

Unemployment Insurance Division  
Registration Section  
Building 12, Room 210  
Harriman State Office Campus  
Albany, NY 12226

**WE ARE YOUR DOL**



[www.labor.ny.gov](http://www.labor.ny.gov)

## **Affiche d'avis aux employés** **Disponible dans plusieurs langues étrangères**

Les employeurs enregistrés auprès de la division de l'assurance-chômage de l'État de New York sont tenus d'afficher *l'avis aux employés concernant l'assurance-chômage* (IA 133) dans un endroit visible par les employés. Seuls les employeurs ayant engagé des salariés chargés d'effectuer des tâches personnelles ou domestiques sont exemptés de cette obligation. Pour tout employeur qui souhaiterait des affiches supplémentaires dans d'autres langues, notez que cet avis aux employés est disponible dans les langues mentionnées ci-dessous.

Pour demander une affiche :

- Appelez le (888) 899-8810
- Remplissez ce document et envoyez-le par fax au (518) 485-8010
- Envoyez votre demande par courrier à l'adresse figurant en haut de ce document

Indiquez la/les langue(s) et le nombre d'exemplaires souhaités pour chaque langue :

_____ Anglais	_____ Albanais	_____ Arabe	_____ Bengali	_____ Chinois
_____ Français	_____ Grec	_____ Hindi	_____ Créole haïtien	
_____ Italien	_____ Japonais	_____ Coréen	_____ Polonais	_____ Russe
_____ Espagnol	_____ Urdu	_____ Yiddish		

N° ER : \_\_\_\_\_

Nom de la personne de contact : \_\_\_\_\_ Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Affiche d'avis aux employés concernant l'assurance-chômage (IA 133) à envoyer à :

Nom de l'entreprise : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

---