

বেতন হার এবং বেতনের দিন প্রাপ্তিস্বীকার ও বিজ্ঞপ্তি
New York স্টেটের শ্রম আইন (State Labor Law)-এর ধারা 195.1-এর অধীনে
আওয়ারলি রেট কর্মচারীদের জন্য বিজ্ঞপ্তি

1. নিয়োগকর্তার তথ্য

নাম:

যে নামে ব্যবসা করে (DBA)-এর নাম:

FEIN (ঐচ্ছিক):

প্রকৃত ঠিকানা:

চিঠি পাঠানোর ঠিকানা:

ফোন:

3. কর্মচারীর বেতনের হার:

\$ _____ প্রতি ঘণ্টা

4. গৃহীত ভাতাসমূহ:

- কিছুই নেই
 টিপ্স _____ প্রতি ঘণ্টা
 আহার: _____ প্রতি আহার
 বাসস্থান _____
 অন্যান্য _____

5. নিয়মিত বেতনের দিন: _____

6. বেতন হল:

- সাপ্তাহিক
 দ্বি-সাপ্তাহিক
 অন্যান্য

7. ওভারটাইম বেতন হার:

\$ _____ ঘণ্টা প্রতি (কয়েকটি ব্যতিক্রম
ছাড়া, এটি কর্মীর নিয়মিত বেতনের অন্তত 1½
গুণ হওয়া আবশ্যিক।)

8. কর্মচারীর প্রাপ্তিস্বীকার:

এই দিনটিতে আমাকে আমার বেতন হার,
ওভারটাইম হার (যোগ্য হলে), ভাতা, এবং
নীচে প্রদত্ত তারিখের উপর নির্ধারিত বেতনের
দিন সম্পর্কে অবহিত করা হয়েছে। আমি
আমার নিয়োগকর্তাকে আমার প্রাথমিক ভাষা
কী তা বলেছি।

আমার প্রাথমিক ভাষা হলো

_____'
এবং আমাকে বেতন সংক্রান্ত এই বিজ্ঞপ্তি
আমার প্রাথমিক ভাষায় দেওয়া হয়েছে।

কর্মচারীর নাম লিখুন

কর্মচারীর স্বাক্ষর

তারিখ

প্রস্তুতকর্তার নাম ও পদ

কর্মচারীর এই ফর্মের একটি স্বাক্ষরিত
প্রতিলিপি পাওয়া আবশ্যিক। নিয়োগকর্তার মূল
নথিটি 6 বছরের জন্য রেখে দেওয়া আবশ্যিক।

অনুগ্রহ করে মনে রাখবেন: কোনও কর্মচারীকে
সমপরিমাণ কাজের জন্য তার বিপরীত লিঙ্গের
কোনও কর্মচারীর থেকে কম বেতন দেওয়া
বেআইনি। এছাড়াও নিয়োগকর্তারা কর্মচারীদেরকে
তাদের মজুরি নিয়ে সহকর্মীদের সঙ্গে আলোচনা
করার থেকে নিষেধ করতে পারেন না।