov/signin)। অনলাইন সেশনিং পদ্ধতির মাধ্যমে জমা দিন। “নথিপত্র জমা দিন।” নির্বাচন করুন এবং তারপর “জমা দিন মজুরির নথিপত্র।” “মজুরির নথিপত্র” বিষয় হিসেবে উল্লেখ করুন।



[www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov)-এ সামগ্রিক সুবিধা দাবি করুন  
বা টেলি পরিষেবা 888-581-5812 নম্বরে কল করুন।



আরও তথ্যের জন্য এটি দেখুন:  
[www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov)



সাহায্যের জন্য, [www.labor.ny.gov/uihandbook](http://www.labor.ny.gov/uihandbook)-  
এ ক্লেইমেন্ট হ্যান্ডবুকটি দেখুন।







## বেকারত্ব বীমা বিকল্প ভিত্তি সময়কাল এর জন্য অনুরোধ

আপনি সাপ্তাহিক যে সুবিধাগুলো পাবেন তা দেখানোর জন্য আমরা আপনাকে একটি Monetary Benefit Determinations (আর্থিক সুবিধা সংক্রান্ত নির্ধারণ) পাঠিয়েছি। এই সুবিধাগুলো আপনার মজুরির উপর নির্ভর করে। আপনার যদি মনে হয় যে মজুরির কিছু অংশ থেকে আপনি বঞ্চিত হয়েছেন বা মিস করেছেন তাহলে, অনুগ্রহ করে এই ফর্মটি পূরণ করুন। আপনার সাম্প্রতিকতম আর্থিক সুবিধা নির্ধারণের বিস্তৃতিতে যেমন দেখানো হয়েছে সেই অনুসারে এই ফর্মটি ডাকযোগে পাঠানোর তারিখের 10 ক্যালেন্ডার দিবসের মধ্যে এটি আমাদের কাছে অবশ্যই এসে পৌঁছাতে হবে। **অনুগ্রহ করে পরিষ্কারভাবে প্রিন্ট করুন। আমরা যদি আপনার লেখা পড়তে না পারি, তাহলে আমরা এই ফর্মটি প্রক্রিয়া করতে পারবো না।**

### অনুগ্রহ করে পরিষ্কারভাবে প্রিন্ট করুন

পদবি: \_\_\_\_\_ নাম: \_\_\_\_\_ মাতৃের নাম: \_\_\_\_\_  
ঠিকানা: \_\_\_\_\_  
শহর: \_\_\_\_\_ রাজ্য: \_\_\_\_\_ জিপ কোড: \_\_\_\_\_  
দাবি জানানোর কার্যকরী/তারিখ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ সোশ্যাল সিকিউরিটি #: XXX - XX - \_\_\_\_

### ফর্মের প্রয়োজনীয়তাগুলো



আপনি যদি সাপ্তাহিক সুবিধার মূল্য বাড়ানোর জন্য বিকল্প ভিত্তিক সময়কাল ব্যবহার করতে চান:

- কালো বা নীল কালি ব্যবহার করে নীচে ধাপগুলো পূরণ করুন।
- এমন যে কোনো নথিপত্র অন্তর্ভুক্ত করুন যা কর্মসংস্থান এবং মজুরির প্রমাণ হিসাবে বিবেচিত হতে পারে যেমন পে-স্টাবস, W-2s, 1099s, ভাউচার, চেক, টিপস, বোনাস, খাবার, লজিং, কমিশন, ছুটিতে থাকা সময়ের বেতন এবং কর্মসংস্থান এবং/অথবা অর্থ প্রদানের রেকর্ড।
- সমস্ত সহায়ক নথিপত্রের ফটোকপি 8½ x 11 আকারে এক-দিকের-পৃষ্ঠায় করে পাঠাবেন। আসল নথি পাঠাবেন না।
- প্রত্যেকটি অ্যাটাচমেন্টে আপনার নাম, আপনার সোশ্যাল সিকিউরিটি নম্বরের শেষ চারটি অঙ্ক এবং ফোন নম্বর লিখুন।
- পূরণ করা এই ফর্মটি এবং সমস্ত অ্যাটাচমেন্টগুলো অবশ্যই গুরুত্বপূর্ণ সময়ে উল্লিখিত তারিখের মধ্যে গ্রহণ করতে হবে! অনুগ্রহ করে পরিষ্কারভাবে প্রিন্ট করুন। যদি আপনি এটি না করেন, তাহলে আমরা এই ফর্মটি প্রক্রিয়া করতে পারবো না।

যদি আপনার শেষ সমাপ্ত ক্যালেন্ডার ত্রৈমাসিকের মজুরি আপনার আর্থিক সুবিধা নির্ধারণের "হাই কোয়ার্টার মজুরি" ছাড়িয়ে যায়, তবে বিকল্প ভিত্তিক সময়কালের ব্যবহার আপনার বেনিফিটের হার বাড়িয়ে তুলতে পারে। আপনি যদি দাবি প্রতিষ্ঠার জন্য বিকল্প ভিত্তিক সময়কাল বেছে নেন, তাহলে আপনি ভবিষ্যতের দাবিতে এই মজুরিগুলি ব্যবহার করতে সক্ষম হবেন না।

### ধাপ 1 আগের ক্যালেন্ডার অনুযায়ী কোয়ার্টারের তথ্য

আপনার দাবি জানানোর আগের সম্পূর্ণ ক্যালেন্ডার কোয়ার্টার এর কার্যকরী তারিখ/শুরুর তারিখ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ থেকে \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ পর্যন্ত  
মাস/দিন/বছর মাস/দিন/বছর

ক্যালেন্ডার ত্রৈমাসিকের তারিখগুলির জন্য আপনার আর্থিক বেনিফিট নির্ধারণ দেখুন এবং আপনার রেকর্ডের সঙ্গে বিকল্প ভিত্তিক সময়কাল কোয়ার্টারের মজুরি তুলনা করুন, তারপরে নীচের উপযুক্ত বক্সটি চেক করুন এবং নির্দেশিত "ধাপ"-এ এগিয়ে যান।

বিকল্প ভিত্তিক সময়কাল কোয়ার্টার মজুরি ভুল বা অনুপস্থিত। (ধাপ 2-এ এগিয়ে যান)

বিকল্প ভিত্তিক সময়কাল কোয়ার্টার মজুরি সঠিক। (ধাপ 3-এ এগিয়ে যান)

### ধাপ 2 মজুরি তথ্য

নীচের তথ্যটি পূরণ করুন, মজুরি সংক্রান্ত প্রমাণ সহ এবং যদি আপনার কাছে (3)টির বেশি নিয়োগকর্তার তথ্য থাকে তাহলে একটি অতিরিক্ত পৃষ্ঠা যোগ করুন।

নিয়োগকর্তার নাম: \_\_\_\_\_ ত্রৈমাসিক মোট মূল্য \$ \_\_\_\_\_

নিয়োগকর্তার ঠিকানা: \_\_\_\_\_

শহর: \_\_\_\_\_ রাজ্য: \_\_\_\_\_ জিপ: \_\_\_\_\_ New York State (নিউ ইয়র্ক স্টেট) -এর বাইরে কাজ করা হয়, তাহলে জেলা চিহ্নিত করুন \_\_\_\_\_

নিয়োগকর্তার নাম: \_\_\_\_\_ ত্রৈমাসিক মোট মূল্য \$ \_\_\_\_\_

নিয়োগকর্তার ঠিকানা: \_\_\_\_\_

শহর: \_\_\_\_\_ রাজ্য: \_\_\_\_\_ জিপ: \_\_\_\_\_ New York State (নিউ ইয়র্ক স্টেট) -এর বাইরে কাজ করা হয়, তাহলে জেলা চিহ্নিত করুন \_\_\_\_\_

নিয়োগকর্তার নাম: \_\_\_\_\_ ত্রৈমাসিক মোট মূল্য \$ \_\_\_\_\_

নিয়োগকর্তার ঠিকানা: \_\_\_\_\_

শহর: \_\_\_\_\_ রাজ্য: \_\_\_\_\_ জিপ: \_\_\_\_\_ New York State (নিউ ইয়র্ক স্টেট) -এর বাইরে কাজ করা হয়, তাহলে জেলা চিহ্নিত করুন \_\_\_\_\_

**ধাপ 3**  
**সৌজন্যে**

আমি প্রত্যাশিত করছি যে উপরোক্ত তথ্য জ্ঞানত আমার এবং আমি এই বিষয়ে অবগত যে মিথ্যা বিবৃতি প্রদান করলে সেই ক্ষেত্রে জরিমানা হতে পারে। আমি জানি যে যদি আমি বিকল্প ভিত্তিক সময়কাল ব্যবহার করি, তাহলে এই মজুরিগুলো ভবিষ্যতের দাবিতে ব্যবহার করা যাবে না।

সাক্ষর (প্রয়োজন)

তারিখ

এরিয়া কোড

টেলিফোন নম্বর

**ধাপ 4**

**ফেরৎ পার্থানো**  
**নির্দেশাবলী**



ফ্যাক্স: (518) 457-9378

বা

এই নোটিশটি হল আপনার কভার পেজ। মোট # পৃষ্ঠা  
সংখ্যা চিহ্নিত করুন \_\_\_\_\_



ডাকযোগে: New York State  
Department of Labor  
PO Box 15130  
Albany, New York 12212-5130

বা

অনলাইন: [www.labor.ny.gov/signin](http://www.labor.ny.gov/signin) মেসেজিং  
পদ্ধতির মাধ্যমে জমা দিন। “নথিপত্র জমা দিন” নির্বাচন করুন  
এবং তারপর “জমা দিন। “মজুরির নথিপত্র” বিষয় হিসেবে উল্লেখ  
করুন।



[www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov)-এ সাপ্তাহিক সুবিধা দাবি

করুন বা (888) 581-5812 নম্বরে  
টেলি-পরিষেবাতে কল করুন।



আরও তথ্যের জন্য এটি দেখুন:  
[www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov)



সাহায্যের জন্য,  
[www.labor.ny.gov/uihandbook](http://www.labor.ny.gov/uihandbook)-এ ক্লেইমেন্ট

### সাপ্তাহিক নিয়োগের ভিত্তিতে হারের অনুরোধ

সাপ্তাহিক নিয়োগের ভিত্তিতে হারের অনুরোধ করার জন্য আপনাকে অবশ্যই এই ফর্মটি সম্পূর্ণ করে উপরোক্ত শ্রম বিভাগের ঠিকানায় ফেরত দিতে হবে আপনার নিয়োগের প্রমাণের অনুলিপি এবং নিচে উল্লিখিত বেস পিরিয়ডের প্রতি সপ্তাহের উপার্জনের প্রমাণ সহ। আপনার সাম্প্রতিক আর্থিক সুবিধা নির্ধারণে উল্লিখিত ডাকযোগে পাঠাবার তারিখের দশ ক্যালেন্ডার দিনের মধ্যে তা অবশ্যই প্রাপ্ত হতে হবে। আপনার সমর্থনকারী বেতন সংক্রান্ত কাগজপত্রের আসলগুলি পাঠাবেন না কারণ সেগুলি ফেরত দেওয়া যাবে না। আপনার সাপ্তাহিক নিয়োগের ভিত্তিতে হারের অনুরোধের প্রক্রিয়াকরণ সম্ভব নয় যতক্ষণ না সমস্ত পুনর্বিবেচনার অনুরোধ পর্যালোচিত হয়েছে এবং আপনার বেস পিরিয়ড স্থির করা পাকা করা হয়েছে। আপনার অনুরোধের ক্ষেত্রে নেওয়া পদক্ষেপ সম্বন্ধে আমরা প্রাপ্তির তিন সপ্তাহের মধ্যে আপনাকে জানাবো।

এই ফর্মের সামনের দিকটা শুধু সম্পূর্ণ করুন যদি আপনি একজন নিয়োগকারীর কাছে কাজ করে থাকেন অথবা যদি আপনি পরপর দুইজন বা তার বেশি নিয়োগকারীর জন্য কাজ করে থাকেন। আপনি যদি একই সপ্তাহে(গুলিতে) দুই অথবা তার বেশি নিয়োগকারীর জন্য কাজ করে থাকেন তাহলে এই ফর্মের পিছনের ওয়ার্কশিটটি সম্পূর্ণ করুন প্রথমে এবং উপযুক্ত তথ্য স্থানান্তরিত করুন ফর্মের সামনের দিকে। বেস পিরিয়ডের সময় যদি আপনার সাতজনের বেশি নিয়োগকারী থাকে তাহলে সেই তথ্য একটি পৃথক পৃষ্ঠায় লিখুন এবং সেটি এই ফর্মের সাথে সংযুক্ত করুন।

#### অনুগ্রহ করে স্পষ্টভাবে মুদ্রণ করুন

পদবি: \_\_\_\_\_ প্রথম নাম: \_\_\_\_\_ মধ্যকার আদ্যক্ষর: \_\_\_\_\_

ঠিকানা: \_\_\_\_\_

সিটি: \_\_\_\_\_ স্টেট: \_\_\_\_\_ জিপ: \_\_\_\_\_

সোশাল সিকিউরিটি নম্বর: XXX – XX - \_\_\_\_\_

বেস পিরিয়ড: থেকে \_\_\_\_\_ অবধি \_\_\_\_\_

(পূর্বে জারি করা T402 আর্থিক সুবিধা নির্ধারণের তারিখ প্রবেশ করুন)

A. নিয়োগকারীর নাম এবং ঠিকানা	B. বেতন কালের দৈর্ঘ্য; সাপ্তাহিক, দ্বি-সাপ্তাহিক, ইত্যাদি	C. বেস পিরিয়ডের সময় মোট সপ্তাহ	D. বেস পিরিয়ডের সময় প্রদান করা মোট বেতন
1.			\$ _____
2.			\$ _____
3.			\$ _____
4.			\$ _____
5.			\$ _____
6.			\$ _____
7.			\$ _____
E. বেস পিরিয়ডের সময় কাজ করা হয়েছে এমন মোট সপ্তাহ এবং মজুরি			\$ _____
F. অংশ 2 (পিছনে দেওয়া) থেকে কাজ করা হয়েছে মোট সপ্তাহ			\$ _____

#### G. পুনর্গণনার ফর্মুলা:

- গণনা করার জন্য মোট বেতনকে মোট বেতন দিয়ে ভাগ করুন (E বা F মধ্য থেকে যেটা কম হয়) গড় সাপ্তাহিক বেতন..... \$ \_\_\_\_\_
- গড় সাপ্তাহিক বেতনকে 2 দিয়ে ভাগ করুন আপনার প্রস্তাবিত হার বার করতে সপ্তাহ এবং বেতনের ভিত্তিতে হার \$504..... \$ \_\_\_\_\_
- অতিক্রম করতে পরে না আপনার বর্তমান সুবিধার হার প্রবেশ করুন আপনার শেষ T402 আর্থিক সুবিধা নির্ধারণের ফর্ম..... \$ \_\_\_\_\_
- থেকে লাইন 2 থেকে 3 যোগ করুন। পরিমাণ অবশ্যই \$5 বা তার বেশি হতে হবে সপ্তাহ এবং বেতনের ভিত্তিতে পুনর্গণনা করা হার প্রাপ্ত হতে..... \$ \_\_\_\_\_

**প্রত্যয়করণ:** আমি প্রত্যয়িত করছি যে সমস্ত তথ্য এবং রেকর্ড যা জমা দেওয়া হয়েছে তা সত্যি এবং নির্ভুল। আমি বুঝি যে এই তথ্য যাচাই সাপেক্ষ এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য জরিমানা ধার্য করা হতে পারে।

স্বাক্ষর: \_\_\_\_\_ তারিখ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ টেলিফোন নং: \_\_\_\_\_





# WE ARE YOUR DOL



Department  
of Labor

[www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov)

## সাপ্তাহিক নিয়োগের ভিত্তিতে হারের অনুবোধের জন্য নির্দেশাবলী

আপনার বেস পিরিয়ডে আপনার হাই ক্যালেন্ডার কোয়ার্টার(গুলির) রোজগারের উপর ভিত্তি করে তৈরি একটি ফর্মুলা ব্যবহার করে প্রতিষ্ঠা করা হয় আপনার সুবিধা এবং সাপ্তাহিক সুবিধাগুলির প্রাপ্তির অধিকার। আপনার নিয়োগের ইতিহাসের উপর নির্ভর করে আপনি এক বেশি সাপ্তাহিক সুবিধার জন্য যোগ্য বিবেচিত হতে পারেন আপনার গড় সাপ্তাহিক বেতনের এক-অর্ধের উপর ভিত্তি করে। আপনার সাপ্তাহিক সুবিধার হারের পর্যালোচনার অনুরোধ করতে নিম্নলিখিতগুলির সব কটি অবশ্যই প্রযোজ্য:

- আপনার সাম্প্রতিকতম আর্থিক সুবিধা নির্ধারণের তারিখের দশ ক্যালেন্ডার দিনের মধ্যে আপনার অনুরোধ অবশ্যই প্রাপ্ত হতে হবে।
- আপনার বেস পিরিয়ডের প্রতিষ্ঠা করা পাকা করা হয়েছে।
- আপনার অন্তত 20 সপ্তাহের নিয়োগ থাকতে হবে আপনার বেস পিরিয়ডে। কাজের এক সপ্তাহের সংজ্ঞায়িত করা হয় সোমবার থেকে রবিবার অবধি এক সময়কাল যার মধ্যে আপনি নিয়োগের জন্য বেতন পেয়েছেন একজন নিয়োগকারীর জন্য যিনি নিউ ইয়র্ক নিয় ইয়র্ক স্টেট ইম্প্লুয়েন্স ল্য এর আওতায় পড়েন।
- আপনাকে অবশ্যই আপনার **সমস্ত** বেস পিরিয়ডের নিয়োগের সপ্তাহের এবং বেতনের প্রমাণ প্রদান করতে হবে। গ্রহনযোগ্য প্রমাণের অন্তর্গত বেতনের স্টাব, পেরোলের খাম, বা বাতিল করা চেক। আপনার প্রমাণ অবশ্যই নিয়োগকারীর নাম, বেতনের সময়কাল/প্রদানের তারিখ, বেতন এবং আপনার নাম এবং/অথবা সোশাল সিকিউরিটি নম্বর দেখাবে। কোন অবস্থাতেই আপনার গ্রহনযোগ্য প্রমাণের উপর ভিত্তি করে সুবিধার হার বর্তমানে প্রযোজ্য সর্বোচ্চ সুবিধার হারের চেয়ে বেশি হতে পারে না।
- আপনার গড় সাপ্তাহিক বেতনের এক-অর্ধের উপর ভিত্তি করে সুবিধার হার অবশ্যই অন্তত **\$5.00** বেশি হতে হবে আপনার সাপ্তাহিক সুবিধার পরিমাণের চেয়ে যা ত্রৈমাসিক উপার্জনের ফর্মুলার উপর ভিত্তি করা যেমন আপনার সাম্প্রতিকতম আর্থিক সুবিধা নির্ধারণের ফর্ম রিপোর্ট করা হয়েছে।

সাপ্তাহিক নিয়োগের ভিত্তিতে হারের অনুরোধ পুনর্বিবেচনার অনুরোধের চেয়ে পৃথক। পুনর্বিবেচনার অনুরোধ আলোচনা করা হয়েছে দাবিদারের পুস্তিকার সেকশন 4 এ: "আমি প্রতি সপ্তাহে সুবিধা হিসেবে কত পাবো?" সাপ্তাহিক নিয়োগের ভিত্তিতে হারের অনুরোধ, ততক্ষণ অবধি করা যেতে পারে না যতক্ষণ না আপনি সম্ভাব্য হারের বেস পিরিয়ড নির্ধারণ করছেন এবং একটি সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হচ্ছে কোন পুনর্বিবেচনার অনুরোধের সম্বন্ধে।

একটি সম্পূর্ণ করা সাপ্তাহিক নিয়োগের ভিত্তিতে হারের অনুরোধের ফর্মের একটি নমুনা উল্টো দিকে দেওয়া আছে। 2017 সালের 4র্থ ত্রৈমাসিকে দাখিল করা একটি সুবিধার দাবি এবং নিয়োগকারীরা যে বেতন নিউ ইয়র্ক স্টেট ওয়েজ রিপোর্টিং সিস্টেমের কাছে রিপোর্ট করেছেন মৌলিক বেস পিরিয়ড জুলাই 1, 2016 থেকে জুন 30, 2017 অবধি এই নমুনায় দেখানো হয়েছে।

নিয়োগকারী	বেতন				বেস পিরিয়ড
	2/2017	1/2017	4/2016	3/2016	
Good Construction, Inc.	\$5,000	\$6,594	\$7,812	\$1,375	\$20,781
Better Construction, Inc.	\$640				\$640
Best Construction, Inc.				\$6,440	\$6,440
মোট	\$5,640	\$6,594	\$7,812	\$7,815	\$27,861

এক ছাব্বিশ (1/26) উচ্চতর ত্রৈমাসিকের বেতনের উপর ভিত্তি করে হার হলো \$300। উচ্চতর ত্রৈমাসিকে \$3575 বা তার কম বেতন যাদের, তাদের সাপ্তাহিক সুবিধার হার এক-পচিশতম (1/25)।

সাপ্তাহিক নিয়োগ এবং বেতনের তথ্যের উপর ভিত্তি করে যে হার, যা গ্রহনযোগ্য নজির দ্বারা প্রমাণিত, তা হলো \$309। (নির্দেশাবলীর পৃষ্ঠা 2 এর গণনা দেখুন।)

**দ্রষ্টব্য:** আপনি যদি একের বেশি নিয়োগকারীর জন্য কাজ করেন একই সপ্তাহে এক বা দুই সপ্তাহ ধরে, আপনাকে অবশ্যই প্রথমে সাপ্তাহিক নিয়োগের ভিত্তিতে হারের অনুরোধের ফর্মের অংশ 2 সম্পূর্ণ করতে হবে। নিচে দেওয়া উদাহরণে, লাইন F এর মোট সপ্তাহ, লাইন E তে দেখানো মোট সপ্তাহের চেয়ে অনেক কম বেস পিরিয়ডে সহগামী নিয়োগের কারণে।

### উদাহরণ – সাপ্তাহিক নিয়োগের ভিত্তিতে হারের অনুরোধ

A. নিয়োগকারীর নাম এবং ঠিকানা	B. বেতন কালের দৈর্ঘ্য; সাপ্তাহিক, দ্বি-সাপ্তাহিক, ইত্যাদি	C. বেস পিরিয়ডের সময় মোট সপ্তাহ	D. বেস পিরিয়ডের সময় প্রদান করা মোট বেতন
1. Good Construction, Inc. Anytown, NY 10101	দ্বি-সাপ্তাহিক	43	\$ 20,781
2. Better Construction, Inc. Anytown, NY 10101	দ্বি-সাপ্তাহিক	2	\$ 640
3. Best Construction, Inc. Anytown, NY 10101	দ্বি-সাপ্তাহিক	8	\$ 6,440
4.			
5.			
6.			
7.			
E. বেস পিরিয়ডের সময় কাজ করা হয়েছে এমন মোট সপ্তাহ এবং মজুরি		53	\$ 27,861
F. অংশ 2 থেকে কাজ করা হয়েছে মোট সপ্তাহ		45	

### G. পুনর্গণনার ফর্মুলার উদাহরণ:

- গণনা করার জন্য মোট বেতনকে মোট সপ্তাহ দিয়ে ভাগ করুন (E বা F মধ্যে যেটা কম হয়)  
গড় সাপ্তাহিক বেতন..... \$ 619.13
- গড় সাপ্তাহিক বেতনকে 2 দিয়ে ভাগ করুন আপনার প্রস্তাবিত হার বার করতে  
সপ্তাহ এবং বেতনের ভিত্তিতে হার \$504..... \$ 309.57
- অতিক্রম করতে পরে না আপনার বর্তমান সুবিধার হার প্রবেশ করুন আপনার শেষ T402 আর্থিক সুবিধা  
নির্ধারণকারি ফর্ম..... \$ 300.00
- লাইন 2 থেকে 3 বিয়োগ করুন। পরিমাণ অবশ্যই \$5 বা তার বেশি হতে হবে  
সপ্তাহ এবং বেতনের ভিত্তিতে পুনর্গণনা করা হার প্রাপ্ত হতে..... \$ 9.57

### উদাহরণ

1 2 3 4 5 6 7 8 9 \* 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52

সপ্তাহ → নিয়োগকারী ↓	7/03/16	7/10/16	7/17/16	7/24/16	7/31/16	8/07/16	8/14/16	8/21/16	8/28/16		4/02/17	4/09/17	4/16/17	4/23/17	4/30/17	5/07/17	5/14/17	5/21/17	5/28/17	6/04/17	6/11/17	6/18/17	6/25/17
A				✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
B																					✓	✓	
C	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓														
ইত্যাদি																							

X

X X

মূল:	
X	= কোন কাজ উপলব্ধ নেই
*	= সপ্তাহ 10-39; ওয়ার্ডেড 26 সপ্তাহ "A" এর জন্য

গ্রস সপ্তাহ	53
সহগামী সপ্তাহ	8
নিট সপ্তাহ	45

# WE ARE YOUR DOL



Department  
of Labor

Unemployment Insurance Division  
PO Box 15131  
Albany, NY 12212-5131

## নানির জন দাবিদারের অনুরোধ

আপনার সামাজিক সুরক্ষা নম্বর (এসএসএন) (Social Security Number (SSN)) এর শেষ চারটি সংখ্যা প্রবিশ্ট করুন:

\_\_\_\_\_

আপনার নাম (মুদ্রিত): \_\_\_\_\_

আপনি অনলাইন বা ডাকযোগে দুটি উপায়ে বেকারত্ব বিমা (ইউআই) (Unemployment Insurance (UI)) শুনানির জন্য অনুরোধ করতে পারেন।

- অনলাইনে একটি শুনানির অনুরোধ করার জন্য আপনার NY.Gov অ্যাকাউন্টে সাইন ইন করুন। আপনার আমার অনলাইন পরিষেবা (My Online Services) পৃষ্ঠার ডানদিকের উপরে থাকা থাম আইকনে ক্লিক করুন। এরপর একটি নতুন ইমেইল বার্তা প্রস্তুত করুন। ড্রপ ডাউন মেনু থেকে প্রথম সাবজেক্ট লাইন হিসাবে “শুনানি এবং আবেদন” (“Hearings and Appeals”) এবং দ্বিতীয় সাবজেক্ট লাইন হিসাবে “আমি একটি শুনানির অনুরোধ করতে চাই” (“I want to request a hearing”) বেছে নিন।
- ডাকযোগে একটি শুনানির অনুরোধ করার জন্য এই ফর্মটি সম্পূর্ণ করে স্বাক্ষর করুন। এই ফর্মের উপরে থাকা ঠিকানায় এটি পাঠিয়ে দিন।  **ধুমাত্র** এই ফর্মে দেওয়া জায়গাতেই লিখবেন। মার্জিনের বাইরে বা উল্টো পৃষ্ঠায় **লিখবেন না**। আপনার যদি বেশি জায়গার দরকার হয়, তাহলে 8 1/2 x 11-ইঞ্চি সাদা কাগজ ব্যবহার করবেন। আপনার পাঠানো সব কাগজে আপনার নাম এবং আপনার Social Security নম্বরের শেষ চারটি সংখ্যা লিখতে ভুলবেন না। স্ট্যাপল করবেন না।

**তথ্যপূর্ণ:** আপনি পাওয়ার দাবীদার হতে পারেন আপনার এরকম ইউআই (UI) সুবিধাগুলির অধিকার সুরক্ষিত রাখার জন্য যতদিন পর্যন্ত আপনি বেকার থাকবেন, অনুগ্রহ করে প্রত্যেক সপ্তাহে ইউআই (UI) সুবিধার জন্য প্রত্যয়ন অব্যাহত রাখবেন।

আমি \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ তারিখের (মাস, দিন, বতসর) নির্ধারণ বিজ্ঞপ্তির (**Notice of Determination(s)**) সাথে একমত নই, এবং আমি একটি শুনানির অনুরোধ করছি। কারণ (ঐচ্ছিক):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

আপনি যদি 30 দিনের চেয়ে বেশি দিন আগে করা কোন নির্ধারণ সম্পর্কে শুনানির অনুরোধ করে থাকেন, অনুগ্রহ করে আমাদের জানাতে দেবী হওয়ার কারণ বর্ণনা করুন:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

শেষ নিয়োগকর্তার নাম: \_\_\_\_\_

দৈহিক কাজের স্থান (যে জায়গাতে আপনি কাজের জন্য নিয়মিত রিপোর্ট করতেন):

রাষ্ট্র \_\_\_\_\_ শহর \_\_\_\_\_ রাজ্য \_\_\_\_\_ জিপি কোড \_\_\_\_\_

কাজের জায়গার ফোন নম্বর: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

আপনি কি চান যে আপনার শুনানিটি ইংরেজি ছাড়া অন্য ভাষায় পরিচালনা করা হোক?  হ্যাঁ  না

যদি হ্যাঁ হয়, তাহলে কোন ভাষা এবং উপভাষা? \_\_\_\_\_

আপনি শুনানির জন্য অনুপলব্ধ থাকা তারিখগুলি: \_\_\_\_\_

ইমেইল: \_\_\_\_\_ ফোন: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

ডাক ঠিকানা: \_\_\_\_\_ অ্যাপার্টমেন্ট/ক্লোর: \_\_\_\_\_

শহর: \_\_\_\_\_ রাজ্য: \_\_\_\_\_ জিপি: \_\_\_\_\_

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_

UI দাবীদার ডিকল অফিস (Claimant Advocate Office) সম্বন্ধে আরও তথ্যের জন্য এবং কিভাবে গ্রিকট শুনানির জন্য প্রস্তুত হবেন এর গ্রিকট ভিডিও দেখার জন্য, [dol.ny.gov/unemployment-insurance-claimant-advocate-office](http://dol.ny.gov/unemployment-insurance-claimant-advocate-office)-তে আমাদের ওয়েবসাইট দেখুন





# ভোটার রেজিস্ট্রেশন ফর্মের জন্য নির্দেশাবলী

1. অবিলম্বে এই নির্দেশ পত্রটি অনুসরণ করে ভোটার রেজিস্ট্রেশন ফর্ম পূরণ করুন।
2. সাবধানে এই বুকলেটটি কেটে একটি খামে রাখুন। আপনার ফেরত পাঠানোর ঠিকানা এবং সঠিক ডাক বিবরণ দিতে ভুলবেন না।
3. আপনি যে প্রদেশে বসবাস করেন সেই দেশের নির্বাচনী কাউন্টি বোর্ডের কাছে পাঠিয়ে দিন (এই পাতার নীচে তালিকাটি দেখুন)। *এই ফর্মটি শ্রম বিভাগের কাছে পাঠাবেন না! আমরা এটির প্রক্রিয়া করতে পারবো না এবং আপনার কাছে ফেরত পাঠাব। এর ফলে আপনার রেজিস্ট্রেশনে দেরী হবে।*

**New York City**  
32 Broadway, 7th Fl.  
New York, NY 10004  
(212) 487-5300

**Albany**  
260 S. Pearl St.  
Albany, NY 12202  
(518) 487-5060

**Allegany**  
8 Willets Ave.  
Belmont, NY 14813  
(585) 268-9294

**Broome**  
Government Plaza  
60 Hawley St.  
PO Box 1766  
Binghamton, NY  
13902  
(607) 778-2172

**Cattaraugus**  
207 Rock City St.  
Suite 100  
Little Valley, NY 14755  
(716) 938-2400

**Cayuga**  
157 Genesee St.  
(Basement)  
Auburn, NY 13021  
(315) 253-1285

**Chautauqua**  
7 North Erie St.  
Mayville, NY 14757  
(716) 753-4580

**Chemung**  
378 South Main St.  
PO Box 588  
Elmira, NY 14902  
(607) 737-5475

**Chenango**  
5 Court St.  
Norwich, NY 13815  
(607) 337-1760

**Clinton**  
Cnty Government Ctr.  
Ste. 104  
137 Margaret St.  
Plattsburgh, NY 12901  
(518) 565-4740

**Columbia**  
401 State St.  
Hudson, NY 12534  
(518) 828-3115

**Cortland**  
112 River St.  
Suite 1  
Cortland, NY 13045  
(607) 753-5032

**Delaware**  
3 Gallant Ave.  
Delhi, NY 13753  
(607) 832-5321

**Dutchess**  
112 Delafield Street,  
Suite 200  
Poughkeepsie, NY  
12601  
(845) 486-2473

**Erie**  
134 W. Eagle St.  
Buffalo, NY 14202  
(716) 858-8891

**Essex**  
7551 Court St.  
PO Box 217  
Elizabethtown, NY  
12932  
(518) 873-3474

**Franklin**  
355 West Main St.  
Ste. 161  
Malone, NY 12953  
(518) 481-1663

**Fulton**  
2714 St. Hwy 29  
Ste. 1  
Johnstown, NY 12095  
(518) 736-5526

**Genesee**  
County Building #1  
15 Main St.  
Batavia, NY 14020  
(585) 815-7804

**Greene**  
411 Main St.  
Ste. 437  
Catskill, NY 12414  
(518) 719-3550

**Hamilton**  
Rte. 8  
PO Box 175  
Lake Pleasant, NY  
12108  
(518) 548-4684

**Herkimer**  
109 Mary St.  
Ste. 1306  
Herkimer, NY 13350  
(315) 867-1102

**Jefferson**  
175 Arsenal St.  
Watertown, NY 13601  
(315) 785-3027

**Lewis**  
7660 N. State St.  
Lowville, NY 13367  
(315) 376-5329

**Livingston**  
County Govt. Ctr.  
6 Court St.  
Room 104  
Geneseo, NY 14454  
(585) 243-7090

**Madison**  
County Office Bldg.  
N. Court St.  
PO Box 666  
Wampsville, NY  
13163  
(315) 366-2231

**Monroe**  
39 Main St. W.  
Rochester, NY 14614  
(585) 753-1550

**Montgomery**  
Old Courthouse  
9 Park St.  
PO Box 1500  
Fonda, NY 12068  
(518) 853-8180

**Nassau**  
240 Old Country Rd.  
5th Fl.  
Mineola, NY 11501  
(516) 571-8683

**Niagara**  
111 Main St.  
Ste. 100  
Lockport, NY 14094  
(716) 438-4040

**Oneida**  
Union Station  
321 Main St.  
3rd Fl.  
Utica, NY 13501  
(315) 798-5765

**Onondaga**  
1000 Erie Blvd West  
Syracuse, NY 13204  
(315) 435-3312

**Ontario**  
74 Ontario St.  
Canandaigua, NY  
14424  
(585) 396-4005

**Orange**  
75 Webster Ave  
PO Box 30  
Goshen, NY 10924  
(845) 360-6500

**Orleans**  
14016 Route 31 West,  
Ste. 140  
Albion, NY 14411  
(585) 589-3274

**Oswego**  
185 E. Seneca St.  
Box 9  
Oswego, NY 13126  
(315) 349-8350

**Otsego**  
Ste. 2  
140 County Hwy, 33W  
Cooperstown, NY  
13326  
(607) 547-4247

**Putnam**  
25 Old Route 6  
Carmel, NY 10512  
(845) 808-1300

**Rensselaer**  
Ned Pattison  
Government Ctr.  
1600 Seventh Ave.  
Troy, NY 12180  
(518) 270-2990

**Rockland**  
11 New Hempstead Rd.  
New City, NY 10956  
(845) 638-5172

**St. Lawrence**  
80 State Hwy 310  
Canton, NY 13617  
(315) 379-2202

**Saratoga**  
50 W. High St.  
Ballston Spa, NY  
12020  
(518) 885-2249

**Schenectady**  
2696 Hamburg St.  
Schenectady, NY  
12303  
(518) 377-2469

**Schoharie**  
County Office Bldg.  
284 Main St.  
PO Box 99  
Schoharie, NY 12157  
(518) 295-8388

**Schuyler**  
County Office Bldg.  
105 9th St., Unit 13  
Watkins Glen, NY  
14891  
(607) 535-8195

**Seneca**  
One DiPronio Dr.  
Waterloo, NY 13165  
(315) 539-1760

**Steuben**  
3 E. Pulteney Sq.  
Bath, NY 14810  
(607) 664-2260

**Suffolk**  
Yaphank Ave.  
PO Box 700  
Yaphank, NY 11980  
(631) 852-4500

**Sullivan**  
Gov't. Ctr.  
100 North St.  
PO Box 5012  
Monticello, NY 12701  
(845) 807-0400

**Tioga**  
1062 State Rte. 38  
PO Box 306  
Owego, NY 13827  
(607) 687-8261

**Tompkins**  
Court House Annex  
128 E. Buffalo St.  
Ithaca, NY 14850  
(607) 274-5522

**Ulster**  
284 Wall St.  
Kingston, NY 12401  
(845) 334-5470

**Warren**  
Cnty. Municipal Ctr.  
3rd Floor  
Human Serv. Bldg  
1340 St. Rte. 9  
Lake George, NY  
12845  
(518) 761-6456

**Washington**  
383 Broadway  
Fort Edward, NY  
12828  
(518) 746-2180

**Wayne**  
7376 State Rte. 31  
PO Box 636  
Lyons, NY 14489  
(315) 946-7400

**Westchester**  
25 Quarropas St.  
White Plains, NY  
10601  
(914) 995-5700

**Wyoming**  
4 Perry Ave.  
Warsaw, NY 14569  
(585) 786-8931

**Yates**  
Ste. 1124  
417 Liberty St.  
Penn Yan, NY 14527  
(315) 536-5135





# NYS Agency-Based Voter Registration Form

"If you are not registered to vote where you live now, would you like to apply to register here today?"

- YES** If you checked **YES**, please complete the **VOTER REGISTRATION APPLICATION** below
- NO** because I choose not to register **OR**
- I am already registered at my current address **OR**
- I asked for and received a mail registration form

*If you do not check any box, you will be considered to have decided not to register to vote at this time.*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Signature Date

\_\_\_\_\_  
 Please Print Name

### Important!

Applying to register or declining to register to vote will not affect the amount of assistance that you will be provided by this agency.

If you would like help filling out the voter registration application form, we will help you. The decision whether to seek or accept help is yours. You may fill out the application form in private.

Información en español: si le interesa obtener este formulario en español, llame al 1-800-367-8683

中文資料: 若您有興趣索取中文資料表格, 請電: 1-800-367-8683

한국어: 한국어 한국어 양식을 원하시면 1-800-367-8683 으로 전화 하십시오.

যদিআপনিএইফর্মটিংরেজীতেপেটোনতহলে-800-367-8683 নম্বরে ফোন করুন

## VOTER REGISTRATION APPLICATION (instructions on back)

Yes, I need an application for an Absentee Ballot **Please print or type in blue or black ink**  Yes, I would like to be an Election Day worker

<b>1</b>	<b>Are you a U.S. citizen?</b> <input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO <small>If you answered NO, do not complete this form</small>	<b>2</b>	<b>A) Will you be 18 years old on or before election day?</b> <input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO <b>B) Are you at least 16 years of age and understand that you must be 18 years of age on or before election day to vote, and that until you will be eighteen years of age at the time of such election your registration will be marked "pending" and you will be unable to cast a ballot in any election?</b> <input type="checkbox"/> YES <input type="checkbox"/> NO <small>If you answered NO to both of the prior questions, you cannot register to vote.</small>	<b>For Board Use Only</b>		
<b>3</b>	Last Name _____ First Name _____ Middle Initial _____ Suffix _____					
<b>4</b>	Address where you live (do not give P.O. box) _____ Apt. No. _____ City/Town/Village _____ Zip Code _____ County _____					
<b>5</b>	Address where you get your mail (if different than above) _____ P.O. Box, Star Route, etc. _____ Post Office _____ Zip Code _____					
<b>6</b>	Date of Birth _____	<b>7</b>	Gender (optional) _____	<b>8</b>	Telephone (optional) _____	Email (optional) _____
<b>10</b>	The last year you voted _____	Your address was (give house number, street and city) _____		<b>9</b>	<b>ID Number</b> (Check the applicable box and provide your number) <input type="checkbox"/> New York State DMV number _____ <input type="checkbox"/> Last four digits of your Social Security number _____ <input type="checkbox"/> I do not have a New York State DMV or Social Security number	
<b>11</b>	<b>Political Party</b> <b>I wish to enroll in a political party</b> <input type="checkbox"/> Democratic party <input type="checkbox"/> Libertarian party <input type="checkbox"/> Republican party <input type="checkbox"/> Independence party <input type="checkbox"/> Conservative party <input type="checkbox"/> SAM party <input type="checkbox"/> Working Families party <input type="checkbox"/> Other _____ <input type="checkbox"/> Green party <b>I do not wish to enroll in any political party and wish to be an independent voter</b> <input type="checkbox"/> No party				<b>12</b>	<b>Affidavit: I swear or affirm that</b> • I am a citizen of the United States. • I will have lived in the county, city or village for at least 30 days before the election. • I will meet all requirements to register to vote in New York State. • This is my signature or mark on the line below. • The above information is true, I understand that if it is not true, I can be convicted and fined up to \$5,000 and/or jailed for up to four years.  _____/_____/_____ Signature or Mark in ink Date

## (Optional) Register to donate your organs and tissues

Last Name			
First Name		Middle Initial	Suffix
Address			
Apt Number	City/Town/Village		Zip Code
Birth Date		Gender	<input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Eye Color		Height Ft. In.	
Email		DMV or ID NYC Number	

By signing below, you certify that you are:

- 16 years of age or older
- Consent to donate all of your organs and tissues for transplantation, research, or both;
- Authorizing the Board of Elections to provide your name and identifying information to NYS Donate Life Registry for enrollment;
- And authorizing the Registry to allow access to this information to federally regulated organ procurement organizations and NYS-licensed tissue and eye banks and others approved by the NYS Commissioner of Health hospitals upon your death.



\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 Signature Date



## Qualifications for Registration

## Important!

### You Can Use This Form To:

- register to vote in New York State;
- change your name and/or address, if there is a change since you last voted;
- enroll in a political party or change your enrollment;
- pre-register to vote if you are 16 or 17 years of age.

### To Register You Must:

- be a U.S. citizen;
- be 18 years old (you may pre-register at 16 or 17 but cannot vote until you are 18);
- be a resident of the County, or of the City of New York at least 30 days before an election;
- not be in prison or on parole for a felony conviction (unless parole pardoned or restored rights of citizenship);
- not claim the right to vote elsewhere; and
- not found to be incompetent by a court.

If you believe that someone has interfered with your right to register or to decline to register to vote, your right to privacy in deciding whether to register or in applying to register to vote, or your right to choose your own political party or other political preference, you may file a complaint with:

NYS Board of Elections

40 North Pearl St, Suite 5

Albany, NY 12207-2729

Telephone: 1-800-469-6872;

TDD/TTY users contact the New York State Relay at 711;

or visit our web site - [www.elections.ny.gov](http://www.elections.ny.gov)

Your decision to register will remain confidential and will be used only for voter registration purposes. Anyone not choosing to register to vote and/or information regarding the office to which the application was submitted will remain confidential, to be used only for voter registration purposes.

---

## Verifying your identity

We will try to check your identity before Election Day, through the DMV number (driver's license number or non-driver ID number), or the last four digits of your social security number, which you will fill in Box 9.

If you do not have a DMV or Social Security number, you may use a valid photo ID, a current utility bill, bank statement, paycheck, government check or some other government document that shows your name and address. You may include a copy of one of those types of ID with this form.

If we are unable to verify your identity before Election Day, you will be asked for ID when you vote for the first time.

## To complete this form:

**It is a crime to procure a false registration or to furnish false information to the Board of Elections.**

*Box 9:* You must make one selection. For questions refer to Verifying your identity above.

*Box 10:* If you have never voted before, write "None". If you can't remember when you last voted, put a question mark (?). If you voted before under a different name, put down that name. If not, write "Same".

*Box 11:* Check one box only. Political party enrollment is optional but that, in order to vote in a primary election of a political party, a voter must enroll in that political party, unless state party rules allow otherwise.



Department of Labor  
PO Box 15130  
Albany, NY 12212-5130  
[www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov)


## বেকারত্ব বীমা আর্থিক সুবিধা নির্ধারণ

যদি ডানদিকে দেওয়া ঠিকানা আপনার বর্তমান ঠিকানা না হয়, তাহলে অনুগ্রহ করে 888-209-8124 কল করুন।  
TTY/TDD সরঞ্জাম ব্যবহারকারীরা, অনুগ্রহ করে 888-783-1370 নম্বরে কল করুন।

### আপনার রেকর্ডের জন্য এই বিজ্ঞপ্তি রেখে দিন।

#### কেন আমি এই বিজ্ঞপ্তি পেয়েছি?

এটি বেকারত্ব বীমা সুবিধা লাভের জন্য আপনার যোগ্যতার বিষয়ে কোন সিদ্ধান্ত নয়। আপনি কী কাজ করছেন ও তার বেতন কত পাচ্ছেন সেই সম্পর্কে নিউইয়র্ক স্টেটে আমাদের ফাইলে কী তথ্য আছে তা এই বিজ্ঞপ্তি আপনাকে জানায়। এই তথ্য সঠিক কিনা তা সুনিশ্চিত করার জন্য অনুগ্রহ করে এটি পর্যালোচনা করুন কারণ আপনার সাপ্তাহিক সুবিধার হার এই তথ্যের ভিত্তিতে নির্ধারিত।

আমাদের রেকর্ড অনুসারে আপনি বেকারত্ব বীমা সুবিধা উপার্জনের আবশ্যিক শর্তাবলী পূরণ করেছেন। আপনি যদি অন্যান্য সমস্ত শর্তাবলী পূরণ করে থাকেন এবং অনুমোদিত হন, তাহলে আপনি উপরের বাস্তবে দেওয়া হারে সাপ্তাহিক সুবিধা পাবেন। আপনি যদি অনুমোদিত না হন, তাহলে তার কারণ জানিয়ে আপনাকে আলাদা একটি লিখিত বিজ্ঞপ্তি পাঠানো হবে।

আপনি চাকরিহীন রয়েছেন এমন প্রতিটি সপ্তাহের জন্য সুবিধা দাবি করতে:

- [www.labor.ny.gov/signin](http://www.labor.ny.gov/signin); -এ ইন্টারনেট দেখুন।
- টেল-সার্ভিস এ ফোন করুন এই নম্বরে 888-581-5812

#### বেসিক বেস সময়কাল

আপনার বেসিক বেস সময়কাল হল: থেকে

নিয়োগকর্তা ও বেতনের যে রেকর্ড আমাদের ফাইলে আছে তা পর্যালোচনা করুন (নিচে)।

নিয়োগকর্তার  
নাম

বেসিক  
বেসকোমার্টার

বেসিক  
বেসকোমার্টার

বেসিক  
বেসকোমার্টার

বেসিক  
বেসকোমার্টার

বিকল্প  
কোমার্টার

মোট  
বেসসময়কালের  
বেতন

#### মোট বেসিক বেস সময়কালের বেতন

#### কীভাবে আমার সাপ্তাহিক সুবিধার হার গণনা করা হয়েছে?

দ্রষ্টব্য: আপনি যদি বিকল্প কোমার্টারে প্রদর্শিত যে কোনো বেতন ব্যবহার করতে চান, তাহলে আপনার দাবিদারের হ্যান্ডবুক থেকে "বিকল্প বেস সময়কালের জন্য অনুরোধ" ফর্মটি সম্পূর্ণ করুন এবং ফেরত দিন।

আপনার সাপ্তাহিক সুবিধার হার উপরে উল্লিখিত যে কোমার্টারে সবচেয়ে বেশি বেতন পেয়েছেন তা ব্যবহার করে গণনা করা হয়েছে।

মোট সাপ্তাহিক সুবিধার হার  
পেনশন ছাড় বাদ  
কর্মী ক্ষতিপূরণ ছাড় বাদ

#### সর্বমোট সাপ্তাহিক সুবিধার হার

- \* সমস্ত সাপ্তাহিক সুবিধার হারগুলি পূর্ণ মানের ডলারে হিসাব করা হয়েছে।
- \* আপনার সুবিধার হার কীভাবে গণনা করা হয়েছে তার বিস্তারিত বিবরণের জন্য পরিশিষ্ট বা দাবিদারের হ্যান্ডবুক দেখুন।

#### আমি সর্বোচ্চ কী পরিমাণ সুবিধা পেতে পারি?

আপনার দাবি এক বছরের জন্য কার্যকর (আপনার সুবিধা পাওয়ার বছর)। সেই বছরের মধ্যে আপনি আপনার সর্বমোট সাপ্তাহিক সুবিধা হারের 26 গুণ পর্যন্ত সংগ্রহ করতে পারেন।

আপনার বেতন সংক্রান্ত সমস্ত তথ্যের রিপোর্ট কি সঠিক? যদি না হয় তাহলে সহায়তার জন্য সংযুক্ত পরিশিষ্ট দেখুন।



এই বিজ্ঞপ্তির বিষয়ে আপনার কোনো প্রশ্ন থাকলে, 888-209-8124 নম্বরে ফোন করুন।



অতিরিক্ত তথ্যের জন্য আমাদের ওয়েবসাইট দেখুন:  
<http://labor.ny.gov/unemploymentassistance.shtm>



সহায়তার জন্য, আপনার দাবিদারের হ্যান্ডবুকটি পর্যালোচনা করুন।






## বেকারত্ব বীমা আর্থিক সুবিধা নির্ধারণ

যদি ডানদিকে দেওয়া ঠিকানা আপনার বর্তমান ঠিকানা না হয়, তাহলে অনুগ্রহ করে 888-209-8124 ফোন করুন।  
TTY/TDD সরঞ্জাম ব্যবহারকারীরা, অনুগ্রহ করে 888-783-1370 নম্বরে কল করুন।

### আপনার রেকর্ডের জন্য এই বিজ্ঞপ্তিটি রেখে দিন।

#### কেন আমি এই বিজ্ঞপ্তিটি পেয়েছি?

আপনি কী কাজ করছেন ও তার বেতন কত পাচ্ছেন সেই সম্পর্কে নিউইয়র্ক স্টেটে আমাদের ফাইলেকী তথ্য আছে তা এই বিজ্ঞপ্তিটি আপনাকে জানায়। এই তথ্য সঠিক কিনা তা সুনিশ্চিত করার জন্য অনুগ্রহ করে এটি পর্যালোচনা করুন।

আমাদের রেকর্ড অনুসারে বেসিক বা বিকল্প বেস সময়কাল ব্যবহার করে আপনি বেকারত্ব বীমা সুবিধার উপার্জনের আবশ্যিক যোগ্যতা পূরণ করেন নি। বেসিক এবং বিকল্প বেস সময়কাল সম্পর্কে আরো জানতে অনুগ্রহ করে সংযুক্ত পরিশিষ্ট অথবা আপনার দাবিদারের হ্যান্ডবুক দেখুন।

যদি নিচের তথ্য সঠিক না হয় তাহলে, অনুগ্রহ করে “পুনর্বিবেচনার জন্য অনুরোধ” ফর্মটি সংযুক্ত(সম্পূর্ণ করে আমাদের কাছে পাঠান। আপনি এই ফর্মটি আমাদের ওয়েবসাইট [www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov)-এ অথবা আপনার দাবিদারের হ্যান্ডবুকের পিছনে পাবেন।

আপনি যদি ‘পুনর্বিবেচনার জন্য অনুরোধ’ ফর্মটি জমা দেন, তাহলে আপনি চাকরিহীন থাকাকালীন প্রতি সপ্তাহের জন্য সুবিধা দাবী করে যেতে:

- [www.labor.ny.gov/signin](http://www.labor.ny.gov/signin)-এ অনলাইনে যান;
- টেল-সার্ভিস এ ফোন করুন এই নম্বরে 888-581-5812

#### কেন আপনি বেকারত্ব বীমা সুবিধার জন্য যোগ্য নন

বেকারত্ব বীমা সুবিধার জন্য আপনাকে অবশ্যই বেতনের নির্দিষ্ট আবশ্যিকতাগুলি পূরণ করতে হবে। নিচের টিক দেওয়া বাস্তবগুলি আপনাকে জানায় যে আপনি কোন কোন আবশ্যিকতা(গুলি) পূরণ করতে পারেন নি।

#### আবশ্যিকতা পূরণ হয়নি

- আপনি আপনার বেস সময়কালের মধ্যে অন্তত দুটি ক্যালেন্ডার কোয়ার্টারে কাজ করেন নি এবং বেতন পান নি।
- আপনার বেস সময়কালের কোনো একটি ক্যালেন্ডার কোয়ার্টারে আপনাকে অন্তত \$1700 বেতন দেওয়া হয় নি।
- আপনার বেস সময়কালের মোট বেতন, আপনার বেস সময়কালে সর্বোচ্চ কোয়ার্টারের মোট বেতনের 1½ গুণের চেয়ে কম।  
সর্বোচ্চ কোয়ার্টার বেতন =  
 $X 1.5 =$  (আপনার সর্বোচ্চ কোয়ার্টারের বেতনের 1½ গুণ)

যদি আপনার সর্বোচ্চ ক্যালেন্ডার কোয়ার্টার \$9,240.00-এর বেশি হয়, তাহলে অন্য বেস সময়কালের কোয়ার্টারে মোট বেতন অবশ্যই কমপক্ষে \$4,620.00-এর সমান হতে হবে।

#### বেসিক/বিকল্প বেস সময়কাল

অনুগ্রহ করে নিয়োগকর্তা ও বেতনের যে রেকর্ড আপনার জন্য আমাদের ফাইলে রাখা আছে তা পর্যালোচনা করুন (নিচে)

নিয়োগকর্তার  
নাম

বেসিক  
বেসকোয়ার্টার

বেসিক  
বেসকোয়ার্টার

বেসিক  
বেসকোয়ার্টার

বেসিক  
বেসকোয়ার্টার

বিকল্প বেস  
কোয়ার্টার

মোট বেসসময়কালের  
বেতন

মোট বেসিক বেস সময়কালের বেতন  
মোট বিকল্প বেস সময়কালের বেতন

### আপনার বেতন সংক্রান্ত সমস্ত তথ্যের রিপোর্ট কি সঠিক? যদি না হয় তাহলে সহায়তার জন্য সংযুক্ত পরিশিষ্ট দেখুন।



এই বিজ্ঞপ্তি সম্পর্কিত আপনার কোলা প্রশ্ন থাকলে,  
888-209-8124 নম্বরে ফোন করুন।



অতিরিক্ত তথ্যের জন্য আমাদের ওয়েবসাইট দেখুন:

<http://labor.ny.gov/unemploymentassistance.shtm>



সহায়তার জন্য আপনার দাবিদারের  
হ্যান্ডবুকটি পর্যালোচনা করুন।





# আর্থিক সুবিধা নির্ধারণ সম্পর্কে বোঝার নির্দেশিকা

## বেস সময়কাল নির্ধারণের উদাহরণ

গত বছর				বর্তমান বছর	
1 <sup>ম</sup> কোয়ার্টার 1 লা জানুয়ারী - 31 শে মার্চ	2 <sup>ম</sup> কোয়ার্টার 1 লা এপ্রিল - 30 শে, জুন	3 <sup>ম</sup> কোয়ার্টার 1 লা জুলাই - 30 শে, সেপ্টেম্বর	4 <sup>র্থ</sup> কোয়ার্টার 1 লা অক্টোবর - 31 শে ডিসেম্বর	5ম কোয়ার্টার 1 লা জানুয়ারী - 31 শে মার্চ	যে কোয়ার্টারে আপনি বেনিফিটের আবেদন করেছেন 1 লা এপ্রিল - 30 শে, জুন
বেসিক বেস সময়কাল এই চারটি কোয়ার্টারে আপনাকে প্রদত্ত মজুরি বেসিক বেস সময়কাল কভার করে					
বিকল্প বেস সময়কাল এই চারটি কোয়ার্টারে আপনাকে প্রদত্ত মজুরি বিকল্প বেস সময়কাল কভার করে					

### 1. আমি যদি আমার বেতন না পাই বা সঠিক না হয় তাহলে আমার কি করা উচিত?

তাহলে আপনাকে অবশ্যই পুনঃবিবেচনার জন্য অনুরোধ ফর্মটি সম্পূর্ণ করে ফেরত পাঠাতে হবে (দাবিদারের হ্যান্ডবুক দেখুন- [www.labor.ny.gov/uihandbook](http://www.labor.ny.gov/uihandbook))। আর্থিক সুবিধার নির্ধারণ "ডাকযোগে পাঠানোর" ত্রিশ (30) দিনের মধ্যে আপনাকে আমাদের নিকট এটি পাঠাতে হবে। আপনাকে ফলাফলের বিষয়ে বিস্তারিত পাঠানো হবে।

- সাময়িক কর্মী:** আপনি যদি গত 18 মাস ধরে সাময়িক বিভাগে কর্মরত থেকে থাকেন তাহলে আপনাকে আপনার সবচেয়ে সাম্প্রতিক পৃথকীকরণ ফর্ম DD214-এর প্রতিলিপি 4 পাঠাতে হবে।
- ফেডারেল বা রাষ্ট্রের বাইরের কর্মী:** আপনি যদি বেসিক বেস সময়কালের সময় কোনো ফেডারেল সংস্থার কর্মী বা অন্য স্টেটের কর্মী থেকে থাকেন, তাহলে পুনঃবিবেচনার জন্য অনুরোধ ফর্মটিতে সেই বেতনের উল্লেখ করুন।
- নগদ বেতন/1099 কর্মসংস্থান:** নগদে বেতন এবং/অথবা 1099 উপার্জন যা এই আর্থিক সুবিধা নির্ধারণের ফর্মে নেই তা পুনঃবিবেচনার ফর্মে অনুরোধের ভিত্তিতে জানান। প্রয়োজনে আপনার 1099 ফর্মের প্রতিলিপি সংযুক্ত করুন।

### 2. আমার সর্বশেষ কোয়ার্টার কখন শেষ হয়েছে

ক্যালেন্ডার কোয়ার্টারে 31 শে মার্চ, 30 শে জুন, 30 শে সেপ্টেম্বর এবং 31 শে ডিসেম্বরে শেষ হয়। উদাহরণস্বরূপ, যদি কোনো দাবি এপ্রিল, মে বা জুন দাখিল করা হয় তাহলে দাবির ক্যালেন্ডার কোয়ার্টার 1লা জানুয়ারী থেকে 31 শে মার্চে শেষ হয়েছে।

### 3. কিভাবে আপনার সাপ্তাহিক সুবিধার হার গণনা করা হয়?

আপনি যদি চারটি বেসিক বেস সময়কালের কোয়ার্টারে বেতন পেয়ে থাকেন, তাহলে বেস সময়কালে আপনার উচ্চ কোয়ার্টারের বেতন হল:

- \$3,575 এর বেশী- আপনার সুবিধার পরিমাণ হল আপনার উচ্চ কোয়ার্টারের বেতনকে 26 বা \$143 দিয়ে ভাগ করলে যে ভাগফল পাওয়া যাবে সেটি, যেটা বেশী হবে।
- \$3,575 বা কম - যদি আপনার সর্বোচ্চ কোয়ার্টার বেতন \$3,575 হয় বা তার কম হয়, তাহলে আপনার সুবিধার পরিমাণ হবে আপনার উচ্চ কোয়ার্টারের বেতনকে 25 বা \$100 দিয়ে ভাগ করলে যে ভাগফল পাওয়া যাবে সেটি, যেটা বেশী হবে।

যদি আপনাকে আপনার বেস সময়কালের কেবল দুই বা তিন কোয়ার্টারের বেতন দেওয়া হয় তাহলে আপনার সর্বোচ্চ কোয়ার্টারের বেতন হল:

- \$4,000 এর বেশী - আপনার সুবিধার পরিমাণ হল দুটি সর্বোচ্চ কোয়ার্টারের গড়, 26 বা \$143 দিয়ে ভাগ করলে যে ভাগফল পাওয়া যাবে সেটি, যেটা বেশী হবে।
- \$3,576 থেকে \$4,000 - আপনার সুবিধার পরিমাণ হল আপনার উচ্চ কোয়ার্টারের বেতনকে 26 বা \$143 দিয়ে ভাগ করলে যে ভাগফল পাওয়া যাবে সেটি, যেটা বেশী হবে।
- \$3,575 বা কম - আপনার সুবিধার পরিমাণ হল আপনার উচ্চ কোয়ার্টারের বেতনকে 5 বা \$100 দিয়ে ভাগ করলে যে ভাগফল পাওয়া যাবে সেটি, যেটা বেশী হবে।

### 4. আমি কি পরিমাণ পাব?

সুবিধার সর্বোচ্চ হার হল \$504 সুবিধার ন্যূনতম হার হবে \$108

### 5. আমি কি আমার সাপ্তাহিক সুবিধার হার বৃদ্ধি করতে বৈকল্পিক বেস সময়কাল ব্যবহার করতে পারি?

হ্যাঁ। বৈকল্পিক বেস সময়কাল বিবেচনা করার জন্য, আপনাকে অবশ্যই বৈকল্পিক বেস সময়কালের অনুরোধ করার ফর্মটি সম্পূর্ণ করতে হবে (দাবিদারের হ্যান্ডবুক) দেখুন। আর্থিক সুবিধার প্রকল্পে "ডাকযোগে পাঠানোর" দশ (10) দিনের মধ্যে আপনাকে আমাদের নিকট এটি পাঠানো আবশ্যিক। **দ্রষ্টব্য:** আপনি যদি আপনার সুবিধার হার বাড়ানোর ক্ষেত্রে বৈকল্পিক বেস সময়কাল ব্যবহার করা চয়ন করেন তাহলে আপনি এইসব বেতন ভবিষ্যতের দাবির জন্য ব্যবহার করতে পারবেন না।

### 6. যে যে সপ্তাহে কাজ করা হয়েছে এবং তার থেকে প্রাপ্ত বেতন ব্যবহার করে কি আমার সাপ্তাহিক বেতনের হার বাড়ানো যাবে?

আপনি যে বেস সময়কালের কোয়ার্টারগুলিতে সর্বোচ্চ কোয়ার্টার বেতন পেয়েছেন যদি সেই সবকটি সপ্তাহে কাজ না করে থাকেন। আপনি এই পুনর্গণনার অনুরোধ জানানোর আগে, নিম্নলিখিত শর্তাবলী পূরণ করা আবশ্যিক:

- পুনঃবিবেচনার জন্য অনুরোধ ফর্মগুলির সমস্ত অনুরোধগুলি অবশ্যই গ্রহণ এবং পুনরীক্ষণ করতে হবে;
- আপনার বেস সময়কাল এবং বেনিফিটের হার সম্পর্কে অবশ্যই চূড়ান্ত সিদ্ধান্ত নিতে হবে (আপনার সাম্প্রতিকতম আর্থিক সুবিধা নির্ধারণ বিস্তারিতটিতে এই তথ্যটি পাওয়া যেতে পারে); এবং
- আপনার বেস সময়কালে আপনাকে অবশ্যই কমপক্ষে 20 সপ্তাহ কাজ করতে হবে।





## ডাকযোগে সাম্প্রতিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রদায়ের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রদায়ের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রদায়ে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রদায়ের মোট আয় (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

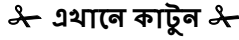
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বাক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রদায়গুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রতিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রদায়ের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রদায়ের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রদায়ে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রদায়ের মোট আয় (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বাক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রদায়গুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✂ এখানে কাটুন ✂ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

## ডাকযোগে সাম্প্রতিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রদায়ের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রদায়ের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রদায়ে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রদায়ের মোট আয় (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

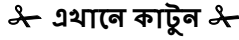
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বাক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রদায়গুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রতিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রদায়ের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রদায়ের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রদায়ে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রদায়ের মোট আয় (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বাক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রদায়গুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✂ এখানে কাটুন ✂ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

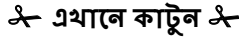
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✎ এখানে কাটুন ✎ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

## ডাকযোগে সাম্প্রতিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রদায়ের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রদায়ের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রদায়ে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রদায়ের মোট আয় (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

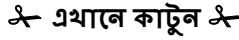
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রদায়গুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রতিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রদায়ের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রদায়ের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রদায়ে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রদায়ের মোট আয় (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রদায়ে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রদায়ের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রদায়ে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রদায়গুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✂ এখানে কাটুন ✂ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

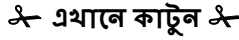
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বৃষ্টি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বৃষ্টি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✂ এখানে কাটুন ✂ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বৃষ্টি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বৃষ্টি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

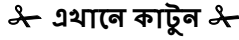
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✂ এখানে কাটুন ✂ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

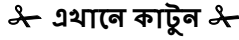
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✍ এখানে কাটুন ✍ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

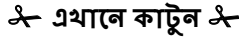
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✍ এখানে কাটুন ✍ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সেস <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সেস <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সেস <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সেস <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

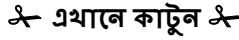
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সেস <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সেস <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সেস <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সেস <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বৃষ্টি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বৃষ্টি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✍ এখানে কাটুন ✍ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বৃষ্টি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বৃষ্টি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

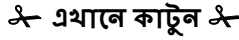
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বৃষ্টি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বৃষ্টি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✂ এখানে কাটুন ✂ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বৃষ্টি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বৃষ্টি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

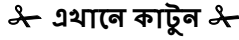
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বৃষ্টি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বৃষ্টি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✍ এখানে কাটুন ✍ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বৃষ্টি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বৃষ্টি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

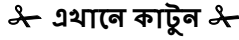
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহস <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বৃষ্টি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বৃষ্টি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✂ এখানে কাটুন ✂ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বৃষ্টি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বৃষ্টি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

## যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
ঠিকানা \_\_\_\_\_  
শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

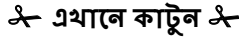
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✂ এখানে কাটুন ✂ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক – সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির -- জন্য বৃত্ত পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্তগুলি পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

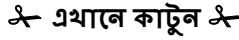
যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_



## ডাকযোগে সাম্প্রাহিক কর্মহীনতা বিমা বেনিফিটগুলি দাবি করার কুপন

সম্পূর্ণ নাম _____ (সোশ্যাল সিকিওরিটি নম্বর (শেষ চার অংক) _____)	সম্প্রাহের শেষ তারিখ: ____/____/____ উত্তরগুলোকে খোপ/বৃত্তের মধ্যে রাখুন
<b>অনুগ্রহ করে নির্দেশাবলীর পাতাটি পড়ুন। দাবি করা প্রতি সম্প্রাহের জন্য একটি করে কুপন জমা দিন।</b>	
1. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজ করেছিলেন (স্ব-নিযুক্ত থাকা সহ)? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আংশিক দিনগুলি সহ, প্রত্যেক সম্প্রাহে কাজ করা দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____ সম্প্রাহের মোট আয় (স্বনিযুক্ত থাকা সহ) কি \$504 এর বেশি ছিল? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি <input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
2. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যখন আপনি কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনি যে দিনগুলিতে কাজ করতে প্রস্তুত, আগ্রহী বা সক্ষম ছিলেন না, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
3. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন, সেই সম্প্রাহে আপনি কি কাজের কোনো প্রস্তাব বা চাকরির রেফারাল প্রত্যাখ্যান করেছিলেন? ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না
4. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলির জন্য আপনার ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, আপনার যে দিনগুলির জন্য ছুটি বা বেড়াতে যাওয়ার বেতন পাওয়ার কথা ছিল অথবা তা পেয়েছিলেন, সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন। ____	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি
5. যে সম্প্রাহের জন্য দাবি করেছেন সেই সম্প্রাহে এমন কোনো দিন ছিল কি, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন? ____ যদি হ্যাঁ হয়, যে দিনগুলিতে আপনি যুক্তরাষ্ট্র, যুক্তরাষ্ট্রের কোনো অঞ্চল বা কানাডার বাইরে ছিলেন সেই দিনগুলির জন্য বৃত্ত (গুলি) পূরণ করুন।	<input type="checkbox"/> হ্যাঁ <input type="checkbox"/> না <input type="radio"/> সের <input type="radio"/> মঙ্গল <input type="radio"/> বুধ <input type="radio"/> বৃহ <input type="radio"/> শুক্র <input type="radio"/> শনি <input type="radio"/> রবি

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে, বক্সে টিক দিন এবং পেছনে আপনার নতুন ঠিকানা লিখুন

**ডাকে পাঠান:**

New York State Department of Labor  
PO Box 1979  
Albany, NY 12201-1979

আমি প্রত্যয়ন করছি যে, উপরের বিবৃতিগুলি সত্য এবং সঠিক এবং আমি এই ফর্মের পিছনে উল্লিখিত প্রত্যয়নমূলক বিবৃতিটি পড়েছি এবং বুঝেছি। আমি ওপরের সম্প্রাহগুলির জন্য অন্য কোনো স্টেট বা ফেডারেল সরকারের কাছ থেকে সুবিধা দাবি করছি না। আমি এটি বুঝি যে, আমার দাবির সাথে সম্পর্কিত আদালতের শুনানিতে উপরের বিবৃতিগুলি ব্যবহৃত হতে পারে এবং মিথ্যা বিবৃতির জন্য আইনে জরিমানা ধার্য করার ব্যবস্থা আছে।

স্বাক্ষর \_\_\_\_\_ তারিখ \_\_\_\_\_ ফোন ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে, তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_

----- ✎ এখানে কাটুন ✎ -----

## গুরুত্বপূর্ণ প্রত্যয়নমূলক বিবৃতি: অনুগ্রহ করে পড়ুন

আমি এটি বুঝি যে, আমাকে অবশ্যই সক্রিয়ভাবে কাজ খুঁজতে হবে এবং এক বছর ধরে আমাকে এই কাজ খোঁজার কাজকর্মগুলোর একটি নথি অবশ্যই রাখতে হবে। আমি প্রতি সপ্তাহের বিভিন্ন দিনে অন্ততপক্ষে তিনবার কাজ খোঁজার উদ্যোগ নিয়েছি বা শ্রম দপ্তর দ্বারা প্রস্তুত করা একটি লিখিত কর্ম অনুসন্ধানের পরিকল্পনা অনুসরণ করেছি, যদি না আমাকে শ্রম দপ্তর দ্বারা কর্ম অনুসন্ধানের এই আবশ্যিকতাটি থেকে অব্যাহতি দেওয়া হয়ে থাকে। *কর্মহীনতা বিমা: একজন দাবিদারের হ্যান্ডবুক*-এ তালিকাভুক্ত 1 থেকে 5 পর্যন্ত কার্যকলাপগুলোর মধ্যে আমি কমপক্ষে একটি কাজ খোঁজার কার্যকলাপ করেছি। যদি শ্রম দপ্তর আমাকে আমার কাজ খোঁজার নথিটি পর্যালোচনার জন্য জমা দিতে বলে এবং আমি এই অনুরোধে সাড়া দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার সুবিধাগুলি বন্ধ করে দেওয়া হতে পারে। এই দাবিটি জানানোর মাধ্যমে আমি প্রত্যয়ন করছি যে, আমি যে সপ্তাহের জন্য দাবি করেছি সেই সপ্তাহে এই কাজ খোঁজার প্রয়োজনীয়তাগুলি পূরণ করেছি। আমি এটিও বুঝি যে, যদি দেখা যায় যে আমি সুবিধাগুলি পাওয়ার জন্য যোগ্যতাসম্পন্ন নই, সেই ক্ষেত্রে কোনো খরচ বা দায় ছাড়া আমার প্রশাসনিক আইন বিচারকের সামনে একটি শুনানির অধিকার আছে। তথ্য গোপন করার কারণে বা শ্রম দপ্তরের কাছে মিথ্যা তথ্য প্রদান করার কারণে যে জরিমানাগুলি নির্ধারণ করা হয়েছিল, আমি যদি সেগুলি প্রদান করতে বা আমার পাওয়া সুবিধাগুলি ফিরিয়ে দিতে ব্যর্থ হই, তাহলে আমার বিরুদ্ধে রায়ের জন্য শ্রম দপ্তর আইনি পদক্ষেপ নিতে পারে। একবার একটি রায় দেওয়া হলে তা কুড়ি বছর ধরে বৈধ থাকে এবং আমার বিরুদ্ধে ব্যবহার করা যেতে পারে, এবং আমার বেতনের একটি অংশ এবং/বা আমার ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সহ আমার অর্থ নিয়ে নেওয়া হতে পারে। এছাড়াও, এই রায় আমার ক্রেডিট স্কোরের ক্ষতি করতে পারে এবং আমার বাড়ি ভাড়া নেওয়া, চাকরি খোঁজা বা ঋণ নেওয়ার ক্ষেত্রেও এর প্রভাব পড়তে পারে।

যদি আপনার ঠিকানার পরিবর্তন হয়ে থাকে তাহলে অনুগ্রহ করে নিচের ফর্মটি ভরুন:

পুরো নাম \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

ঠিকানা \_\_\_\_\_

শহর \_\_\_\_\_ স্টেট \_\_\_\_\_ জিপ \_\_\_\_\_







# সম সুযোগই হল আইন

ফেডারাল আর্থিক সহায়তার সমস্ত প্রাপকদের নিম্নলিখিত ভিত্তিতে বৈষম্যমূলক আইনের ক্ষেত্রে পরিপন্থী:

জাতি, বর্ণ, ধর্ম, লিঙ্গ, জাতীয় উত্স, বয়স, অক্ষমতা, রাজনৈতিক সম্পর্ক বা বিশ্বাসের ভিত্তিতে আমেরিকার যে কোনও ব্যক্তির বিরুদ্ধে; এবং যুক্তরাষ্ট্রে কাজ করার জন্য অনুমতিপ্রাপ্ত আইনত স্বীকৃত অভিবাসী হিসাবে সুবিধাজোগী নাগরিকস্ব / অবস্থানের ভিত্তিতে কর্মশক্তি উদ্ভাবন ও সুযোগ আইন (WIOA) এর প্রথম শিরোনাম (Title I)-এর অধীনে আর্থিক সহায়তা করা প্রোগ্রামগুলির কোনও সুবিধাজোগী বা তার অংশগ্রহণে তার অংশগ্রহণ যে কোনও (WIOA Title I-financially assisted program) শিরোনাম I-আর্থিক সহায়তায় প্রোগ্রাম বা কার্যকলাপের বিরুদ্ধে ব্যবস্থানেওয়া হবে। প্রাপককে অবশ্যই নিম্নলিখিত কোন একটি ক্ষেত্রে বৈষম্যমূলক আচরণ করা উচিত নয়: যে কোনও (WIOA Title I-financially assisted program) শিরোনাম I-তে আর্থিক সহায়তাপ্রাপ্ত প্রোগ্রাম বা ক্রিয়াকলাপে কাকে ভর্তি করা হবে, বা কার অ্যাক্সেস থাকবে তা সিদ্ধান্ত নেওয়া; এ জাতীয় প্রোগ্রাম বা ক্রিয়াকলাপ সম্পর্কিত যে কোনও ব্যক্তিকে সুযোগ প্রদান করা বা ব্যবহার করা; বা প্রশাসনের মধ্যে থেকে বা এই জাতীয় প্রোগ্রাম বা ক্রিয়াকলাপের সাথে সম্পর্কিত ক্ষেত্রে কর্মসংস্থানের সিদ্ধান্ত নেওয়া।

**আপনি যদি বিশ্বাস করেন যে আপনার বৈষম্যের অভিযোগ আছে তবে কী করবেন**

যদি আপনি ভাবেন যে আপনার সাথে WIOA (WIOA Title I-financially assisted program) শিরোনাম I-আর্থিক সহায়তার প্রোগ্রাম বা ক্রিয়াকলাপের অধীনে বৈষম্যের শিকার হয়েছে, তাহলে অভিযোগযুক্ত লক্ষ্যের তারিখ থেকে 180 দিনের মধ্যে আপনি অভিযোগ দায়ের করতে পারেন:

#### Director

Division of Equal Opportunity Development  
New York State Department of Labor  
State Office Campus, Building 12, Room 540  
Albany, New York 12226

**ফোন: 518-457-1984**

**(TDD) 1-800-662-1220**

**(ভয়েস) 1-800-421-1220**

অথবা আপনি সরাসরি অভিযোগ দায়ের করতে পারেন:

#### Director

Civil Rights Center (CRC)  
U.S. Department of Labor  
200 Constitution Avenue, NW  
Room N-4123  
Washington, D.C. 20210

আপনি যদি প্রাপকের কাছে অভিযোগ দায়ের করেন তবে নাগরিক অধিকার কেন্দ্রে দায়ের করার আগে প্রাপক চূড়ান্ত কর্মের লিখিত নোটিশ প্রদান না করা পর্যন্ত, অথবা 90 দিন পার (যত তাড়াতাড়ি সম্ভব) না হওয়া পর্যন্ত আপনাকে অপেক্ষা করতে হবে (উপরের ঠিকানাটি দেখুন)। যেদিন আপনি অভিযোগ দায়ের করেছিলেন সেদিনের 90 দিনের মধ্যে যদি প্রাপক আপনাকে চূড়ান্ত ক্রয়ের লিখিত বিজ্ঞপ্তি না দেয় তবে আপনাকে সিআরসি-র কাছে অভিযোগ দায়ের করার আগে প্রাপকের সেই নোটিশ দেওয়ার জন্য অপেক্ষা করতে হবে না। তবে, আপনাকে অবশ্যই 90 দিনের দিনের নির্ধারিত সময়ের 30 দিনের মধ্যে নিজের সিআরসি অভিযোগ দায়ের করতে হবে (অন্য কথায়, যেদিন আপনি প্রাপকের কাছে আপনার অভিযোগ দায়ের করেছিলেন তার 120 দিনের মধ্যে)। প্রাপক যদি আপনার অভিযোগের বিষয়ে আপনাকে চূড়ান্ত অ্যাকশনের একটি লিখিত বিজ্ঞপ্তি দেয় তবে আপনি সিদ্ধান্ত বা সমাধানে অসন্তুষ্ট হন, আপনি CRC-র কাছে অভিযোগ দায়ের করতে পারেন। আপনাকে চূড়ান্ত পদক্ষেপের নোটিশ প্রাপ্তির তারিখের 30 দিনের মধ্যে অবশ্যই আপনার CRC অভিযোগ দায়ের করতে হবে।





**WE ARE YOUR DOL**

