

UI請求で問題を回避するために タイムリーで正確な失業保険 (UI) 給付金の支払いを確実にする方法

誠実であること

UI給付金の請求において、意図的に情報を隠したり、誤解を招くような不正確な情報を提供することは、詐欺とみなされ、法律で罰せられます。UI給付金を請求する際には、提供するすべての情報が正しいかどうか、必ず再確認してください。

✓ 求職者登録をする

UI給付を受けるには、ニューヨーク州労働局 (NYS DOL) に申請書を提出する必要があります。最も簡単な申請方法は、unemployment.labor.ny.gov でオンライン申請することです。各申請は固有のものとして扱われ、受給資格があるか判断するために NYS DOL によって評価される必要があります。この間、NYS DOL からは、できるだけ早く社会復帰することを目的として設計された求職サービスが提供されます。

✓ 積極的に仕事を探す

給付金の請求をする各週において、少なくとも3回、求職活動を行わなければなりません。請求はいつでも監査の対象になる可能性があるため、求職活動の記録は必ず残しておいてください。

✓ 適切な仕事を断らない

適切な仕事のオファーを拒否すると、給付金の支払いが拒否されたり、遅延したりする可能性があります。

請求について追加のご質問がある場合は、ウェブサイト dol.ny.gov/unemployment をご覧ください。

✓ すべての仕事を報告する

UI給付金を申請する際には、パートタイムや派遣労働も含め、各週のすべての労働時間を報告する必要があります。

✓ 提供された情報を読む

UI給付金を申請する際には、ニューヨークのUI規則を把握し、それに従う責任があります。過払いの原因となる誤りを防ぐため、送付されたすべての資料を注意深く読み、求めに応じる必要があります。



UI受給者給付金プロセスガイドを見る